NEZAVISNA DRŽAVA HRVATSKA

ZAKONI

ZAKONSKE ODREDBE I NAREDBE

PROGLAŠENE
OD 13. KOLOVOZA DO 2. RUJNA 1942.

KNJIGA XXII. *(Svezak 211.—220.)*

Uredjuje: **A. Mataić**

ZAGREB 1942.

TISAK I NAKLADA KNJIŽARE ST. KUGLI, ZAGREB

Br. 3223

NEZAVISNA DRŽAVA HRVATSKA

ZAKONI
ZAKONSKE ODREDBE, NAREDBE i t. d.

PROGLAŠENE
OD 13. KOLOVOZA DO 2. RUJNA 1942.

KNJIGA XXII.
(SVEZAK 211.—220.)

UREDJUJE: A. MATAIĆ,
VIEĆNIK STOLA SEDMORICE U M.

ZAGREB

TISAK I NAKLADA KNJIŽARE ST. KUGLI, ZAGREB, ILICA 30

Sadržaj

Sadržaj

Sadržaj

Sadržaj

Sadržaj

Sadržaj

Sadržaj

Sadržaj

IZPITNI RED*

Hrvatskog državnog konzervatorija u Zagrebu od 29. lipnja 1942. broj 40.930-1942 za sve izpite na konzervatoriju

Na temelju § 23. zakonske odredbe o Hrvatskom državnom konzervatoriju u Zagrebu od 22. kolovoza 1941. broj CCLXIX-1199-Z. p.-1941 odobravam izpitni red, koji je sastavilo Profesorsko vieće hrvatskog državnog konzervatorija u Zagrebu.

IZPITI ZA PRIMANJE UČENIKA U PRIPRAVNU I SREDNJU GLASBENU ŠKOLU HRVATSKOG DRŽAVNOG KONZERVATORIJA U ZAGREBU

§ 1.

Izpiti za primanje učenika u pripravnu i srednju glasbenu školu Hrvatskog državnog konzervatorija polažu se samo u početku školske godine, i to izmedju 6. i 9. rujna.

U iznimnim slučajevima može profesorsko vieće konzervatorija, na temelju propisno biljegovane i valjano obrazložene molbe, odobriti polaganje naknadnog prijamnog izpita.

§ 2.

Izpit za primanje mora polagati svaki učenik, koji do sada nije bio upisan u pripravnu, odnosno srednju

* Po izpravku u Narodnim novinama od 24. kolovoza 1942. broj 189.

školu konzervatorija, kao i svaki učenik, koji je u tu školu bio upisan, ali iz bilo kojeg razloga nije završio minulu školsku godinu.

§ 3.

Molbe za polaganje izpita za primanje u pripravnu i srednju glasbenu školu primaju se u tajničtvu konzervatorija do 31. kolovoza svake godine.

Molbi se prilaže:

1. krstni list,
2. domovnica,
3. školska svjedočba.

§ 4.

U prvi razred pripravne glasbene škole konzervatorija primaju se učenici i učenice s navršenom sedmom godinom života, koji su svršili prvi razred pučke škole, a nisu stariji od 12 godina.

Učenik mora na izpitu pokazati dobar sluh, primjerno razvijen glas, osjećaj za ritam i primjerno glasbeno pamćenje.

Izpit se polaže pred povjerenstvom, u koje ulazi ravnatelj srednje i pripravne glasbene škole kao predsjednik te dva profesora srednje glasbene škole kao članovi.

§ 5.

U prvi razred srednje glasbene škole s glavnim predmetima: glasovir, violina, violoncello i harfa mogu biti primljeni učenici i učenice, koji su svršili najmanje četiri razreda pučke škole a osim toga svladavaju praktično i teorijski nastavnu gradju za pripravnu glasbenu školu ovog konzervatorija.

U prvi razred srednje glasbene škole s glavnim predmetima pjevanjem. kontrabasom i svim puhačkim

glasbalima mogu biti primljeni učenici i učenice, koji su svršili pučku školu te dobro vladaju obćom glasbenom teorijom.

U školu za zborne pjevače mogu biti primljeni učenici i učenice, koji su svršili pučku školu, poznavaju notno pismo te imaju razvijen sluh i dobar glas.

Propisana starost učenika za primanje u prvi (kod orgulja u treći) razred srednje glasbene škole jest:

a) za pjevanje najmanje navršena 16. godina kod učenica, a 18. godina kod učenika, a najviše navšena 25. godina.

b) za glasovir, violinu, violoncello, harfu i sva puhačka glasbala najviše navršena 16. godina.

c) za orgulje i kontrabas najviše navršena 20. godina.

d) za zbornu školu najmanje navršena 16. godina kod učenica, a 18. godina kod učenika.

Kandidati, kojih dob ne odgovara navedenim zahtjevima, ne mogu polagati prijamni izpit za prvi (kod orgulja za treći) razred srednje glasbene škole. Jedino u izuzetnim slučajevima kada se radi o izvanrednoj nadarenosti učenika, može profesorsko vieće odobriti polaganje izpita.

§ 6.

Izpit za primanje u prvi razred srednje glasbene škole je praktičan (na glasbalu) i ustmen (iz obće glasbene teorije).

Praktični se izpit polaže prije ustmenog izpita.

Za glavni predmet, kontrabas i sva puhačka glasbala, potrebno je na praktičnom dielu izpita dokazati dobar sluh.

Za praktični dio izpita iz ostalih glavnih predmeta mora učenik pripraviti ova djela:

1. za pjevanje: dvie pjesme po vlastitom izboru;

2. za glasovir:
a) dvije etude iz djela Czerny op. 299,
b) skladbu polifonog stila (Bach, Händl i sl.),
c) cielu sonatu,
d) skladbu po vlastitom izboru;

2. za orgulje: učenik mora položiti prijamni izpit iz glasovira, za koji mora pripraviti:
a) Cramer: Etuda,
b) Bach: Invencija,
c) Mozart: Sonata;

Učenik ne treba polagati izpit iz glasovira ako je u srednjoj glasbenoj školi konzervatorija svršio drugi razred s glavnim predmetom glasovirom.

Glavni predmet — orgulje — počinje u srednjoj glasbenoj školi s trećim razredom, pa prema tome učenik ima na ustmenom djelu izpita dokazati, da je svladao gradju glasbenog diktata s teorijom i gradju prvog godišta harmonije, ukoliko iz tih predmeta već nije ocienjen u ovom konzervatoriju.

4. za violinu: nekoliko djela iz gradiva IV. razreda pripravne glasbene škole.

5. za violoncello: nekoliko djela iz gradiva IV. razreda pripravne glasbene škole.

6. za harfu: kao za glasovir.

§ 7.

U bilo koji viši razred pripravne i srednje glasbene škole mogu se primiti samo takvi učenici i učenice, koje dokažu u početku školske godine na izpitu za primanje , da su suglasno s konzervatorijskim zahtjevima svladali gradju svojega glavnog predmeta i gradju propisanih teorijskih predmeta.

Izpit iz glavnog predmeta mora polagati svaki učenik. Iz obvezatnih se predmeta učeniku priznaju ocjene, koje je dobio na drugim glasbenim školama s pravom javnosti.

§ 8.

Izpit za primanje učenika u srednju i pripravnu glasbenu školu konzervatorija (osim u prvi razred pripravne glasbene škole) polaže se pred povjerenstvom, kome predsjeda ravnatelj a članovi su mu:

a) za izpit iz glavnog predmeta pročelnik odjela i jedan nastavnik istog predmeta u srednjoj glasbenoj školi;

b) za izpit iz teorijskih predmeta pročelnik odjela za kompoziciju i jedan nastavnik teorijskih predmeta u srednjoj glasbenoj školi.

§ 9.

Učenik, koji ne zadovolji na praktičnom izpitu može izpit ponoviti nakon godinu dana. Učenik, koji je zadovoljio na izpitu iz glavnog predmeta, ali nije zadovoljio na ustmenom izpitu, odnosno pismenom izpitu iz obvezatnih teorijskih predmeta, može se primiti uvjetno s time, da mu izpitno povjerenstvo odredi predmete, koje će koncem školske godine polagati prema izpitnom redu o dopunskim izpitima.

§ 10.

Svaki se novi učenik prima uvjetno na godinu dana. Pročelnici odjela dodjeljuju nove učenike nastavnicima glavne struke. Razpored odobrava ravnatelj.

U svaki se odjel prima samo toliki broj novih učenika, koliko ima slobodnih mjesta. Izmedju učenika,

koji su položili prijamni izpit, odabrat će povjerenstvo u tom slučaju najdarovitije.

Novi učenici upisuju se nakon položenog prijemnog izpita, a dana, koji će odrediti ravnatelj.

Naknadni upis može profesorsko vieće odobriti samo u izuzetnim slučajevima i uz valjano obrazloženje.

IZPITI ZA PRIMANJE POLAZNIKA U MAJSTORSKU ŠKOLU

§ 11.

Izpit za primanje polaznika u majstorsku školu polaže se na početku školske godine, i to izmedju 6. i 9. listopada.

§ 12.

Molbe za dozvolu polaganja izpita podnose se rektoratu do 20. rujna najkasnije. Molbi valja priložiti:

a) svjedočbu zrelosti podpune srednje ili učiteljske škole ili svjedočbu zaključnog izpita srednje glasbene škole konzervatorija. Polaznici, koji nemaju takva osposobljenja, mogu se izuzetno primiti, ako dokažu osobite umjetničke sposobnosti.

Za prijamni izpit u odjel za nastavnike mora se priložiti svjedočba podpune srednje ili učiteljske škole;

b) krstni list,

c) domovnicu;

d) kratak opis dosadanjeg studija glasbe.

§ 13.

Kandidati, koji su prekoračili 25. godinu života, mogu polagati izpit za primanje samo u izvanrednim slučajevima, a na temelju dozvole profesorskog vieća.

§ 14.

Izpit se dieli na:

a) praktični izpit iz glavne struke (samo II., III., IV. i V. odjel).

b) izpit iz glasovira kao obvezatnog predmeta (svi odjeli osim III. odjela),

c) pismeni i ustmeni izpit iz propisanih predmeta.

Izpit se vrši redom, navedenim u ovom paragrafu.

§ 15.

U povjerenstvo za prijamni izpit ulaze:

1. rektor kao predsjednik,
2. pročelnik glavne struke i jedan nastavnik majstorske škole kao članovi za praktični dio izpita;
3. pročelnik i jedan profesor odjela za glasovir na majstorskoj školi kao članovi za izpit iz glasovira kao obvezatnog predmeta;
4. pročelnik i jedan profesor majstorske škole, odjela za kompoziciju, kao članovi za pismeni i ustmeni izpit iz propisanih predmeta (za polaznike I. semestra);
5. nastavnici svih predmeta, koje polaznik po odredbi rektora treba na prijamnom izpitu polagati, ako želi biti primljen u III., V., VII. ili IX. semestar majstorske škole.

§ 16.

Na prijamnom izpitu za prvi semestar majstorske škole treba kandidat udovoljiti ovim uvjetima:

1. na praktičnom izpitu iz glavne struke

a) u odjelu za koncertno i operno pjevanje s vježbama i seminarima treba pripraviti dvie pjesme, dvie vokalize, jednu klasičnu ariju, jednu opernu ariju i deklamaciju jedne pjesme:

b) u odjel za glasovir treba pripraviti dvie koncertne etude, jednu veću skladbu polifonog stila, jednu sonatu ili koncert, veću skladbu skladatelja 19. ili 20. vieka (Brahms, Chopin, Schumann i t. d.);

c) u odjelu za orgulje sa seminarom za crkvenu glasbu polažu kandidati sa zaključnim izpitom iz glasovira samo izpit iz glasovira, a kandidat sa zaključnim izpitom iz orgulja treba da priprave: jednu skladbu J. S. Bacha, jednu sonatu i skladbu prema vlastitom izboru, koja se zahtjeva na zaključnom izpitu;

d) u odjelu za violinu i violoncello s vježbama i seminarom za komornu glasbu treba pripraviti nekoliko djela iz gradiva VI. razreda srednje glasbene škole.

2. *na izpitu iz glasovira kao obvezatnog predmeta:*

a) u odjelima za kompoziciju za nastavnike glasbe i za dirigente zbora i orkestra treba pripraviti: Cramer-Bülow: dvije etude iz II. i III. svezka; Bach: dvoglasna invencija; Mozart: čitavu sonatu (izuzevši sonatu C-dur K V 545);

b) u odjelu za koncertno i operno pjevanje i u odjelu za violinu i violoncello treba pripraviti: Czerny: dvie etude iz op. 299; Bach: dvoglasna invencija; Mozart ili Haydn: čitava sonata (izuzevši sonatu C-dur K V 545);

c) u odjelu za orgulje moraju kandidati sa zaključnim izpitom iz glasovira pripraviti: etudu od Chopina ili skladbu jednake težine, fugu od Bacha, sonatu od Beethovena i skladbu po vlastitom izboru, a kandidati sa zaključnim izpitom iz orgulja: etudu od Clementija, sonatu od Beethovena i skladbu za predavanje po vlastitom izboru.

3. *na pismenom i ustmenom ispitu treba dokazati:*

a) podpuno razvijen glasbeni sluh;

b) temeljito poznavanje glasbene teorije;

c) vještinu u izradjivanju zadataka iz glasbene harmonije (pismeno i praktično), uključivši modulaciju na glasoviru;

d) temeljno znanje jednostavnog kontrapunkta u dvoglasnom ili troglasnom sastavu (pismeno i praktično).

e) poznavanje glasbenih oblika;

f) poznavanje glasbala.

§ 17.

Za primanje u viša godišta majstorske škole mora kandidat po predhodnom priznanju dosadanjeg glasbenog studija u školi istog položaja plagati izpit iz svih predmeta, koje odredi rektor kao predsjednik povjerenstva. Jednako se postupa u slučaju, kad polaznik višeg godišta majstorske škole želi prieći iz jednog odjela u drugi.

Kandidatu, koji je zadovoljio na izpitu iz predmeta glavne struke, ali bi njegovo znanje teorijskih predmeta trebalo proširiti i usavršiti, odredjuje izpitno povjerenstvo vrstu i obseg dopunskog izpita iz odnosnih predmeta. Dopunski izpit ima kandidat položiti najkasnije koncem iste školske godine.

§ 18.

Svi se novi polaznici primaju u majstorsku školu uvjetno na godinu dana. Upis novih polaznika vrši se 10. listopada.

§ 19.

Izpit za primanje u posljednju godinu majstorske škole dozvoljen je samo u iznimnom slučaju. Odluku o tome donosi profesorsko vieće.

GODIŠNJI IZPITI U PRIPRAVNOJ I SREDNJOJ GLASBENOJ ŠKOLI IZ GLAVNOG PREDMETA

§ 20.

Godišnji izpiti u pripravnoj i srednjoj glasbenoj školi polažu se koncem školske godine izmedju 1. i 10. lipnja.

§ 21.

Godišnji izpit iz glavnog predmeta polaže učenik pred povjerenstvom, u koje ulazi pročelnik odjela glavnog predmeta kao predsjednik, a nastavnik glavnog predmeta i jedan profesor srednje škole kao članovi.

Godišnje izpite iz obavezatnih predmeta obavljaju sami nastavnici dotičnih predmeta.

§ 22.

Za godišnji izpit iz glavnog predmeta mora učenik pripraviti vježbe i skladbe po sliedećem redu:

A. *PRIPRAVNA GLASBENA ŠKOLA*

a) *Jednogodišnji tečaj za početnike*

I. razred

1. Solfeggio: prvih 48 do 80 vježbi iz Grgoševićeva I. solfeggia,
2. Diktat: pisanje motiva od 6 ili više tonova po pamćenju,
3. Teorija: znanje potrebno za početak rada na instrumentu.

b) *Glasovir*

II. razred

1. Tehničke vježbe,
2. Pet vježbi iz škole.

III. razred

1. Tehničke vježbe,
2. Tri etude,
3. Jedna ciela sonatina,
4. Jedna skladba po izboru nastavnika.

IV. razred

1. Tehničke vježbe,
2. Tri etude,
3. Jedna ciela sonata,
4. Jedna polifona skladba,
5. Dvie skladbe po izboru nastavnika (napamet).

c) *Violina*

II. razred

1. Ševčik: op. 6 (izbor iz III. ili IV. svezka),
2. Sitt: op. 32 (izbor iz I. svezka),
3. Moffat: Stari majstori (izbor iz I. ili II. svezka),
4. Miranov: Nina-nana.

III. razred

1. Ševčik: op. 6 (izbor iz V. i VI. svezka, a iz VII. svezka promjene iz I. u II. i III. položaj),
2. Sitt: op. 32 (izbor iz II. i III. svezka, od III. položaja),
3. Kayser: op. 20 (izbor iz I. svezka),
4. Sitt: Koncertino u I. položaju ili Rieding: Koncert u I. položaju ili Seibold: Koncertino.

IV. razred

1. Ševčik: op. 6 (izbor iz VI. i VII. svezka),
2. Sitt: op. 32 (izbor iz II. i III. svezka),

3. Kayser: op. 20 (izbor),
4. Dont: op. 38 i 39 (izbor),
5. Dancla: op. 194 (izbor),
6. Sitt: op. 31 Koncertino,
7. Šlik: 4 skladbe za violinu i glasovir.

d) *Violoncello*

II. razred

1. Tehničke vježbe,
2. 3 vježbe iz škole,

III. razred

1. Tehničke vježbe,
2. 3 vježbe iz škole,
3. 2 etude,
4. 1 skladba po izboru nastavnika.

IV. razred

1. Ljestvice dur i mol (2 oktave),
2. 3 etude,
3. Bach: Jedan stavak iz I. suite (napamet),
4. 2 skladbe raznih skladatelja po izboru nastavnika (uz pratnju glasovira).

B. *SREDNJA GLASBENA ŠKOLA*

a) *pjevanje*

I. razred

1. Tehničke vježbe: ljestvice, staccato, držane note na razne vokale,
2. Hauptner: iz »200 Tägliche Übungen« (16 vježbi),
3. Concone: 6 vježbi iz 50 vokaliza op. 9,

4. Vaccai: 6 vježbi iz »Praktične metode«,
5. 6 pjesama starih talijanskih skladatelja.

II. razred

1. Tehničke vježbe: ljestvice, staccato, držane note na sve vokale, intervali,
2. Hauptner: »200 Täg. Übungen« (izbor od 10 vježbi),
3. Lütgen: Kunst der Kehlfertigkeit (3 vježbe),
4. Concone: 6 vježbi iz 50 vokaliza op. 9,
5. 4 pjesme (arije) starih talijanskih skladatelja,
6. 4 pjesme Schumanna, Schuberta ili Brahmsa,
7. 4 pjesme starijih hrvatskih skladatelja.

III. razred

1. Tehničke vježbe: ljestvice, staccato i razstavljeni akordi,
2. Hauptner: »200 Täg. Übungen« (10 vježbi),
3. Concone: 2 vježbe iz 25 vokaliza op. 10,
4. Aprile: 2 vježbe,
5. Bordogni: 2 vježbe,
6. 4 stare talijanske pjesme ili arije,
7. 4 pjesme Mozarta, Haydna, Schumanna, Schuberta, Brahmsa i dr. te 4 pjesme hrvatskih skladatelja,
8. 4 pjesme slavenskih skladatelja.

IV. razred

1. Hauptner: »200 Täg. Übungen« (10 vježbi),
2. Concone: 2 vježbe (iz 25 ili 50 vokaliza),
3. Aprile: 2 vježbe,
4. Bordogni: 2 vježbe ili 2 solfeggia suvremenih skladatelja,
5. 4 lakše arije od Bacha, Händela, Mozarta ili Haydna,

6. 4. pjesme njemačkih romantika,
7. 4 pjesme slavenskih romantika,
8. 4 pjesme hrvatskih skladatelja.

V. razred

1. Hauptner: »200 Täg. Übungen« (10 vježbi),
2. Aprile: 2 vježbe,
3. Bordogni: 2 vježbe ili 2 vokalize novijih skladatelja,
4. 4 arije iz kantata ili oratorija,
5. 4 pjesme njemačkih romantika i suvremenih skladatelja
6. 4 pjesme hrvatskih skladatelja,
7. 4 pjesme suvremenih stranih skladatelja,
8. 1 duet.

VI. razred

1. Hauptner: »200 Täg. Übungen« (10 vježbi),
2. Bordogne: 2 vježbe,
3. 2 vokalize suvremenih skladatelja (izdanje Hettich),
4. 6 klasičnih arija iz kantata ili oratorija,
5. 6 pjesama skladatelja XIX. stoljeća,
6. 6 pjesama hrvatskih skladatelja,
7. 6 pjesama suvremenih stranih skladatelja,
8. 2 dueta.

b) *Glasovir*

I. razred

1. Tehničke vježbe,
2. Dvie etude,
3. Jedna skladba polifonog stila,
4. Jedna sonata,
5 Jedna skladba po izboru nastavnika.

II. razred

1. Tehničke vježbe,
2. Dvie etude,
3. Jedna skladba polifonog stila (Bach: dvoglasna invencija ili stavak iz francuzke suite),
4. Jedna sonata,
5. Jedna skladba po izboru nastavnika.

III. razred

1. Tehničke vježbe,
2. Dvie etude,
3. Skladba polifonog stila (Bach: dva stavka iz francuzke suite),
4. Jedna sonata,
5. Jedna skladba prema izboru nastavnika.

IV. razred

1. Tehničke vježbe,
2. Dvie etude,
3. Skladba polifonog stila (Bach: dva stavka iz englezke suite),
4. Jedna sonata,
5. Jedna skladba prema izboru nastavnika.

V. razred

1. Tehničke vježbe,
2. Dvie etude,
3. Skladba polifonog stila (Bach: preludij i fuga),
4. Jedna sonata,
5 Dvie skladbe prema izboru nastavnika.

VI. razred

1. Jedna etuda,
2. Jedna skladba polifonog stila,

3. Jedna ciela sonata ili koncert,
4. Jedna skladba skladatelja XIX.—XX. vieka,
5. Jedna skladba hrvatskog skladatelja.

c) *Orgulje*

III. razred

1. Vježbe iz škole (3 stranice),
2. 3 pjesme iz crkvene pjesmarice.

IV. razred

1. Bach: jedna skladba,
2. Trio (Rheinberger),
3. Skladba za predavanje.

V. razred

1. Bach: preludij i fuga,
2. Dvie skladbe za predavanje.

VI. razred

1. Bach: preludij i fuga,
2. Jedna sonata,
3. Jedna domaća skladba,
4. Improvizacija.

d) *Violina i viola*

aa) violina

I. razred

1. Ševčik: Promjene položaja,
2. Ševčik: Škola za tehniku gudala, I. svezak, II. vježba,

3. Kayser: op. 20, III. sevz. (izbor); Mazas: op. 36, I. svez. (izbor); Dont: op. 37. (izbor),
4. Accolay: Koncertino a-mol ili d-mol ili Sitt: op. 65; Koncertino ili Viotti: koncert br. 23.,

II. razred

1. Ševčik: Tehnika violine I. i II. svez. (izbo),
2. Ševčik: 40 Variationen (po izboru),
3. Kreutzer-Ševčik: br. 12, 17, 26 i 33; Fiorillo: Etude (izbor),
4. Viotti: Koncert br. 28 ili Rode: Koncert br. 6.

III. razred

1. Kreutzer-Ševčik: Etude (izbor); Fiorillo: Etude (izbor); Dont: 24 caprice do br. 5 (izbor),
2. Haydn: Sonata; Viotti: Koncert br. 22; Nardini: Koncert e-mol; Rode: Koncert br. 4, 7 ili 8; Svendsen: Romanza: Šlik: Pastorale (dva diela od navedenih po izboru).

IV. razred

1. Rode: 24 caprices (izbor); Rovelli: 12 caprices (izbor),
2. Kreutzer: Koncert br. 13, 18 ili 19; Beriot: Koncert br. 7; Corelli: La folia; Smetana: Z. domovini; Mozart: Koncert G-dur (dva djela od navedenih po izboru).

V. razred

1. Dancla: Op. 73 (izbor); Gawines: 24 matines (izbor),
2. Stamitz: Koncert; Jarnović: Koncert; Beethoven: Dvie romance; Vieuxtemps: Fantasia apassionata; Ries: Motto perpetuo; Lhotka: Serenada (dva djela od navedenih po izboru).

VI. razred

1. Etude: Don — Jedna etuda iz Gradus adParnassum,
2. Za predavanje: Vivaldi — Koncert C-dur; Vitali: Ciaccona; Suk: 4 skladbe; Wieniawsky: Koncert d-mol (dva djela od navedenih po izboru).

bb) Viola

IV. razred

1. Kreutzer-Ševčik: Etuda,
2. Viotti: I. stavak koncerta br. 22,
3. Francouer: Sonata.

V. razred

1. Campagnoli: Etuda; Hammer: III. Sonata.

VI. razred

1. Campagnoli: Etuda,
2. Vittali: Ciaccona,
3. Bach: iz solo sonate.

e) *Violoncello*

I. razred

1. Tehničke vježbe,
2. Dvie etude,
3. Jedan stavak iz Bachove suite,
4. Dvie skladbe po izboru nastavnika.

II. razred

1. Tehničke vježbe,
2. 2 etude,
3. Bach: 2 stavke iz I. suite,
4. 3 skladbe po izboru nastavnika.

III. razred

1. Tehničke vježbe,
2. 2 etude,
3. Bach: Dva stavka iz I. ili II. suite,
4. Skladba prema izboru nastavnika.

IV. razred

1. Tehničke vježbe,
2. Dvie etude,
3. Bach: Dva stavka iz suite,
4. Jedna sonata starih majstora.

V. razred

1. Tehničke vježbe,
2. 2 etude,
3. Bach: 4 stavka iz suite,
4. Jedan stavak iz koncerta.

VI. razred

1. Tehničke vježbe,
2. 3 etude,
3. Bach: Jedna čitava suita,
4. Jedan koncert,
5. Jedan stavak iz Beethovenove ili Bachove sonate uz pratnju glasovira.

f) *Kontrabas*

I. razred

1. 4 vježbe iz Czernyjeve škole,

II. razred

1. 3 vježbe iz Czernyjeve škole,
2. 2 etude iz Hrabe-Simandl, I. svez.,
3. Simandl: Jedna etuda.

III. razred

1. 2 vježbe (u položaju s palcem) iz Czernyjeve škole,
2. 2 etude iz Hrabe-Simandl, II. svez.,
3. Simandl: Jedna etuda,
4. Melodijske vježbe (Schwabe, Danthage).

IV. razred

1. Ljestvice i suzvuci (Simandl),
2. Hrabe: dvie vježbe,
3. Libon: 2 etude,
4. Koncertna etuda,
5. Komad za predavanje po vlastitom izboru.

V. razred

1. Kreutzer-Simandl: 2 etude,
2. Simandl: 2 etude iz Gradus ad Parnassum (I. svezak),
3. Koncertna etuda,
4. Koncert,
5. Skladba po vlastitom izboru.

VI. razred

1. Etuda iz Danthage 24 etudes,
2. 2 etude iz Simandl: Gradus ad Parnassum (II. svezak).
3. Koncert,
4. Skladba prema vlastitom izboru.

g) *Harfa*

I. razred

1. 3 vježbe iz škole Nadermann I. i II. svez.,
2. 3 vježbe od Bokse, Schneckera ili Trnečeka (I. svez.),
3. Sonatina od Nadermanna,
4. Fantazija od Schneckera.

II. razred

1. Vježbe od Nadermanna (III. dio),
2. 3 vježbe od Bokse, Godefroida ili Trnečeka (II. svez.),
3. Sonatina od Bokse,
4. Dvie skladbe za predavanje.

III. razred

1. 3 vježbe od Nadermanna, Trnečeka ili Tombija.
2. Balade od Schneckera,
3. Jedna sonata (Nadermann, Digi, Boksa),
4. Skladba prema vlastitom izboru.

IV. razred

1. Tri etude (Nadermann IV. svez., Tombo),
2. Dvie fantazije (Hummel, Saint-Saëns, Kovarovic),
3. Jedan koncert (Wilm),
4. Skladba prema vlastitom izboru.

V. razred

1. Dvie etude,
2. Koncert,
3. Sonata,
4. Skladba prema vlastitom izboru.

VI. razred

1. Dvie etude,
2. Sonata ili fantazija,
3. Koncert,
4. Skladba prema vlastitom izboru.

h) *Puhačka glasbala*

Na godišnjem izpitu za puhačka glasbala mora učenik pokazati, da je uspješno svladao gradju, koju propisuje naučna osnova za dotični razred.

Od toga mora za izpit pripraviti:
1. 3—5 tehničkih vježbi,
2. 2 etude,
3. 2 melodijske vježbe,
4. jedan koncert, sonatu ili transkribciju,
5. skladbu po vlastitom izboru.
6. u IV., V. i VI. razredu: transpoziciju i čitanje s lista.

Svaki učenik srednje škole mora na godišnjem izpitu iz glavnog predmeta izvesti napamet jednu skladbu u trajanju od 5 minuta.

§ 23.

Ocjene na godišnjim izpitima jesu: izvrstan (1), veoma dobar (2), dobar (3), dovoljan (4), i nedovoljan (5).

§ 24.

Ako učenik ne udovolji zahtjevima godišnjeg izpita iz glavnog predmeta, opetuje razred.

Ako učenik ne udovolji zahtjevima iz obvezatnih predmeta, polaže popravak prema izpitnom redu o po-

pravnim izpitima. Ako ne udovolji i na popravku, može se iz glavnog predmeta pustiti u viši razred samo uvjetno prema izpitnom redu o dopunskim izpitima.

§ 25.

Na priedlog nastavnika glavnog predmeta, a na temelju uspjeha izpita može izpitno povjerenstvo na godišnjem izpitu priznati učeniku jedan razred više, ukoliko je svršio obvezatne teorijske predmete tog razreda, odnosno ukoliko je to u suglasnosti s izpitnim redom o dopunskim izpitima.

§ 26.

Učeniku, koji je pristupio godišnjem izpitu, izdaje se svjedočba, u kojoj su unesene ocjene za glavni predmet i za sve obvezatne predmete.

§ 27.

Učenik, koji iz opravdanih razloga nije mogao godišnji izpit polagati koncem školske godine, može taj izpit polagati početkom sliedeće školske godine. Dopuštenje za polaganje godišnjeg izpita u naknadnom roku daje ravnatelj u sporazumu s nastavnicima dotičnih predmeta.

DOPUNSKI IZPITI

§ 28.

Dopunski izpiti iz pojedinih predmeta polažu se u pripravnoj, srednjoj i majstorskoj školi koncem školske godine izmedju 1. i 10. lipnja. U izuzetnom slučaju može rektor dopustiti polaganje dopunskog izpita u početku i u toku školske godine.

§ 29.

Dopunski izpit polažu:

a) učenici pripravne i srednje glasbene škole, te polaznici majstorske škole, koji na izpitu za primanje nisu zadovoljili iz obvezatnih predmeta za razred (semestar), u koji su uvršteni prema znanju svoga glavnog predmeta (glavne struke).

b) polaznici majstorske škole, koji u višim semestrima žele prieći iz jednog odjela u drugi.

§ 30.

Razlika izmedju razreda, u kome se učenik (polaznik) nalazi po znanju svoga glavnog predmeta (predmeta glavne struke), i izmedju razreda (semestra), u kojem bi trebao da se nalazi po znanju obvezatnih predmeta, može iznositi samo godinu dana.

§ 31.

Obrazložene molbe za polaganje dopunskog izpita u redovitom roku valja predati rektoratu do 20. svibnja.

§ 32.

Dopunski je izpit pismen, ustmen i praktičan, prema predmetu, iz kojeg se polaže. Na dopunskom izpitu mora učenik pokazati znanje predmeta u obsegu, koji propisuje naučna osnova za odnosni razred (semestar).

§ 33.

Povjerenstvo na dopunskom izpitu sačinjavaju:

1. za izpite u pripravnoj i srednjoj školi:

a) ravnatelj kao predsjednik;

b) nastavnik predmeta, iz kojega učenik polaže dopunski izpit, kao izpitivač;
c) jedan profesor srednje glasbene škole kao cenzor.

2. za izpite u majstorskoj školi:
a) rektor kao predsjednik;
b) nastavnik predmeta, iz kojeg se polaže dopunski izpit, kao izpitivač;
c) jedan profesor majstorske škole kao cenzor.

§ 34.

Ocjene na dopunskom izpitu jednake su godišnjim ocjenama u majstorskoj, srednjoj i pripravnoj školi.

§ 35.

Ako učenik (polaznik) na dopunskom izpitu ne udovolji iz jednog predmeta zahtjevima § 5. ovog izpitnog reda, mora taj predmet ponovno polaziti (upisati), te opetuje razred (semestar), u kojem se nalazi, bez obzira na uspjeh iz glavnog predmeta (vidi § 3. ovog izpitnog reda, kao i § 5. izpitnog reda godišnjih izpita).

Svaki se razred srednje i pripravne glasbene škole može samo jedanput opetovati.

Polaznik majstorske škole, koji ne dobije ocjene iz dva predmeta u oba semestra jedne školske godine, ne može se u sliedećoj školskoj godini upisati u viši semestar. Na obrazloženu molbu može rektor, prema propisima ovog izpitnog reda, polazniku izuzetno dopustiti upis u viši semestar s napomenom, da mu pismeno odredi rok, u kojem mora kolokvirati dotični predmet. Isti semestar može se upisati samo dva puta. Ponovni upis istog semestra dopušta rektor.

POPRAVNI IZPITI ZA UČENIKE PRIPRAVNE I SREDNJE GLASBENE ŠKOLE

§ 36.

Popravne izpite polažu učenici pripravne i srednje glasbene škole početkom školske godine iz onih obvezatnih predmeta, koje nisu uspješno dovršili koncem školske godine ili ih nisu položili na zaključnom izpitu.

Popravni se izpiti polažu početkom rujna.

Popravni se izpiti polažu samo iz jednog obvezatnog predmeta.

§ 37.

Dopuštenje za polaganje popravnog izpita daje na temelju propisno biljegovane molbe ravnatelj.

Molbu treba predati do 20. kolovoza.

Na temelju dobro obrazložene molbe može rektor konzervatorija u izuzetnom slučaju odobriti učeniku polaganje popravnog izpita iz dva predmeta.

§ 38.

Na popravnom izpitu mora učenik pokazati znanje obvezatnog predmeta u obsegu, koji propisuje naučna osnova za odnosni razred ili zaključni izpit.

§ 39.

Povjerenstvu, pred kojim se polaže popravni izpit, predsjeda ravnatelj, a članovi su mu nastavnik predmeta, iz kojeg se polaže izpit, i jedan profesor srednje glasbene škole.

§ 40.

Učenik, koji ne položi s uspjehom popravni izpit, mora nesvršeni predmet polaziti u sliedećoj školskoj

godini, odnosno upisati se u isti razred prema propisima izpitnog reda dopunskih izpita.

ZAKLJUČNI IZPITI SREDNJE GLASBENE ŠKOLE

§ 41.

Zaključni izpiti srednje glasbene škole polažu se krajem školske godine, i to izmedju 20. i 30. lipnja. Ministarstvo nastave može dozvoliti izuzetno polaganje zaključnog izpita početkom školske godine.

§ 42.

Zaključni izpit mogu polagati učenici, koji su svršili VI. razred srednje škole, ako su svršili najmanje četiri razreda srednje ili gradjanske škole.

Dok učenik s uspjehom ne svrši sve obvezatne predmete, koji su propisani u srednjoj glasbenoj školi, smatra se, da nije svršio VI. razred srednje glasbene škole.

§ 43.

Pismene molbe za dozvolu polaganja zaključnog izpita predajù se upraviteljstvu srednje glasbene škole do 31. svibnja.

§ 44.

Zaključni izpit je praktičan (iz glavnog predmeta), pismen (iz harmonije i kontrapunkta) i ustmen (iz harmonije, kontrapunkta, nauke o glasbenim oblicima i poviesti glasbe).

§ 45.

Zaključni se izpit polaže pred povjerenstvom, kome predsjeda rektor konzervatorija, a članovi su mu ravnatelj srednje i pripravne glasbene škole te nastavnici predmeta, koje učenik polaže na izpitu.

O zaključnom izpitu vodi tajnik konzervatorija zapisnik, u koji se unosi razpored praktičnog, pismenog i ustmenog diela izpita, zadatci i pitanja, te ocjene i konačna odluka o cjelokupnom uspjehu izpita.

§ 46.

Zahtjevi na zaključnom izpitu jesu ovi:

A) Za praktični dio izpita iz glavnog predmeta mora učenik pripraviti:

a) skladbu, zadanu mjesec dana prije izpita, koju na priedlog nastavnika glavnog predmeta odabire pročelnik odjela, a odobrava rektor;

b) skladbu prema vlastitom izboru;

c) svaki učenik mora na praktičnom izpitu izvoditi jednu skladbu s lista;

d) od prijavljenih skladbi mora učenik izvesti jednu skladbu napamet;

e) učenici, kojima je glavni predmet glasovir, orgulje i harfa, moraju na izpitu pratiti pjevača ili instrumentalnog solistu;

f) u pojedinim odjelima ostale skladbe ovim redom:

I. Pjevanje

1. 2 arije talijanskih majstora XVII. ili XVIII. stoljeća,
2. 2 pjesme ili arije njemačkih skladatelja predklasičnog ili klasičnog razdoblja,
3. 2 pjesme skladatelja XIX. stoljeća,
4. 2 pjesme skladatelja XX. stoljeća,
5. 4 obradbe hrvatskih narodnih pjesama,
6. 4 skladbe suvremenih hrvatskih skladatelja,
7. izpit iz glasovira:
   2 etude (Czerny op. 299);
   Bach: dvoglasna invencija;
   Sonata (Haydn, Mozart).

II. Glasovir

1. 1 koncertna etuda,
2. 1 ciela sonata ili koncert,
3. 1 skladba skladatelja XVII. i XVIII. stoljeća,
4. 1 skladba polifonog stila,
5. 1 skladba skladatelja XIX. ili XX. stoljeća,
6. 1 skladba hrvatskog skladatelja.

III. Orgulje

1. 1 skladba J. S. Bacha, jednaka po težini dorskoj toccati,
2. 1 sonata ili slična skladba,
3. 1 skladba hrvatskog skladatelja,
4. improvizacija.

IV. Violina

1. 2 etude (Dont: Gradus ad Parnassum, Wieniawski op. 18),
2. 1 koncert (Haydn, Mozart, Vieuxtemps, Wieniawski, Bruch),
3. 1 stavak iz solo-sonata J. S. Bacha,
4. 1 skladba hrvatskog skladatelja,
5. izpit iz glasovira: 2 etude (Czerny op. 299) 1 sonata ili sonatina (Haydn, Mozart, Dussek, Kuhlau).

V. Viola

1. 2 etude (Bruni, Campagnoli, Steiner),
2. 1 stavak iz solo-sonate J. S. Bacha,
3. Corelli: La follia,
4. 1 skladba hrvatskog skladatelja (izvorna ili obradjena),
5. izpit iz glasovira (kao za violinu).

VI. Violoncello

1. ljestvice kroz četiri oktave, ljestvice u tercama, sekstama i oktavama, razstavljeni akordi,
2. 2 etude (Merk, Duport, Grützmacher, Popper),
3. 1 koncert (Boccherini, Saint-Saëns, Vivaldi),
4. 1 suita J. S. Bacha,
5. 1 stavak sonate (Bach, Beethoven),
6. 1 skladba hrvatskog skladatelja,
7. izpit iz glasovira (kao za violinu).

VII. Kontrabas

1. 2 etude,
2. 1 koncert ili koncertino,
3. jedna sonata ili slična skladba,
4. jedna skladba hrvatskog skladatelja (izvorna ili obradjena),
5. izpit iz glasovira (kao za violinu).

VIII. Harfa

1. 2 etude,
2. 1 koncert ili sonata,
3. 1 skladba hrvatskog skladatelja (izvorna ili obradjena).

IX. Flauta

1. 2 etude,
2. 1 koncert,
3. 1 sonata ili slična skladba,
4. 1 skladba hrvatskog skladatelja (izvorna ili obradjena),
5. izpit iz glasovira (kao za violinu).

X. Oboa

1. 2 etude,
2. Haydn: Koncert,

3. Händel: Sonata,
4. 1 skladba hrvatskog skladatelja (izvorna ili obradjena),
5. izpit iz glasovira (kao za violinu).

XI. Klarinet

1. 2 etude (Baermann, Perier, Stark),
2. Koncert (Mozart, Spohr, Weber),
3. 1 sonata ili slična skladba,
4. 1 skladba hrvatskog skladatelja (izvorna ili obradjena),
5. izpit iz glasovira (kao za violinu).

XII. Fagot

1. 2 etude,
2. 1 koncert, koncertino ili divertimento (David, Hlobil, Weber),
3. 1 sonata,
4. 1 skladba hrvatskog skladatelja (izvorna ili obradjena),
5. izpit iz glasovira (kao za violinu).

XIII. Rog

1. 2 etude,
2. 1 koncert,
3. 1 sonata ili slična skladba,
4. 1 skladba hrvatskog skladatelja (izvorna ili obradjena),
5. izpit iz glasovira (kao za violinu).

XIV. Tromba

1. 2. etude (Arbon, Preizich),
2. ulomci iz orkestralnih skladbi,
3. Brant: Koncert za trombu i glasovir f-mol op. 11,
4. 1 skladba za predavanje,
5. 1 skladba hrvatskog skladatelja (izvorna ili obradjena),
6. izpit iz glasovira (kao za violinu).

XV. Trombon

1. 2 etude (Blume, Kopprasch, Miller, Vobaron),
2. ulomci iz orkestralnih skladbi,
3. koncert ili koncertino (David, Gräfe, Reiche),
4. 1 skladba za predavanje (Saint-Saëns, Warneck),
5. 1 skladba hrvatskog skladatelja (izvorna ili obradjena),
6. izpit iz glasovira (kao za violinu).

B) Na pismenom i ustmenom dielu izpita mora učenik dokazati, da je sposoban:

I. U harmoniji

a) izraditi brojkama označeni bas, s upotrebom dominantnih i sporednih četverozvuka, alteracije i figuracije,
b) harmonizirati zadanu melodiju,
c) izvesti modulaciju pismeno i na instrumentu.

II. U kontrapunktu

izraditi u troglasnom sustavu pet vrsta jednostavnog kontrapunkta na zadani cantus firmus.

III. U nauku o glasbenim oblicima

odgovoriti na pitanja iz propisanog gradiva.

IV. U poviesti glasbe

odgovoriti na pitanja iz glasbene poviesti u obsegu, propisanom u srednjoj glasbenoj školi, s osobitim obzirom na književnost i majstore svoga glavnog predmeta.

§ 47.

Ocjene za pojedine dielove praktičnog, pismenog i ustmenog izpita jesu: izvrstno (1), veoma dobro (2), dobro (3), dovoljno (4), i nedovoljno (5).

§ 48.

Učenik, koji je najmanje s veoma dobrom ocjenom položio pismeni izpit iz harmonije i kontrapunkta, može biti oslobodjen od polaganja ustmenog izpita iz tih predmeta.

§ 49.

Učeniku, koji je s uspjehom položio zaključni izpit, izdaje se zaključna svjedočba (svedočba zrelosti), koju podpisuje rektor konzervatorija, ravnatelj srednje i pripravne glasbene škole, profesor glavnog predmeta te izpitivači teorijskih predmeta.

U svjedočbi označuje se odjel, u kojem je učenik položio zaključni izpit, te konačni uspjeh izpita.

Ocjene za konačni uspjeh izpita jesu:

1. izvrstno;
2. veoma dobro i
3. dobro.

Ako učenik zadovolji na praktičnom izpitu, a na ustmenom izpitu ne zadovolji, može iz jednog teorijskog predmeta polagati popravni izpit na početku sliedeće školske godine prema izpitnom redu popravnih izpita.

Ako učenik ne zadovolji na praktičnom izpitu iz glavnog predmeta ili na teorijskom iz više od jednog obvezatnog predmeta, može čitav izpit ponoviti nakon godine dana.

Zaključni se izpit može polagati samo dva puta.

DIPLOMSKI IZPITI MAJSTORSKE ŠKOLE

§ 50.

Diplomski izpiti majstorske škole polažu se krajem školske godine, i to izmedju 1. i 10. srpnja.

U izuzetnom slučaju može se dopustiti polaganje diplomskog izpita svršetkom zimskog semestra.

§ 51.

Diplomski izpit mogu polagati polaznici majstorske škole konzervatorija, koji su u svojem odjelu svršili s pozitivnom ocjenom sve propisane predmete, seminare i vježbe, te im je priznat propisani broj semestara.

§ 52.

Pismena prijava za diplomski izpit predaje se rektoratu mjesec dana prije izpita.

Prijavi polaznik prilaže:

1. indeks,

2. potvrdu, da je hospitirao kod raznih nastavnika svoje struke na srednjoj školi svake godine po 10 sati. Polaznici odjela za nastavnike hospitiraju u prvom razredu pripravne škole i u razredima za teorijske predmete. Izkaz o svršenom hospitiranju podpisuju nastavnici za svaki sat napose.

3. potvrdu rektora, da je za vrieme studija na majstorskoj školi nastupio kao solista na školskoj priredbi.

Polaznici odjela za nastavnike prilažu mjesto toga potvrdu, da su u toku posljednjih dviju godina održali dva pokusna predavanja pred povjerenstvom, u koje ulazi pročelnik nastavničkog odjela, predmetni nastavnik i jedan nastavnik po odredbi rektora.

4. pismenu radnju poviestno - estetskog sadržaja (u odjelu za kompoziciju i odjelu za dirigiranje), odnosno glasbeno - odgojnog sadržaja (u odjelu za nastavnike), koju je izradio u sporazumu s profesorom odnosne struke.

5. izvorne skladbe (u odjelu za kompoziciju i odjelu za dirigiranje), odnosno instrumentacije (u odjelu za dirigiranje).

§ 53.

Diplomski je izpit u odjelu za kompoziciju, u odjelu za nastavnike i u odjelu za dirigiranje pismen, ustmen i praktičan, a u ostalim odjelima samo praktičan.

Pismeni se izpit polaže pet dana, a ustmeni tri dana prije praktičnog izpita.

O diplomskom izpitu vodi tajnik konzervatorija poseban zapisnik, u koji se unosi razpored pismenog, ustmenog i praktičnog izpita, zadatci i pitanja, te konačna odluka o cjelokupnom uspjehu izpita.

§ 54.

Praktični diplomski izpit polaže se pred povjerenstom, kojem predsjeda rektor, a članovi su mu svi redoviti i izvanredni profesori konzervatorija, te ostali nastavnici, kod kojih je polaznik upisivao predmete, što se polažu na izpitu.

Povjerenstvo za ustmeni dio izpita sačinjava rektor, nastavnik predmeta, koji se polaže, te jedan redoviti

ili izvanredni profesor. Zadatke za pismeni, ustmeni i praktični izpit bira na priedlog nastavnika odnosnog predmeta rektor.

§ 55.

Na diplomskom izpitu mora polaznik udovoljiti ovim zahtjevima:

I. U odjelu za kompoziciju s teorijskim predmetima i seminarima

Pismeni izpit:

1. Izradba jedne od triju zadanih skladbi po vlastitom izboru: motet, intsrumentalni oblik u klasičnom stilu ili popievka na zadani tekst (klauzura u trajanju od 6 sati),

2. Instrumentiranje zadane skladbe ili njezina odlomka za odredjeni sastav (klauzura u trajanju od 6 sati),

Ustmeni izpit:

1. Dokazati podpuno vladanje propisanim gradivom iz harmonije, kontrapunkta i glasbene poviesti.

Praktični izpit:

1. Za izpit iz glasovira treba pripraviti:
   a) preludij i fugu od J. S. Bacha,
   b) cielu sonatu od L. v. Beethovena (osim op. 49. br. 1 i 2),
   c) skladbu skladatelja XIX. ili XX. stoljeća,
   d) skladbu zadanu 14 dana prije izpita.

Osim toga mora polaznik svirati jednu skladbu s lista.

2. Svirati četveroglasnu zbornu partituru u starim ključevima.

II. U odjelu za koncertno i operno pjevanje s vježbama i seminarima

Polaznik mora za izpit pripraviti:

1. 4 skladbe talijanskih majstora XVII. ili XVIII. stoljeća,
2. 4 pjesme ili arije njemačkih klasičnih majstora,
3. 4 pjesme romantičnih skladatelja XIX. stoljeća,
4. 4 pjesme skladatelja XX. stoljeća,
5. 6 obradbi hrvatskih narodnih pjesama,
6. 6 skladbi suvremenih hrvatskih skladatelja,
7. 4 operne arije skladatelja XIX. ili XX. stoljeća,
8. skladbu zadanu 14 dana prije izpita,
9. deklamaciju jedne pjesme,
10. za izpit iz glasovira:
    a) 2 etude (Cramer, Czerny, op. 740),
    b) 1 skladbu J. S. Bacha (francuzka suita ili preludij i fuga),
    c) 1 sonatu L. v. Beethovena (osim op. 49. br. 1 i 2).

Sve skladbe mora polaznik pjevati napamet, osim toga mora pjevati jednu skladbu s lista.

III. U odjelu za glasovir

Polaznik mora za izpit pripraviti:

1. 4 koncertne etude,
2. 2 skladbe majstora XVII. ili XVIII. stoljeća,
3. 1 veću skladbu polifonog stila,
4. 3 ciele sonate,
5. 1 koncert za glasovir i orkestar,
6. 1 veću skladbu majstora XIX. ili XX. stoljeća,
7. 1 skladbu hrvatskog skladatelja,
8. 1 skladbu po vlastitom izboru,
9. 1 skladbu zadanu 14 dana prije izpita.

Sve skladbe mora polaznik pripraviti napamet. Osim toga mora na izpitu svirati jednu skladbu s lista, jednu skladbu transponirati, te pratiti pjevača ili instrumentalnog solista.

IV. U odjelu za orgulje sa seminarom za crkvenu glasbu

A) Crkveni smjer:

Polaznik mora za izpit pripraviti:

1. 1 veću skladbu J. S. Bacha,
2. 1 sonatu ili sličnu skladbu,
3. 1 skladbu hrvatskom skladatelja,
4. 1 skladbu po vlastitom izboru,
5. 1 skladbu zadanu 14 dana prije izpita.

Osim toga mora polaznik na izpitu improvizirati, svirati s lista, transponirati i pratiti solista.

B) Koncertni smjer:

Polaznik mora za izpit pripraviti:

1. 1 koncert,
2. 3 polifone skladbe, od toga dvie skladbe J. S. Bacha (preludij i fuga, toccata, ili passacaglia),
3. 1 sonatu,
4. 1 skladbu hrvatskog skladatelja,
5. 1 skladbu prema vlastitom izboru,
6. 1 skladbu zadanu 14 dana prije izpita.

Osim toga mora na zpitu improvizirati, čitati s lista, transponirati i pratiti solista.

V. U odjelu za violinu i violoncello s vježbama i seminarima za komornu glasbu

A) Violina

Polaznik mora za izpit pripraviti:

1. Paganini: 5 capriccia,
2. Bach: cielu solo-sonatu,
3. 1 koncert (Beethoven, Brahms, Čajkovski, Dvořák, Glazunov, Lalo, Paganini) uz pratnju glasovira,
4. 3 skladbe po vlastitom izboru. Jedna od tih mora biti iz hrvatske glasbene književnosti, u trajanju od najmanje 10 minuta,
5. Jednu skladbu zadanu 14 dana prije izpita.

Sve navedene skladbe mora polaznik pripraviti napamet. Osim toga mora na izpitu svirati jednu skladbu s lista.

B) Violoncello

Polaznik mora za izpit pripraviti:

1. 5 etuda (Grützmacher, Piatti, Popper, Servais),
2. 1 koncert (Haydn, dvořák, Schumann,
3. Bach: dvie suite (od toga mora jedna biti 4., 5. ili 6 suita),
4. 1 sonatu majstora XVII. ili XVIII. stoljeća (Bach: br. III. ili VI., Breval, Haydn, Locatelli, Valentini),
5. 1 sonatu Beethovena (br. 3, 4 ili 5) ili Brahmsa,
6. 1 izvornu skladbu suvremenog hrvatskog skladatelja,
7. 1 skladbu po vlastitom izboru,
8. 1 skladbu, zadanu 14 dana prije izpita.

Sve navedene skladbe mora polaznik pripraviti napamet. Osim toga mora na izpitu svirati jednu skladbu s lista.

Svi polaznici, koji polažu izpit u odjelu za violinu i violoncello, moraju za izpit iz glasovira pripraviti ove skladbe:

a) Bach: 1 francuzku suitu,
b) 1 sonatu (Mozart, Beethoven).

VI. U odjelu za nastavnike glasbe i pjevanja s nastavničkim seminarom

Pismeni izpit:

1. Pismena radnja iz područja glasbenog odgoja ili pedagogije u vezi s glasbenom nastavom i odgajanjem (klauzura u trajanju od 4 sata),
2. Pismena radnja iz harmonije (klauzura u trajanju od 2 sata),
3. Pismena radnja iz kontrapunkta (klauzura u trajanju od 2 sata).

Ustmeni izpit:

1. Pedagogijska skupina predmeta,
2. Metodika solfeggia i glasbene teorije,
3. Poviest glasbene nastave,
4. Poviest glasbe, napose hrvatske.

Praktični izpit:

1. Polaznik mora sa zborom uvježbati i izvesti jednu kraću skladbu,
2. Za izpit iz orgulja mora polaznik pripraviti:
   a) skladbu hrvatskog skladatelja, po vlastitom izboru, u trajanju od 5 minuta,
   b) jednu fugu srednje težine od J. S. Bacha,
   c) skladbu prema vlastitom izboru.
3. Za izpit iz glasovira mora polaznik pripraviti ove skladbe:
   a) Clementi: etudu iz zbirke Gradus od Parnassum,
   b) Bach: preludij i fugu iz djela »Das Wohltemperierte Klavier«,

c) Beethoven: 1 sonatu (osim op. 49. br. 1 ili 2),
d) skladbu skladatelja XIX. ili XX. stoljeća,
e) skladbu zadanu 14 dana prije izpita.

Osim toga mora svirati na glasoviru jednu skladbu s lista.

VII. U odjelu za dirigente zbora i orkestra s vježbama

Pismeni izpit:

1. Izradba glasovirskog izvadka predloženog odlomka jedne partiture (kantate, opere ili oratorija), klauzura u trajanju od 6 sati,
2. Instrumentiranje zadane skladbe ili odlomka za odredjeni sustav (klauzura u trajanju od 6 sati).

Ustmeni izpit:

Poviest glasbe s obzirom na sadržaj predložene polaznikove pismene radnje.

Praktični izpit:

1. Uvježbavanje i izvedba orkestralne skladbe (trajanje pokusa: najviše 30 minuta),
2. Uvježbavanje i izvedba zborne skladbe (trajanje pokusa najviše 30 minuta),
3. Pratnja solistike s orkestrom i na glasoviru,
4. Dirigiranje s lista iz nepoznate pratiture,
5. sviranje partitura:
   a) 1 koral ili motet J. S. Bacha, u starim ključevima,
   b) iz partiture klasične kantate, opere ili oratorija.
6. Za izpit iz glasovira: mora polaznik pripraviti ove skladbe:
   a) Bach: preludij i fuga,
   b) Beethoven: 1 sonatu (osim op. 49 br. 1 i 2),
   c) skladbu skladatelja XIX. ili XX. stoljeća,
   d) skladbu zadanu 14 dana prije izpita.

Osim toga mora polaznik na glasoviru svirati jednu skladbu s lista.

§ 56.

Ocjene za pojedina pitanja jedake su ocjenama na svim ostalim izpitima konzervatorija.

Ocjene za konačni uspjeh izpita jesu:

1. izvrstno;
2. veoma dobro i
3. dobro.

§ 57.

Polaznik, koji iz bilo kojeg razloga prekine polaganje diplomskog izpita, mora polagati čitav izpit iznova.

Diplomski se izpit može polagati dva puta.

§ 58.

Polazniku, koji je s uspjehom položio diplomski izpit, izdaje se diploma, u kojoj je naveden odjel, u kojem je polaznik položio izpit, kao i ocjena cjelokupnog uspjeha izpita.

Diplomu podpisuje rektor, profesor glavnog predmeta (u odjelu za nastavnike pročelnik odjela) i svi članovi izpitnog povjerenstva.

§ 59.

Ovaj izpitni red zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* i tim danom prestaju vriediti protivni mu propisi.

U Zagrebu, 29. lipnja 1942.

Ministar nastave:

Ratković, v. r.

---

* Narodne novine od 14. kolovoza 1942. broj 182.

PROPISNIK
HRVATSKOG RADNIČKOG SAVEZA

Obći propisi

§ 1.

Na temelju odredbe Poglavnika od 25. studenoga 1941. o osnutku staliških i drugih postrojbi u okviru Hrvatskog ustaškog oslobodilačkog pokreta, osniva se »Hrvatski radnički savez« kao stališka postrojba radnika u okviru Hrvatskog ustaškog oslobodilačkog pokreta.

Hrvatski radnički savez ima sjedište u Zagrebu a djeluje na čitavom području Nezavisne Države Hrvatske.

§ 2.

Hrvatski radnički savez je pravna osoba posebničkog i javnog prava.

§ 3.

Pečat saveza je krug, u sredini kojeg je državni grb. U okrugu pokraj oboda pečat ima nadpis: »Ustaša« Hrvatski oslobodilački pokret, a oko grba nadpis »Hrvatski radnički savez u Zagrebu«.

§ 4.

Odpravke saveza podpisuje savezničar s pročelnikom saveznog ureda, a u slučaju njihove zapriečenosti zamjenik savezničara, odnosno zamjenik pročelnika, kojeg na to ovlasti savezničar.

§ 5.

Savez zastupa prema vani savezničar ili zamjenik savezničara. Druge osobe mogu zastupati savez samo na temelju punomoći Savezničara, odnosno zamjenika savezničara.

§ 6.

Obaviesti saveza objelodanjuju se u saveznom glasilu, a ako ono ne postoji, u novinama, koje označi državni savezničar.

Sastav saveza

§ 7.

Savez sačinjavaju dosavezi.

U dosavezima postrojeni su prema strukama svi radnici. Pod strukom razumieva se bilo zanimanje stanovite stručne spreme ili školske izobrazbe, bilo stanovito svojstvo namještenja, bilo namještenje kod stanovitih poslodavaca prema poslovima, kojima se oni bave.

Broj dosaveza i njihov naziv propisuje državni savezničar na priedlog savezničara. Isto tako propisuje državni savezničar struke koje će ući u sastav pojedinog dosaveza.

Izdatke Hrvatske radničke komore odobrava ministar udružbe u granicama primitaka, propisanih § 62. zakona o zaštiti radnika. Ovaj je primitak uključen u primitcima saveza, propisanim u § 14. ovog propisnika. Odobreni postotak u korist Hrvatske radničke komore doznačivat će Središtnjica osiguranja radnika i Glavne bratinske blagajne toj komori, odnosno prenositi na njezin tekući račun.

Svrha saveza

§ 8.

Svrha je saveza osigurati Nezavisnoj Državi Hrvatskoj vjerne suradnike u radu na ostvarenju svih njezinih zadataka u skladu s načelima Hrvatskog ustaškog oslobodilačkog pokreta i s probitcima hrvatskog naroda, a radnicima na načelu samopomoći omogućiti unapredjenje njihovih probitaka u svim pravcima, a napose u družtvovnom, gospodarskom, stručno-prosvjetnom i uobće stališkom.

Savez ostvaruje svoju svrhu:

1. suradjivanjem s postrojbama »Ustaše« Hrvatskog oslobodilačkog pokreta;
2. brigom za ćudoredni, narodnostni, stručni i obće prosvjetni odgoj radnika, gajenjem osjećaja i vjernosti hrvatskoj narodnoj i državnoj zajednici;
3. pomaganjem državnih oblasti u provadjanju gospodarskih i družtvovnih zakonskih propisa, koji se odnose na radnike i njihove poslodavce;
4. predlaganjem i sustavnom provedbom svih mjera, potrebnih za promicanje probitaka radnika;
5. proučavanjem gospodarskih uvjeta radničkog života, izradjivanjem i predlaganjem osnova zakonskih i drugih propisa za unapredjenje staliških, stručnih i gospodarskih probitaka radnika;
6. suradjivanjem u rješavanju svih pitanja oko očuvanja i unapredjivanja svih grana života radnika;
7. davanjem mišljenja o osnovama zakonskih i drugih propisa za uredjenje poslovnih radničkih odnosa;
8. osnivanjem postrojbi za ostvarenje svrhe saveza i suradnjom sa svim ustanovama, koje svojim djelo-

vanjem utječu na položaj i potrebe radnika u bilo kojem pogledu;

9. zastupanjem radnika u pitanjima njihovih poslovnih odnosa i drugih potreba, koje stoje u neposrednoj vezi s tim odnosima;

10. usredotočenjem u savez svih društava, kojim je svrha zastupanje i zaštita probitaka radnika;

11. davanjem smjernica za rad oko osnivanja, ustrojstva ili preustrojstva zadruga radnika;

12. izdavanjem radnicima svjedočbi, potvrda i izkaznica za državne i samoupravne oblasti u svim pitanjima, za koje je mjerodavno mišljenje saveza;

13. nastojanjem, da radnici dobiju razne olakšice, kojim se omogućuje udovoljenje njihovim potrebama bilo koje vrste;

14. skupljanjem i sredjivanjem brojitbenih podataka o radu saveza i o svim okolnostima i pojavama, koje mogu utjecati na položaj i životne potrebe radnika, kao i iznašanje ovih pred mjerodavne činbenike u svrhu sustavnog uredjenja položaja i promicanja probitaka radnika.

§ 9.

Uz svrhe, navedene u § 8., vršit će savez pod vodstvom i nadzorom mjerodavnih državnih oblasti i druge zadatke i poslove, koji mu budu povjereni pojedinim zakonskim propisima.

Članstvo saveza

§ 10.

Hrvatski radnički savez obvezno obuhvaća kao svoje članove sve radnike, kao i sva njihova družtva, kojim je svrha zastupanje i zaštita probitaka radnika.

Radnikom se smatra svaki onaj posloprimac koji kao takav ne pripada drugom stališkom savezu, a obvezan je na osiguranje za slučaj bolesti prema zakonu o osiguranju radnika i pravilima bratinskih blagajna.

Ovakav posloprimac ostaje članom saveza i nakon gubitka rada, ako prema vrelima svojih prihoda ne pripada kojoj drugoj stališkoj postrojbi.

Odluku o tom, da li je tko pripadnik stališa posebničkih namještenika ili radnika, odnosno kojeg drugog stališa, izdaje državni savezničar na temelju utvrdjenog činjeničkog stanja i podataka, koje mu na zahtjev prema svojim očevidnicima priobćuju ustanove za družtvovno osiguranje.

Članstvo u savezu, a time i u svim njegovim područnim organima, prestaje gubitkom svojstva radnika, prema prednjim propisima, i smrću. Prestankom članstva utrnjuju sva prava dotadašnjeg člana i sve obveze saveza prema njemu, ukoliko drugačije ne propišu posebni pravilnici pojedinih saveznih odsjeka.

Sredstva saveza

§ 11.

Sredstva za ostvarenje svrhe saveza jesu:

1. pristupnina,
2. mjesečni redoviti prinos članova,
3. dopunidbeni prinos članova,
4. dobrovoljni prilozi članova,
5. preuzeta imovina razpuštenih radničkih družtava,
6. prihod pokretne i nepokretne imovine saveza,
7. razni drugi prihodi od darova, priredaba i t. d.

Dopunitbeni prinos članova odobrava državni savezničar na priedlog savezničara. Ubiranje ovog prinosa vrši sam savez.

Sredstvima i imovinom saveza upravlja i razpolaže savezničar prema godišnjem proračunu, odobrenom po državnom savezničaru, odnosno dok proračuna nema, prema uputama državnog savezničara.

Proračunom saveza predvidjaju se svi primitci i izdatci za dosaveze, župska, kotarska, obćinska i mjestna povjereničtva, a sve na temelju priedloga njihovih povjerenika, predloženih najkasnije do konca mjeseca listopada svake godine nadležnim višim organima. Prekoračenje proračuna nije dopušteno ni u kojem slučaju.

U proračunu saveza ima se medju izdatcima predvidjeti i svota, koju je savez dužan doznačivati za uzdržavanje Glavnog saveza staliških i drugih postrojbi.

Izvan proračunski višak je pričuva Hrvatskog radničkog saveza, kojom on razpolaže pod nadzorom državnog savezničara.

Za svaku kalendarsku godinu ima savezničar najkasnije do konca mjeseca lipnja sliedeće godine sastaviti zaključne račune i godišnji izvještaj o radu saveza, u kojem će biti uz prikaz rada obrazloženi svi primitci i izdatci. Izradjene zaključne račune s izvještajem predlaže savezničar na odobrenje državnom savezničaru.

Dužnosti članova

§ 12.

Dužnost je svih radnika Nezavisne Države Hrvatske sudjelovati u radu saveza prema svojim osobnim, duševnim i imovinskim sposobnostima.

§ 13.

Pristupnina iznosi 25% od redovitog prinosa članova ubranog u prvoj godini članstva, a ide u korist pričuve. Iz ove pričuve podmiruju se u prvoj godini postojanja saveza troškovi osnutka saveza.

§ 14.

Redoviti prinos članova iznosi nedjeljno 8.4% od jednodnevne osigurane (kod rudara stvarne režijske redovite) nadnice. Odobrenjem Poglavnika može državni savezničar promjeniti visinu ovog prinosa.

§ 15.

Propisivanje i ubiranje prinosa iz § 14. pod naslovom »stališki prinos« vrše počevši od 1. ožujka 1942. Središtnjica osiguranja radnika i Glavne bratinske blagajne istodobno s ostalim prinosima osiguranja i redovito doznačuju Štedionici Nezavisne Države Hrvatske na tekući račun »Glavni savez staliških i drugih postrojbi — posloprimački savezi«.

Za »stališki prinos« vriede propisi o dužnosti plaćanja prinosa osiguranja s napomenom, da poslodavci mogu plaćene prinose u cielosti odbiti od zarade radnika samo onda, ako njihova osigurana dnevna nadnic iznosi najviše od 25 Kuna.

Središtnjica osiguranja radnika (njezini mjestni organi) i Glavne bratinske blagajne dostavljat će u roku od dva mjeseca nakon prvog propisa ovog prinosa Glavnom savezu staliških i drugih postrojbi priepis očevidnosti svih poslodavaca, osim poslodavaca u kućanstvima, s brojem radnika, a u buduće priepise novootvorenih očevidnosti poslodavaca s brojem njihovih radnika.

Središtnjica osiguranja radnika (njezini mjestni organi) i Glavne bratinske blagajne odbijaju od ukupno ubranih prinosa 5% i to 3.5% u ime troškova ubiranja i 1.5% u ime naknade za ustanovljivanje članstva i davanje Glavnom savezu staliških i drugih postrojbi brojitbenih podataka za podjelu staliških prinosa izmedju pojedinih saveza. Podjelu staliških prinosa vrši državni savezničar svojom izvršnom i konačnom odlukom.

Prava članova

§ 16.

Prava članova propisat će posebni pravilnici, koje izdaje savezničar s odobrenjem državnog savezničara. Članovi imaju pravo služiti se svim ustanovama saveza i koristili se svim pogodnostima, koje pruža savez.

Djelatnici saveza

§ 17.

Vrhovni djelatnik saveza je savezničar, kojeg imenuje Poglavnik na priedlog državnog savezničara. Njegova zamjenika postavlja državni savezničar.

§ 18.

Područni djelatnici saveza jesu:
1. dosavezni povjerenici,
2. nadstojnici saveznih odsjeka,
3. županski povjerenici,
4. kotarski povjerenici,
5. obćinski povjerenici,
6. mjestni povjerenici.

§ 19.

Dosavezne povjerenike, pročelnika saveznog ureda i nadstojnike saveznih odsjeka imenuje državni savezničar na priedlog savezničara.

Župske i kotarske povjerenike imenuje savezničar. Općinske povjerenike imenuju župski povjerenici. Mjestne povjerenike imenuju kotarski povjerenici. Sve navedene područne djelatnike saveza razrješava od službe onaj djelatnik, koji ih je imenovao, na isti način, kako su imenovani. Savezničar može sve navedene djelatnike i sam imenovati, a i u svako doba razriješiti ih od službe.

§ 20.

Savezničar upravlja svim poslovima saveza, a pri tome mu pomažu:

1. savezno vieće,
2. savezni ured.

§ 21.

Savezni ured se sastoji od: savezničara, zamjenika savezničara, dosaveznih povjerenika, pročelnika saveznog ureda i nadstojnika saveznih odsjeka.

Ovo vieće radi prema propisima posebnog poslovnika, koji s odobrenjem državnog savezničara izdaje savezničar.

§ 22.

Na čelu saveznog ureda stoji pročelnik, a ured se dieli na potreban broj odsjeka, na čelu kojih stoje nadstojnici odsjeka. Odsjeci ostvaruju pojedine svrhe saveza, a rade prema propisima posebnih pravilnika, koje s odobrenjem državnog savezničara izdaje savezničar.

§ 23.

Dosaveze sačinjavaju članovi pojedinih struka. Na čelu dosaveza stoji dosavezni povjerenik, koji upravlja radom dosaveza uz pomoć dosaveznog vieća, sastavljenog od 4 do 10 članova, koje izmedju radnika imenuje savezničar na priedlog dosaveznog povjerenika. Dosavezno vieće radi prema propisima posebnog poslovnika, koji izdaje savezničar na priedlog dosaveznog povjerenika.

Da li će dosavez imati svoj vlastiti ured ili će njegovo poslovanje obavljati savezni ured odlučuje savezničar.

§ 24.

Županski povjerenik upravlja svim poslovima županskog povjereničtva prema uputama i nalozima savezničara, a na temelju posebnog poslovnika, koji izdaje savezničar.

Da li će županijsko povjereničtvo imati svoj posebni ured i u njem posebne odsjeke odlučuje savezničar.

Županskom povjereniku pomaže u radu županijsko vieće od 4 do 10 članova, koje prema potrebi imenuje savezničar na priedlog županskog povjerenika.

Županski povjerenik dužan je vršiti naloge savezničara.

§ 25.

Kotarski povjerenik upravlja svim poslovima kotarskog povjereničtva prema nalozima i uputama županskog povjerenika i prema propisima posebnog poslovnika, koji u granicama poslovnika županskog povjereničtva izdaje savezničar.

Kotarski povjerenik suradjuje neposredno sa županskim povjerenikom u svim pitanjima, pa i u pitanjima, koja spadaju na pojedine dosaveze, i dužan je vršiti naloge županskog povjerenika.

Kotarskom povjereniku pomaže u radu kotarsko vieće od 4 do 10 članova, koje prema potrebi imenuje župski povjerenik na priedlog kotarskog povjerenika.

§ 26.

Obćinski povjerenik upravlja svim poslovima obćinskog povjereničtva prema nalozima i uputama kotarskog povjerenika i prema propisima posebnog poslovnika, koji u granicama poslovnika kotarskog povjereničtva izdaje savezničar.

Obćinski povjerenik suradjuje neposredno s kotarskim povjerenikom u svim pitanjima, pa i u pitanjima, koja spadaju na pojedine dosaveze, i dužan je vršiti naloge kotarskog povjerenika.

§ 27.

Mjestni povjerenik upravlja svim poslovima mjestnog povjereničtva prema nalozima i uputama obćinskog povjerenika. U većim gradovima može se odobrenjem savezničara imenovati više mjestnih povjerenika, propisavši svakom od tih povjerenika područje i djelokrug rada.

§ 28.

Djelatnici, podredjeni savezničaru, dužni su o svim imenovanjima, koja namjeravaju izvršiti, predhodno obaviestiti savezničara. Imenovanje se može izvršiti

tek osam dana, od dana kad je obaviest odaslana savezničaru. Svezničar može u tom roku uzkratiti odobrenje pojedinih ili svih imenovanja.

Savezničar, zamjenik savezničara i svi navedeni povjerenici i članovi vieća imenuju se iz redova radnika, a pročelnik saveznog ureda, nadstojnici saveznih odsjeka i ostali namješteníci saveza ne moraju biti imenovani iz redova radnika.

Služba svih navedenih povjerenika i članova svih vieća je obvezatna.

Dokazane troškove, neobhodno potrebne za izvršenje stanovite dužnosti, nadoknadjuje savez s odobrenjem savezničara samo na temelju obrazloženog računa.

§ 29.

Sjedišta svih područnih djelatnika saveza ustanovljuje savezničar uz odobrenje državnog savezničara.

Pouzdanici

§ 30.

Za svako poduzeće koje ima preko 10 radnika, odnosno za više poduzeća za svakih 10 do 30 radnika iste struke može kotarski povjerenik na temelju načelne odluke savezničara imenovati savezničkog pouzdanika sa zadaćom, da održava potrebnu vezu s radnicima, koje zastupa, i da nadzire njihov rad. Saveznički pouzdanici pomažu nadležne povjerenike u radu na ostvarenju pojedinih svrha saveza i dužni su vršiti naloge nadležnog povjerenika.

Stručna i uskladbena vieća

§ 31.

Svaki radnik dužan je odazvati se pozivu državnog savezničara ili savezničara na vieće stručnjaka za rješavanje pojedinih pitanja i sudjelovati u radu vieća svim svojim duševnim sposobnostima.

Uskladbenim viećima i uskladbenim viećanjima za rješavanje pitanja, spornih ili zajedničkih raznim savezima, dužan je prisustvovati savezničar s potrebnim stručnjacima. Takvim viećima i viećanjima, koje sazivaju županijski, kotarski, obćinski, odnosno mjestni povjerenici državnog savezničara, dužni su prisustvovati svi pozvani županijski, kotarski, obćinski, odnosno mjestni povjerenici pojedinih saveza.

Nadzor nad radom dužnostnika saveza

§ 32.

Nadzor nad radom pojedinih dužnostnika saveznih djelatnika obavljaju odgovorni dužnostnici viših djelatnika saveza.

Prelazni propisi

§ 33.

Za razpust družtva radnika, kojima je svrha zastupanje i zaštita probitaka radnika, kao i drugih družtava radnika, nadalje za promjenu njihovih pravila, pravilnika i poslovnika mjerodavan je priedlog državnog savezničara. Isto je tako mjerodavan priedlog državnog savezničara glede razpoložbe s imovinom, preostalom nakon likvidacije razpuštenih družtava.

§ 34.

Do razpusta radničkih družtava spomenutih u § 33., ovlašćuje se državni savezničar da postavlja kod tih družtava nadzornog povjerenika, pa i u slučaju, ako ta družtva imaju povjerenika, postavljenog sa strane bilo koje oblasti.

Dužnost je i pravo nadzornog povjerenika:

1. obavljati redoviti pregled blagajne, svih knjiga, spisa, blagajničkih i knjigovodstvenih pologa, zapisnika sjednica svih upravnih i nadzornih djelatnika družtva,

2. prisustvovati svim sjednicama upravnih i nadzornih djelatnika kao i skupštinama, odnosno viećanjima upravnih povjerenika i njihovih savjetodavnih odbora,

3. provjeravati, da li prisutni na sjednicama i skupštinama imaju pravo sudjelovati na sjednicama odnosno skupštinama,

4. preuzimati predsjedanje na sjednicama i skupštinama, kad to smatra potrebnim,

5. obustavljati rad sjednica i skupština, kad to smatra potrebnim,

6. zahtjevati od mjerodavnih družtvenih djelatnika saziv skupštine s dnevnim redom, koji smatra potrebnim, i

7. zabranjivati provedbu pojedinih zaključaka i odluka svih družtvovnih djelatnika i o zabrani najkasnije drugog dana izvješćivati savezničara i državnog savezničara.

§ 35.

Prijava za osnutak novog družtva radnika ima se slati savezu na mišljenje i priedlog, zajedno s popisom osnivača družtva, zapisnikom osnivačke skupštine, pravilima, pravilnicima i propisnicima. Savezničar je dužan prijavu sa svim prilozima odmah predložiti državnom savezničaru, koji stavlja mjerodavan priedlog oblasti, koja odobrava osnutak družtva.

Stegovni propisi

§ 36.

Propusti dužnosti članova i dužnostnika saveza, rad protiv ustrojstva i razvitka saveza kao i prekršaj propisa ovog propisnika kažnjavat će se prema posebnom propisniku o ustrojstvu i postupku Stegovnog suda Hrvatskog radničkog saveza, koji s odobrenjem Poglavnika izdaje državni savezničar. Članove stegovnog suda imenuje Poglavnik na priedlog državnog savezničara.

Zaključni propisi

§ 37.

Propisnik Hrvatskog saveza radnika od 23. siečnja 1942. stavlja se izvan snage.

Ovlašćuje se državni savezničar, da mjerodavno tumači propise ovog propisnika i izdaje rješenja o svim slučajevima, koji u ovom propisniku nisu predvidjeni.

Promjene ovog propisnika predlaže savezničar državnom savezničaru, a o priedlogu državnog savezničara odlučuje Poglavnik.

§ 38.

Provedba ovog propisnika povjerava se državnom savezničaru.

Ovaj propisnik dobiva pravnu moć odmah.

Dano u Glavnom Ustaškom Stanu, dne 15. kolovoza 1942.*

Za Dom spremni!

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Glavni savez staliških i drugih postrojbi
Br. 1838-1942.

* Narodne novine od 17. kolovoza 1942. broj 183.

Velika župa Prigorje

Broj: 9094-1942.

PRIMANJE PLAĆE U NARAVI STALNIH GODIŠNJIH DEPUTATISTA

Na temelju § 11. zakonske odredbe od 15 srpnja 1941. br. CXCVI-677-Z. p.-1941 o odredjivanju najniže nadnice za radnike i najniže dopustive plaće za privatne namještenike, a u smislu okružnice Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu — Ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 28. ožujka 1942. broj 3828, kojom je na temelju § 7. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941 izdana vlast županima, da za svoja područja ustanovljuju plaće i nadnice za poljodjelske radnike, i pozivom na okružnicu Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu — odjela za narodnu obskrbu od 16. srpnja 1942. broj 46591 u predmetu primanja plaće u naravi stalnih godišnjih deputatista donosi ova velika župa sliedeće:

MJERODAVNO TUMAČENJE

§ 3. svoje oblastne odluke od 21. travnja 1942. broj 3661-42: Plaća u hrani sezonskih i godišnjih radnika (deputatista) ne može biti veća od količine živežnih namirnica, propisanih naredbom Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 9. srpnja 1942. broj 65420-1942

o odredjivanju žitarica, kukuruza, mahunastih plodova i krumpira za kućne i gospodarske potrebe proizvoditelja. Razlika izmedju pogodjenih i naredbom propisanih količina podmiruje se u novcu pridržavajući se ciena odredjenih po mjerodavnim vlastima.

Ovo mjerodavno tumačenje vriedi na cjelokupnom području velike župe Prigorje i stupa na snagu danom proglašenja u Narodnim novinama.*

Zagreb, dne 3. kolovoza 1942.

Veliki župan

Dr. Lamešić, v. r.

* Narodne novine od 13. kolovoza 1942. broj 181.

OBLASTNA ODLUKA

Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 10. kolovoza 1942. broj 11110-1942 o najnižim prodajnim cienama mliečnih proizvoda iz kravljeg mlieka za proizvoditelje te o oblikovanju najviših prodajnih ciena mliečnih proizvoda iz kravljeg mlieka kod trgovaca na veliko i na malo *

Na temelju § 2. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941 izdajem ovu oblastnu odluku:

I.

Najviše prodajne ciene mliečnih proizvoda iz kravljeg mlieka ustanovljuju se za proizvoditelje na veleobrtni ili obrtni način, kako sliedi:

1. maslac iz pasteriziranog mlieka s najviše 16% vode	Kn 153.50
2. maslac iz nepasteriziranog mlieka s najviše 16% vode	Kn 138.25
3. maslo (topljeni maslac)	Kn 183.50
4. sir ementaler u hljebovima iz 3.2% mastnog mlieka	Kn 85.50
5. sir ementaler-dessert	Kn 120.—
6. sir trapist s najmanje 20% mastnoće	Kn 70.25
7. mliečni prašak	Kn 107.—
8. zgusnuto (kondenzirano) mlieko s najmanje 45% šećera	Kn 65.—

* Po izpravku u Narodnim novinama od 24. kolovoza 1942. broj 189.

9. kazein Kn 65.50
sve za 1 kg.
10. sir ementaler-desert u kutijama po 227 grama od 6 obroka Kn 28.—
za 1 kutiju,
11. sladko vrhnje s najmanje 25% mastnoće Kn 41.60
12. sladko vrhnje s najmanje 28% mastnoće Kn 46.45
13. sladko vrhnje s najmanje 30% mastnoće Kn 49.75
14. sladko vrhnje s najmanje 33% mastnoće Kn 54.75
15. sladko vrhnje s najmanje 36% mastnoće Kn 59.75
16. sladko vrhnje s najmanje 40% mastnoće Kn 69.75,

sve za 1 litru, a sve postavno utovarna postaja, bez skupnog poreza na poslovni promet i bez omota (embalage).

II.

Na nabavne ciene prema računu proizvoditelja na veleobrtni ili obrtni način smiju trgovci na veliko dodati:

1. sve stvarno plaćene prievozne, pretovarne i iztovarne troškove od utovarne postaje do svojeg trgovačkog nastana,

2. obćinsku trošarinu i druge mjestne daće, ako njihov trgovački nastan nije u istoj obćini, u kojoj je proizvoditelj.

3. na ime ukupne (brutto) zarade od prodajne ciene:

a) kod masla, maslaca, mliečnog praška, zgusnutog (kondenziranog) mlieka i vrhnja najviše 5%,

b) kod sirova svih vrsta i kazeina najviše 9%.

III.

Na nabavne ciene prema računu trgovca na veliko, smiju trgovci na malo dodati:

1. sve stvarno plaćene prievozne, pretovarne i iztovarne troškove od skladišta trgovca na veliko do svojeg trgovačkog nastana.

2. občinsku trošarinu i druge mjestne daće, ako njihov trgovački nastan nije u istoj občini, u kojoj je veletrgovac.

3. na ime svoje ukupne (brutto) zarade od prodajne ciene:

a) kod maslaca, masla, mliečnog praška, zgusnutog (kondenziranog) mlieka, vrhnja i sira ementaler-dessert najviše 9%,

b) kod sira ementalera u hljebovima, kod sira trapista i kod kazeina najviše 15%.

IV.

Najviše prodajne ciene mliečnih proizvoda iz kravljeg mlieka seljačkih i poljodjelskih gospodarstava u trgovini na veliko t. j. za prodaju preprodavaocima ustanovljuju se, kako sliedi:

1. maslac s više od 16% vode	Kn 120.—
2. kiselo vrhnje	Kn 40.—
3. kravlji sir	Kn 20.—,

dok se najviše prodajne ciene ovih proizvoda u prodaji na malo t. j. za prodaju izravno potrošačima ustanovljuju kako sliedi:

1. maslac s više od 16% vode	Kn 129.75
2. kiselo vrhnje	Kn 43.75
3. kravlji sir	Kn 22.—

Gornje ciene razumievaju se kod maslaca i sira za 1 kg, kod vrhnja za 1 litru, a sve postavno javna tržišta ili prodavaonica trgovca.

V.

U koliko seljačka i poljodjelska gospodarstva proizvode sladko vrhnje, vriede i za njih ciene, ustanovljene u točki I. broj 11. do 16. ove oblastne odluke, a postavno preradbena postaja mljekare-preradjivača.

VI.

Prekršitelji ove oblastne odluke kaznit će se po § 11. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. br. CDIV-2038-Z-1941, promienjene i nadopunjene zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942. broj XV-104-Z-1942.

VII.

Ova oblastna odluka zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a istoga dana prestaje vriediti oblastna odluka od 12. veljače 1942. broj 391-Z-1942 o najvišim prodajnim cienama mliečnih proizvoda za proizvoditelje te o oblikovanju prodajnih ciena mliečnih proizvoda kod trgovaca na veliko i na malo (Narodne novine od 14. veljače 1942. broj 37) te oblastna odluka od 4. svibnja 1942. broj 5719-1942 o najvišim prodajnim cienama mliečnih proizvoda za proizvoditelje te o oblikovanju prodajnih ciena mliečnih proizvoda kod trgovaca na veliko i na malo (Narodne novine od 11. svibnja 1942. broj 104).

Zagreb, dne 10. kolovoza 1942.

Upravitelj
Državnog ureda za oblikovanje
ciena i nadnica:

Maričić, v. r.

* Narodne novine od 14. kolovoza 1942. broj 182.

NAREDBA

Ministarstva prometa i javnih radova od 31. srpnja 1942. O. P. broj 2460-II-A-1942, kojom se na temelju čl. 52. uredbe o ustrojstvu poštansko-brzojavno-brzoglasne uprave od 4. svibnja 1940. M. s. broj 613-1940, a u sporazumu s Državnom riznicom, mienja propisnik o dnevnicama poštanskih službenika za pratnju pošte od 17. srpnja 1940. broj 36541-1940.

§ 1.

Čl. 1. propisnika o dnevnicama poštanskih službenika za pratnju pošte mienja se i glasi:

»Poštanskim službenicima, kada prate poštu na željeznicama, brodovima i suhozemnim putovima, pripadaju ove dnevnice:

1. službenicima, koji su zaposleni u putujućim poštama:

a) činovnicima 120 Kn dnevno,

b) činovničkim vježbenicima 100 Kn dnevno,

c) dočinovnicima, podvornicima i devničarima 90 Kn dnevno;

2. dočinovnicima, podvornicima i dnevničarima, koji prate izravne zaključke 70 Kn dnevno;

3. službenicima, koji prate poštu u inozemstvo i borave izvan granica države više od 3 sata, povećavaju se dnevnice iz točke 1. i 2. ovoga člana za 30%.

Ove dnevnice izplaćuju se počevši od 1. siečnja 1942.«.

§ 2.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a toga dana prestaju vriediti svi protivni joj propisi, a napose rješenje Zapovjedničtva vojske i Ministarstva hrvatskog domobranstva — Odjela pošta, brzojava, brzoglasa i krugovala od 30. svibnja 1941. Prs. broj 83-1941.

Zagreb, dne 10. kolovoza 1942.

Ministar prometa i javnih radova:

Ing. Bešlagić, v. r.

* Narodne novine od 17. kolovoza 1942. broj 183.

ZAKONSKA ODREDBA

o promjeni i nadopuni zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941, promienjene i nadopunjene zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942. broj XV-104-Z-1942.

§ 1.

Zakonska odredba o osnivanju i djelovanju Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941 (Narodne novine od 20. studenoga 1941. broj 183), promienjena i nadopunjena zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942. broj XV-104-Z-1942 (Narodne novine od 19. siečnja 1942. broj 15) mienja se i nadopunjuje, kako sliedi:

U § 1. stavci 1. umjesto rieči: »Pri ministarstvu za obrt, veleobrt i trgovinu« dolaze rieči: »Pri Državnoj riznici«.

U § 5. stavci 1. umjesto rieči: »državne riznice«, dolaze rieči: »za obrt, veleobrt i trgovinu«.

Stavka 2. § 5. briše se.

U § 12. brišu se rieči: »ureda i«, te se dodaje istom paragrafu nova stavka, koja glasi: »Osobni i stvarni izdatci za potrebe ureda podmirit će se iz redovitog proračuna Državne riznice, a prema potrebi i iz drugih sredstava. Ovlašćuje se državni rizničar, da u sporazumu s ministrom za obrt, veleobrt i trgovinu donese odluku radi prienosa pojedinih stupaca naslova CCLV proračuna Nezavisne Države Hrvatske za god. 1942. na Državnu riznicu.«

U §§ 3., 4. st. 3. i 14. umjesto rieči: »ministar za obrt, veleobrt i trgovinu« odnosno ministru za obrt, vele-

obrt i trgovinu«, dolaze rieči: »državni rizničar« odnosno »državnom rizničaru«.

§ 2.

Potreban broj osoblja postojećeg Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica pri Ministarstvu za obrt, veleobrt i trgovinu preuzima Državna riznica pojedinačno.

§ 3.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 17. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:
Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXXX-1981-Z-1942.

Državni rizničar:
Dr. Vladimir Košak, v. r.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:
Dr. Dragutin Toth, v. r.

Ministar unutarnjih poslova:
Dr Andrija Artuković, v. r.

Ministar prometa i javnih radova:
Ing. Hilmije Bešlagić, v. r.

Ministar seljačkog gospodarstva:
Dr. Jozo Dumandžić, v. r.

Ministar šumarstva i rudarstva:
Ing. Ivica Frković, v. r.

Ministar udružbe:
Dr. Lovro Sušić, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:
Dr. Mirko Puk, v. r.

---

* Narodne novine od 18. kolovoza 1942. broj 184.

NAREDBA

ministra pravosudja i bogoštovlja od 17. kolovoza 1942. broj 1835-Z-1942 o hranarini i poputnini ovršnih organa

Na temelju člana 19. uredbe od 4. lipnja 1937. o uvodjenju zakona o ovrsi i osiguranju (Službene novine od 14. lipnja 1937. broj 131-XXXIX) propisujem ovu naredbu:

§ 1.

Ovršnim organima (§ 26. st. 2. zakona o ovrsi i osiguranju) pripada u ime pristojbe za službeni posao izvan sudbene zgrade hranarina i poputnina.

Hranarina

§ 2.

Hranarina pripada za svaki provedeni ili bez uspjeha pokušani ovršni čin prema iznosu tražbine, radi koje se provodi ovrha, i to:

ako je vriednost tražbine do	500 Kn	—	Kuna	50.—
ako je vriednost tražbine do	1.000 „	—	„	60.—
ako je vriednost tražbine do	2.500 „	—	„	65.—
ako je vriednost tražbine do	5.000 „	—	„	70.—
ako je vriednost tražbine do	10.000 „	—	„	75.—
ako je vriednost tražbine do	20.000 „	—	„	80.—
ako je vriednost tražbine preko	20.000 „	—	„	90.—

U iznos tražbine, radi koje se provodi ovrha, ne uračunavaju se sporedne tražbine (troškovi, kamate), ali

ako se provodi ovrha samo radi sporednih tražbina, mjerodavan je njihov ukupni iznos u vremenu podnošenja molbe za dozvolu ovrhe.

Ako se ovrha provodi proti istom ovršeniku u korist više ovrhovoditelja, uzet će se za temelj izračunavanja hranarine zbroj ovršnih tražbina svih ovrhovoditelja.

Kod nenovčanih tražbina mjerodavna je vriednost priepornog predmeta, ako je ona označena u ovršnom spisu, a ako nije, pripada ovršnom organu hranarina do 70 Kuna.

Za obavu ovršnih čina nedjeljom i blagdanom (§ 20. S. p.) i u noćno vrieme (§ 21. S. p.) povećava se hranarina ovršnih organa za 50%.

§ 3.

Ako službeni posao, bez uračunavanja vremena, potrebnog za dolazak i povratak, traje preko 6 sati, pripada hranarina ponovno za svakih daljnjih započetih 6 sati.

§ 4.

Ako su ovršni čini na temelju jedne odluke suda obavljeni proti istom ovršeniku u različitim prostorijama u istom mjestu, pripada ovršnom organu hranarina samo jedanput. Ovo isto vriedi za ovršne čine proti više ovršenika, ako žive zajednički, ili ako se ovrha provodi na njihovu zajedničku imovinu.

Ako se imaju obaviti ovršni čini na temelju iste ovšne odluke proti više ovršenika, koji ne žive zajednički ili ako se ovrha ne vodi na njihovu zajedničku imovinu, hranarina ni u kom slučaju ne može premašiti dvostruki iznos, propisan u § 2.

§ 5.

Ovršnom organu ne pripada hranarina za obavu ovršnih čina u samom mjestu njegova stalnog službo-

vanja, a isto tako ni onda, ako cilj putovanja nije udaljen više od dva kilometra od granice područja toga mjesta.

Poputnina

§ 6.

Ako je mjesto, u kojem se ima obaviti ovršni čin, udaljen više od 2 kilometra od granice područja mjesta službovanja ovršnog organa, pripada ovršnom organu poputnina, i to: činovniku i činovničkom vježbeniku, bez obzira na činovni razred i školsku izobrzabu u iznosu od 8 Kuna, a dočinovniku i podvorniku u iznosu 6 Kuna za svaki kilometar. Svaki započeti kilometar računa se kao cieli.

Ako ovršni organ na službenom putovanju, u istom mjestu ili u različitim mjestima, obavi više službenih poslova, pripada mu poputnina samo za uistinu prevaljeni put i to najkraćim smjerom.

Ako za put do mjesta, gdje se ima obaviti ovršni čin, ili za dio puta postoji javno prievozno sredstvo (željeznica, parobrod, autobus i t. d.), mora se ovršni organ poslužiti njime, te mu u tom slučaju pripada na ime poputnine naknada troškova podvoza i to na željeznici (osobni vlak)u III. razredu, na parobrodu u II. razredu, a na drugim javnim prievoznim sredstvima u najnižem razredu. Ako javno prievozno sredstvo ne postoji ili ako se ne bi moglo upotriebiti radi štednje u vremenu ili zbog drugih važnih razloga, pripada ovršnom organu poputnina po stavci 1. ovoga paragrafa.

Ako se ovršni čin ima obaviti u mjestu sjedišta suda ili u mjestu, udaljenom najviše dva kilometra od granice područja mjesta sjedišta suda, pripada ovršnom

organu u ime naknade troškova u gradovima Zagrebu, Osieku, Sarajevu i Banjoj Luci svota od 50 Kuna, a u drugim mjestima svota od 35 Kuna.

Ovršnim se organima zabranjuje zajednička vožnja na istom prievoznom sredstvu, izuzevši javna prievozna sredstva, s kojom od stranaka ili njihovih zastupnika.

§ 7.

Ako je za provedbu službenog posla ili više spojenih službenih poslova potrebno, da ovršni organ prenoći izvan mjesta svog stalnog službovanja, pripada mu za svako prenoćenje dodatak poputnini u iznosu od 50 Kuna. Potreba prenoćenja izkazat će se u putnom dnevniku.

§ 8.

Gdje se vrši dostava preko sudbenih organa (§ 153. S. p.), vriede i dalje propisi, koji o tome postoje, s napomenom, da sudbeni ovršni organi s obavom ovršnih čina imaju redovno spojiti i dostave u istom mjestu; ovršnom organu ne pripada za takvu dostavu nikakva pristojba prema ovoj naredbi.

Obći propisi

§ 9.

Službeni poslovi, za koje pripada poputnina, imaju se, osim u najžurnijim slučajevima, spojiti tako, da se na jednom službenom putovanju obavi što više službenih poslova. Za izpravno primjenjivanje ovog propisa brinut će se predsjednik suda i upravitelj ovršnog odjela pod stegovnom odgovornošću.

Ovršni čini u pravnim stvarima, u kojima je ovrhovoditelj stranka, kojoj je priznato siromaško pravo, ili u stvarima naplate troškova (pristojbi), novčanih kazni i naknade (§§ 209. do 215. S. p.), koji će vjero-

jatno ostati bezuspješni, imaju se po mogućnosti spojiti s ovršnim činima u stvarima drugih ovrhovoditelja. Kod podjele poputnine ne uzimaju se u obzir spomenuti ovršni čini.

§ 10.

Obračun, podjela poputnine, odobravanje, pregled i upis troškova vrši se po §§ 76., 77. i 79. S. p. Hranarina se ne unosi u putni dnevnik.

§ 11.

Kod popisa i procjene nekretnina, koje obavljaju činovnici suda u smislu propisa § 38. st. 2 S. p., primjenjivat će se propisi naredbe od 23. prosinca 1941., broj 2334-Z-1941. o naknadi putnih troškova za službena putovanja sudbenih službenika, koja su obavljena u korist i o trošku privatne stranke i na njezin zahtjev (Narodne novine od 27. prosinca 1941. broj 211).

§ 12.

Potrebne upute za primjenu propisa ove naredbe davat će Ministarstvo pravosudja i bogoštovlja.

§ 13.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* i toga dana prestaju vriediti svi dosadašnji propisi, koji se odnose na predmet ove naredbe.

U Zagrebu, dne 17. kolovoza 1942.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

* Narodne novine od 18. kolovoza 1942. broj 184.

NAREDBA

Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 13. kolovoza 1942. broj 78.109-1942 o osnivanju Središnjice za domaća pogonska goriva

Na temelju ovlaštenja iz zakonske odredbe o uredjenju unutarnjeg prometa, razpodjelbe i potrošnje svih vrsta robe od 4. studenoga 1941. br. CCCXCIII-1935-Z-1941, a u sporazumu s Ministarstvom hrvatskog domobranstva, Državnom riznicom, Ministarstvom šumarstva i rudarstva i Ministarstvom unutarnjih poslova izdajem ovu naredbu:

§ 1.

U svrhu promicanja motorizacije i sustavne primjene domaćih pogonskih goriva osniva se Središnjica za domaća pogonska goriva.

Pod domaćim pogonskim gorivima razumievaju se sva pogonska goriva za samokretna vozila, stalne motore i tehnička ložišta, koja se u cielosti proizvode na području Nezavisne Države Hrvatske.

§ 2.

Središnjica za domaća pogonska goriva stoji pod nadzorom Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu i Ministarstva hrvatskog domobranstva.

U izvršivanju svojih zadataka Središnjica će:

1. podupirati proizvodnju, poboljšanje, preradbu i razpodjelbu domaćih pogonskih goriva.

2. promicati pregradnju samokretnih vozila, stalnih samokreta (stabilnih motora) i tehničkih ložišta na pogon domaćim pogonskim gorivima,

3. podupirati proizvodnju i uvoz kao i razpodjelbu strojeva i uredjaja, koja omogućuju upotrebu domaćih pogonskih goriva,

4. vršiti promičbu za domaća pogonska goriva i davati smjernice za obučavanje stručnog osoblja potrebnog za uspješnu primjenu domaćih pogonskih goriva.

5. podupirati proučavanje domaćih pogonskih goriva i njihove upotrebe,

6. voditi brojitbu i očevidnost kao i tehnički nadzor nad motorizacijom u Nezavisnoj Državi Hrvatskoj s osobitim obzirom na upotrebu domaćih pogonskih goriva,

7. promicati i podupirati podizanje i usavršavanje radionica za samokrete, kao i strojeve i uredjaje, koji omogućuju upotrebu domaćih pogonskih goriva,

8. predlagati Državnom uredu za oblikovanje ciena i nadnica ciene domaćih pogonskih goriva i strojeva i uredjaja, koji omogućuju upotrebu tih goriva,

9. na zahtjev javnih oblasti i ustanova kao i posebnika davati stručna mišljenja s područja primjene domaćih pogonskih goriva,

10. obavljati sve druge poslove, koje joj dodieli Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu ili Ministarstvo hrvatskog domobranstva, a koji su u svezi sa zadatcima Središnjice.

U izvršenju napred nabrojenih zadataka izdavat će Središnjica obvezatne odluke za posebnike. Protiv takvih odluka imaju zanimane stranke pravo pritužbe na Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu shodno propisima zakona o obćem upravnom postupku.

U pitanjima, koja zasiecaju u djelokrug Zavoda za promicanje obrta i veleobrta i za tehnoložko izpitivanje sirovina i proizvoda, suradjivat će Središnjica s tim zavodom.

Nadležne oblasti davat će Središnjici na njezin zahtjev sve podatke, koji su joj potrebni za izvršenje njezinih zadataka.

§ 3.

Na čelu Središnjice stoji upravitelj, kojega imenuje ministar za obrt, veleobrt i trgovinu na priedlog ministra hrvatskog domobranstva iz redova diplomiranih strojarskih inženjera, stručnjaka za motorizaciju. Upravitelj zastupa Središnjicu pred oblastima i pred drugim osobama.

§ 4.

Uz upravitelja stoji savjetni odbor, koji sačinjavaju: tri predstavnika Ministarstva hrvatskog domobranstva, jedan predstavnik Glavnog stožera ustaške vojnice, dva predstavnika Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu, tri predstavnika Ministarstva prometa i javnih radova, i to po jedan predstavnik Odjela za željeznice, autopromet i brodarstvo, Odjela za pošte, brzojav i brzoglas i Odjela za javne radove, nadalje dva predstavnika Ministarstva šumarstva i rudarstva, i to po jedan predstavnik Odjela za šumarstvo i Odjela za rudarstvo i kovinarstvo, zatim jedan predstavnik Ministarstva unutarnjih poslova — Ravnateljstva za javni red i sigurnost, jedan predstavnik Ministarstva seljačkog

gospodarstva, jedan predstavnik Državne riznice, opunomoćenik za tekuća goriva pri Ministarstvu za obrt, veleobrt i trgovinu, jedan predstavnik Državne častne radne službe i jedan predstavnik Tehničkog fakulteta Hrvatskog sveučilišta u Zagrebu.

Članove savjetnog odbora imenuju ministarstva odnosno ustanove, kojih su oni predstavnici.

§ 5.

Na savjetovanja o pitanjima načelne naravi moraju biti pozvani svi članovi odbora, a na ostala savjetovanja pozivaju se samo oni članovi, koji su predstavnici zanimanih oblasti ili koji su stručnjaci za pitanja, koja su na dnevnom redu.

Sjednice savjetnog odbora saziva i predsjeda im upravitelj.

Upravitelj može na savjetovanje pozvati priznate stručnjake, koji nisu članovi odbora.

§ 6.

Potrebno osoblje dodjeljuje Središnjici Ministarstvo hrvatskog domobranstva i Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu.

§ 7.

Sjedište Središnjice je u Zagrebu.

Središnjica je pravna osoba.

Djelokrug rada Središnjice proteže se na područje ciele države.

§ 8.

Središnjica se izdržava iz sredstava, koja joj iz svog proračuna stavlja na razpolaganje Ministarstvo za obrt,

veleobrt i trgovinu i Ministarstvo hrvatskog domobranstva, a prema potrebi i Državna riznica.

Za posebne poslove u vršenju zadataka iz § 2. ove naredbe može Središnjica ubirati posebne pristojbe Visina ovih pristojbi kao i njihova upotreba odredit će se propisnikom.

§ 9.

Središnjica može prema potrebi osnivati odsjeke i izpostave.

Središnjica prestaje s radom, kad to odredi Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu u sporazumu s Ministarstvom hrvatskog domobranstva.

O namjeni imovine Središnjice nakon njezina prestanka odlučuje Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu.

§ 10.

Potanje propise o ustrojstvu i djelovanju Središnjice propisuje Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu u sporazumu s Ministarstvom hrvatskog domobranstva posebnim poslovnikom.

§ 11.

Tko se ogrieši o odluku, koju Središnjica donese u smislu st. 2. § 2. ove naredbe, kaznit će se novčanom kaznom do Kn 50.000 ili kaznom zatvora do dva mjeseca. U slučaju neizplate u odredjenom roku pretvara se novčana kazna u kaznu zatvora prema razsudi oblasti, a najviše do dva mjeseca.

U težim slučajevima mogu se izreći i obje kazne, kao i kazna zabrane obavljanja poslovanja kroz vrieme do jedne godine.

Kazne izriču upravne oblasti prve molbe.

Novčane kazne idu u korist državne blagajne.

§ 12.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 13. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Toth, v. r.

---

* Narodne novine od 18. kolovoza 1942. broj 184.

NAREDBA

Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 13. kolovoza 1942. broj 76.696-1942 o ovlastima Zajednici za kožu, da ustanovljuje način izradbe učinjene kože

Na temelju ovlaštenja iz zakonske odredbe o uredjenju unutarnjeg prometa, razpodjelbe i potrošnje svih vrsta robe od 4. studenoga 1941. br. CCCXCIII-1935-Z-1941, a u sporazumu s Ministarstvom unutarnjih poslova izdajem ovu naredbu:

§ 1.

U svrhu osiguranja potrebne vrstnoće kože, izradjene u domaćim kožarama, ovlašćuje se Zajednica za kožu:

1. da ustanovljuje način izradbe svih vrsta učinjene kože (močenje, luženje, strojenje, mašćenje i dogotavljanje kože i t. d.) kao i sastav i način upotrebe svih tehničkih sredstava, potrebnih za njezinu izradbu, i da u tom smislu izdaje potrebne upute,

2. da vrši nadzor nad provedbom poslova iz toč. 1. i nad obdržavanjem izdanih uputa radi postignuća potrebne vrstnoće učinjene kože.

Sastav i način upotrebe pojedinih tehničkih sredstava, koja spadaju pod nadzor drugih zajednica, imaju se ustanoviti u sporazumu s dotičnom zajednicom.

§ 2.

Način rada i upute, izdane u smislu ove naredbe, postaju obvezatni za preradjivače, pošto ih odobri Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu i proglasi u Narodnim novinama.

§ 3.

Tko se ogrieši o propise i upute, izdane na temelju ove naredbe, kaznit će se novčanom kaznom do 100.000 Kn ili zatvorom do tri mjeseca ili obim kaznama, a kod ponovljenog prekršaja i kaznom zabrane poslovanja u trajanju do jedne godine.

U slučaju neizplate u odredjenom roku pretvara se novčana kazna u kaznu zatvora prema razsudi oblasti, a najviše do tri mjeseca.

Novčane kazne idu u korist državne blagajne.

Kazne izriču upravne oblasti prve molbe na priedlog Zajednice za kožu.

§ 4.

Danom proglašenja novih propisa, izdanih na temelju ove naredbe, gube pravnu moć obći propisi za izradbu vegetabilne gornje i donje kože, blank-kože i kože za orme od 31. srpnja 1941. br. 28.894-1941 (Narodne novine od 9. kolovoza 1941. br. 98).

§ 5.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 13. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Toth, v. r.

---

* Narodne novine od 18. kolovoza 1942. broj 184.

PROPISNIK

Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 13. kolovoza 1942. broj 76.695-1942 o prodaji učinjene kože za remenarske i sedlarske svrhe

Na temelju § 9. naredbe od 29. prosinca 1941. br. 2373-Z-1941 o prodaji i razpodjelbi učinjene kože i obuće (Narodne novine od 31. prosinca 1941. broj 214), a u sporazumu s Ministarstvom unutarnjih poslova izdajem ovaj propisnik:

§ 1.

Prodaja učinjene kože za remenarske i sedlarske svrhe vrši se na temelju doznaka obćinskih i gradskih poglavarstava.

Obćinska i gradska poglavarstva izdavat će doznake prvenstveno za nabavu učinjene kože za izradbu i popravak orma i hamova, a po uputama, koje će izdavati Zajednica za kožu u Zagrebu s obzirom na gospodarske i razpoložive količine prikladne kože.

§ 2.

Osobe, kojima su potrebne orme ili hamovi ili bilo koji drugi predmet, koji izradjuju remenarski ili sedlarski obrtnici, podnose svoje molbene obćinskom ili gradskom poglavarstvu, nadležnom prema njihovu prebivalištu.

Svaki je molitelj dužan u svojoj molbi navesti predmet i količinu učinjene kože, koju želi nabaviti, kao i svrhu upotrebe predmeta.

Molitelj je dužan u svojoj molbi dati izjavu sliedećeg sadržaja:

»Ovime izjavljujem(o), da mi (nam) je napried navedena količina učinjene kože u zamoljenu svrhu neobhodno potrebna i da se o istinitosti ove moje (naše) izjave mogu organi mjestnih oblasti odnosno organi Zajednice za kožu pregledom u svako doba uvjeriti. Poznate su mi (nam) posljedice propisa toč. 1. § 7. naredbe o prodaji i razpodjelbi učinjene kože i obuće, kojim je za davanje neistinitih podataka predvidjena novčana kazna do 50.000 Kn i kazna zatvora do tri mjeseca, a povrh toga i zapljena nabavljene robe.

U . . . . , ... dne . . . .

Podpis

. . . .«

Svaka podnesena molba imade se savjestno izpitati, a u sumnjivim slučajevima može se već unapried odrediti pregled radi ustanovljenja stvarne potrebe nabave.

§ 3.

Doznake za nabavu učinjenje kože za remenarske i sedlarske svrhe imaju počevši od količine, koju će prema prilikama odredjivati Zajednica za kožu, glasiti na molitelja i remenarskog ili sedlarskog obrtnika,

kojega označi molitelj. Kod nabave kože izpod ove količine doznaka će glasiti samo na molitelja.

§ 4.

Obćinska i gradska poglavarstva dužna su voditi poseban očevidnik o izdanim doznakama. Svaka izdana doznaka mora biti providjena brojem uručbenog zapisnika, pod kojim je molba zaprimljena (§ 2.), i tekućim brojem iz očevidnika.

§ 5.

Remenarski i sedlarski obrtnici smiju preuzeti na izradbu ili popravak predmete, kod kojih je potreban utrošak učinjene kože, tek nakon predaje obćinske odnosno gradske doznake od strane naručitelja.

§ 6.

Nabavu učinjene kože počevši od količine, koju će prema § 3. ovoga propisnika odredjivati Zajednica za kožu, mogu izvršiti samo remenarski ili sedlarski obrtnici kod trgovaca učinjenom kožom na temelju obćinskih ili gradskih doznaka, primljenih od naručitelja, i na temelju knjižice za kupovanje učinjene kože. Dotični trgovac upisat će prodanu količinu činjene kože u knjižicu za kupovanje učinjene kože, a primljene doznake predložit će Zajednici za kožu prilikom sliedeće nabave remenarske ili sedlarske kože.

§ 7.

Na zahtjev Zajednice za kožu imaju obćinska i gradska poglavarstva Zajednici dostaviti na uvid poje-

dine molbe, kojima je zatražena doznaka za nabavu učinjene kože u sedlarske ili remenarske svrhe.

§ 8.

Izdavanje doznaka kao i sve ostale poslove, koji su ovom naredbom stavljeni u dužnost obćinskih i gradskih poglavarstava, vršit će za područje grada Zagreba Zajednica za kožu u Zagrebu.

§ 9.

Tko se ogrieši o propise ovog propisnika kaznit će se prema propisima § 7. naredbe o prodaji i razpodjelbi učinjene kože i obuće od 29. prosinca 1941. broj 2.373-Z-1941, i to:

1. osobe, koje budu izpunile izjavu neistinitim podatcima ili mienjale podatke u doznakama, kaznit će se novčanom kaznom do 50.000 Kn i zatvorom do tri mjeseca, a povrh toga i zapljenom nabavljene kože ili obuće u korist siromašnih pripadnika dotične obćine.

2. preradjivači učinjene kože, trgovci učinjenom kožom i trgovci gotovom obućom kaznit će se zatvorom do tri mjeseca ili novčanom kaznom do 100.000 Kn ili obim kaznama, a kod ponovnog prekršaja i oduzimanjem prava na obavljanje poslovanja za uviek,

3. osobe, fizičke ili pravne, koje budu lažnim podatcima izpunile izjavu za nabavu tehničke kože, kaznit će se zatvorom do tri mjeseca ili novčanom kaznom do 100.000 Kn ili obim kaznama.

U slučaju neizplate u odredjenom roku novčana kazna pretvara se u kaznu zatvora prema razsudi oblasti, ali najviše do tri mjeseca.

Kazne izriču prvomolbene upravne oblasti, a novčane kazne idu u korist državne blagajne.

§ 10.

Ovaj propisnik zadobiva pravnu moć danom objave u Narodnim novinama.

U Zagrebu, dne 13. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Toth, v. r.

* Narodne novine od 18. kolovoza 1942. broj 184.

Gradsko poglavarstvo
Predsjedničtvo

Broj: 9104-Prs-P-1942.

Gradsko poglavarstvo u Zagrebu proglašuje na temelju § 92. zakona od 22. srpnja 1934. o gradskim obćinama, da je gradski načelnik propisao dne 10. ožujka 1942. pod brojem 7790-V, a Državna riznica odpisom od 1. kolovoza 1942. broj 88.803-42 odobrila s obveznom snagom za sve osobe i oblasti sliedeće:

Na temelju §§ 90.-93. i 116. zakona o gradskim obćinama od 22. srpnja 1934. i naredbe zamjenika Poglavnika i vrhovnog zapovjednika cjelokupne vojne sile od 11. travnja 1941. broj 8-41., kojom su ovlasti iz djelokruga gradskog zastupstva prenesene na načelnika slob. i kr. glavnog grada Zagreba, propisujem sliedeći

DODATAK

uredbi od 4. veljače 1936. o uvoznini grada Zagreba

§ 1.

Pristojbena stavka br. 197. pristojbenika uredbe o uvoznini grada Zagreba mienja se i glasi:

»Obuća od kože:

1. radnička obuća iz mastne teleće ili kravske kože i seljački opanci s podplatom od kože, drva ili druge kakve gradje od 100 kg Kn 60.—

2. lovačka, športska ili putničarska, u koliko nije od gradje navedene pod t. 3. ove prist. stavke, od 100 kg Kn 400.—

3. obuća od podpuno pokoštene kože, sasvim ili dielom srneće, antilopine, jelenske, obojadisane bojom tuča, zlata, srebra, zmijske, krokodilske, gušterske, te od kože, koja je učinjena ovima sličnom, obuća od kože podstavljena ili prevučena sasvim ili dielom finim krznom od 100 kg Kn 2.000.—

4. ostala obuća od 100 kg Kn 1.000.—

5. izradjena od gradje, navedene pod t. 2., 3. i 4. ako ima podplate od drva do 100 kg Kn 400.—

§ 2.

Pristojbena stavka br. 247. pristojbenika uredbe o uvoznini grada Zagreba mienja se i glasi:

»1. papirnate vrećice:

a) bez tiska od 100 kg Kn 60.—

b) s tiskom do 100 kg Kn 100.—

2. papirnate vreće, izradjene iz papirnatog prediva ili iz omotnog papira, koje služe kao nadomjestak vrećama od jute, od 100 kg Kn 30.—

§ 3.

Ovaj dodatak dobiva obveznu snagu, kad ga odobri mjerodavna državna oblasta i kad bude propisno proglašen.«

Ovaj se propis stavlja ovim na javni uvid u službenim prostorijama pravnog odsjeka Predsjedničtva gradskog poglavarstva (Matoševa ul. br. 9 priz. lievo) i u

prostorijama grad. financ. gospodarskog odjela (Račkoga ul. br. 6. I.), pa dobiva obveznu snagu nakon proglašenja s danom 19. kolovoza 1942.*

Zagreb, 17. kolovoza 1942.

Za gradskog načelnika
upravitelj magistrata:

Dr. Jelić, v. r.

* Narodne novine od 18. kolovoza 1942. broj 184.

Budući da je naredba o obustavi izvedbe gradjevnih radova u posebničke svrhe u broju 184. Narodnih novina od 18. kolovoza 1942. pogrješno odtisnuta, proglašuje se ova naredba ponovno, i to kao sliedi:

NAREDBA

Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 13. kolovoza 1942. broj 77.650-1942 o obustavi izvedbe gradjevnih radova u posebničke svrhe

Na temelju ovlaštenja iz zakonske odredbe od 4. studenoga 1941. broj CCCXCIII-1935-Z-1941 o uredjenju unutarnjeg prometa, razpodjelbe i potrošnje svih vrsta robe, a u sporazumu s Ministarstvom unutarnjih poslova i Ministarstvom prometa i javnih radova izdajem ovu naredbu:

§ 1.

Obustavlja se do daljnje odredbe svaka izvedba gradjevnih radova u posebničke svrhe.

§ 2.

Izuzetno od propisa § 1. odobravat će Ministarstvo prometa i javnih radova prema slobodnoj razsudi izvedbe već započetih a nedovršenih gradjevnih radova, popravke postojećih gradjevina, vezanih na dozvolu upravnih oblasti prve molbe, popravke i podizanje gradjevina, koje su oštećene ili porušene uslied rata ili izvanrednih prilika. Isto tako će na priedlog Mini-

starstva za obrt, veleobrt i trgovinu odobravati popravke i podizanje gradjevina, koje su važne za obće gospodarske probitke.

Izuzetno od propisa § 1. moći će se bez odobrenja, predvidjenog ovim paragrafom, vršiti popravci i podizati gradjevine onih poduzeća, koja su osnovana posebnim naredbama na temelju ovlaštenja iz zakonske odredbe od 4. studenoga 1941. broj CCCXCIII-1935-Z-1941. o uredjenju unutarnjeg prometa, razpodjelbe i potrošnje svih vrsta robe.

§ 3.

Proizvoditelji, obrtnici i trgovci mogu do daljnje naredbe prodavati gradjevno tvorivo samo za svrhe, navedene u § 2. ove naredbe. Svaka prodaja u druge svrhe zabranjena je.

Osobe, koje kupuju gradjevno tvorivo, moraju prodavaocu uručiti uredovnu potvrdu Ministarstva za promet i javne radove, odnosno za to ovlaštenih područnih oblasti i ureda Ministarstva prometa i javnih radova, da im je tvorivo u odnosnoj količini potrebno za svrhe, navedene u § 2. ove naredbe.

§ 4.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu ustanovit će u sporazumu s ministrom prometa i javnih radova naredbom rok, kada će se nastaviti s izvedbom gradjevnih radova u posebničke svrhe.

§ 5.

Tko se ogrieši o propise ove naredbe, kaznit će se novčanom kaznom do 100.000 Kn ili zatvorom do tri

mjeseca. U težim slučajevima mogu se izreći i obje kazne, a ako je prekršitelj priradnik, može se izreći i zabrana poslovanja u trajanju do tri godine dana.

U slučaju neizplate u odredjenom roku pretvara se novčana kazna u kaznu zatvora prema razsudi oblasti, a najviše do tri mjeseca.

Kazne izriču upravne oblasti prve molbe.

Novčane kazne idu u korist državne blagajne.

§ 6.

Ova naredba zadobiva pravnu moć 20 dana nakon proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 13. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Dragutin Toth, v. r.

* Narodne novine od 19. kolovoza 1942. broj 185.

PROPISNIK

Ministarstva hrvatskog domobranstva od 11. kolovoza 1942. P. broj 14398-42 o stezi osoblja »Hrvatskog riečnog brodarstva«, d. d. u Zagrebu.

Na temelju § 9. zakonske odredbe od 10. studenoga 1941. broj CDXI-1801-Z-1941 o osnivanju »Hrvatskog riečnog brodarstva«, dioničkog družtva, izdajem ovaj propisnik:

I. Osobe podvrgnute stegovnoj vlasti

§ 1.

Stegovnoj vlasti podvrgnute su sliedeće osobe »Hrvatskog riečnog brodarstva«, dioničkog družtva:

1. činovnici, dočinovnici i pomoćno osoblje ravnateljstva, odpravničtava (agencija), zastupničtava i izpostava;

2. zapovjednici brodova, častnici, te ukrcano stručno i pomoćno osoblje.

II. Stegovni prekršaji

§ 2.

Stegovni prekršaji jesu:

1. neodržavanje čistoće na brodu, na teglenici (šlepu), u uredu i na sebi,

2. nemaran i netočan dolazak na službu, površno i nemarno vršenje službe i izvlačenje iz službe,

3. nemarnost i nepažnja u vožnji, teglenju, kormilarenju i manevriranju uobće,

4. podnošenje netočnih izvješća i priobćenja,
5. nepoštivanje predpostavljenih i viših (nepozdravljanje, nedolično ponašanje, nedopušteno odgovaranje i opiranje),
6. nedopušteno i zaobilazno podnošenje molbi i pritužaba,
7. medjusobne svadje, surove šale i drugi slični postupci,
8. opijanje, kartanje za novac, lakoumno zaduživanje, nepravodobno odgovaranje svojim obvezama, laganje, razuzdan i razvratan život,
9. omanje kradje, prievare i pronevjerenja na štetu drugova,
10. pozajmljivanje, primanje i zahtievanje bilo kakve koristi od podredjenih,
11. nemarnost u čuvanju družtvovne imovine ili povjerenih stvari,
12. nedovoljan nadzor nad podredjenima, nepropisan postupak s njima, nekažnjavanje i nepravilno kažnjavanje podredjenih,
13. nedovoljna briga za zdravlje i obskrbu podredjenih,
14. izbivanje, udaljivanje s broda i boravak izvan broda bez dozvole,
15. nedopušteno držanje oružja na brodu,
16. razsipno i bezbrižno razpolaganje namirnicama,
17. sakrivanje osoba na brodu, koje nemaju prava zadržavati se tamo,
18. unošenje na brod alkoholnih pića bez dozvole i drugih stvari, koje mogu prouzročiti nered ili bilo kakvu opasnost,
19. bilo kakvo nedopušteno trgovanje,

20. svako hotimično ili iz nemarnosti prouzročeno oštečenje tereta, opreme broda, živežnih namirnica i tome slično,

21. spavanje na straži i propust prijave spavanja na straži,

22. zaposlenje na brodu mužkih osoba izpod 14 godina i ženskih osoba izpod 18 godina,

23. nevraćanje brodaru (članu posade) osobnih izprava,

24. propust predavanja prvoj lučkoj odnosno konzularnoj oblasti obračuna beriva, osobnih izprava i stvari umrlih, nestalih ili poginulih članova posade,

25. povreda zdravstvenih propisa,

26. odavanje službene tajne,

27. neposluh protiv svake službene zapoviedi, naredbe, zabrane ili propisa uobće, u koliko to nije sudbeno kažnjivo.

III. Stegovne kazne

§ 3.

Stegovne su kazne:
a) pismenu ukor,
b) novčana kazna.

§ 4.

Pismeni ukor izriče predpostavljeni pismenom zapoviedi, koju priobćuje kažnjenom.

§ 5.

Novčana kazna može biti od 50 do 2000 Kuna u korist državne blagajne, a izriče se pismeno.

§ 6.

Stegovne kazne izriče za osoblje družtva na brodu u prvoj molbi zapovjednik broda, a u drugoj molbi zapovjednik mornarice.

Stegovne kazne zapovjedniku broda i osoblju družtva, koje se ne nalazi u službi na brodu, izriče u prvoj molbi zapovjednik mornarice, a u drugoj molbi ministar hrvatskog domobranstva.

IV. Postupak prilikom kažnjavanja

§ 7.

Kazna se izriče samo radi službenih probitaka i održavanja reda i stege po slobodnoj razsudi.

Kazna se nesmije nikada izreći, a da se predhodno ne izpita obrana i ne pribave podatci o činu i počinitelju.

§ 8.

Stegovna novčana kazna može se izreći samo nakon zapisničkog preslušanja počinitelja.

§ 9.

Svaki prekršaj mora se razpraviti za 48 sati, pošto su pribavljeni podatci za njegovu razpravu.

§ 10.

O izrečenoj stegovnoj kazni ima se obaviestiti viši predpostavljeni, koji može ureda radi pooštriti ili povećati kaznu, ako smatra, da je dosudjena kazna prema težini prekršaja odveć blaga.

§ 11.

Izrećena kazna ima se priobćiti kažnjenom i zajedno s glavnim točkama obrazloženja unieti u »Knjigu kažnjenih«, a na brodu u brodski dnevnik. O svakoj izrečenoj kazni ima se pismeno obaviestiti ravnateljstvo družtva.

§ 12.

Ako oštećenik u stegovnom postupku zahtieva naknadu štete, koja mu je počinjena prekršajem, a počinitelj ne pristane na naknadu, oštećenika treba uputiti na gradjansku parnicu.

O troškovima stegovnog pgstupka odlučit će predpostavljeni, koji je prekršaj razpravio.

Postupak oko naknade štete vodi se pismeno.

§ 13.

Ako je djelo zločinstvo ili priestup, a razpravljeno je kao prekršaj, stegovnu kaznu ukida viši predpostavljeni.

V. Ovršenje stegovnih kazni

§ 14.

Stegovne kazne prema ovom propisniku ovršuju se nakon izteka od 8 dana, pošto su izrečene, ako za to vrieme pritužba protiv kazne ne bude izjavljena; u protivnom se ovršuju u roku od 24 sata, od kada je povodom izjavljene pritužbe kazna nadležno odobrena.

VI. Pritužbe

§ 15.

Pritužbe protiv stegovnih kazni mogu se uložiti u roku od 8 dana nakon priobćenja kazne.

Pritužba se izjavljuje višem predpostavljenom prema § 6. ovog propisnika.

§ 16.

Jednom izrečena stegovna kazna može se ukinuti, ako nije postupano prema ovom propisniku.

Ako prekršaj postoji, ali je kazna izrečena protivno ovom propisniku, ona se ne može ukinuti, nego se ima zamieniti sa drugom kaznom.

VII. Zastara

§ 17.

Stegovni prekršaj zastaruje u roku od tri mjeseca računajući od dana, kada je počinjen, ili ako za toliko vremena postupak nije započet, ili ako je započeti postupak bio prekinut, pa za tri mjeseca nije nastavljen.

Izrečena stegovna kazna takodjer zastaruje, ako se za tri mjeseca, računajući od dana, kada je postala pravomoćnom, ne ovrši, niti nadležnim putem pokuša ovršiti.

Vrieme od tri mjeseca, koje je potrebno za zastaru kazne, počinje teči i računati se od dana, kada prema odluci o odgodi ili prekidu ove ovrhe kazne ima započeti ovršenje odgodjene ili nastavak prekinute ovrhe kazne.

Tok zastare stegovnog prekršaja ili kazne prekida se svakim neobhodno potrebnim pismenim postupkom, koji se tiče izricanja ili ovršenja kazne.

Ako je zbog stegovnog prekršaja započet postupak, a kazna nije izrečena niti za šest mjeseci računajući od dana, kada je prekršaj počinjen, a za to nije kriv počinitelj, smatrat će se, da je prekršaj samim tim zastario. Ovo vriedi i onda, ako započeti postupak u tom vremenu nije bio prekinut na tri mjeseca.

Isto tako i izrečena stegovna kazna, koja se ne ovrši za šest mjeseci, a za to nije kriv kažnjeni, smatrat će se, da je kazna samim tim zastarjela, bez obzira na prekidanja toka zastare, kojih je za to vrieme bilo.

§ 18.

Za zastarjeli prekršaj ne može se izreći kazna.

Zastarjela kazna ne smije se ovršiti, briše se, ako je gdje upisana i smatra se kao da je i nije bilo.

§ 19.

Radi održavanja reda i stege na brodu uobće, a napose kada je brod u pogibelji ili kad se na njemu dogodi slučaj pobune posade ili ugrožavanja sigurnosti, zapovjednik ili njegov zamjenik imaju pravo upotriebiti potrebna prisilna sredstva protiv člana posade, koji ne bi izvršivao njihove zapoviedi. Svaki član posade dužan je u ovim slučajevima pružiti svoju pomoć zapovjedniku ili njegovu zamjeniku i bez posebnog poziva.

Ako član posade, koji je odkazao poslušnost, bude ozlijedjen, ne će se pozvati na odgovornost osoba, koja mu je naniela ozliedu, osim ako se ustanovi, da je upotriebila mjeru, koju okolnosti nisu iziskivale.

§ 20.

Ovim propisnikom ne dira se u postojeće propise o riečnom brodarenju.

§ 21.

Ovaj propisnik zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

Zagreb, dne 11. kolovoza 1942.

Ministar hrvatskog domobranstva
Doglavnik-Vojskovodja
Slavko Kvaternik, v. r.

* Narodne novine od 20. kolovoza 1942. broj 186.

OBLASTNA ODLUKA

Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 14. kolovoza 1942. broj 11761-1942., kojom se na temelju zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941 (Narodne novine od 20. studenoga 1941. broj 183) mienja oblastna odluka od 30. srpnja 1942. broj 10948-1942. o odkupnoj cieni kravljeg mlieka i o najvišim prodajnim cienama kravljeg mlieka u prodaji na veliko i na malo na području gradova Zagreba i Osieka, te o oblikovanju najviših prodajnih ciena kravljeg mlieka u prodaji na malo i na ostalom državnom području.

I.

U točki III. oblastne odluke od 30. srpnja 1942. broj 10948-1942. o odkupnoj cieni kravljeg mlieka i o najvišim prodajnim cienama kravljeg mlieka u prodaji na veliko i na malo na području gradova Zagreba i Osieka, te o oblikovanju najviših prodajnih ciena kravljeg mlieka u prodaji na malo na ostalom državnom području (Narodne novine od 1. kolovoza 1942. broj 171) mienja se broj 4. i glasi:

»4. 2% mastno mlieko na području grada Osieka Kn 9«.

II.

Ova oblastna oluka zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

Zagreb, dne 14. kolovoza 1942.

Upravitelj
Državnog ureda za oblikovanje
ciena i nadnica:

Maričić, v. r.

---

* Narodne novine od 20. kolovoza 1942. broj 186.

NAREDBA

Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 3. kolovoza 1492. broj 71427-1942. kojom se na temelju § 9. zakonske odredbe o stručnim kućanskim školama od 20. kolovoza 1942. broj CCLXI-1052-Z. p.-1941 mienja naredba o ustrojstvu i djelokrugu stručnih kućanskih škola od 25. kolovoza 1942. broj 1141-Z. p.-1941.

§ 1.

Točka 1. § 13. naredbe o ustrojstvu i djelokrugu stručnih kućanskih škola od 25. kolovoza 1941. mienja se i glasi:

»1. u stručnim učiteljskim kućanskim školama 5 godina«.

§ 2.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 3. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Dragutin Toth, v. r.

---

* Narodne novine od 21. kolovoza 1942. broj 187.

NAREDBA

Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 3. kolovoza 1942. broj 75.276-1942. o uvodjenju skupine kućanskih predmeta u ženske stručne škole.

Na temelju § 15. zakona o ženskim zanatskim i ženskim stručnim učiteljskim školama od 31. ožujka 1932 s promjenama i nadopunama od 10. ožujka 1939., propisujem ovu naredbu:

§ 1.

U školskoj godini 1942-43. uvodi se u sve ženske stručne škole i žensku stručnu učiteljsku školu skupina kućanskih predmeta.

§ 2.

Novi razpored predmeta i naučne osnove za ove škole propisat će Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu.

§ 3.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 3. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Dragutin Toth, v. r.

---

* Narodne novine od 21. kolovoza 1942. broj 187.

NAREDBA

Ministarstva prometa i javnih radova od 30. lipnja 1942. O. P. broj 9950-1942. o osnivanju razrednog državnog poštanskog ureda u Stojdragi kotar Jastrebarsko

Na temelju § 2. zakona o pošti, brzojavu i brzoglasu od 16. srpnja 1931. P. T. broj 68485-1931, a u suglasnosti s Predsjedničtvom vlade propisujem ovu naredbu:

§ 1.

Osniva se razredni državni poštanski ured IV. razreda 5. skupine u Stojdragi, kotar Jastrebarsko.

§ 2.

Pod poštanski ured u Stojdragi spadaju mjesta: Stojdraga, Kravljak, Selce, Stojdražki, Osredak i Gabrovica.

§ 3.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

Zagreb, dne 12. kolovoza 1942.

Ministar prometa i javnih radova:

Ing. Bešlagić, v. r.

---

* Narodne novine od 21. kolovoza 1942. broj 187.

PROPISNIK

Predsjedničtva vlade od 6. kolovoza 1942. broj 26276-1942 o radu povjerenstva za državne nabave iz inozemstva

Na priedlog Državnog gospodarstvenog povjerenstva, a na temelju § 6. zakonske odredbe o povjerenstvu za državne nabave iz inozemstva od 2. lipnja 1942. broj CLX-1305-Z-1942. izdajem sliedeći propisnik:

§ 1.

Svi priedlozi ministarstava, kao i vojnih, ustaških i ostalih državnih oblasti, koji se odnose na nabave iz inozemstva, imaju se dostaviti povjerenstvu za državne nabave preko ureda Državnog gospodarstvenog povjerenstva.

§ 2.

Ured Državnog gospodarstvenog povjerenstva zaprimat će priedloge i izvršiti sve predradnje po žurnom postupku. On će od Odjela za vanjsku trgovinu Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu izhoditi mišljenje:

1. o mogućnosti nabave s obzirom na medjunarodne trgovinske ugovore sa zemljom, iz koje se nabava ima izvršiti

2. o mogućnosti možebitne predložene kompenzacije s obzirom na izvršivost i na postojeće kontigentske ili druge medjunarodne obveze;

3. o klirinžko-tehničkim posljedicama u plaćevnom prometu sa zemljom, iz koje se nabava ima izvršiti;

4. o izvršivosti nabave s devizno-tehničkog stanovišta, ako se nabava ima izvršiti iz deviznih zemalja ili platiti u devizama.

Ovako obradjene priedloge dostavit će ured Državnog gospodarstvenog povjerenstva povjerenstvu za državne nabave.

§ 3.

Ured Državnog gospodarstvenog povjerenstva vodi očevidnost o državnim nabavama i zapisnike sjednica povjerenstva za državne nabave.

Pojedina zanimana ministarstva dodielit će na rad u ured Državnog gospodarstvenog povjerenstva svoje stručne činovnike, ako to bude potrebno. O tome odlučuje Državno gospodarstveno povjerenstvo.

§ 4.

Povjerenstvo za državne nabave razpravlja o dostavljenim mu priedlozima na sjednicama, koje se sazivaju pismenim putem. U pozivu za sjednice moraju se naznačiti pitanja, o kojima će se razpravljati.

O pitanjima, koja nisu stavljena na dnevni red sjednice, može se zaključivati, ako su svi prisutni o tom jednodušni.

§ 5.

Sjednicama povjerenstva mogu osim članova i perovodje, kojega odredi pročelnik povjerenstva izmedju perovodnih činovnika ureda Državnog gospodarstvenog povjerenstva, prisustvovati i stručnjaci, koje povjerenstvo pozove.

§ 6.

Zaključci povjerenstva stvaraju se većinom glasova, a sjednici moraju prisustvovati najmanje 4 člana. Kod

jednake podjele glasova iznosi se predmet pred Državno gospodarstveno povjerenstvo radi konačnog rješenja.

§ 7.

Svaki zaključak povjerenstva upisuje se u zapisnik, koji podpisuju pročelnik, svi članovi i perovodja.

§ 8.

Na temelju zaključaka izdaje povjerenstvo za državne nabave iz inozemstva preko ureda Državnog gospodarstvenog povjerenstva načelne dozvole za izvršenje nabava. Ove dozvole moraju sadržavati sve uvjete i možebitne promjene, zaključene po povjereniku. Odbijeni priedlozi moraju biti obrazloženi.

Ove se načelne dozvole dostavljaju ministarstvu ili ustanovi, koja je podniela priedlog za državnu nabavu, i služe kao podloga za sklapanje kupoprodajnog ugovora s inozemnim dobavljačem i za dobivanje uvozne ili kompezacione dozvole kod odjela za vanjsku trgovinu Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu.

Jedan priepis načelne dozvole dostavljat će se uviek Odjelu za vanjsku trgovinu radi znanja i vodjenja očevidnosti.

§ 9.

Na temelju načelne dozvole povjerenstva za državne nabave iz inozemstva, izdane preko ureda Državnog gospodarstvenog povjerenstva, zatražit će pojedina zanimana ministarstva ili ustanove, odnosno uvoznici, koje imenuje povjerenstvo, uvozne ili kompezacione dozvole od Odjela za vanjsku trgovinu Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu.

§ 10.

Predstavnici ministarstava, vojnih, ustaških i ostalih državnih ustanova, koji putuju u inozemstvo radi sklapanja konačnih zaključaka, dužni su o predmetu svog uredovanja potanko obaviestiti gospodarskog izvjestitelja kod Hrvatskog poslanstva u onoj zemlji, u kojoj se nabava ima zaključiti.

§ 11.

Ovaj propisnik zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 6. kolovoza 1942.

Predsjednik Vlade:
Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

---

* Narodne novine od 22. kolovoza 1942. broj 188.

PROPISNIK

Ministarstva prometa i javnih radova od 15. kolovoza 1942. broj Prs. 548-42 o oprostu plaćanja poštanskih pristojbi družtva »Hrvatski Crveni Križ«

Na temelju § 1. zakonske odredbe od 3. kolovoza 1942. broj CCXXI-1829-Z-1942 o nadopuni zakonske odredbe o plaćanju poštanskih, brzojavnih i brzoglasnih pristojbi izdajem ovaj propisnik:

§ 1.

Družtveni odbori i djelatnici družtva »Hrvatski Crveni Križ« uživaju oprost od plaćanja poštanskih pristojbi u tuzemnom prometu za obične listove, tiskanice, dopisnice i zamotke u svom družtvenom poslovanju medjusobno kao i u odnosu s državnim i samoupravnim oblastima, uredima i ustanovama.

§ 2.

U medjudržavnom prometu oslobadjaju se poštanskih pristojbi sve listovne pošiljke i obični zamotci, upućeni posredovanjem družtva »Hrvatski Crveni Križ« ratnim zarobljenicima prema odredbama člana 49. svjetske poštanske konvencije odnosno prema članu 18. sporazuma o poštanskim zamotcima.

§ 3.

Ovaj propisnik zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, den 15. kolovoza 1942.

Ministar prometa i javnih radova:
Ing. Bešlagić, v. r.

---

* Narodne novine od 22. kolovoza 1942. broj 188.

NAREDBA

Ministarstva seljačkog gospodarstva od 30. srpnja 1942. broj 898 vet. 1942 o visini pristojbi na stočne putnice

Na temelju čl. 14. zakona o suzbijanju i ugušivanju stočnih zaraza od 14. lipnja 1928. i toč. 4. § 75. financialnoga zakona za godinu 1936.-37., a u sporazumu s državnim rizničarom i ministrom unutarnjih poslova izdajem ovu naredbu:

§ 1.

Pristojbe za stočne putnice ustanovljuju se, i to:

1. za izdavanje putnice u iznosu od Kn 3.—.
2. za prienos prava vlasničtva u iznosu od Kn 2.—,
3. za obnovu svjedočbe o zdravlju i promjeni pravca tjeranja u iznosu od Kn 1.—.

Ove se pristojbe ubiru prigodom rukovanja sa stočnim putnicama.

§ 2.

Od pristojbi, navedenih u § 1. ove naredbe, teče polovica u korist obćinske (gradske) veterinarske zaklade, a druga polovica u korist stočnog fonda kod ministarstva seljačkog gospodarstva.

§ 3.

Ova naredba zadobiva pravnu moć 1. rujna 1942. i tim danom prestaju vriediti protivni joj propisi.*

U Zagrebu, dne 30. srpnja 1942.

Ministar seljačkog gospodarstva:
Dr. Dumandžić, v. r.

---

* Narodne novine od 22. kolovoza 1942. broj 188.

ZAKONSKA ODREDBA
o promjeni i nadopuni zakonske odredbe o ratnim sudovima

§ 1.

U § 2. zakonske odredbe o ratnim sudovima od 4. srpnja 1942. broj CXCIV-1553-Z-1942 (Narodne novine od 6. srpnja 1942. broj 148) s promjenom i nadopunom od 10. srpnja 1942. broj CXCVIII-1673-Z-1942 (Narodne novine od 10. srpnja 1942 broj 152) mienja se i glasi:

»6. tko se makar i za najkraće vrieme samovoljno udalji od svoje postrojbe ili od svoje službe, ili tko se u svoju postrojbu odnosno službu u odredjeno vrieme ne povrati odnosno ne javi;«

Točka 10. istoga paragrafa mienja se i glasi:

»10. tko ukrade ili pronevjeri mazdu, ili hranu pripadnika oružane snage, ili oružje, strjeljivo, odjevne predmete, pogonsko ili zdravstveno tvorivo, koje pripada oružanoj snazi;«.

§ 2.

§ 7. mienja se i glasi:

»Zapovjednik, ovlašten na osnivanje ratnog suda, mora odlučiti o stavljanju okrivljenika pred taj sud najkasnije u roku od tri dana od primitka pismene prijave o kažnjivom činu i o počinitelju. U slučaju, ako je počinitelj nepoznat ili je pobjegao, ovaj se rok računa od dana, kojeg taj zapovjednik primi pismeno izvješće o pronalazku počinitelja, odnosno o njegovu

uhićenju. U odluci o stavljanju obtuženika pred ratni sud zapovjednik će imenovati i članove vieća toga suda.«

§ 3.

Na kraju druge stavke § 9. mjesto točke stavlja se zarez i dodaju se rieči: »u koliko on nije pravosudni častnik, ovlastit će pravosudnog častnika, koji je član vieća, da umjesto njega vodi razpravu.«

§ 4.

Na kraju § 11. dodaje se nova stavka, koja glasi:

»Na razpravu pred ratnim sudom shodno se primjenjuju propisi vojnog kaznenog postupnika od 15. veljače 1901. sa svim njegovim kasnijim promjenama i nadopunama, ukoliko u ovoj zakonskoj odredbi nije drugčije odredjeno«.

§ 5.

Na kraju § 13. mjesto točke stavlja se zarez i dodaju se rieči: »a molba za pomilovanje nema odgodne moći«.

§ 6.

§ 14. mienja se i glasi:

»Odluka o ovrsi kazne ima se pročitati osudjeniku, a osuda ovršiti odmah po izmaku roka od šest sati, pošto je osudjeniku odluka o ovrsi kazne pročitana«.

§ 7.

Pred ratni sud bit će stavljen i onaj, tko je prije 6. srpnja 1942. počinio kažnjiv čin iz toč. 6. ili 7. § 2. zakonske odredbe o ratnim sudovima, u koliko se u roku od osam dana, računajući od dana proglašenja ove zakonske odredbe, dobrovoljno ne povrati u svoju

postrojbu ili na svoju službu, ili se ne prijavi najbližoj vojničkoj ili gradjanskoj oblasti radi upućivanja u svoju postrojbu odnosno na svoju službu.

§ 8.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXXXV-2046-Z-1942.

Ministar hrvatskog domobranstva:

Slavko Kvaternik, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

---

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ZAKONSKA ODREDBA
o novačenju svršenih djaka srednjih škola

§ 1.

Ovlašćuje se ministar hrvatskog domobranstva, da odstupno od propisa § 9. zakonske odredbe o oružanoj sili Nezavisne Države Hrvatske od 18. ožujka 1942. broj LXXVII-642-Z-1942 može pozvati na stavnju i unovačiti mladiće, koji su svršili srednju ili s njom izjednačenu školu i unovačene pozvati na službu djelatnog razdoblja.

§ 2.

Svršeni djaci srednjih i njima izjednačenih škola ne mogu se upisati na Sveučilište ni visoke škole, ako ne dokažu, da su odslužili obvezatno djelatno razdoblje, odnosno da su udovoljili stavnoj obvezi, niti mogu stupiti u bilo kakovu posebničku ili javnu službu.

§ 3.

Unovačeni slušaći Sveučilišta ili koje druge visoke škole upisani prije školske godine 1942-1943, koji nisu navršili 24. godinu života, mogu na vlastitu obrazloženu molbu, dobiti odgodu nastupa djelatnog razdoblja. Ovu odgodu odobrava jedino ministar hrvatskog domobranstva.

§ 4.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a njezina provedba povjerava se ministru hrvatskoga domobranstva.

U Zagrebu, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXXXIV-1944-Z-1942.

Ministar hrvatskog domobranstva:

Slavko Kvaternik, v. r.

Ministar nastave:

Prof. Stjepan Ratković, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ZAKONSKA ODREDBA

o ustrojstvu častničkog i dočastničkog zbora za posadne službe.

§ 1.

Ovlašćuje se ministar hrvatskog domobranstva, da provedbenom naredbom propiše ustrojstvo častničkog i dočastničkog zbora za posadne službe.

§ 2.

U častnički i dočastnički zbor za posadne službe svrstavat će se častnici, dočastnici i ostali službenici hrvatskog domobranstva, koji su tjelesno nesposobni za djelatnu službu u četnim tielima, a sposobni su za posadnu ili upravno-rukovodnu službu, odnosno za službe u raznim domobranskim strukama.

§ 3.

Propisi o posebnim uvjetima za svrstavanje, popunjavanje, promaknuće i kretanje u službi za pripadnike častničkog i dočastničkog zbora za posadne službe, kao i propisi o službenoj odori ovih pripadnika izdat će se naredbom ministra hrvatskog domobranstva.

§ 4.

Ministar hrvatskog domobranstva, ovlašćuje se da mjerodavno tumači propise ove zakonske odredbe.

§ 5.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXLII-2047-Z-1942.

Ministar hrvatskog domobranstva:

Slavko Kvaternik, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ZAKONSKA ODREDBA
o osnivanju nove upravne obćine Trnovitica u kotaru Garešnica.

§ 1.

Osniva se nova upravna obćina Trnovitica u kotaru Garešnica, sa sjedištem obćinskog poglavarstva u Trnovitici.

§ 2.

Upravna obćina Trnovitica sastojat će se od porezne obćine Trnovitica, koja se izlučuje iz upravne obćine Hercegovac, kotar Garešnica.

§ 3.

Provedba ove zakonske odredbe povjerava se Ministarstvu unutarnjih poslova.

§ 4.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:
Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXLIV-1953-Z-1942.

Ministar unutarnjih poslova:
Dr. Andrija Artuković, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:
Dr. Mirko Puk, v. r.

---

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ZAKONSKA ODREDBA

o osnivanju kotarske izpostave u Vrgorcu kotara Makarska.

§ 1.

Osniva se kotarska izpostava kotara Makarska sa sjedištem u Vrgorcu.

§ 2.

Područje kotarske izpostave u Vrgorcu obuhvaća upravno područje upravne občine Vrgorac.

§ 3.

U djelokrug izpostave u Vrgorcu spadaju svi poslovi kotarske oblasti kao prvomolbene upravne oblasti osim:

a) poslova, koji se u izpostavi ne bi mogli obavljati bez pomoći stručnih izvjestitelja, dodieljenih kotarskoj oblasti, i

b) poduzimanja posebnih mjera sigurnosti.

Poslovi pod a) i b) za područje kotarske izpostave u Vrgorcu ostaju i dalje u djelokrugu kotarske oblasti u Makarskoj

§ 4.

Kotarska izpostava u Vrgorcu počet će s uredovanjem danom 15. kolovoza 1942.

§ 5.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.* a njezina se provedba povjerava Ministarstvu unutarnjih poslova.

U Zagrebu, 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXXXIII-1941-Z-1942.

Ministar unutarnjih poslova:

Dr. Andrija Artuković, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ZAKONSKA ODREDBA

o udaji nastavnica klasičnih i realnih gimnazija, učiteljskih, gradjanskih, pučkih škola i zabavišta za osobe, koje nisu nastavnici istovrstnih škola

§ 1.

Djelatnoj nastavnici klasičnih i realnih gimnazija, učiteljskih, gradjanskih, pučkih škola i zabavišta prestaje državna služba danom udaje za osobu, koja nije nastavnik istovrstne škole.

Ako je dotična nastavnica stekla pravo na osobnu mirovinu, ona se umirovljuje prema godinama djelatne službe, inače stječe pravo na odpravninu prema propisu § 33. treće stavke zakonske odredbe o svrstavanju, berivima i mirovinama državnih službenika od 27. studenoga 1941. broj CDXXXVII-2115-Z-1941.

§ 2.

Nastavnicama škola, navedenih u § 1., koje su se do dana proglašenja ove zakonske odredbe udale za osobu, koja nije nastavnik istovrstne škole, prestaje državna služba u slučaju, ako mjesečni čisti prihod njihova muža iznosi više od 4.000 Kn bez obzira na to, u kojem obliku i odakle taj prihod potječe. Ako su ovakve

udate nastavnice stekle pravo na mirovinu, umirovit će se prema godinama djelatne službe, dok će se druge odpustiti uz odpravninu.

Ovakve nastavnice, udane za osobu, koja nije nastavnik istovrstnih škola, a koje mjesečni čisti prihod iznosi manje od 4.000 Kn, mogu ostati i dalje u djelatnoj službi, ali im pristaje pravo zahvaliti se na službi i tražiti odpravninu, odnosno mirovinu prema godinama djelatne službe.

Glede visine odpravnine ovakvih nastavnica vriedi propis § 1. ove zakonske odredbe.

§ 3.

Propisi ove zakonske odredbe ne odnose se na udate nastavnice u slučaju sudbenog razpusta ženitbe ili razstave od stola i postelje ili ako je do proglašenja ove zakonske odredbe od ženitbenih drugova podnesena kod nadležnog suda tužba za razpust ili razstavu od stola i postelje.

§ 4.

U slučaju neobhodne potrebe mogu se naredbom nadležnog ministra zadržati u službi udate nastavnice bez obzira na propise ove zakonske odredbe tako dugo dok se ne budu mogle nadomjestiti osposobljenim mužkim nastavnicima.

§ 5.

Provedba ove zakonske odredbe povjerava se Ministarstvu nastave.

§ 6.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* i tim danom prestaju vriediti protivni joj propisi.

U Zagrebu, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXL-1966-Z-1942.

Ministar nastave:

Prof. Stjepan Ratković, v. r.

Državni rizničar:

Dr. Vladimir Košak, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

POSLOVNIK
družtva »Hrvatski Crveni Križ«

Na temelju § 6. zakonske odredbe od 4. srpnja 1942. broj CXCV-1627-Z-1942. o družtvu »Hrvatski Crveni Križ« središnji odbor družtva »Hrvatski Crveni Križ« izdaje ovaj poslovnik:

§ 1.

Predsjednik družtva, čije dužnosti i prava propisuje § 10. propisnika, i oba podpredsjednika sačinjavaju zajedno predsjedničtvo družtva.

Predsjedničtvo može se na poziv predsjednika sastati na viečanje u svrhu savjetovanja, napose prije saziva sjednica središnjeg upravnog odbora.

O sastancima predsjedničtva ne vode se posebni zapisnici, već o njima izvješćuje predsjednik na prvoj narednoj sjednici središnjeg upravnog ili izvršnog odbora.

§ 2.

Središnji upravni odbor družtva najviši je družtveni organ. Njemu su podredjeni svi odbori, ustanove, zavodi i ustrojbe družtva.

Središnji upravni odbor sastaje se na poziv predsjednika prema potrebi, ali najmanje 3 puta godišnje. Na priedlog izvršnog ili na zahtjev nadzornog odbora može se sastati i češće.

Poziv na sastanak središnjeg upravnog odbora vrši se pismeno, barem 5 dana unapried sa naznačenim dnevnim redom.

Središnji upravni odbor pravovaljano zaključuje ako je prisutna barem polovica članova. Zaključci se stvaraju većinom glasova prisutnih. U slučaju jednakosti odlučuje ona strana, za koju je glasovao predsjedatelj.

§ 3.

Sjednice izvršnog odbora održavaju se na poziv predsjednika prema potrebi.

Poziv na sjednicu vrši se u pravilu pismeno, barem jedan dan prije održanja, ali se u žurnim slučajevima može izvršiti i ustmeno ili putem brzoglasa.

Izvršni odbor pravovaljano zaključuje ako je prisutna barem polovica članova. Zaključci se stvaraju većinom glasova prisutnih. U slučaju jednakosti odlučuje ona strana za koju je glasovao predsjedatelj.

§ 4.

O sjednicama središtnjeg upravnog i izvršnog odbora vodi se zapisnik, u kojemu se bilježe svi zaključci odbora.

Zapisnike sjednica vodi i uz predsjednika podpisuje I. odnosno II. tajnik družtva.

Tajnik družtva, koji vodi zapisnik sjednice središnjeg upravnog i izvršnog odbora, dužan je razraditi dotične zaključke odbora, te uz predsjednika podpisuje spise, koji proizlaze iz zaključaka spomenutih odbora, napose družtvene poslovnike, službovnik, smjernice i programe družtvenog rada, odluke o odlikovanju zaslužnih osoba za Crveni Križ i ostala načelna rješenja, koja se tiču družtva kao cjeline.

Za dalju provedbu zaključaka središnjeg upravnog i izvršnog odbora, napose kod podredjenih župskih,

gradskih i mjestnih odbora brine se tajnik društvenog središnjeg ureda, koji vodi i svu ostalu društvenu administraciju.

§ 5.

Nadzorni odbor nadzire sveukupno novčano i materijalno poslovanje društvenog središnjeg ureda i središnjih zavoda, ustanova i ustrojba.

Nadzorni odbor vrši pregled cjelokupnog poslovanja najmanje 4 puta godišnje, i to u pravilu: mjeseca siečnja, travnja, srpnja i listopada, ali na zahtjev središnjeg upravnog ili izvršnog odbora, ili po vlastitoj odluci može takav pregled, a osobito pojedinih grana poslovanja izvršiti i više puta. O nadjenom stanju nadzorni odbor podnosi izvješća prema § 17. propisnika.

Nadzorni odbor ovjerava mjesečne i zaključne godišnje račune središnjeg ureda, te podnosi godišnje izvješće o novčanom i materijalnom poslovanju društva središnjem upravnom odboru i Predsjedničtvu vlade.

Prema potrebi i sporazumu s izvršnim odborom nadzorni odbor može vršiti i pregled novčano-materijalnog poslovanja županijskih odbora, o čem podnosi izvješće izvršnom odboru.

Sjednice nadzornog odbora sazivlje pročelnik prema potrebi.

§ 6.

Županijski odbor čine: povjerenik i 12 do 15 članova.

Odbor izmedju sebe bira zamjenika povjereniku, tajnika i blagajnika, a prema potrebi i njihove zamjenike.

U djelokrug županijskog odbora spada:

1. Vodjenje očevidnosti o postojećim gradskim i mjestnim odborima na području velike župe, njihovu članstvu, njihovoj imovini i njihovu radu;

2. vršenje nadzora nad poslovanjem područnih gradskih i mjestnih odbora;

3. osnivanje novih gradskih i mjestnih odbora na svom području;

4. upravljanje družtvenom imovinom, koja mu je povjerena;

5. upravljanje svim družtvenim poslovima na području velike župe po postojećim propisima i uputama središnjeg upravnog, izvršnog i nadzornog odbora;

6. sastavljanje plana i programa družtvenog rada za područje velike župe;

7. sastavljanje godišnjeg izvješća o radu i poslovanju družtva na području velike župe;

8. sastav svog završnog godišnjeg računa i priedloga proračuna;

9. odlučivanje o izdatcima u granicama odobrenog proračuna;

10. pregledavanje i odobravanje završnih računa i priedloga proračuna gradskih i mjestnih odbora.

§ 7.

Gradske i mjestne odbore čine: povjerenik i 5 do 15 članova. Odbor izmedju sebe bira zamjenika povjereniku, tajnika i blagajnika, a prema potrebi i njihove zamjenike.

U djelokrug gradskih i mjestnih odbora spada:

1. upravljanje imovinom družtva, koja im je povjerena;

2. upravljanje svim družtvenim poslovima svoga mjesta;

3. sastavljanje programa družtvenog rada za svoje mjesto (grad);

4. sastavljanje godišnjeg izvješća, godišnjeg završnog računa i priedloga proračuna;

5. odlučivanje o materijalnim izdatcima u granicama odobrenog proračuna;

6. održavanje družtvenih sastanaka i priredaba.

§ 8.

Sjednice župskih, gradskih i mjestnih odbora održavaju se prema potrebi na poziv povjerenika, a sjednice nadzornih povjerenstva na poziv pročelnika.

§ 9.

Članstvo družtvenih odbora i nadzornih povjerenstva je počastno.

Ni za kakav svoj rad u družtvu članovi odbora i nadzornih povjerenstava ne mogu primati nikakovu plaću ili nagradu. Ovo se ne tiče onih članova odbora i nadzornog povjerenstva, koji se u smislu § 11. ovog poslovnika smatraju službenim djelatnim osobljem družtva.

§ 10.

Za vršenje svojih poslova i ostvarenje svojih zadataka družtvo ima:

a) svoj središnji ured;

b) urede župskih, gradskih i mjestnih odbora;

c) zavode ustanove i ostale ustrojbe, koje se osnivaju odlukom dotičnog odbora uz odobrenje nadredjenog odbora.

Središnji ured družtva obavlja administrativne poslove središnjeg upravnog odbora, izvršnog odbora, te dopisuje s podredjenim družtvenim odborima, državnim i samoupravnim oblastima, družtvima i pojedincima. Uredi župskih, gradskih i mjestnih odbora vrše poslove

dotičnih odbora, a zavodi, ustanove i ostale družtvene ustrojbe obavljaju namienjene im poslove u smislu posebnih poslovnika i uputa izvršnog odbora.

§ 11.

Za vršenje svojih poslova družtvo ima:

a) službeno djelatno osoblje;

b) pomoćno osoblje.

Službenim djelatnim osobljem smatraju se: stalni, nagradni i ugovorni službenici u uredima, zavodima, ustanovama i ustrojbama družtva, koje u službu prima i namješta samo družtvo, kao i oni, koje mu na njegovo traženje podieljuju pojedina ministarstva za uključivo vršenje službe u družtvu.

Pomoćnim osobljem družtva smatraju se: dobrovoljne bolničarke i dobrovoljni bolničari,pomoćno zdravstveno osoblje za pružanje prve pomoći i sve ostalo osoblje, koje bude primljeno za dobrovoljno vršenje raznih družtvenih poslova.

§ 12.

Službeno djelatno osoblje prima se natječajem i odpušta odlukom dotičnog odbora, ukoliko nije družtvu na njegovu molbu pridieljeno na službu od strane pojedinih ministarstva.

Službeni odnosi, prava i dužnosti službenog djelatnog osoblja družtva propisuje se službovnikom družtva.

§ 13.

Službeno djelatno osoblje družtvenog središnjeg ureda čine:

1. Tajnik središnjeg ureda
2. Voditelji odsjeka

3. Knjigovodja
4. Blagajnik
5. Gospodarstvenik-skladištar
6. Potreban broj službenika za obavljanje družtvene administracije i ostalih poslova u središnjem uredu i njegovim odsjecima, zatim u zavodima, ustanovama, ustrojbama, skladištima i imanjima družtva.

§ 14.

Tajnik središnjeg ureda prima i razporedjuje poštu središnjeg ureda; vodi družtvenu administraciju; prikuplja gradju za sjednice upravnog i izvršnog odbora i družtvene sastanke; izvršuje zaključke središnjeg upravnog i izvršnog odbora, ukoliko nisu spomenuti u § 4. ovog poslovnika; sastavlja nacrte poslovnika, upute i razpise; prikuplja gradju i sastavlja godišnje izvješće družtva; pomaže predsjedniku u izvršivanju njegovih dužnosti; odprema i uz predsjednika supodpisuje spise tekućih poslova središnjeg ureda, a podpisuje obične administrativne spise. Tajnik središnjeg ureda je voditelj obćeg odsjeka i izvjestitelj sjednica izvršnog odbora, na kojima prema potrebi vodi i zapisnik.

Knjigovodja središnjeg ureda vodi propisane poslovne knjige središnjeg ureda; sastavlja godišnje račune i osnove proračuna, prikuplja od podredjenih odbora poslovne podatke i daje im upute za vodjenje knjigovodstvene administracije. Knjigovodja je ujedno voditelj gospodarsko-financijalnog odsjeka.

Blagajnik vodi cjelokupno novčano poslovanje središnjeg ureda i potrebne blagajničke knjige.

Gospodarstvenik-skladištar vodi skladištnik, inventar i ostale knjige o materijalu središnjeg ureda i upravlja tim materijalom.

Voditelji odsjeka vode poslove dotičnih odsjeka i stručni su izvjestitelji za sve poslove odsjeka.

§ 15.

Kod županskih odbora i kod gradskih odbora u većim gradovima može, prema potrebi, biti ovo službeno osoblje:

1. Poslovni tajnik
2. Poslovni blagajnik
3. Potreban broj službenika za vršenje poslova u uredu, ustanovama, zavodima i ustrojbama družtva, kojim upravljaju dotični odbori.

Poslovni tajnici i poslovni blagajnici kod županskih odbora i kod gradskih odbora u većim gradovima mogu se namještati jedino u slučaju, ako tajnici i blagajnici dotičnih odbora ne pripadaju službenom djelatnom osoblju i ako sami ne bi mogli voditi sve tajničke odnosno blagajničke poslove.

Dužnosti poslovnog tajnika i poslovnog blagajnika mogu biti spojene zajedno i povjerene jednom djelatnom službeniku.

§ 16.

Središnji ured družtva dieli se na ove odsjeke:

1. Obći odsjek
2. Ustrojbeni odsjek
3. Gospodarsko-financijalni odsjek
4. Zdravstveni odsjek
5. Družtvovni odsjek
6. Odsjek za mladež
7. Odsjek za njemačku narodnu skupinu u N. D. H.
8. Odsjek za obavještajnu službu
9. Odsjek za pošiljke ratnim zarobljenicima.

Odsjeci 8. i 9. postoje samo u vrijeme rata i šest mjeseci nakon završetka rata, koje se vrieme prema potrebi može i produžiti.

Prema odluci izvršnog odbora mogu se osnovati i drugi odsjeci.

Odsjeci se prema potrebi diele u pododsjeke, o čemu odlučuje izvršni odbor.

U djelokrug obćeg odsjeka spada: Izdavanje načelnih uputa za rad družtvenih djelatnika (organa) i ustrojbi (§ 12. toč. 2. propisnika); obće ustrojstvo družtva, njegovih odbora i članstva; tumačenje i izdavanje propisa; očevidnost o radu svih ostalih odsjeka; očevidnost svih odbora u državi (vodjenje kartoteke) i njihova rada; družtvena promičba; držtvene proslave; odlikovanja; suradnja družtva s pojedinim ministarstvima, državnim i samoupravnim oblastima, ustanovama i družtvima; odnos i suradnja družtva s medjunarodnim odborom i Ligom družtva Crvenog Križa, osobna pitanja službenika.

U djelokrug ustrojbenog odsjeka spada: samostalno i u sporazumu s upravnim oblastima nalaženje sposobnih i marljivih osoba za rad u družtvenim ograncima; davanje pobuda za osnivanje župskih gradskih i mjestnih odbora u cieloj državi; upučivanje i davanje pobuda za rad tih odbora u smislu družtvenih propisa; nadzor nad radom tih odbora; briga oko skupljanja što većeg broja svih vrsta članova u družtvenim ograncima.

U djelokrug gospodarsko-financijalnog odsjeka spadaju svi poslovi, koji se tiču družtvenih prihoda i razhoda, družtvene imovine, uprave družtvenih imanja, izradbe i izvršenja proračuna i gospodarske uprave družtva uobće.

U djelokrug zdravstvenog odsjeka spadaju svi poslovi, koji se tiču zdravstvene službe društva, kao: osnivanje i uredjivanje bolnica, ambulanata, postaja brze i prve pomoći, spremanja sestara pomoćnica, dobrovoljnih bolničara i bolničarki, spašavatelja i spašavateljica i drugog pomoćnog osoblja; upravljanje školama i tečajevima za spremanje tog osoblja; uredjivanje plana i programa tih škola i tečajeva; priredjivanje priručnika, poslovnika i uputa za dotične škole, tečajeve i pomoćno osoblje; vodjenje očevidnosti (kartoteke) tog osoblja; stavljanje priedloga za nabavljanje zdravstvenog i ljekarničkog materijala; vodjenje popisa zdravstvenog i ljekarničkog materijala središnjeg ureda, kojim upravlja gospodarstvenik-skladištar; cjelokupno ustrojstvo bolničke službe za vrieme rata; zdravstveno prosvjećivanje naroda; vodjenje očevidnosti o svim zdravstvenim ustanovama družtva u cieloj državi. Pročelnik zdravstvenog odsjeka ujedno je i nadzornik za sve zdravstvene ustanove u državi.

U djelokrug družtvenog odsjeka spada: organiziranje brze pomoći u slučajevima elementarnih nesreća, poplava, požara, potresa, pošasti, gladi i drugih narodnih nevolja; briga za postradale uobće, a osobito za ratnu siročad i osobe ratom oštećene; suradnja s družtvovnim oblastima i ustanovama i ostalim ustrojbama slobodne družtvovne djelatnosti oko javne skrbi za ublaživanje biede i nevolje. Osnivanje domova, pučkih kuhinja, obdaništa, konačišta, skladišta, oporavilišta i sličnih ustrojbi za biedne, nemoćne i slabunjavu djecu. Suradnja s državnim, samoupravnim i ostalim družtvovnim ustrojbama na podizanju narodnog blagostanja. Pružanje pomoći drugim narodima u vrieme rata i u slučajevima velikih narodnih nevolja.

U djelokrug odsjeka za mladež spada: proučavanje i unapredjivanje svih poslova, koji se tiču mladeži, prema propisima o sudjelovanju mladeži u radu družtva.

Odsjek za njemačku narodnu skupinu u N. D. H. ima zadaću voditi brigu oko skupljanja pripadnika njemačke narodne skupine u Hrvatskom Crvenom Križu.

U djelokrug odsjeka za obavještajnu službu spadaju poslovi, koji se tiču obavještavanja za vrieme rata o zarobljenim, zatočenim, poginulim i nestalim vojnim i gradjanskim osobama u državi i u inozemstvu, a u smislu odnosnih konvencija. U vrieme mira poslove obavještajne službe vodi obći odsjek.

U djelokrug odsjeka za pošiljke ratnim zarobljenicima spadaju poslovi, koji se tiču prikupljanja i odpremanja pošiljaka ratnim zarobljenicima i zatočenicima, pružanja pomoći zarobljenicima i zatočenicima drugih zemalja, pitanja prievoza (tranzita) inozemnih pošiljaka za zarobljenike i zatočenike drugih zemalja.

§ 17.

Kod župskih odbora postoje obvezatno ovi odsjeci:
1. Gospodarsko-financijalni odsjek
2. Zdravstveni odsjek
3. Odsjek za mladež.

Kod gradskih i mjestnih odbora obvezatno postoje:
1. Zdravstveni odsjek
2. Odsjek za mladež.

Osim ovih odsjeka mogu se prema potrebi osnovati i drugi odsjeci.

§ 18.

Na čelu svakog odsjeka središnjeg ureda, kao i kod županskih, gradskih i mjestnih odbora stoji pročelnik, koji je član odbora i kojega odbor bira iz svoje sredine. U svrhu uspješnijeg rada u odsjecima, održavaju se posebni odsječni sastanci, kojima su uz pročelnika odsjeka dužni prisustvovati: voditelj odsjeka, kao stručni izvjestitelj, i službenici odsjeka, koje pozove pročelnik. Sastanke odsjeka saziva i predsjeda im pročelnik odsjeka.

Sastanci odsjeka održavaju se prema potrebi, ali najmanje pet puta godišnje. Zapisnik sastanaka vodi službenik odsjeka, kojega odredi pročelnik.

Odluke odsječnih pročelnika, donesene na temelju tih sastanaka, postaju izvršne, kad ih odobri predsjednik družtva, odnosno izvršni odbor (§ 21. poslovnika).

Sastanak odsjeka može sazvati i predsjedati mu i sam predsjednik družtva.

Voditelj odsjeka je djelatni službenik u dotičnom uredu (odboru).

§ 19.

Za obavljanje družtvene administracije svi su odbori družtva dužni voditi:

1. Uručbeni zapisnik, u koji se imaju unositi svi primljeni i odaslani dopisi,

2. dostavnu i poštansku knjigu,

3. knjige zapisnika za bilježenje sjednica i sastanaka odbora i njihovih odsjeka,

4. potrebne knjigovodstvene, blagajničke i skladištne knjige,

5. članske izkaznice,

6. ostale knjige, tiskanice i obrazce, za koje se pokaže potreba.

Oblik i način vodjenja poslovnih knjiga, tiskanica i obrazaca propisuje izvršni odbor družtva.

§ 20.

Družtveni pečat okrugla je oblika. U sredini nosi družtveni znak (crveni križ). U gornjem luku nosi ime družtva (Hrvatski Crveni Križ), a u donjem ime dotičnog mjesta. U unutarnjem donjem luku, dakle iznad imena mjesta, naveden je dotični odbor, odnosno ured. Možebitne bliže oznake dodaju se u unutarnjem gornjem luku — na pr.

Hrvatski Crveni Križ — Središnji upravni odbor — Zagreb
Hrvatski Crveni Križ — Izvršni odbor — Zagreb
Hrvatski Crveni Križ — Nadzorni odbor — Zagreb
Hrvatski Crveni Križ — Središnji ured — Zagreb
Hrvatski Crveni Križ — Župski odbor — Sarajevo
Hrvatski Crveni Križ — Gradski odbor — Zemun
Hrvatski Crveni Križ — Mjestni odbor — Kutina.

§ 21.

Za sve primitke i izdatke družtvene blagajne i družtvenog skladišta moraju postojati propisana pismena dokazala.

Nabave se mogu izvršiti istom poslije odobrenog pismenog priedloga, koji se prilaže računu. Prije izplate, ovlašteni službenik (gospodarstvenik-skladištar) potvrdjuje na računu primitak robe i uvodi je u popis.

Proračunom ili izvanrednim navjerama predvidjene izdatke središnjeg ureda do visine od 1.000 Kuna odo-

brava službenik, koga za to ovlasti predsjednik; izdatke iznad 1.000 do 10.000 Kuna odobrava predsjednik, a veće izvršni odbor.

Kod županijskih, gradskih i mjestnih odbora povjerenik odobrava izdatke prema proračunu i ovlaštenju, koje mu daje odbor, no najviše do 1.000 Kuna, a ostale odobrava sam odbor prema proračunu.

§ 22.

Svi su odbori družtva dužni voditi popis svojih članova za svaku vrstu posebno. Središnji ured družtva vodi popis počastnih članova (§ 2. propisnika).

Priedloge za imenovanje počasnih članova stavljaju gradski i mjestni odbori županijskim odborima, a županijski odbori i odbor grada Zagreba izvršnom odboru, a ovaj središnjem upravnom odboru. Za osobe iz inozemstva traži se mišljenje i priedlog dotičnog poslanstva.

Počasnim članom može biti imenovana i u popis članova dobrotvora uvrštena i osoba, koja je umrla.

Članovima družtva mogu biti i pravne osobe.

§ 23.

Odbornici, službeno djelatno osoblje i radni članovi družtva smiju nositi znak Hrvatskog Crvenog Križa, koji propisuje izvršni odbor, a ostali članovi mogu taj znak nositi samo za vrijeme tjedna Crvenog Križa, na družtvenim priredbama, kad zastupaju družtvo i dok vrše kakav posao u ime družtva.

§ 24.

Svi djelatnici (organi) i službenici družtva dužni su položiti prisegu prema § 9. propisnika.

Predsjednik družtva i pročelnik nadzornog odbora polažu prisegu u Predsjedničtvu vlade; djelatnici i službenici središnjeg ureda i povjerenik grada Zagreba polažu prisegu pred predsjednikom družtva; povjerenici županskih i gradskih odbora pred velikim županom; povjerenici mjestnih odbora pred kotarskim predstojnikom, a svi ostali djelatnici i službenici pred svojim povjerenikom.

Polaganje prisege utvrdjuje se zapisnički. Zapisnik podpisuje osoba koja prisegu polaže, osoba koja prisegu prima i dva svjedoka.

§ 25.

U znak priznanja osobama, koje su stekle osobite zasluge za družtvo ili za Crveni Križ uobće, družtvo može izdati pojedincima, ustanovama i družtvima u domovini i u inozemstvu ova družtvena priznanja odnosno odlikovanja:

1. Zahvalnicu
2. Srebrnu kolajnu za zasluge
3. Zlatnu kolajnu za zasluge i
4. Križ milosrdja.

Zahvalnicu su ovlašteni dati izvršni odbor, županski i gradski odbori, a odlikovanja daje središnji upravni odbor na obrazloženi priedlog izvršnog odbora.

Zahvalnica izdaje se na povelji, kojoj oblik i slog propisuje izvršni odbor.

Srebrna kolajna za zasluge okrugla je oblika s promjerom od 35 mm, a izradjena je od posrebrenjene kovine. Na rubu ima troplet, zatim plavi vienac i u sredini okruglo bielo polje sa znakom Crvenog Križa. Na plavom viencu izpisane su rieči: »Za zasluge Hrvatskom Crvenom Križu«.

Zlatna kolajna za zasluge jednaka je kao i srebrna i ima isti slog, samo što je izradjena od pozlaćene kovine.

Križ milosrdja najviše je odlikovanje družtva. Izradjen je u obliku Crvenog Križa od crvenog emajla sa pozlaćenim rubom. Nad križem je srebrni državni grb s prstenom na vrhu. U sredini prednje strane nalazi se okruglo bielo polje i na njemu crveni križ s nadpisom: »Hrvatski Crveni Križ«.

Družtvena odlikovanja nose se o vrbci iz biele moarirane svile, a za ženske osobe oblik samoveza.

Odlikovanim osobama izdaje se s odlikovanjem i povelja. Oblik i slog povelje propisuje izvršni odbor.

O odlikovanim osobama vodi središnji ured i dotični odbor izkaz s ovim podatcima: redni broj; prezime i ime; zanimanje; boravište; vrsta odlikovanja; na čiji je priedlog odlikovan; koja još odlikovanja Crvenog Križa posjeduje.

§ 26.

Odbornicima prestaje dužnost, ako budu osudjeni pravomoćnom sudbenom osudom na kaznu lišenja slobode duže od 3 mjeseca ili na gubitak častnih prava.

Ako član županjskog, gradskog ili mjestnog odbora ne sudjeluje u družtvenom radu, ili ako neopravdano ne dodje na pet uzastopnih sjednica odbora, prestaje biti članom odbora. U takvom slučaju, kao i u slučaju zahvale ili smrti, izpražnjeno se mjesto u odboru popunjava novim odbornikom, kojega nadležnom višem odboru predlaže dotični odbor. Ovo se ne odnosi na članove središnjeg upravnog odbora.

§ 27.

Sredstva družtva (§ 8. propisnika) jesu:

1. prihodi od družtvene imovine,
2. članarine,
3. pripomoć države i samoupravnih tiela,
4. pristojbe, navedene u § 7. toč. 5. i prihod prema toč. 3. § 7. zakonske odredbe o družtvu »Hrvatski Crveni Križ«,
5. darovi i dobrovoljni doprinosi,
6. prihodi od družtvenih priredaba,
7. prihodi od družtvenih izdanja,
8. ostali prihodi.

S prihodima pod 1. od pokretne imovine i gotovine razpolaže onaj odbor, koji upravlja dotičnom imovinom a s prihodima od nepokretne imovine razpolaže središnji upravni odbor, ali ih ovaj može na molbu prepustiti onom odboru, koji tom nepokretnom imovinom upravlja.

Prihodi od nepokretne imovine, stečene na temelju zakladnog pisma, upotrebljuju se u svrhu, koju odredjuje dotično zakladno pismo.

S prihodima pod 2. od članova prinosnika i podupiratelja razpolaže, i to: sa 50% odbor u dotičnom mjestu, a ostatak od 50% dieli se ovako: gradski i mjestni odbori šalju taj ostatak (50%) ubrane članarine nadležnom župskom odboru, a župski odbori šalju od tih doprinosa 50% središnjem upravnom odboru. Odbor grada Zagreba zadržava 50% takvih prihoda za sebe, a 50% šalje središnjem upravnom odboru.

Sa članarinom od članova dobrotvora i prijatelja razpolaže, i to: 50% odbor koji ih je prikupio, a s 50% središnji i upravni odbor, kojemu se njegov dio šalje izravno.

S prihodima pod 3., ukoliko potječu od države, razpolaže u cielosti središnji odbor, a ukoliko potječu od samoupravnih tiela, razpolaže, i to: s 50% odbor onoga mjesta, kod kojega je pripomoć podieljena, a s 50% središnji upravni odbor, ali ako su namienjeni osobitoj svrsi, smiju se upotriebiti samo u dotičnu svrhu.

S prihodima pod 4., od pristojba iz § 7. toč. 3. zakonske odredbe razpolaže u cielosti središnji upravni odbor, a s onima iz § 7. toč. 5. zakonske odredbe (sku-pljeni za vrieme tjedna Crvenod Križa) razpolaže, i to: s 50% odbor, koji ih je ostvario, a s 50% središnji upravni odbor.

S prihodima pod 5., razpolaže, ukoliko nije darovatelj već svrhu odredio, odbor kod kojega su podieljeni, ali ako usliede prigodom kakve skupne akcije, koju poduzme središnji odbor, njihovu razdiobu za svaku takvu zgodu propisuje izvršni odbor.

S prihodima pod 6. i 7. razpolažu odbori, koji ih ostvare.

§ 28.

Članarinu članova prinosnika i podupiratelja, koji su državni službenici iz redova oružane sile, ubire njihova izplatna blagajna (režiser) i šalje u cielosti izravno središnjem odboru.

§ 29.

Prihodi družtva iz § 27. ovog poslovnika upotrebljavaju se:

1. za ratnu zakladu,
2. za zdravstvenu zakladu,
3. za zakladu prve pomoći,
4. za pričuvnu zakladu,

5. za ostale zaklade, koje se ustanove po potrebi i odluci središnjeg izvršnog odbora,
6. za družtvene izdatke prema godišnjem proračunu.

Zaklade pod 1. i 2. osnivaju se obvezatno samo kod središnjeg upravnog odbora.

Pričuvna zaklada postoji kod središnjeg upravnog odbora i kod podredjenih odbora a osniva se iz viška ostvarenih godišnjim proračunom.

U ratnu i zdravstvenu zakladu unosi se svake godine kod središnjeg upravnog odbora po 50% od prihoda iz § 7. toč. 5. zakonske odredbe, ukoliko potječu od pristojbi uplaćenih za vrieme tjedna Crvenog Križa, i 25%, ukoliko potječu od dobrovoljnih priloga u vrieme toga tjedna.

U zakladu prve pomoći unosi se kod središnjega upravnog odbora i odnosnih podredjenih odbora svake godine 50% od prihoda prema toč. 3. § 27. ovog poslovnika, ukoliko potječu od državne pomoći, te 25% od uloga članova dobrotvora i prijatelja i od doprinosa, koji se svake godine prema zaključku središnjeg upravnog odbora imaju unieti u proračun.

Sva gotovina zaklada ulaže se koristonosno u državne novčane zavode.

§ 30.

1. Ratna zaklada pri središnjem upravnom odboru čuva se barem 50% u gotovini na ukamaćenju kod državnih novčanih zavoda; ostatak se može uložiti u nepokretnine.

Prihod ratne zaklade ne smije se trošiti u vrieme mira, već se dodaje njezinoj glavnici. U vrieme rata izvršni odbor može upotriebiti sav prihod te zaklade,

a u krajnjoj nuždi i do 75% glavnice zaklade za izvršenje svojih zadataka.

2. Zdravstvena zaklada pri središnjem odboru služi za nabavu zdravstvenog materijala i pribora. Iznos za dobavu ovog materijala predvidja se proračunom središnjeg upravnog odbora.

3. Zaklada prve pomoći kod svih odbora služi za podmirenje potreba na pružanju prve pomoći u slučaju velikih elementarnih nesreća, pošasti i drugih narodnih nevolja, a ovakva zaklada kod središnjeg upravnog odbora služi još i za pružanje pomoći družtvima Crvenog Križa drugih naroda u sličnim slučajevima.

Zdravstvena zaklada pri središnjem upravnom odboru i zaklada prve pomoći pri pojedinim odborima družtva služe još i za osnivanje i uzdržavanje ustanova družtva, bolnica, ambulanata, postaja za pružanje pomoći, lječilišta, oporavilišta i drugih ustanova, namienjenih pružanju pomoći ranjenicima i bolestnicima i za spremu pomoćnog osoblja za pružanje prve pomoći i njegu ranjenika i bolestnika.

Za pokriće potreba pod 2. i 3. može se godišnje izdati najviše 50% od godišnjih iznosa pripadajućih zdravstvenoj zakladi prve pomoći. Ove se potrebe predvidjaju u proračunima pojedinih odbora družtva. Ostatak se unosi u glavnicu ovih zaklada i čuva za podmirenje spomenutih potreba, koje bi nastale, a nisu se mogle pravodobno predvidjeti proračunom. Preko toga iznosa mogu pojedini odbori vršiti veći izdatak iz tih zaklada jedino uz odobrenje nadredjenog im odbora, a izvršni odbor po odobrenju središnjeg upravnog odbora.

Odobrene, a neutrošene iznose po proračunu iz zdravstvene zaklade i zaklade prve pomoći dodaju se glavnici ovih zaklada.

4. Upotreba prihoda od članova iz redova mladeži propisat će se odredbom o suradnji mladeži u družtvu.

5. Od svih, proračunom ostvarenih višaka predvidjenih prihoda i neutrošenih proračunskih razhoda, osim onih, koji su odredjeni za već spomenute zaklade osnivaju se kod odbora družtva pričuvne zaklade, koje služe za obće potrebe i družtveni rad.

6. Podredjeni su odbori dužni putem svojih nadredjenih odbora izviestiti središnji upravni odbor o osnivanju svake nove zaklade.

§ 31.

Proračunska godina počinje 1. siečnja, a svršava 31. prosinca svake godine.

Proračune izradjuju nadležni upravni odbori, a odobravaju ih prvi nadredjeni odbori. Proračun središnjeg upravnog odbora odobrava Predsjedničtvo vlade. Prihodi se u proračunu predvidjaju prema prihodima prošle godine i predjašnjih godina kao i prema izgledima na ostvarenje, a razhodi prema zadatcima i stvarnim potrebama, u granicama predvidjenih ostvarljivih prihoda.

Osnove proračuna za buduću godinu imaju se dostaviti na odobrenje do 10. prosinca tekuće godine, a stupaju na snagu nakon odobrenja.

Nadredjeni je odbor dužan u roku od 20 dana nakon primitka vratiti podredjenom odboru podneseni mu proračun s možebitnim primjedbama: u protivnom slučaju smatra se, da je proračun odobren. U izvršenju

proračuna odbori su dužni ravnati se prema primjetbama nadležnog nadredjenog odbora. Ove se primjetbe mogu činiti jedino ako proračun nije sastavljen prema propisima ovog poslovnika.

Razhodi se mogu vršiti samo u iznosima, koji su proračunom odobreni i za odredjene svrhe, a u granicama ostvarenih prihoda. Preko toga samo na temelju predhodnog odobrenja nadredjenog odbora. Izvršni odbor za izvanredne potrebe, koje nisu predvidjene proračunom, traži odobrenje središnjeg upravnog odbora. Izvanredni izdatci mogu se vršiti samo iz gotovine i zaklade odbora, ukoliko je to po § 30. ovog poslovnika dopušteno.

Ostvareni iznad proračunom predvidjeni prihodi i neizvršeni proračunom predvidjeni razhodi privode se pričuvnoj zakladi (§ 30. toč. 5.).

§ 32.

Tjedan Crvenog Križa u smislu § 7. toč. 5. zakonske odredbe o družtvu »Hrvatski Crveni Križ« obdržava se svake godine od prve nedjelje mjeseca listopada do naredne subote zaključno, te ima obilježje obće proslave družtva. U pravilu, tjedan počinje svečanim sastancima i povorkama, koje priredjuju svi družtveni odbori u državi u svrhu promičbe ideja Crvenog Križa, budjenja interesa za ustanovu i poznavanja javnosti sa zadatcima i ustrojstvom družtva. U toku tjedna održavaju se priredbe i skupljanje dobrovoljnih prinosa. Program i način izvodjenja proslave propisuje izvršni odbor.

Neposredno nakon završetka tjedna, no najkasnije u roku od 5 dana dužni su gradski i mjesni odbori dostaviti župskom odboru izvješće o načinu proslave i uspjehu tjedna s oznakom čistog prihoda, s kojim se postupa po § 27. ovog poslovnika. Župski odbori sastavit će iz tih izvješća pregled proslave za cjelokupno svoje područje i dostaviti ga zajedno s propisanim dielom priloga, u roku od daljih 10 dana središnjem uredu družtva. Odbor grada Zagreba šalje izvješće i odredjeni dio prihoda izravno središnjem upravnom odboru.

Osim proslave tjedna Crvenog Križa, svi odbori družtva mogu u toku ciele godine održavati razne priredbe mjestnog (lokalnog) značaja, uz predhodno odobrenje prvog nadredjenog im odbora. I o takvim priredbama odbori su dužni podnieti izvješća na isti način kao i o proslavi tjedna.

Javno skupljanje dobrovoljnih priloga mogu pojedini odbori prirediti osim prigodom tjedna C. K. samo jedan put godišnje, ali to ne smije biti u mjesecima kolovozu, rujnu, listopadu i studenom.

U slučaju izvanredne potrebe mogu se skupljati prilozi u novcu, materijalu i živežu u svako doba godine, ali samo uz predhodno odobrenje nadredjenog odbora ili po njegovu nalogu i uz dozvolu nadležne državne oblasti. Takodjer može izvršni odbor u izvanrednim prilikama, uz pristanak nadležnih državnih oblasti, odrediti javno skupljanje priloga bilo u cieloj zemlji, bilo u pojedinim krajevima države. Ovako skupljeni prilozi upotrebljavaju se izključivo u svrhu kojoj su namienjeni.

§ 33.

Nepokretna imovina svih odbora družtva čini zajedničku imovinu družtva i njom upravlja središnji upravni odbor. Zato izprave o vlasničtvu imaju glasiti na družtvo »Hrvatski Crveni Križ«, a izvršni odbor družtva može podredjenim odborima povjeriti upravljanje družtvenom imovinom.

§ 34.

Svoju imovinu u gotovu novcu ulažu družtveni odbori na čuvanje i ukamaćenje u državnim navčanim zavodima. U družtvenim blagajnama zadržava se gotovina samo za pokriće tekućih potreba.

§ 35.

Najdulje u roku od mjesec dana nakon imenovanja navih županjskih, gradskih i mjestnih odbora u smislu § 5. zakonske odredbe o družtvu »Hrvatski Crveni Križ« dosadašnji će odbori predati svu pokretnu i nepokretnu imovinu novo imenovanim odborima.

§ 36.

Sve što nije ovim poslovnikom predvidjeno, a pokaže se potrebnim za pravilno i uzpješno izvršenje zadataka družtva do donošenja posebnih poslovnika može propisivati središnji upravni odnosno izvršni odbor družtva, ako se to ne protivi zakonskoj odredbi o družtvu »Hrvatski Crveni Križ« i propisniku o Hrvatskom Crvenom Križu.

§ 37.

Ovaj poslovnik zadobiva pravnu moć danom njegova proglašenja, osim propisa o družtvenim zakladama iz §§ 29. i 30.

Dan, od kojeg će se početi provoditi i propisi o zakladama iz §§ 29. i 30. ovog poslovnika, odredit će središnji upravni odbor uz odobrenje Predsjedničtva vlade.

U Zagrebu, dne 19. kolovoza 1942.

Za središnji upravni odbor:

I. tajnik	Predsjednik:
Dr. Juraj Rebok, v. r.	*Dr. Kurt Hühn, v. r.*

Broj S. 4900-1942.

Na temelju § 6. zakonske odredbe o družtvu »Hrvatski Crveni Križ« od 4. srpnja 1942. broj CXCV-1627-Z-1942. odobrava se ovaj poslovnik družtva »Hrvatski Crveni Križ«.*

U Zagrebu, dne 21. kolovoza 1942.

Predsjedničtvo vlade

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ZAKONSKA ODREDBA
o promjeni naziva i sjedišta kotara Vrginmost u Topusko.

§ 1.

Naziv kotara Vrginmost mienja se u Topusko.

§ 2.

Sjedište kotarske oblasti u Vrginmostu premješta se u Topusko.

§ 3.

Kotarska oblast u Topuskom počet će uredovati 1. rujna 1942.

§ 4.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a njezina se provedba povjerava Ministarstvu unutarnjih poslova.

U Zagrebu, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXXXIX-1954-Z-1942.

Ministar unutarnjih poslova:
Dr. Andrija Artuković, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:
Dr. Mirko Puk, v. r.

---

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ZAKONSKA ODREDBA

kojom se ovlašćuje državni rizničar, da može sniziti stope državne trošarine na slador, koji se uvozi iz inozemstva

§ 1.

Ovlašćuje se državni rizničar, da može — kada to zahtievaju probitci države — sniziti stope državne trošarine na slador, uvezen iz inozemstva, i to za onoliko, koliko je potrebno radi izjednačenja ciena sladora, uvezenog iz inozemstva, s cienama sladora domaće proizvodnje.

§ 2.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a njezina se provedba povjerava državnom rizničaru.

U Zagrebu, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXLV-1955-Z-1942.

Državni rizničar:

Dr. Vladimir Košak, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

---

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

Na pobudu vieća Pravnog fakulteta Hrvatskog sveučilišta u Zagrebu povodom proslave godišnjice proglašenja Nezavisne Države Hrvatske, a nakon saslušanja sveučilištnog senata, izdajem na temelju § 67. stavke 3. zakonske odrede od 23. listopada 1941. broj CCCLIX-1433-Z-1941 o Hrvatskom sveučilištu

ZAKONSKU ODREDBU

o osnivanju katedre za hrvatsko državno pravo na Pravnom fakultetu Hrvatskog sveučilišta u Zagrebu

§ 1.

Na Pravnom fakultetu Hrvatskog sveučilišta u Zagrebu osniva se na spomen godišnjice proglašenja Nezavisne Države Hrvatske nova katedra pod nazivom »Katedra za hrvatsko državno pravo« sa svrhom izučavanja i naučavanja hrvatskog državnog prava u njegovu poviestnom razvoju i sadašnjem stanju.

§ 2.

Koji predmeti ulaze u sastav novoosnovane katedre i kako će se ti predmeti razporediti u nastavi, odredit će se nastavnim redom Pravnog fakulteta.

§ 3.

Ovlašćuje se ministar nastave, da propiše pobliži sastav predmeta nove katedre i njihov razpored u nastavi dok se ne izda novi nastavni red Pravnog fakulteta.

§ 4.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a njezina se provedba povjerava ministru nastave.

U Zagrebu, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXXXVII-1902-Z-1942.

Ministar nastave:

Prof. Stjepan Ratković, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

---

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ZAKONSKA ODREDBA

o dostavljanju dužnostnih primjeraka tiskovina Hrvatskoj narodnoj i sveučilištnoj knjižnici u Zagrebu, Knjižnici hrvatskih zemaljskih muzeja u Sarajevu i Gradskoj knjižnici u Dubrovniku

§ 1.

Svaki nakladnik dužan je Hrvatskoj narodnoj i sveučilištnoj knjižnici u Zagrebu, knjižnici Hrvatskih zemaljskih muzeja u Sarajevu i Gradskoj knjižnici u Dubrovniku dostaviti izravno i bezplatno, u dobrom stanju i u najboljoj opremi po jedan primjerak od svega što se u njegovoj nakladi tiska ili na bilo koji način grafički umnožava na području Nezavisne Države Hrvatske ili izvan države. Nakladnik ima dostaviti dužnostni primjerak, čim se djelo počne prodavati ili inače razpačavati.

Osim toga dužan je svaki tiskar dostavljati Hrvatskoj narodnoj i sveučilištnoj knjižnici u Zagrebu izravno, bezplatno i u dobrom stanju po jedan primjerak od svega, što on tiska ili na bilo koji način grafički umnožava. Tiskar ima dostaviti dužnostni primjerak, čim se djelo dotiska.

Ta se odredba odnosi i na posebne odtiske.

§ 2.

Na svakom djelu mora biti odtisnuta točna godina njegova izdanja, a kod djela, koje je namijenjeno prodaji, mora biti označena i ciena.

Kod prevedenih djela mora biti naveden i izvorni naziv djela.

§ 3.

Djelo, koje se ne dostavi knjižnicama u skladu s propisima §§ 1. i 2., smatrat će se kao da nije dostavljeno.

§ 4.

Propisi ove zakonske odredbe vriede i za one tiskovine, koje državna oblast zabrani.

§ 5.

Propisi ove zakonske odredbe vriede jednako i za Hrvatsku državnu tiskaru kao i za Hrvatski izdavalački (bibliografski) zavod.

§ 6.

Prekršitelji ove zakonske odredbe kaznit će se novčanom kaznom u visini peterostruke ciene odnosno vriednosti tiskanog djela. Vriednost djela procjenjuje upravitelj knjižnice, kojoj djelo nije dostavljeno, a kaznu izriče Državni zavod za narodnu prosvjetu.

§ 7.

Provedba ove zakonske odredbe i njezino mjerodavno tumačenje povjerava se ministru nastave.

§ 8.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* i tim danom prestaju vriediti protivni joj propisi.

U Zagrebu, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXXXVI-1795-Z-1942.

Ministar nastave:

Prof. Stjepan Ratković, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ZAKONSKA ODREDBA

o razmjernom zasijavanju krušarica i ostalog kulturnog bilja

§ 1.

Svi vlastnici odnosno posjednici i zakupnici, koji imaju posjed od 50 i više katastralnih jutara oranica imaju zasijati najmanje polovicu površina svojih oranica krušaricama — uključivo kukuruz — kao glavnim usjevima za dobivanje zrna. Najviše jednu četvrtinu oranica mogu zasijavati veleobrtnim biljem.

§ 2.

Kao gospodarstva, koja podpadaju pod propise ove zakonske odredbe, smatraju se i sva ona gospodarstva odnosno posjedi koji su se do sada kao cjelina obradjivali, bez obzira da li su vlasničtvo jedne osobe ili su vlasničtvo više osoba.

§ 3.

Vlastnici odnosno posjednici i zakupnici zemljišta iz § 1. ove zakonske odredbe dužni su predložiti nadležnoj velikoj župi do konca mjeseca kolovoza svake godine plodored (usjevni red) za buduću gospodarsku

godinu. Za gospodarsku godinu 1942./43. dužni su ove plodorede predložiti do 10. rujna 1942.

§ 4.

Velike župe dužne su izpitati predložene plodorede, da li su sastavljeni po propisima ove zakonske odredbe. Propisno sastavljene plodorede ima velika župa odobriti i vratiti podnosiocima s nalogom na izvršenje. Nepropisno sastavljene plodorede ima velika župa uskladiti s propisima ove zakonske odredbe i tako izpravljene vratiti podnosiocima s nalogom na izvršenje. Ukoliko velika župa ne vrati plodored u roku, koji će se odredjivati naredbom, smatra se plodored odobrenim.

§ 5.

Prekršitelji ove zakonske odredbe i naredaba, koje će se izdati na njezinu temelju, kaznit će se novčanom kaznom do 50.000 Kuna ili u slučaju neutjerivosti zatvorom do 6. mjeseci.

Kazne izriču prvomolbene upravne oblasti, a novčane kazne idu u korist obćinske (gradske) gospodarske zaklade one obćine (grada), na području koje se nalazi zemljište.

§ 6.

Provedba ove zakonske odredbe povjerava se ministru seljačkog gospodarstva.

§ 7.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

Zagreb, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXLI-2011-Z-1942.

Ministar seljačkog gospodarstva:

Dr. Jozo Dumandžić, v. r.

Ministar unutarnjih poslova:

Dr. Andrija Artuković, v. r.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Dragutin Toth, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ZAKONSKA ODREDBA

o razdiobi ogrjevnog drveta iz šuma zemljištnih zajednica

§ 1.

Iznimno od propisa § 14. zakona o uredjenju zemljištnih zajednica od 25. travnja 1894. dielit će se ogrjevno drvo iz šuma zemljištnih zajednica medju ovlaštenike po odredbama ove zakonske odredbe.

§ 2.

Razpoložive godišnje količine ogrjevnog drveta pojedine zemljištne zajednice dielit će se medju ovlaštenike dotične zemljištne zajednice po kućanstvima u jednakoj mjeri. Ovlaštenici, koji ne vode samostalno kućanstvo, dobit će polovicu količine, odredjene za ovlaštenike s kućanstvom.

§ 3.

Ogrjevno drvo izdavat će se samo uz pristojbu, koju godišnje ustanovljuje nadležna upravna oblast prve molbe.

U zemljištnim zajednicama, koje svoje izdatke podmiruju redovitim prihodima svoga gospodarstva, može se ogrjevno drvo izdavati ovlaštenicima bezplatno do količine, koja odgovara njihovim ovlašteničkim pravima. Glavna skupština zemljištne zajednice može za pojedinu godinu osloboditi plaćanja pristojbe ovlaštenike i za drvo, koje premašuje količinu, koja odgovara njihovim ovlašteničkim pravima.

§ 4.

Provedba i tumačenje ove zakonske odredbe povjerava se ministru šumarstva i rudarstva.

§ 5.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXXXVIII-1933-Z-1942.

Ministar šumarstva i rudarstva:

Ing. Ivo Frković, v. r.

Ministar seljačkog gospodarstva:

Dr. Jozo Dumandžić, v. r.

Ministar unutarnjih poslova:

Dr. Andrija Artuković, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ODREDBA

o promjeni i nadopuni odredbe o Stegovnom sudu Glavnog ustaškog stana od 9. siečnja 1942.

§ 1.

§ 4. odredbe o Stegovnom sudu Glavnog ustaškog stana od 9. siečnja 1942. mienja se i glasi :

»Na čelu Stegovnog suda Glavnog ustaškog stana stoji pročelnik.

Pročelnika i njegova zamjenika imenuje na neodredjeno vrieme Poglavnik ili onaj, koga Poglavnik za to odredi, i to iz redova pripadnika »Ustaše« Hrvatskog oslobodilačkog pokreta, a na priedlog Glavnog ustaškog stana.

Stegovni sud Glavnog ustaškog stana sudi u vieću, koje se sastoji od predsjedatelja, odnono njegova zamjenika, te perovodje.

Predsjedatelja i njegova zamjenika, te osam članova vieča i njihove zamjenike, imenuje na neodredjeno vrieme Poglavnik ili onaj, koga Poglavnik za to odredi, i to iz redova pripadnika »Ustaše« Hrvatskog oslobodilačkog pokreta, a na priedlog Glavnog ustaškog stana. Izmedju imenovanih sastavlja pročelnik suda, odnosno njegov zamjenik, vieće za svaki pojedini slučaj. Predsjedatelj ili dva člana vieća moraju biti svršeni pravnici. Najmanje dva člana vieća ne smiju imati niži činored od obtuženika.

Ostalo osoblje suda postavlja pročelnik, odnosno njegov zamjenik.

§ 2.

Iza § 11. odredbe o Stegovnom sudu Glavnog ustaškog stana od 9. siečnja 1942. dodaje se novi § 12., koji glasi:

»Stegovni sud Glavnog ustaškog stana vrši nadzor nad poslovanjem ustaških stožernih stegovnih sudova, te ovi imadu točno izvršavati naredbe Stegovnog suda Glavnog ustaškog stana upravne naravi i izvješćivati ga na njegov zahtjev o svim uredovnim poslovima.

Stegovni sud Glavnog ustaškog stana može povremeno prema ukazanoj potrebi, a po svom izaslaniku, izvršiti pregled pojedinih Ustaških stožernih stegovnih sudova.

Ustaški stožerni stegovni sudovi dužni su početkom svakog mjeseca podnieti Stegovnom sudu Glavnog ustaškog stana ovjerovljene priepise svih izrečenih osuda u minulom mjesecu. Izcrpivi izvještaj o svom poslovanju imadu ovi sudovi podnositi Stegovnom sudu Glavnog ustaškog stana po izminuću svakog kalendarskog polugodišta.«

§ 3.

Dosadanji § 12. odredbe o Stegovnom sudu Glavnog ustačkog stana od 9. siečnja 1942. postaje § 13.

§ 4.

Ova odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

Dano u Glavnom ustaškom stanu.

U Zagrebu, dne 11. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:
Ante Pavelić, v. r.

---

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

Na temelju § 4. posljednje stavke naredbe od 27. kolovoza 1941. broj 1285-Z. p.-1941 o ograničenju prodaje benzina i benzinske smjese

NAREDJUJEM:

da se do daljnje odredbe na potrošačke izkaznice svjetlozelene boje — odrezci označeni velikim slovom C za najamne samovoze (autotakse) i državne samovoze — izdaje 35 litara benzinske smjese na odrezak.

Ovim gubi pravnu moć toč. 3. odredbe Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 20. rujna 1941. broj 46649-41., proglašena u Narodnim novinama od 22. rujna 1941. broj 133.*

Zagrebu, dne 21. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Dragutin Toth, v. r.

Broj: 82.490-42.

* Narodne novine od 25. kolovoza 1942. broj 190.

ZAKONSKA ODREDBA

o privremenom oprostu domaćih pomorskih i riečnih brodarskih i brodogradilištnih poduzeća od javnih daća i o posebnom doprinosu pomorskih teretnih brodova trgovačke mornarice

§ 1.

Iznimno od propisa zakonske odredbe o ukidanju svih poreznih, pristojbenih i biljegovnih oprosta i povlastica od 12. kolovoza 1941. broj CCXXXVIII-1043-Z. p.-1942. ostaju u krieposti do 31. prosinca 1943.: zakon o privremenom oprostu od javnih daća pomorskih i riečnih brodarskih poduzeća i brodogradilišta od 31. svibnja 1929. i uredba o preinaci i dopuni ovoga zakona od 11. siečnja 1940. M. S. broj 48-1942.

U točki 7. čl. 2 zakona o privremenom oprostu od javnih daća pomorskih i riečnih brodarskih poduzeća i brodogradilišta od 31. svibnja 1929. brišu se rieči: »takse za upis u pomorske registre odnosno za protokolaciju riečnih brodova, kao i zamolbe i njihove priloge u tu svrhu«, zatim rieči: »parobroda i motornih« i rieči: »kao i takse za upis i brisanje toga prava zaloga u pomorskim i riečnim registrima.«

§ 2.

Mjesto javnih daća, navedenih u čl. 2. zakona od 31. svibnja 1929. o privremenom oprostu od javnih

daća pomorskih i riečnih brodarskih poduzeća i brodogradilišta, pomorski teretni brodovi plaćat će u godini 1941., 1942. i 1943. posebni doprinos, i to:

1. mjesečno po Kuna 10.— od svake tone nosivosti teretnog broda od preko 2500 (dvie tisuće pet stotina) brutto-registartona;

2. mjesečno po Kuna 5.— od svake tone nosivosti teretnog broda od 2500 (dvie tisuće petstotina) brutto-registartona na niže.

Za odmjeru posebnog doprinosa vriedi ona nosivost i brutto-registartonaža, koja je upisana u upisniku brodova.

§ 3.

Posebni doprinos ne će plaćati:

a) brodovi nosivosti manje od 500 brutto-registar tona;

b) jedrenjaci i motorni jedrenjaci;

c) brodovi, koji obavljaju ugovornu linijsku službu putničko-teretnog značaja;

d) brodovi, koji redovito obavljaju promet u granicama male obalne plovitbe;

e) brodovi za vrieme njihove stvarne razpreme, ako je ova trajala cieli kalendarski mjesec.

§ 4.

Posebni doprinos iz § 2. ove zakonske odredbe plaćat će se tromjesečno unatrag na poseban račun kod Hr-

vatske državne banke. Uplatu dužno je izvršiti brodarsko poduzeće na koncu svakog tromjesečja.

Za brodove, podložne plaćanju ovoga doprinosa, koji su zaposleni u inozemstvu bez sudjelovanja uprave poduzeća, a uprava nema mogućnosti slobodnog razpolaganja prihodima dotičnih brodova, odmjeruje se doprinos prema propisima ove zakonske odredbe i tim se doprinosima dotično parobrodarsko družtvo zadužuje kod Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu na posebnom računu kod Hrvatske državne banke. Stvarna se uplata zaduženog iznosa odgadja do časa, kada uprava brodarskog poduzeća bude mogla slobodno razpolagati prihodima spomenutih brodova. Vrieme i način uplate ovako zaduženih iznosa posebnog doprinosa odredjuje ministar za orbt, veleobrt i trgovinu propisnikom.

§ 5.

Prihod od ovog posebnog doprinosa upotrebljavat će se za pokriće stvarnih izdataka za službu pomorske uprave u vezi s plovitbom na temelju propisnika, koji će propisati ministar za obrt, veleobrt i trgovinu u suglasnosti s državnim rizničarom i ministrom hrvatskog domobranstva.

§ 6.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a primjenjivat će se u pogledu § 1. počevši od 12. kolovoza 1941., a u pogledu § 2. do 5. počevši od 1. siečnja 1941. s napomenom,

da ova zakonska odredba zamjenjuje propise rješenja ministarskog savjeta od 31. prosinca 1940. broj 1.694.

U Zagrebu, dne 24. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXLIII-1853-Z-1942.

Državni rizničar:

Dr. Vladimir Košak v. r.

Za ministra za obrt, veleobrt i trgovinu
Državni rizničar:

Dr. Vladimir Košak v. r.

Zapovjednik cjelokupne oružane snage
i ministar Hrvatskog domobranstva
Doglavnik—Vojskovodja:

Slavko Kvaternik, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

---

* Narodne novine od 26. kolovoza 1942. broj 191.

PROPISNIK*

Ministarstva šumarstva i rudarstva od 1. kolovoza 1942. broj 9746-Š-1942. o uredjenju državnih lugarskih škola

Na temelju § 12. zakonske odredbe od 17. siečnja 1942. broj: XXI-81-Z-1942 o državnim lugarskim školama propisujem ovaj propisnik:

I.

Obći propisi

§ 1.

Svrha je lugarskih škola izobrazba osoblja za lugarsku, lovno-nadzornu i šumsko-tehničku pomoćnu službu.

§ 2.

Obuka u školi traje deset mjeseci; počinje 1. veljače, a svršava koncem studenoga svake godine. Nakon toga polažu polaznici škole izpit za lugarsku i lovo-paziteljsku službu.

§ 3.

Za daljnju izobrazbu lugarskog osoblja za šumsko-tehničku pomoćnu službu otvarat će se u lugarskim školama produžni desetmjesečni tečajevi (§§ 94. do 104.).

---

* Po izpravku u Narodnim novinama od 31. kolovoza 1942. broj 195.

§ 4.

U lugarske škole primat će se godišnje odredjen broj učenika, koji utvrdjuje svake godine ministar šumarstva i rudarstva. Prema potrebi mogu se držati u lugarskim školama uzporedni razredi.

§ 5.

Lugarsku školu može polaziti lugarsko osoblje, namješteno u službi državnih i drugih šumarskih ustanova, kao i posebničke osobe, koje imaju uvjete, propisane u § 7. ovog propisnika.

§ 6.

Molbe za primanje u lugarsku školu podnose se Ministarstvu šumarstva i rudarstva, Odjelu za šumarstvo. Natjecatelji iz državne šumarske službe predlažu molbe putem nadležnih ravnateljstava.

Ravnateljstva šuma predlagat će svake godine do 1. prosinca Ministarstvu šumarstva i rudarstva s obrazloženim izvješćem i priedlogom molbe svog područnog osoblja, koje želi biti primljeno u lugarsku školu.

Kod priedloga za primitak u školu ima se osim ostaloga uzeti u obzir vladanje i marljivost natjecateljeva u službi.

Natjecatelji nedržavnih šumarskih ustanova podnose molbe Ministarstvu šumarstva i rudarstva do napried naznačenog roka putem ustanova kod kojih službuju, a posebničke osobe putem nadležnih kotarskih oblasti.

Molbe, podnesene poslije odredjenog roka, ne će se uzeti u obzir.

Molbe imaju biti vlastoručno napisane i propisno biljegovane.

§ 7.

Uvjeti za primanje u lugarsku školu sliedeći su:

1. da je natjecatelj državljanin Nezavisne Države Hrvatske;
2. da nije prešao 26 godina života;
3. da je svršio četiri razreda pučke škole;
4. da je odslužio djelatnu vojnu službu;
5. da je dobrog ćudorednog i političkog vladanja;
6. da nije radio protiv probitaka hrvatskog naroda;
7. da nije pod stečajem odnosno pod prinudnom nagodbom;
8. da nije pod skrbničtvom i da nije nad njim produžena očinska vlast;
9. da nije kaznenom osudom sudjen na gubitak častnih prava, niti se vodi proti njemu sudbena iztraga zbog zločinstva, ili zbog prestupka, učinjenog iz koristoljublja ili proti javnom ćudoredju, i da se ne nalazi u iztražnom zatvoru zbog ma kojeg kažnjivog djela;
10. da je duševno i tjelesno podpuno zdrav i sposoban za valjano vršenje terenske lugarske službe;
11. da je s uspjehom proveo najmanje jednu godinu dana na radu u šumarskoj službi kao lugarski vježbenik pod vodstvom osposobljenog šumarskog stručnjaka odnosno pod nadzorom i uputama kotarskog (gradskog) šumarskog izvjestitelja.

Prednost kod primanja imaju:

a) službenici državnih i drugih šumarskih ustanova s višegodišnjom praksom odnosno dužom službom i dobrom ocjenom,

b) natjecatelji, koji su kao šumski radnici, predradnici ili poslovodje proveli barem dvie godine u raznim poslovima u uredjenom šumarskom gospodarstvu (kod šumsko-uzgojnih radova, izradbe polupreradjevina u šumi ili na pilani),

c) natjecatelji, koji su s dobrim uspjehom svršili dva ili više razreda srednje ili ovoj ravne škole,

d) natjecatelji, koji su u vojsci postigli dočastnički čin,

e) natjecatelji, koji bi do sliedeće godine premašili propisanu godinu starosti, a imaju sve druge uvjete,

f) natjecatelji, koji radi nedovoljnog broja razpoloživih mjesta nisu mogli u prošloj godini biti primljeni,

g) natjecatelji, koji su neoženjeni.

§ 8.

Natjecatelji, koji se nalaze u državnoj službi, ne trebaju predlagati izprave za dokaz uvjeta pod toč. 1. do 10. § 7., nego imaju u molbi samo navesti točne podatke traženih uvjeta. Ove će podatke ravnateljstva šuma provjeriti i njihovu istinitost potvrditi na molbi. Sve druge izprave dužni su priložiti.

Nadležne šumarske ustanove dostavit će osobnike primljenih natjecatelja i izvješća glavara o njima onoj školi, u koju ovi budu primljeni.

§ 9.

Povjerenstvo, imenovano od pročelnika Odjela za šumarstvo, pregledat će i izpitati molbe natjecatelja i izmedju onih, koji imaju sve propisane uvjete, obaviti izbor i razmještaj njihov po školama, te svoj zaključak predložiti ministru šumarstva i rudarstva na odobrenje.

§ 10.

O primitku natjecatelja iz državnih i drugih šumarskih ustanova obaviestit će ministarstvo njihove nadležne oblasti, a o primitku posebničkih natjecatelja njihove nadležne obćine i pozvati ih, da se na dan po-

četka školske godine, odredjen u § 2. ovog propisnika, radi polaganja propisanog prijamnog izpita, prijave kod upraviteljstva one škole, kojoj budu dodieljeni, a njihove će molbe zajedno s molbenim prilozima dostaviti dotičnim školama.

§ 11.

Natjecateljima, koji nemaju propisane uvjete, izdat će ministarstvo rješenje, da nisu primljeni, i vratit će im priložene priloge.

Natjecatelji, koji izpunjavaju uvjete za primitak u školu, a nisu mogli biti primljeni zbog popunjenog broja, uputit će se uz povrat prilog, da obnove molbu sliedeće godine.

§ 12.

Natjecatelji, primljeni u školu, imaju se podvrći prijamnom izpitu.

Prijamni izpit polaže se pred izpitnim povjerenstvom, koje sačinjava upravitelj škole i dva nastavnika.

Izpit obuhvaća:

1. čitanje i kratko objašnjenje pročitanog štiva;
2. kazivanje u pero (pisanje diktata) i slobodni sastavak;
3. temeljne vrste računa s cielim brojevima.

Svrha je izpita, da se prosudi shvaćanje, bistrina i okretnost natjecatelja.

Uspjeh prijamnog izpita ima se objaviti natjecateljima istoga dana, kada polažu.

Oni, koji su zadovoljili, zadržat će se u školi, a onima koji nisu, vratit će se priloženi prilozi.

O uspjehu održanog izpita izviestit će se odmah Ministarstvo šumarstva i rudarstva.

§ 13.

Primljeni natjecatelji, koji su državni službenici, moraju prigodom stupanja u školu pismeno izjaviti, da će nakon dovršene lugarske škole služiti u državnoj službi najmanje deset godina.

§ 14.

Uz lugarske škole postoje pitomišta, u kojima imaju učenici bezplatan stan, ogrjev i razsvjetu, te kućnu i liečničku njegu u slučajevima manjih bolesti. Hranu plaćaju prema stvarnom potrošku.

§ 15.

Pitomci, koji su službenici državnih šumarskih ustanova, primaju za vrieme školovanja plaću, koju su primali u službi.

§ 16.

Pitomci lugarskih škola moraju biti jednoliko odjeveni (uniformirani) i to prema propisanoj službenoj opremi lugarskog osoblja u državnoj službi, bez oznake čina. Pitomci produžnog tečaja lugarske škole dobivaju posebnu oznaku.

§ 17.

Ministarstvo šumarstva i rudarstva predvidjet će u proračunu svake godine potrebne navjere za uzdržavanje škola, za uzdržavanje pitomišta i za pripomoć siromašnim a vriednim pitomcima.

Visinu pripomoći odredjuje ministar šumarstva i rudarstva.

Molitelj mora svoje siromaštvo dokazati svjedočbom siromaštva, koju izdaje nadležno občinsko poglavarstvo, a potvrdjuje porezni ured.

§ 18.

Škola mora imati osim potrebnog školskog namještaja i sva potrebna učila, knjižnicu za nastavnike i učenike, potrebne zbirke, orudje i ostali pribor, potreban za rad i vježbe učenika.

Navedene stvari, te ogrjev za školu i pitomište nabavljat će se i uzdržavati na teret državnog proračuna, a isto tako primjerena površina zemljišta za školski šumski vrt.

Biljke, uzgojene u školskom vrtu, upotrebljavat će škola za vježbe u uzgoju šuma, a višak će se izdavati državnim šumarskim ustanovama.

Osim školskog vrta treba škola da ima i stanovitu površinu šume, koja će služiti za obuku učenika.

II.

Nastava

§ 19.

Školska se godina dieli u poljeća.

Prvo poljeće traje od početka školske godine do 30. lipnja, a drugo od 1. srpnja do 30. studenoga.

Za održavanje svetkovina vriede propisi za srednje škole.

§ 20.

Nastava u lugarskim školama mora biti takva, da učenici dobiju svu potrebnu teoretsku i praktičnu izobrazbu u svojoj struci.

Osim stručne izobrazbe moraju polaznici steći i najpotrebniju obću naobrazbu iz hrvatskog jezika, poviesti, zemljopisa, i prirodnih nauka, koliko im je potrebno za shavaćanje stručne obuke.

Nastava mora biti zorna i primienjena stručnom radu.

§ 21.

U obuci će se upotriebiti školske knjige, koje su odobrila nadležna ministarstva, a ukoliko ih nema, moraju nastavnici izraditi prema propisanoj nastavnoj osnovi u suglasnosti s upraviteljem škole pisana predavanja za svoje predmete, koja će se umnožiti na trošak škole.

§ 22.

Školska predavanja moraju se vezati uz rad i vježbe u šumi, pokuse i naučna putovanja. Radovi, vježbe i naučna putovanja sastavni su dio obuke i izvode se pod nadzorom nastavnika.

U prvom poljeću rade se u pravilu više teoretski, a u drugom više praktički radovi na terenu.

§ 23.

Naučna putovanja do osam dana odobrava upravitelj škole, a preko toga Ministarstvo šumarstva i rudarstva na priedlog upravitelja.

Za naučna putovanja dat će se siromašnim učenicima pripomoć iz navjere, osigurane u tu svrhu proračunom.

Prigodom naučnog putovanja mora svaki učenik voditi dnevnik, koji se predlaže upravitelju na pregled.

Poslije svakog naučnog putovanja podnose nastavnici, koji su sudjelovali na putovanju upravi škole pismeno izvješće o izvršenom radu i vježbama.

§ 24.

Za dnevnice i naknadu putnih troškova nastavnicima i ostalom osoblju prigodom naučnog putovanja vriede isti propisi, koji vriede i za ostale državne službenike.

§ 25.

Nastavna osnova

Naučni predmeti i tjedni broj sati:

1. Hrvatski jezik . . . . 1 sat
2. Ustaški pokret i njegova načela . . . 1 sat
3. Poviest . . . . 1 sat
4. Zemljopis . . . . 1 sat
5. Računstvo s mjerstvom . . . . 3 sata
6. Nauk o šumskom drveću i bilju . . . . 2 sata
7. Uzgoj šuma . . . . 4 sata
8. Čuvanje šuma . . . . 3 sata
9. Izmjera drvlja s temeljima uredjenja šuma 2 sata
10. Izkorišćivanje šuma . . . . 2 sata
11. Zemljomjerstvo . . . . 2 sata
12. Ustrojstvo šumarstva i lugarsko uredovanje 2 sata
13. Lovstvo i ribarstvo . . . . 2 sata
14. Zakon o šumama i šumska redarstvena služba . . . . 2 sata
15. Ratarstvo . . . . 2 sata
16. Nauka o zdravlju i prva pomoć nastradalom 1 sat
17. Samokretna vozila i upravljanje njima . 2 sata
18. Vojnička stega i obća vojnička obuka . 1 sat

Sat obuke traje 50 časaka, a tjelovježba 30 časaka svakog radnog dana.

Osim navedenih naučnih predmeta održavat će se vježbe i radovi, te naučna putovanja.

Obuka iz športa i vještina (skijanje, plivanje, veslanje, jahanje, trubljenje u lovački rog, pjevanje) drži se prema prilikama i mogućnosti.

Naučno gradivo:

1. *Hrvatski jezik*

Temeljni pojmovi hrvatskog jezika; pravopis; vježbanje u pravilnom i liepom čitanju; kazivanje u pero (diktat) i slobodni sastavci.

2. *Ustaški pokret i njegova načela*

Tumačenje ustaških načela i rada.

3. *Poviest*

Glavni dogadjaji iz hrvatske poviesti, a iz obće oni dogadjaji, koji su s ovima u savezu.

4. *Zemljopis*

Temeljni pojmovi zemljopisa (astronomski, fizikalni i politički).

Zemljopis Nezavisne Države Hrvatske: smještaj, granice, oblik i veličina; gradovi, gore i rieke; Jadransko more, jezera, podneblje (klima), životinjstvo i raslinstvo (osobito iztaknuti razpostiranje šuma); stanovništvo po narodnosti i vjeri, narodno gospodarstvo, veleobrt i trgovina i prometna sredstva.

5. *Računstvo s mjerstvom*

a) Računstvo

Uvod u računstvo: broj, brojenje, naravni niz brojeva; cieli brojevi; arapske brojke; brojni sustav; desetinski brojni sustav; rimski brojevi; računanje s cielim i desetinskim brojevima; četiri temeljne vrste računa; računske olakšice pri množenju i dieljenju; računanje s višeimenovanim brojevima; razstavljanje i stezanje; razlomci i računanje s njima; pretvaranje običnih razlomaka u desetinske i obrnuto; osobine cielih brojeva;

djeljivost brojeva, razstavljanje na činbenike, najveća zajednička mjera, najmanji zajednički višekratnik; omjeri i razmjeri; pravilo trojno; diobni ili družtveni račun, te jednostavni kamatni račun.

b) Mjerstvo

Uvod u promatranje prostora: tiela, plohe, crte, točke; geometrijsko tielo i njegove osobine; pravac, zraka, dužina; položaj pravac u prostoru; položaj pravaca medju sobom; uzporedjivanje i mjerenje dužina; mjere za dužine;

kutovi: postanak kuta, vrste kutova, mjerenje i prenošenje kutova; kutovi na dvie presječne uzporednice;

likovi: četverokut, vrste četverokuta, njihove osobine i površine; mjere za površinu; trokut, vrste trokuta i njihova površina; sličnost, sukladnost i simetrija trokuta; računanje obsega likova; mnogokut i izračunavanje površine razstavljanjem u trokute; krug; izračunavanje obsega kruga; računanje površine kruga, kružnog vienca, izsječka i odsječka;

geometrijska tiela: prizma, valjak, stožac, piramida, kugla, izračunavanje njihova obujma (volumena) i oplošja; mjere za obujam i težinu; paraboloid i njegov obujam.

U svrhu stjecanja potrebnog predznanja za shvaćanje predavanja iz izmjere drvlja i zemljomjerstva, predavat će se prva dva mjeseca početkom školske godine mjesto »izmjere drvlja« računstvo s mjerstvom. U tom vremenu ima se obraditi iz računstva gradivo do razlomka, a iz mjerstva gradivo do likova, zatim od likova: pravokutnik, četvorina, pravokutni i istokračni trokut, krug i njihove površine, mjere za površinu, sličnost trokuta i izračunavanje obsega kruga; od tiela: prizma, kocka, valjak, stožac, paraboloid i njihovi obujmi te mjere za obujam.

Upotriebljeni broj sati ima se naknaditi u prvom poljeću kod obuke iz izmjere drvlja.

6. *Nauka o šumskom drveću i bilju*

Osnovi obćeg bilinstva; drveće i zeljasto bilje; drvo; gradja i razvijanje drveta; poznavanje domaćeg drveća i grmlja; šumski korov; ljekovito šumsko bilje; važnije jestive i otrovne gljive; pripremanje herbara.

7. *Uzgoj šuma*

Stojbina; postanak, sastav i vrsta tla te njegove fizikalne i kemijske osobine; klimatske prilike; ovisnost uspievanja pojedinih vrsta drva o tlu i podneblju i razprostiranje vrste drva; sastojina; vrste uzgoja šuma; sječa i način pomladjivanja šuma; prirodno pomladjivanje šuma (zastorom starih stabala uz čistu sječu, oplodnom sječom, prebornom sječom, rubnom sjetvom, pomladjivanjem iz panja; umjetno pomladjivanje šuma [sjetvom, sadnjom biljaka, reznika (ključeca) i oblića (Setzstangen)];

uzgoj biljaka u šumskim vrtovima; priredba zemljišta, gnojenje, sijanje sjemena u gredice, zaštita i njega zasijanih gredica; školovanje biljaka; orudje;

šumski nasadi (kulture); način i vrste sadnje; izkolčenje pravilnih sadnja; vadjenje, spremanje i odprema biljaka; izvodjenje sadnje biljkama, reznicima i oblićima; zaštita i njega kultura;

njega sastojina, čišćenje i proreda;

načini uzgoja važnijih vrsta drveća;

pošumljenje krša i goleti, živog pieska; šumsko-poljsko gospodarstvo; najosnovnije pouke iz bujičarstva;

praktični radovi i naučna putovanja.

8. *Čuvanje šuma*

Štete od studeni, žege, suše, vjetra, kiše, tuče, sniega, inja, leda, mraza, smrzavice i drugih štetnih prirodnih pojava (ogoljenja krša, živog pieska, opuzina) i mjere za sprečavanje ovih šteta, štete i čuvanje šuma od ljudi (osiguranje granica, šumski prekršaji i požari); štete i obrana šuma od domaćih životinja, divljači, glodavaca i ptica;

o zareznicima; glavne vrste po šumu koristnih i štetnih zareznika, njihove štete, sprečavanje šteta, tamanjenje zareznika i postupanje s oštećenim stablima i sastojinama; štete i zaštita od korova, nametnica, gljiva.

Osobitu pažnju treba obratiti na upoznavanje štetnih zareznika zornim predočenjem njihova oštećenja s pomoću slika, školskih zbirki i u naravi, kao i na upoznavanje koristnih kukaca, ptica i životinja, koje pomažu u obrani šuma.

9. *Izmjera drvlja s osnovima uredjenja šuma*

Jedinične mjere za drvnu masu; sprave za mjerenje debljine i duljine stabla; ustanovljenje drvne mase ležećeg oblog drveta, tesane i rezane robe, ogrjevnih drva, žežnica, granja, panjeva, žila, kore; skrižaljke za drvnu masu; ustanovljenje visine i sadržaja stojećih stabala, (visinomjeri, skrižaljke za drvnu masu stojećih stabala i obličnih brojeva, ocjena od oka); praktične vježbe;

ustanovljenje sadržaja sastojina mjerenjem i ocjenom; primjerne plohe i prihodne skrižaljke; ustanovljenje starosti pojedinih stabala i sastojina i najosnovnije pouke o prirastu,

pojam i zadatak nauke o uredjenju šuma: potrajnost šumskog gospodarstva, šumski nacrti, unutarnja podjela šuma, opis sastojina, dobni (debljinski) razredi, zaliha i prirast, obhodnja, etat, gospodarska osnova, kontrola nad provedbom (revizija) sve samo utoliko, koliko je lugarskom osoblju potrebno za dovoljno razumievanje uredjajnih elaborata, po kojima se u šumi radi.

Obukom iz izmjere drvlja započet će se u trećem mjesecu.

10. *Izkorišćivanje šuma*

Obćenito o glavnom i nuzgrednom šumskom užitku; drvo i upoznavanje pojedinih vrsta drva; tehnička svojstva, mane i bolesti, te uporaba drveta; sjeća i obaranje stabala; šumsko orudje; izradba drva u sortimente; snašanje, razvrstavanje i slaganje te preuzimanje izradjenih drva; prodaja i izdavanje; odprema drva iz šume; prievozna sredstva; izradjivanje drvne robe ručnim orudjem i strojevima (samo glavni pojmovi o radu u pilanama);

konzerviranje i parenje drveta; proizvodnja drvenog ugljena u šumi i temeljni pojmovi o suhoj destilaciji, o izradbi celuloze i papira te o proizvodnji tanina; dobivanje kore; nuzgredni šumski užitci (smola, stelja, sjeme, plodovi, paša, trava, treset, kamen, piesak, mahovina, gljive, jagode, ljekovito bilje); izkorišćivanje drvnih odpadaka;

školske zbirke i naučna putovanja.

11. *Zemljomjerstvo*

Slikovno predočivanje zemljišta; karte, nacrti, skice; mjere za dužine u metričkoj i staroj bečkoj mjeri, te

pretvaranje jedne mjere u drugu; umanjeno mjerilo; transverzalno mjerilo; kutomjer; sprave za mjerenje dužine, oznaka točaka; izkolčivanje pravaca; sprave za odredjivanje okomitog i vodoravnog smjera; mjerenje pravaca na ravnom i bregovitom tlu; posredno mjerenje udaljenosti (jednostavni slučajevi); snimanje kutova s pomoću trokuta; sprave za izkolčivanje stalnih kutova; izkolčivanje pravokutnih ploha, busola i njezina upotreba; odredjivanje magnetskog i astronomskog meridiana;

snimanje čestica najjednostavnijim mjerničkim spravama i načinima (razstavljanjem u trokute i koordinatnim načinom); nadovezivanje; snimanje puteva i potoka;

prikaz triju glavnih vrsta geodetskih strojeva (teodolit, busola i mjerači stol) i načela, na kojima se osniva izmjera; izradba nacrta izmjerenih čestica i izračunavanje površina s pomoću trokuta i trapeza; dioba čestica; precrtavanje, uvećavanje i umanjivanje nacrta; skiciranje ploha; opisivanje redis-perom; upoznavanje uobičajenih (konvencionalnhi) znakova i čitanje karata;

visinske kote, slojnice i terenski oblici; absolutna i relativna visina; praktična primjena razulje (libele) kod vodoravnog postavljanja pravaca, ploha, planiranja zemljišta, izmjere poprečnih presjeka terena (štafeliranja); profiliranje; upotreba drvenih križeva za viziranje kod izvodjenja šumskih putova i staza;

obični radovi na uzdržavanju i popravku šumskih puteva, mostova, propusta i na osiguravanju obala; priredba kamena miniranjem; kamenarsko orudje i pribor;

najnuždniji manji popravci zgrada;

najvažnije o gruntovnici; praktične vježbe.

12. *Ustrojstvo šumarstva i lugarsko uredovanje*

Ustrojstvo šumarstva; vodjenje knjiga i pisarskih poslova kod šumarija i kotarskih šumarskih izvjestitelja; vodjenje lugarske službene knjige šumsko-kvarnog radničkog i vozarskog dnevnika; sastavljanje šumskih prijavnica, radničkih lista, izkaza izvala i vjetroloma, primopredajnog zapisnika kod predaje i preuzimanja čuvarskog sreza; sastavljanje raznih izvještaja (o požaru, pojavi zareznika, uzurpacijama, obavljenim sadnjama, uspjehu sadnja, o gradjevnim poslovima, izradbi drvnog materijala, stanju divljači, šumskim štetama, urodu sjemenja, poplavama i drugim važnim pojavama u šumi); sastavljanje molbi, namira, dostava, potvrda;

prijave i odjave podružnici osiguranja radnika;

poznavanje potrebnih propisa iz zakona o činovnicima.

13. *Lovstvo i ribarstvo*

Pojam, značaj i razdioba lovstva; divljač i zvjerad, te život i osebine njihove; uzgoj divljači i načini lova; izgradnja hranilišta i uredjenje vrela i napajališta; izgradnja visokog zasjeda (čeke); lovna pravila; lovačko strieljanje; postupak s ubijenom divljači i njezina upotreba; lovački psi; izkorišćivanje lova i narodnogospodarstvena važnost lova; najvažniji propisi zakona o lovu;

naše najvažnije slatkovodne ribe; razpostiranje njihovo i plodnost; prirodno razplodjivanje riba; umjetno uzgajanje pastrva; uzgoj šarana u ribnjacima; razni načini lova; neprijatelji riba; najvažniji propisi zakona o ribolovu; uzgajanje rakova.

14. *Zakon o šumama i šumsko-redarstvena služba*

Najvažniji propisi zakona o šumama, naredbe, propisnici i naputci, koji su u svezi s vršenjem lugarske službe;

nadzor prometa šumskih proizvoda u šumi i izvan šume; postupak za slučaj štete, koju počine ljudi i domaća stoka; zapljena drva, orudja, stoke; slučaj samoobrane; štete i kradje po nepoznatim štetočincima; smetanje posjeda, vodjenje dnevnika o šumskim štetama i kradjama.

15. *Ratarstvo*

Vrste tla, gospodarsko bilje i način uzgoja s osobitim obzirom na gnojitbu stajskim i umjetnim gnojivom; važnost silosa; domaće životinje i njihov uzgoj; peradarstvo; kunićarstvo; vrtlarstvo; uzgoj voćaka i vinove loze;

pčelarstvo: vrste košnica i pčelarski pribor; izradba košnica, okvira i umjetnog saća; osnivanje pčelinjaka; napredno pčelarenje (uzgoj matice, umjetno rojenje, združivanje rojeva i uzimljavanje pčela); medonosno bilje.

16. *Zdravstvo i prva pomoć nastradalom*

Kratak pregled organa čovječjeg tiela i njihova djelovanja; uputa u laičko razpoznavanje obilježja najglavnijih bolesti (poglavito zaraznih i spolnih) i postupak u slučaju oboljenja;

glavna pravila zdravstva; prva pomoć nastradalom s osobitim obzirom na slučajeve u lugarskoj službi i šumskom radu.

Učenicima se ukratko, na razumljiv način, razlažu samo najglavniji pojmovi i načela uzimajući u obzir, da će živjeti daleko od liečnika i da će u nesretnim slučajevima morati pružati prvu pomoć.

17. *Samokretna vozila i upravljanje njima*

Vrste samokretnih vozila; glavni dielovi samovoza; vrste samokreta (motora) i njihovi sastavni dielovi; pogonska sredstva; razpljinjač; paljenje plina; električni uredjaj samovoza; upravljanje samokretnim vozilima; uobičajeni (konvencionalni) znakovi opasnosti i obavještajne ploče; cestoredarstveni propisi.

18. *Vojnička stega i obća vojnička obuka*

Najglavnije o ustrojstvu oružane sile Nezavisne Države Hrvatske; pješačke vježbe; pješačko oružje (puške, samokresi, strojopuške, strojnice) i strjeljivo; vježbe u gadjanju; čitanje vojničkih karata i krokiranje; domobranski stegovni propisi; bojni otrovi i obrana od njih; skloništa.

III.

Ocjenjivanje učenika i izpiti

§ 26.

Nastavnici su dužni izpitivanjem i ocjenjivanjem pratiti uspjeh učenika.

Ocjenjivanje se vrši na temelju ustmenih odgovora, pisanih zadaća, pokazane vještine u praktičnom radu i marljivosti učenika. Ocjene se upisuju u priručni imenik.

Svakih šest tjedana tokom pojedinog poljeća održavaju se na poziv i pod predsjedanjem upravitelja škole sjednice razrednog vieća u svrhu utvrdjenja učeničkih ocjena. Na temelju ovih ocjena daje se učenicima konačna ocjena za prvo odnosno za drugo poljeće.

Konačne ocjene upisuju se svakog poljeća iz priručnog imenika u glavni imenik.

Konačna ocjena i uspjeh iz nauka proglašuje se učenicima koncem svakog poljeća čitanjem iz glavnog imenika.

§ 27.

Ocjene su za uspjeh iz pojedinih predmeta ove:

izvrstan . . . . (1)
veoma dobar . . . . . . (2)
dobar . . . . (3)
dovoljan . . . . (4)
nedovoljan . . . . (5)

§ 28.

Učenik koji bude imao na prvoj sjednici prvog poljeća nedovoljan uspjeh iz dva i više predmeta, dobiva pismenu opomenu.

Ako se uspjeh takvog učenika do sliedeće sjednice razrednog vieća ne popravi, dobiva strogu pismenu opomenu.

Strogo opomenuti učenik gubi pravo na podporu.

Ako se strogo opomenuti učenik ne popravi niti do kraja poljeća, odpušta se iz škole. Takodjer se odpušta iz škole svaki učenik, koji dobije u prvom poljeću ocjenu nedovoljan iz dva ili više predmeta a ostali mu je uspjeh u nauci dovoljan.

§ 29.

Izpitu, propisanom u § 2. ovog propisnika, mogu pristupiti oni učenici, koji imaju koncem drugog poljeća iz svih predmeta najmanje ocjenu dovoljan.

§ 30.

Izpit se polaže pred izpitnim povjerenstvom, koje sačinjavaju: izaslanik Ministarstva šumarstva i rudar-

stva kao predsjednik povjerenstva, upravitelj škole, koji je ujedno podpredsjednik povjerenstva, i nastavnici onih predmeta, koji se polažu na tom izpitu. O izpitu se vodi izpitni zapisnik.

§ 31.

Izpiti se sastoje iz pismenog, ustmenog i praktičnog izpita.

Pismeni se izpit sastoji od 3 zadatka iz stručnih predmeta. Može trajati najduže 4 sata, a održava se pod nadzorom članova povjerenstva.

Ustmeni se izpit polaže: iz nauka o šumskom drveću i bilju, uzgoj šuma, čuvanje šuma, izmjere drvlja i uredjenja šuma, izkorišćivanja šuma, zemljomjerstva, ustrojstva šumarstva i lugarskog uredovanja, lovstva i ribarstva te zakona o šumama i iz šumsko-redarstvene službe.

Ustmeni izpit traje iz svakog pojedinog predmeta oko 15 minuta.

Praktični izpit sastoji se od stručnih praktičnih zadaća, a polaže se po mogućnosti u šumi.

Sve pismene izradke ima svaki učenik kod izpita predočiti izpitnom povjerenstvu.

§ 32.

Ocjena o uspjehu na izpitima odredjuje se većinom glasova izpitivača. U slučaju jednako podieljenih glasova odlučuje predsjednik.

Izpitavanje učenika vrši nastavnik dotičnog predmeta, no pitanja može postavljati i predsjednik izpitnog povjerenstva.

§ 33.

Učenik se mora ocieniti za svaki nastavni predmet napose. Za predmete, koji se ne polažu na izpitima, uzima se godišnja ocjena, t. j. ocjena drugog polječa.

Obći se uspjeh ocjenjuje ovako:

izvrstan uspjeh dobiva onaj učenik, koji ima preko polovice ocjena izvrstnih, a sve ostale veoma dobar, te ocjenu iz vladanja uzoran ili pohvalan;

veoma dobar uspjeh, kad učenik ima više veoma dobrih nego dobrih ocjena, a nijedan dovoljan, te vladanje najmanje pohvalno;

dobar uspjeh, kad ima više dobrih nego dovoljnih ocjena;

dovoljan uspjeh, ako nema nijedne nedovoljne ocjene, a nije postignut izvrstan, veoma dobar ili dobar uspjeh.

Kod toga se ocjenjivanja uzimaju u obzir i praktični radovi učenika.

§ 34.

Učenik, koji dobije na izpitu jednu nedovoljnu ocjenu polaže početkom sliedeće školske godine popravak iz toga predmeta.

Takav učenik ne može postići obći uspjeh, bolji od dobrog.

Učenik s dvie nedovoljne ocjene ne može izpit ponoviti.

§ 35.

Učenici, koji budu imali koncem drugog poljeća jednu nedovoljnu ocjenu, mogu početkom sliedeće godine polagati popravni izpit iz toga predmeta. Ako na popravnom izpitu zadovolje, polažu odmah i propisani izpit za lugarsku i lovopaziteljsku službu.

§ 36.

Učenici, koji zbog bolesti ili kojeg drugog opravdanog razloga nisu mogli pristupiti izpitu u redovitom roku, polažu izpit takodjer početkom sliedeće školske godine.

§ 37.

Za popravne i neredovne izpite prijavljuje se učenik propisno biljegovanom molbom, koju podnosi upraviteljstvu škole.

§ 38.

Kod izpita iz §§ 34. do 36. predsjedat će upravitelj škole kao predsjednik povjerenstva, ako Ministarstvo šumarstva i rudarstva ne odredi svog izaslanika.

§ 39.

Učenici, koji budu polagali izpite početkom školske godine, imaju pravo za slučaj nedovoljnog uspjeha polagati popravni izpit nakon dva mjeseca. Dan polaganja odredjuje upraviteljstvo škole.

Ne pristupi li učenik bez opravdana razloga na odredjeni dan popravnom izpitu, smatrat će se, da je napustio školu.

Posebni rok za polaganje izpita odobrava u iznimnim slučajevima Ministarstvo šumarstva i rudarstva.

§ 40.

Učenici, koji polože izpit, dobivaju propisanu svjedočbu, koju podpisuju svi članovi izpitnog povjerenstva.

§ 41.

Učenicima, koji nisu pripušteni izpitu, kao i učenicima, koji za vrieme školskog rada ostave školu, izdaje upraviteljstvo škole potvrdu, u kojoj se ima navesti vrieme, provedeno u školi, zatim postignuti uspjeh iz pojedinih predmeta, odnosno razlog, zbog kojega su napustili školu. Naukovanje u lugarskoj školi ne može se ponoviti.

§ 42.

Učenicima, koji svrše s uspjehom školovanje, a nisu se podvrgli izpitu, daje upraviteljstvo škole svjedočbu s ocjenama, ali s napomenom, da se izpitu nisu podvrgli, te im svjedočba ne daje osposobljenje iz § 11. zakonske odredbe o državnim lugarskim školama.

§ 43.

Položeni izpit na lugarskoj školi osposobljava učenika za vršenje službe, propisane § 135. zakona o šumama od 21. prosinca 1929. i rješava ga dužnosti polaganja lovo-paziteljskog izpita, propisanog članom 3. pravilnika od 15. listopada 1935. broj: 22.222-1935 o primjeni glave III. i § 95. zakona o lovu od 5. prosinca 1931.

§ 44.

Učenici, koji s uspjehom svrše lugarsku školu, stječu osposobljenje posebne stručne škole za dočinovnike, dok ostanu u šumarskoj struci.

§ 45.

Polaznici škole državnih šumarskih ustanova moraju nakon izpita za lugarsku i lovo-paziteljsku službu polagati i vozarske (šoferske) izpite za upravljače samokretnih vozila. Ipiti se polažu pred izpitnim povjerenstvom za održavanje vozarskih (šoferskih) izpita.

IV.

Dužnosti učenika

§ 46.

Učenici se imaju u svemu pokoravati propisima školskog i kućnog reda. Svojim učiteljima i predpostavljenima imaju izkazivati poštovanje i poslušnost.

U školi i izvan škole moraju se pristojno i uljudno ponašati i svojim vladanjem pronositi i čuvati dobar glas škole.

§ 47.

Učenici su dužni točno i redovito prisustvovati obuci, šumskim radovima i vježbama, kao i naučnim putovanjima. Tok predavanja imaju pratiti pažljivo i sve zadatke naučiti i izraditi pravodobno.

§ 48.

Za svako izostajanje, osim u slučaju bolesti, ima učenik zatražiti odobrenje upravitelja škole. Za dopust, dulji od tri dana, ima podnieti pismenu molbu upraviteljstvu škole.

§ 49.

Bolest i nezgode imaju učenici upravitelju odmah prijaviti.

§ 50.

Učenici su dužni medjusobno gojiti drugarstvo, u učenju se pomagati i izbjegavati svaki postupak, kojim bi se drugima nanosila neugodnost ili bilo kakva šteta.

§ 51.

Svaki učenik mora najsavjestnije čuvati učila, zbirke, knjige i ostalo. Svako namjerno ili s nepažnje prouzrokovano oštećenje školskog vlastničtva ili vlastničtva učenika kaznit će se. Osim toga dužan je počinitelj naknaditi štetu.

§ 52.

Učenici su dužni obavljati u školskom vrtu pod nadzorom nastavnika sve poslove oko obradbe zemljišta, sijanja sjemenja, pljevljenja, zalievanja, sadnje presadnica i drugo.

Isto su tako dužni obavljati sve radove u šumama kako uzgojne, tako i radove oko čuvanja šuma, izradbe, procjene, izmjere, lova i svega ostalog, što će se poduzeti u poučne svrhe.

V.

Stegovni propisi

§ 53.

Pod stegovno kažnjavanje podpadaju svi prekršaji školskog i kućnog reda, kao i prekršaji posebnih propisa.

§ 54.

Stegovne kazne su ove:
1. pismena opomena,
2. pismeni ukor,
3. zabrana izlaza izvan zavoda,
4. strogi pismeni ukor pod prietnjom odpusta iz škole,
5. odpust iz škole.

Veličina kazne ovisit će o veličini krivnje, te o ostalim olakotnim ili otegotnim okolnostima.

§ 55.

Kaznu pod 1. izriče razrednik. Kazne pod 2. i 3. Izriče upravitelj škole. Kaznu pod 4. izriče razredno vrieće. Kaznu pod 5. izriče nastavničko vrieće. Okrivljeni se ima prije izricanja kazne preslušati.

Sve su kazne odmah izvršne izuzevši kazne odpuštanja iz škole. Ova je kazna izvršna, kad zaključak o odpuštanju učenika odobri Ministarstvo šumarstva i rudarstva, osim slučajeva iz § 56. ovog propisnika.

§ 56.

Neposredno na temelju zaključka nastavničkog vieća odpušta se učenik:

1. zbog nećudorednog djela, kradje u zavodu, smetanja školskog rada;
2. zbog neuspjeha u nauci u slučaju iz § 28. ovoga propisnika;
3. zbrog kažnjivih djela po kaznenom zakonu;
4. ako učenik bude u jednoj školskoj godini neprekidno više od mjesec dana ili u više navrata više od dva mjeseca bolestan;
5. ako je svojim vladanjem opasan za okolinu;
6. kad postane tjelesno ili duševno nesposoban.

U slučaju pod 3. odpušta se učenik na temelju sudbene osude; a u slučaju pod 6. na temelju liečničkog povjerenstvenog pregleda.

Učenik, odpušten zbog bolesti, može školu u sliedećoj godini polaziti, i to: ako je odpust usliedio u prvom polugodištu, učenik mora ponoviti cielu godinu; ako je odpušten u drugom polugodištu, priznat će mu se prvo polugodište, ako je isto svršio najmanje s dobrim uspjehom. Molba za polazak predlaže se Ministarstvu šumarstva i rudarstva putem upraviteljstva škole prema propisima § 6. ovoga propisnika.

Molbi se prilaže liečnička svjedočba.

§ 57.

Sve kazne kao i opomene radi neuspjeha u nauci unose se u očevidnik kazna i u priručni imenik, te su iste odlučne za ocjenu učenika iz vladanja.

§ 58.

Sve kazne proglašuju se u razredu putem oglasne knjige.

Kazna strogog pismenog ukora povlači za sobom gubitak podpore.

§ 59.

Učenik, koji bez odobrenja izostane tri dana iz škole, i ne može izostanak opravdati, smatra se da je školu napustio i prema tome ne može nastaviti daljnji polazak, niti može biti ponovno primljen u školu.

§ 60.

Ocjene iz vladanja jesu:

uzorno . . . . (1)
pohvalno . . . . (2)
dobro . . . . (3)
slabo . . . . (4)

§ 61.

Prigodom nastupa u školu izdaje se svakom učeniku djačka izkaznica, koja mora imati i snimku. Učenici su dužni izkaznice uviek sobom nositi, da se mogu u slučaju potrebe izkazati.

VI.

Pitomište

§ 62.

Pitomište ima svrhu, da se učenici odgoje u stezi i da pod stalnim nadzorom posvete što više vremena učenju, kako bi postigli što bolji uspjeh.

§ 63.

Svi su učenici obvezani stanovati i hraniti se u pitomištu.

§ 64.

Izlaz izvan zavoda dozvoljen je pitomcima nedjeljom blagdanima i danima, kada nema obuke. Ovaj izlaz dozvoljava se učenicima s najmanjom ocjenom »dobar« iz vladanja i »dovoljan« iz nauka. Učenicima s ocjenom »slabo« iz vladanja i »nedovoljan« iz nauka uzkraćuje se ovaj izlaz, dok se ne poprave.

Vrieme izlaza u grad je u 13 sati a povratak u 20 sati.

Upravitelju škole pristoji pravo ovaj izostanak produžiti odnosno i skratiti, a u slučaju potrebe i važnih razloga i posve zabraniti.

§ 65.

Izlaz u grad za radnih dana u svrhu nabave djačkih potrebština dozvoljava se izvan obučnog vremena redovito od 16 do 17 sati.

Izvan ovog vremena i u slučaju zabrane izlaza odobrava izlaz upravitelj.

Za ostala izbivanja vriede propisi § 48. ovoga propisnika.

§ 66.

Učenici se imaju kod primanja u pitomište kao i kasnije povremeno liečnički pregledati, te se samo zdravi i za okolinu neopasni mogu držati u pitomištu, o čemu odlučuje školski liečnik.

§ 67.

Prehranu u pitomištu plaćaju učenici prema propisu § 14. ovoga propisnika.

Način prehrane odredjuje upravitelj škole po uzoru vojničkih kuhinja.

Živežne namirnice nabavljaju prema prilikama pitomci škole pod nadzorom i brigom upravitelja ili njegova zamjenika.

Troškove za uzdržavanje kuhinje, t. j. plaću za kuharsko osoblje, nabavu kuhinjskog sudja i namještaja, te troškove za gorivo i razsvjetu namiruje država.

§ 68.

Na račun troškova prehrane plaćaju učenici svakog prvog u mjesecu unapried svotu, koju odredi upravitelj škole prema predvidljivom potrošku.

Ostane li učenik s uplatom za prehranu unatoč opomene u zaostatku duže od 14 dana, može ga upravitelj odpustiti iz škole. Nastale troškove za prehranu podmirit će upraviteljstvo škole predhodno iz navjera, osiguranih u tu svrhu proračunom, a dužnika će se utužiti sudu za naknadu troškova.

§ 69.

Svi učenici u pitomištu imaju jednaka prava i dužnosti, moraju se pokoravati nalozima predpostavljenih i podržavati se reda propisanog za pitomište. Prekršitelji će se kazniti kaznom iz § 54. ovoga propisnika.

§ 70.

Pitomištem upravlja upravitelj škole, komu prema potrebi pridjeljuje Ministarstvo šumarstva i rudarstva za pomoć jednog nastavnika kao gospodarstvenika, koji će uz svoju redovitu nastavničku dužnost voditi sve računske i novčane knjige pitomišta.

§ 71.

Upravitelju škole, nastavniku, reditelju i podvorniku, koji su zaposleni na vodjenju pitomišta, nadzoru i radu

u njemu, odredjuje Ministarstvo šumarstva i rudarstva za njihov trud mjesečnu nagradu iz navjera, predvidjenih u tu svrhu državnim proračunom.

§ 72.

Za obskrbu učenika u pitomištu vodit će se posebne knjige, i to: blagajnički dnevnik, skladištna knjiga, knjiga primitaka i knjiga izdataka živežnih namirnica prema propisanim obrazcima.

Koncem svakog mjeseca ima se sastaviti obračun potrošenih živežnih namirnica i troškovi nabave, te ustanoviti stvarni potrošak, odpadajući na svakog pojedinog učenika. Razlika izmedju potroška i uplaćene svote pojedinca ima se u sliedećem mjesecu izravnati prema stanju stvari, nadoplatom ili uračunavanjem u dobro.

§ 73.

Ministarstvo šumarstva i rudarstva može povremeno pregledati računsko poslovanje u pitomištu.

§ 74.

Za vladanje pitomaca u školi i pitomištu propisat će školski i kućni red upravitelj škole.

VII.

Nastavničko osoblje

§ 75.

Nastavničko osoblje sačinjavaju:

a) upravitelj škole,

b) nastavnici stručnih predmeta,

c) nastavnici pomoćnih predmeta i predmeta obće naobrazbe,

d) nastavnik za stegu i vojničku obuku.

§ 76.

Nastavnike imenuje ministar šumarstva i rudarstva u smislu § 8. zakonske odredbe o državnim lugarskim školama.

Upraviteljem lugarske škole može biti imenovan samo šumarski stručnjak s podpunom fakultetskom spremom, koji je osposobljen za samostalno vodjenje šumskog gospodarstva, te koji ima najmanje deset godina samostalne terenske službe kod šumarije ili šumske manipulacije ili koji je kroz toliko vrieme djelovao kao stalni stručni nastavnik u školi.

Za nastavnike iz stručnih predmeta mogu biti imenovani takodjer samo šumarski stručnjaci s podpunom fakultetskom spremom.

Za predmete obće naobrazbe i pomoćne predmete imenovat će se na priedlog upravitelja nastavnici osnovnih ili srednjih škola, odnosno osposobljeni stručnjaci kao nagradni nastavnici.

Plaća i ostale pripadnosti upravitelja i redovitih stručnih nastavnika odredjuje se prema postojećim propisima, ukoliko to osoblje ne bude uzeto iz redova postojećih šumarskih ustanova u sjedištu škole u svojstvu nagradnih nastavnika.

Nagradni nastavnici dobivaju nagradu po satu održanog predavanja. Visinu nagrade odredjuje na priedlog upravitelja Ministarstvo šumarstva i rudarstva.

Stalno imenovani stručni nastavnici dužni su predavati najmanje 18 sati nedjeljno, a upravitelj škole najviše šest sati nedjeljno. Ostali satovi nagradit će se upravitelju i stručnim nastavnicima po satu predavanja jednako kao i nagradnim nastavnicima.

§ 77.

Za nastavnika vojničke obuke imenovat će se u svojstva nagradnog nastavnika častnik oružane snage hrvatskog domobranstva za četnu službu.

Nastavniku vojničke obuke odredit će Ministarstvo šumarstva i rudarstva za držanje obuke i nadzor nad tjelovježbom mjesečnu nagradu.

§ 78.

Nastavnici su stegovno podredjeni upravitelju škole, a upravitelj ministru šumarstva i rudarstva.

Nastavnik vojničke obuke podčinjen je upravitelju samo u pogledu nastavničkih dužnosti, propisanih u § 79. ovog propisnika.

§ 79.

Dužnosti nastavnika jesu:

1. da svoje predmete predaju prema propisanom gradivu i po danim uputama upravitelja škole;
2. da predavanja drže redovno prema razporedu, da ih na vrieme započinju i završuju;
3. da u toku nastave pod godinom izpituju i ocjenjuju učenike prateći rad i uspjeh svakog učenika, te da ocjene upisuju u priručni imenik;
4. da svoja predavanja zabilježe svakog sata u razrednu knjigu;
5. da predavaju tako, kako će ih učenici što lakše razumjeti;
6. da se drže kod predavanja odobrenih školskih priručnika;
7. da prate stručnu književnost i da nastoje, da svojim znanjem i radom budu suvremeni i da utječu na promicanje izobrazbe učenika;

8. da za vrieme svojih predavanja drže i sve potrebne pokuse i da rukovode praktične radove u predmetima, koje predaju;
9. da sačuvaju učila, knjige i ostale stvari, kojima rukuju, za koje su i stvarno odgovorni;
10. da upisuju u razrednu knjigu sve praktične stručne radove, koje obavljaju;
11. da za slučaj bolesti ili drugih kakvih neprilika pravodobno izvješćuju upravitelja;
12. da izvršuju naredbe upravitelja i prema njegovoj naredbi zamjejuju odsutne nastavnike;
13. da o prekršajima učenika izvješćuju upravitelja;
14. da predlažu upravitelju saziv sjednice nastavničkog vieća s naznakom dnevnog reda.

§ 80.

Nastavničko vieće

Nastavničko vieće sačinjava upravitelj s nastavnicima škole. Vieće se sastaje na poziv upravitelja škole ili na pismeno traženje većine članova vieća u vrieme, koje upravitelj odredi.

Nastavničko vieće može odlučiti, ako je u sjednici prisutna većina članova.

Predsjednik vieća je upravitelj škole, a zapisnik vodi onaj član vieća, kojega upravitelj odredi.

Nastavničko vieće odlučuje većinom glasova, a u slučaju jednake podjele glasova odlučuje ona strana, na kojoj je glasovao upravitelj.

Upravitelj škole može zadržati od izvršenja odluku, koju smatra nezakonitom. U tom slučaju odlučit će o predmetu Ministarstvo šumarstva i rudarstva.

O radu na sjednicama vodi se zapisnik, koji podpisuju svi prisutni članovi nastavničkog vieća.

§ 81.

Dužnosti nastavničko vieća jesu:

1. da početkom školske godine sastavlja razpored sati po predmetima, a pod godinom, kad se pokaže potreba, da vrši izmjenu;

2. da predlaže mjere za poboljšanje nastave i naobrazbu učenika, kao i nadopunu i promjenu nastavnog gradiva i predlaže nabavu knjiga i učila za uspješno vršenje nastave;

3. da nakon završetka svakog poljeća sasluša izvještaj o uspjehu učenika i prema potrebi donosi odluke i propisuje mjere za popravljanje učenika;

4. da izriče kazne učenicima za teže prekršaje i da zaključuje o odpuštanju učenika iz škole;

5. da odlučuje o svim važnijim pitanjima rada i života škole, koje mu predloži upravitelj.

§ 82.

Razredno vieće

Razredno vrieće sačinjavaju upravitelj kao predsjednik i nastavnici razreda kao članovi. Ako na školi postoje uzporedni razredi, razredno vieće čine upravitelj i nastavnici dotičnog uzporednog razreda.

Glede saziva sjednice i zaključaka razrednog vieća vriede isti propisi kao i za nastavničko vieće. Zapisničarske poslove razrednog vieća obavlja razrednik odnosnog razreda.

§ 83.

Dužnosti razrednog vrieća jesu:

1. da svakih 6 tjedana drži sjednicu za učeničke ocjene i utvrdjuje polugodišnji obći uspjeh učenika;

2. da utvrdjuje ocjenu vladanja učenika svog razreda;

3. da predlaže mjere za podizanje naobrazbe pojedinih učenika i cieloga razreda;

4. da izriče kaznu učenicima iz § 54. toč. 4. ovoga propisnika;

5. da odlučuje o svim pitanjima svog razreda, koja mu upravitelj predloži.

§ 84.

Za svaki uzporedni razred odredjuje upravitelj škole razrednika izmedju nastavnika stručnih predmeta.

§ 85.

Dužnosti razrednika jesu:

1. da nastoji oko što boljeg uspjeha svoga razreda;

2. da tokom godine ocjenjuje učenike iz vladanja i ocjene unosi u priručni imenik;

3. da konačne polugodišnje ocjene provodi iz priručnog u glavni imenik;

4. da prema potrebi kazni učenike kaznom prema propisu § 55. propisnika;

.5 da proučava i upoznava svakog učenika i njegove značajke te prema tomu primieni postupak prema pojedincu;

6. da vodi očevidnik kazna;

7. da predlaže upravitelju škole sve, što drži, da je potrebno za uspjeh razreda.

§ 86.

U nastavnu svrhu vode se u lugarskoj školi ove knjige:

1. glavni imenik učenika;
2. priručni imenik za ocjenjivanje učenika;
3. razredna knjiga,

Ove se knjige imaju voditi prema obrazcima za državne srednje škole, prilagodjene ovom propisniku.

VIII.

Uprava škole i nadzor

§ 87.

Školom i školskom imovinom upravlja i o njezinu se napredku brine upravitelj škole, koji je podredjen izravno Ministarstvu šumarstva i rudarstva.

S odobrenim navjerama razpolaže upravitelj na temelju danih mu ovlasti.

§ 88.

Dužnosti upravitelja jesu:

1. da upravlja školom i školskom imovinom po zakonu, propisnicima i naredbama Ministarstva šumarstva i rudarstva;
2. da proračunom odobrene svote razporedjuje na odredjene školske potrebe;
3. da vodi cjelokupno pisarničko poslovanje škole (administraciju) i nadzor nad školskom pismohranom;
4. da rukovodi i prati cjelokupnu školsku nastavu i brine se, da nastavnici predaju prema propisanom nastavnom gradivu i da im predavanja budu jasna i su-

vremena. Kad nadje za potrebno, može prisustvovati predavanjima nastavnika, radovima i vježbama učenika i dati potrebne upute;

5. da pazi, da se učenici ne obterećuju pojedinačnim pretjeranim zadaćama, kako bi mogli dnevno uspješno svršavati sve gradivo;

6. da se brine o urednom održavanju satova predavanja i da odredjuje zamjenu odsutnim nastavnicima;

7. da nadgleda, da se priručni imenik i razredna knjiga vode pravilno i uredno;

8. da vodi nadzor nad školskim zbirkama i učilima i da nastoji, da se s njima savjestno postupa;

9. da se brine za potrebne pomoćne nastavnike i predlaže njihovo imenovanje Ministarstvu šumarstva i rudarstva;

10. da vodi nadzor nad školskim zgradama i prostorijama za nastanbu i obuku učenika i da s njima upravlja tako, da odgovaraju propisima i potrebama nastave;

11. da se brine za školski vrt i za rad učenika u njemu;

12. da kažnjava učenike prema § 55. ovoga propisnika;

13. da ocjenjuje podredjene činovnike i ostale službenike škole;

14. da kažnjava nastavnike i ostale službenike u smislu propisa §§ 183. do 187. zakona o činovnicima;

15. da u slučaju potrebe odobrava dopust nastavnicima i ostalim službenicima do 5 dana, a učenicima do 8 dana;

16. da odredjuje čuvara školske knjižnice i školskih zbirki;

17. da sve naredbe trajne vriednosti unosi u knjigu naredaba i da ih priobćuje na podpis nastavnicima;

18. da vrši nadzor nad pitomištem i učeničkom kuhinjom i da pazi, da učenici dobivaju dobru i urednu hranu;

19. da propisuje kućni red u školi i pitomištu;

20. da može u slučaju žurne i neodgodive potrebe obustaviti obuku na stanovito vrieme. O tom izvješćuje Ministarstvo šumarstva i rudarstva;

21. da nakon svršetka školske godine predlaže izvještaj Ministarstvu šumarstva i rudarstva o sveukupnom radu škole.

Upravitelja zamjenjuje najstariji nastavnik stručnih predmeta.

§ 89.

Za pomoć upravitelju škole kod vodjenja pitomišta i pisarničkog poslovanja imenuje Ministarstvo šumarstva i rudarstva jednog šumarskog dočinovnika za reditelja, koji će svoju rediteljsku i pisarničku dužnost vršiti po uputama i nalozima upravitelja.

§ 90.

U svrhu obuke učenika iz zdravstva i prve pomoći nastradalom imenovat će se jedan liečnik kao nagradni nastavnik uz mjesečnu nagradu, koju odredi Ministarstvo šumarstva i rudarstva.

§ 91.

Dužnosti školskog liečnika jesu:

1. da pregleda učenike kod nastupa u školu;

2. da drži tjedno 1 sat predavanja iz zdravstva i prve pomoći nastradalom;

3. da prema potrebi pregledava zdravstveno stanje svih učenika i svaki pregled zabilježi kratkim izvje-

štajem u školsku bolestničku knjigu, koja se pohranjuje kod upravitelja;

4. da oboljelog učenika pregleda i prema stanju bolesti odredi kućno ili bolničko liečenje;

5. da vodi brigu o bolestnim učenicima u kućnoj njezi, kao i o tome, da škola bude obskrbljena najnuždnijim liekovima za prvu pomoć;

6. da vodi nadzor o zdravstvu u školi i pitomištu, osobito u prostorijama, odredjenim za stanovanje učenika, o hrani i ostalim potrebama učenika i da o tome podnosi upraviteljstvu izvještaj, a prema potrebi i priedlog;

7. da sve ostalo radi i predlaže, što drži, da je potrebno za čuvanje i održavanje zdravlja učenika.

§ 92.

Za poslugu i održavanje reda i čistoće u školi i u pitomištu, te u ostalim nastanbama imenuje Ministarstvo šumarstva i rudarstva potrebno podvorno osoblje.

§ 93.

Vrhovni nadzor nad lugarskim školama vrši Ministarstvo šumarstva i rudarstva.

IX.

Produžni desetmjesečni tečaj lugarske škole

§ 94.

U državnim lugarskim kolama otvarat će se za daljnju izobrazbu lugarskog osoblja produžni desetmjesečni tečajevi.

§ 95.

Zadaća je produžnog desetmjesečnog tečaja izobraziti lugarsko osoblje za šumsko-tehničku pomoćnu službu.

§ 96.

U produžni tečaj primat će se učenici, koji su s veoma dobrim uspjehom svršili lugarsku školu i imaju najmanje dva razreda srednje škole.

§ 97.

Produžni tečaj počinje 1. veljače a svršava se koncem mjeseca studenoga. Nakon toga polažu polaznici izpit za šumsko-tehničku pomoćnu službu.

§ 98.

Molbe za produžni tečaj predlažu se prema propisima § 6. ovoga propisnika.

Molbi se prilaže svjedočba o položenom izpitu lugarske škole i svjedočba svršenog drugog ili daljnjeg višeg razreda srednje škole.

§ 99.

Produžni tečaj imaju učenici nastaviti najkasnije dvie godine iza svršene lugarske škole.

§ 100.

Izpitu za šumsko-tehničku pomoćnu službu mogu pristupiti samo oni učenici, koji imaju koncem drugog poljeća iz svih predmeta najmanje ocjenu dovoljan.

§ 101.

Izpit se polaže pred izpitnim povjerenstvom prema propisima §§ 30. i 31. ovoga propisnika.

Ustmeni se izpit polaže:
iz uzgoja šuma, izkorišćivanja šuma, zemljomjerstva, graditeljstva, obuke o radovima u šumi, zakona i propisa te uredskog i računsko-blagajničkog poslovanja.

Učenici, koji polože izpit, dobivaju svjedočbu prema propisanom obrazcu.

§ 102.

Učenici, koji s uspjehom svrše produžni desetmjesečni tečaj, stječu osposobljenje činovnika prema stavci 1. § 45. zakona o činovnicima od 31. ožujka 1931. dok ostanu u šumarskoj struci.

§ 103.

Svi ostali propisi, propisani za lugarske škole, vriede i za produžni desetmjesečni tečaj osim §§ 12., 13., 25. i 40.

§ 104.

Nastavna osnova

Naučni predmeti i tjedni broj sati:

1.	Hrvatski jezik	2 sata
2.	Ustaška načela i nauk o državi	1 sat
3.	Poviest	1 sat
4.	Zemljopis	1 sat
5.	Računstvo s mjerstvom	2 sata
6.	Prirodoslovlje (fizika i kemija)	2 sata
7.	Uzgoj šuma	3 sata
8.	Iskorišćivanje šuma	4 sata
9.	Zemljomjerstvo	2 sata
10.	Graditeljstvo	1 sat
11.	Obuka o radovima u šumi	2 sata
12.	Zakonski i ostali propisi	1 sat

13. Uredsko i računsko-blagajničko poslovanje . . . . 4 sata
14. Samokretna vozila i upravljanje njima . 2 sata
15. Vojnička stega i obća vojnička obuka . 1 sat
16. Ukrasno nacrtno pisanje i mjerstveno crtanje . . . . 2 sata
17. Strojopis . . . . 1 sat

Sat obuke traje 50 časaka, a tjelovježbe 30 časaka svakog radnog dana. Osim navedenih naučnih predmeta održavat će se šumski radovi i vježbe, te naučna putovanja i šport.

Naučno gradivo

1. Hrvatski jezik

Upodpunjavanje gradiva iz prve godine; odabrana štiva iz šumarske i ostale gospodarske književnosti.

2. Ustaška načela i nauk o državi

Razradjivanje ustaških načela, primjena njihova kod uredjenja države, te uredjenje same države.

3. Poviest

Podrobnije razradjivanje hrvatske političke i kulturne poviesti i osvrt na poviest susjednih naroda u vezi s našom narodnom poviešću.

4. Zemljopis

Kratak opis europskih država i poznavanje ostalih kontinenata.

5. Računstvo s mjerstvom

Vježbe u temeljnim vrstama računa cielim, desetinskim i višeimenovanim brojevima; računanje s razlomcima; kvadriranje i vadjenje drugog koriena;

omjeri i razmjeri; pravilo trojno; postotni i kamatni račun; družtveni račun; vježbe u računanju površine likova i obujma (volumena) tiela; Pitagorin poučak i Heronov poučak; pismene zadaće.

Kod računanja ima se primjenjivati praktični primjeri iz šumarstva, zemljomjerstva, dnevnog života trgovaca i obrtnika, radnika i vozara, te poduzetnika.

6. Prirodoslovlje

Glavni pojmovi fizike i temelji kemije: prostornost, nepronićnost, djeljivost, šupljikavost; agregatna stanja; kohezija i tvrdoća, adhezija i kapilarnost; smjesa, raztopina, kristalizacija i absorpcija; teža, absolutna i specifična težina, gustoća; toplina, temperatura i specifična toplina; raztezanje tjelesa uslied topline, termometar; širenje topline; strujanje, vodjenje i zračenje topline; taljenje i skrućivanje, izhlapljivanje, vrenje, kondenzacija i destilacija; izvori topline; gibanje, sila, uztrajnost, zapreka gibanju; težište, ravnoteža, stabilnost; poluga, kolotur, kolo na vretenu, kosa ravnina, vijak; kilogrammetar i konjska sila; obća svojstva i tlak tekućina; spojene posude; pritisak zraka; barometar, magneti, magnetizam, busola; pojam o elektriciteti, dobri i loši vodiči, bljesak i grom; širenje i brzina zvuka, odraz (jeka); svietlo, širenje, brzina i lomljenje, ravno ogledalo i duga.

Kemijski spojevi i elementi: kisik, vodik, voda, dušik, zrak, ugljik, klor, sumpor, fosfor, kremik, kalij, natrij, vapnenac, magnezij, aluminij i željezo; celuloza, škrob, šećer, ulje, smola, trieslovina, bilinske kiseline i boje, bjelančevine; truljenje, gnjiljenje i konzerviranje drveta.

Predaju se samo temeljni pojmovi, koji su potrebni za razumievanje predavanja iz šumarskih stručnih predmeta.

7. Uzgoj šuma

Podrobna obradba gradiva iz prve godine, osobito uzgoj biljaka u šumskim vrtovima, pomladjivanje i njega sastojina, zatim iz bujičarstva jednostavne gradnje od drveta i kamena i suhozidju za učvršćivanje tla u bujičarskom području; nadzemna i podzemna odvodnja (drenaža); pošumljivanje krša i goleti.

8. Izkorišćivanje šuma

Obširnija obradba gradiva iz prvog godišta, a zatim trgovačke uzance; prievozna sredstva i postupak kod odpreme; stovarišta i poslovanje na stovarištima; praktični pojmovi iz šumarske tehnologije.

9. Zemljomjerstvo

Kratki pregled mjerničkih sprava, uzetih u prvoj godini; umanjeno i transverzalno mjerilo; nonij;

najjednostavniji niveliri bez optike; praktički radovi s Bozeovim i Rostovim (Abneyevim) padomjerom; niveliranje s kraja i iz sredine; upotreba niveliranja za planiranje površine, odvodjenje i dovodjenje vode; uzdužni i poprečni presjeci; aneroid i barometrijsko mjerenje visina interpolacijom izmedju dvie poznate visinske kote; snimanje čestica detaljir stolićem i diopterom, metodom polarnom, s temeljnicom i obodnom metodom; snimanje i grafičko nanašanje busolom, azimut i mjerenje kutova busolom; izkolčivanje prosjeka busolom;

izradba nacrta; obračunavanje površina i dioba čestica; precrtavanje, povećanje i umanjivanje nacrta; pantograf; gruntovnica.

10. Graditeljstvo

Gradjevni materijal; glavni sastavni dielovi zgrade; sastav (konstrukcija) drvenih zgrada (vezovi, stiene, krovovi); podizanje jednostavnih šumskih koliba i baraka; izradba šumskih putova i šumskih željeznica; jednostavnih drvenih mostova i propusta; izvedba kanala; manji betonski radovi (izvedba temeljnih zidova jednostavnih zgrada, podova, stuba, stupova, ogradjivanje vrela, izgradnja napajališta, gnojnica i sl.); sastavljanje proračuna troškova za popravke zgrada i za jednostavne manje gradjevne radove.

11. Obuka o radovima u šumi

Skrb za radničtvo, osobito smještaj i obskrba šumskih radnika (prehrana, oprema u odjeći. orudju, postupak s radničtvom); nadnica; upliv vrstnoće šumskog orudja kod izradbe drva; upliv načina rada na tjelesnu izdržljivost kod jednoličnog i promjenljivog rada, okretnost i sigurnost u načinu izvedbe rada; umor i odmor; racionalno uredjenje šumskog rada; vještina sječe i obaranja stabala; izradbe, iznašanja i odpreme drva; sigurnostne mjere kod šumskog rada i odpreme s raznim odpremnim sredstvima; akordni rad i rad na nadnicu.

12. Zakoni i drugi propisi

Najvažniji propisi zakona o zaštiti i osiguranju radnika; cestoredarstveni, vodoredarstveni propisi; propisi o vršenju prometa šumskim željeznicama; izvlastba zemljišta.

13. Uredsko i računsko - blagajničko poslovanje

Način poslovanja i rukovanja službenim spisima. Vodjenje materijalnih dnevnika za skladišta i šumu; vodjenje računsko-blagajničkog poslovanja prema propisniku Ministarstva šumarstva i rudarstva, kojim se uredjuje računsko-blagajničko poslovanje kod državnih šumarija odnosno šumskih manipulacija; vodjenje dnevnika radnika i vozara, te sastav radničkih listina i obračuna s radnicima; vodjenje knjige osiguranja radnika te prijava i odjava radnika podružnici osiguranja radnika.

14. Samokretna vozila i upravljanje njima

Temeljno upoznavanje samokretnih vozila i vježbanje u upravljanju njima.

15. Vojnička stega i obća vojnička obuka

Obnavljanje i usavršavanje domobranske izobrazbe.

16. Ukrasno nacrtno pisanje i mjerstveno crtanje

Pisanje redis-perom, vježbe u crtanju risaćim perom; crtanje jednostavnih mjerstvenih zadaća precrtavanje, umanjivanje i uvećavanje nacrta, crtanje uobičajenih (konvencionalnih; znakova; nacrti orudja i prievoznih sredstava; izradba grafikona i sl.

17. Strojopis

Upute i vježbe u pisanju i računanju sa strojevima za pisanje i računanje.

X.

Završni propisi

§ 105.

Početak školske godine 1942. i sve s time u svezi odredit će ministar šumarstva i rudarstva.

§ 106.

Ministar šumarstva i rudarstva može do uključivo godine 1943. dozvoliti polazak škole i osobama, starijima od 26 godina, a iznimno za godinu 1942. i takvima, koji nemaju podpunu godinu dana lugarske prakse, ako inače udovoljavaju ostalim uvjetima.

Starije osobe imat će kod primanja u školu prednost pred mladjima.

§ 107.

Obrazce prema ovom propisniku propisat će ministar šumarstva i rudarstva posebno.

§ 108.

Ovaj propisnik zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 1. kolovoza 1942.

Ministar šumarstva i rudarstva:

Ing. *Ivica Frković*, v. r.

* Narodne novine od 26. kolovoza 1942. broj 191.

NAREDBA

Ministarstva prometa i javnih radova od 14. srpnja 1942. O. P. broj 15943-42 o osnivanju razrednog državnog poštanskog ureda u Gajevu, kotar Zagreb

Na temelju § 2. zakona o pošti, brzojavu i brzoglasu od 16. srpnja 1931. P. T. broj 68485-1931., a u suglasnosti s Predsjedničtvom vlade propisujem ovu naredbu:

§ 1.

Osniva se razredni državni poštanski ured IV. razreda 4. skupine u Gajevu, kotar Zagreb.

§ 2.

Pod poštanski ured u Gajevu spadaju mjesto Gajevo i Jarun.

§ 3.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

Zagreb, dne 12. kolovoza 1942.

Ministar prometa i javnih radova:

Ing. H. Bešlagić, v. r.

---

* Narodne novine od 27. kolovoza 1942. broj 192.

NAREDBA

Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 22. kolovoza 1942. broj 61.564 o skupljanju, prometu i preradbi kostiju, kopita, papaka i rogova

Na temelju ovlaštenja iz zakonske odredbe od 4. studenoga 1941. broj CCCXCIII-1935-Z-1941. o uredjenju unutarnjeg prometa, razpodjelbe i potrošnje svih vrsta robe, a u sporazumu s Ministarstvom seljačkog gospodarstva i Ministarstvom unutarnjih poslova propisujem ovu naredbu:

§ 1.

U svrhu što boljeg izkorištenja vršit će se skupljanje, promet i preradba životinjskih kostiju, kopita, papaka i rogova, te promet i razpodjelba dobivenih proizvoda prema propisima ove naredbe.

§ 2.

Redovito skupljati i spremati kosti, kopita, papke i rogove dužna su sliedeća poduzeća i ustanove:

1. poduzeća za preradbu stoke te izradbu mesnih i suhomesnatih proizvoda (tvornice mesnih i suhomesnatih proizvoda, javne i posebničke klaonice, mesarski i kobasičarski obrtnici te njihove zadruge),
2. zavodi za proizvodnju seruma,
3. živodernice, uz održavanje postojećih veterinarskih propisa,
4. preradjivači kože na obrtni i veleobrtni način,
5. gostiteljska poduzeća (restauracije, gostionice, penzioni, narodne kuhinje, zalogajnice, krčme).

6. zdravstvene i humane ustanove: bolnice, lječilišta, sanatoriji, menze, javne (pučke) kuhinje, domovi kao i slične ustanove, u kojima se izdaje hrana.

7. postrojbe hrvatskog domobranstva, ustaške vojnice, državne častne radne službe i drugih sličnih postrojbi u svojim kuhinjama.

§ 3.

Poduzeća i ustanove, spomenute u § 2. ove naredbe, dužne su u roku od osam dana nakon proglašenja ove naredbe obaviestiti Zajednicu za tehničke masti u Zagrebu o mjestu, gdje skupljaju kosti, kopita, papke i rogove, kao i o približnim mjesečnim količinama ovih predmeta.

Kopita, papci i rogovi imagu se skupljati i predavati ovlaštenom sakupljaču odnosno poduzeću odvojeno od kostiju.

Priradne komore dužne su na zahtjev Zajednice za tehničke masti pružiti potrebne podatke o svojim pripadnicima.

§ 4.

Povjerenstvo za promet odpadcima pri Ministarstvu za obrt, veleobrt i trgovinu odredit će područja i poduzeća, kojima će se predavati skupljene kosti, kopita, papci i rogovi.

Zajednica za tehničke masti kao ovlaštenik Povjerenstva za promet odpadcima ustanovit će uvjete (uzance) za preuzimanje kostiju, papaka i rogova i sklopit će ugovor s ovlaštenim poduzećima. Ova su poduzeća dužna izaslati svoje sakupljače do svakog sabirnog mjesta poduzeća ili ustanove, navedene u § 2. ove naredbe, da na samom mjestu preuzme skupljene količine kostiju, kapita, papaka i rogova.

Ustanove i poduzeća, koja su skupila vagonsku pošiljku kosti, dužna su je odpremiti prema uputama Zajednice za tehničke masti.

Podužeća, ovlaštena na skupljanje kostiju, obračunavat će izravno preuzete količine kostiju, kopita, papaka i rogova s ustanovama i poduzećima, ukoliko Povjerenstvo za promet odpadcima ne odredi drugačiji način obračunavanja.

§ 5.

Zabranjuje se u pravilu svako spaljivanje i uništavanje kostiju, kopita, papaka i rogova. Zabranjuje se i preradba kostiju, pri kojoj se kosti samo nepodpuno izkorišćuju, ukoliko Zajednica za tehničke masti nije takvu preradbu odobrila.

§ 6.

Razpodjelba skupljenih količina kostiju, kopita, papaka i rogova, kao i od njih dobivenih proizvoda, izuzevši gnojivo, vršit će se prema uputama Zajednice za tehničke masti, a razpodjelba koštanog gnojiva prema uputama Ministarstva seljačkog gospodarstva.

§ 7.

Ciene kostiju, kopita, papaka i rogova te iz njih dobivenih proizvoda utvrdjuje državni ured za oblikovanje ciena i nadnica na priedlog Zajednice za tehničke masti.

§ 8.

Tko se ogrieši o propise ove naredbe i o odluke, koje će se na njezinu temelju izdati, kaznit će se novčanom kaznom do Kn 100.000.— ili zatvorom do tri mjeseca, a u težim slučajevima i obim kaznama.

U slučaju neutjerivosti zamjenjuje se novčana kazna zatvorom, i to po razsudi oblasti najviše do tri mjeseca. Za izricanje kazne nadležne su upravne oblasti prve molbe. Izrečene kazne idu u korist državne blagajne.

§ 9.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 22. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Dragutin Toth, v. r.

* Narodne novine od 27. kolovoza 1942. broj 192.

NAREDBA

Ministarstva zdravstva od 11. kolovoza 1942. broj 47075-Z-1942 o pripajanju upravne obćine Šašinovec uzadruženoj zdravstvenoj obćini Kašina u kotaru Sv. Ivan Zelina

Na temelju §§ 1., 2. i 3. zakona o zdravstvenim obćinama od 27. veljače 1930. propisujem ovu naredbu:

§ 1.

Upravna obćina Šašinovec u kotaru Sv. Ivan Zelina pripaja se uzadruženoj zdravstvenoj obćini Kašina, tako da uzadružena zdravstvena obćina Kašina obuhvaća upravne obćine: Belovar-Moravče, Kašina i Šašinovec sa sjedištem obćinskog liečnika u Kašini.

§ 2.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* i toga dana prestaju vriediti svi protivni joj propisi.

Zagreb, 11. kolovoza 1942.

Ministar zdravstva:

Dr. Ivo Petrić, v. r.

---

* Narodne novine od 27. kolovoza 1942. broj 192.

NAREDBA

Ministarstva udružbe od 20. kolovoza 1942. broj 58180-I-3-1942 o izplati renta i podpora radničkog osiguranja u slučaju odlazka uživatelja u inozemstvo u vršenju vojničke ili radne službe, odnosno u slučaju oduzeća slobode uživatelja na temelju odluke upravne oblasti

Na temelju ovlaštenja iz st. 4. § 111. zakona o osiguranju radnika, promienjenog i nadopunjenog zakonskom odredbom od 28. travnje 1942. broj CXXII-332-Z-1942 izdajem ovu naredbu:

§ 1.

Izplata rente ili podpore onih uživatelja hrvatskih državljana odnosno pripadnika, koji su odvedeni u inozemstvo kao ratni zarobljenici ili su otišli u inozemstvo u vršenju obvezatne ili dobrovoljne vojničke službe il radne službe u savezničkim zemljama, obustavlja se do povratka uživatelja. Nakon povratka izplatit će se uživatelju obustavljeni obroci rente ili podpore bez obzira na rok trajanja obustave izplate rente ili podpore. Tok zastarnog roka iz st. 6. § 109. zakona o osiguranju radnika prekida se odlazkom uživatelja rente ili podpore u inozemstvo u slučajevima, navedenim u ovom paragrafu, a počinje ponovno teči danom povratka uživatelja na trajni boravak u domovinu.

Uživatelji rente ili podpore, kojemu je prema prednjoj stavci obustavljena izplata rente ili podpore, može

odrediti, da se za čitavo vrieme trajanja njegova izbivanja u inozemstvu dospjeli kao i budući obroci izplaćuju njegovu propisno izkazanom punomoćniku u našoj državi. Punomoćnik je dužan u tom slučaju barem svaka 3 mjeseca pružiti Središnjici osiguranja radnika dokaz, da se ovlaštenik još nalazi na životu u inozemstvu u vršenju vojničke ili obvezatne radne službe, odnosno u svojstvu ratnog zarobljenika. Bez takvog dokaza Središnjica osiguranja radnika ne će moći izvršiti izplatu rente ili podpore punomoćniku, već će obustaviti izplatu prema propisu stavke 1. ovog paragrafa do povratka uživateljeva, ili dok se ne pribave potrebni dokazi o životu ili o smrti uživatelja, odnosno do njegova proglašenja mrtvim, ako se dokaz o životu ili o smrti uobće ne mogne pribaviti.

Ovi se propisi imadu primieniti na sve slučajeve, koji su se dogodili nakon 6. travnja 1941.

§ 2.

Izplata rente ili podpore obustavlja se i u slučaju, kada ovlašteniku odnosno uživatelju rente ili podpore bude oduzeta sloboda na temelju odluke redarstvene oblasti, stavljanjem u redarstveni zatvor ili upućivanjem u sabirni logor ili upućivanjem na prisilan rad za sve vrieme trajanja oduzeća slobode, ako ono traje dulje od mjesec dana.

Obiteljski članovi takvog ovlaštenika, koji bi u slučaju njegove smrti imali pravo na rentu ili podporu, dobivaju za vrieme, dok je uživatelju oduzeta sloboda, rentu ili podporu, koja pripada uživatelju, ali ne više od rente, koja im prema zakonskim propisima pripada za slučaj njegove smrti, a pod uvjetom, da su sami na

slobodi i da žive na području Nezavisne Države Hrvatske, i dokažu odnosno učine vjerojatnim, da je u pogledu osobe ovlaštenika nastupio slučaj iz stavke 1.

§ 3.

Propisi točke 2. stavke 1. § 111 zakona o osiguranju radnika glede prava na naknadnu izplatu dospjelih obroka rente ili podpore iznimno od propisa st. 6. § 109. zakona o osiguranju radnika uživatelju ili njegovu punomoćniku vriede za sve slučajeve odlazka ovlaštenika u inozemstvo, koji se dogodi nakon 10. travnja 1941., ali za inozemne državljane samo pod uvjetom, da i odnosna država jednako postupa s hrvatskim državljanima.

§ 4.

U slučajevima, u kojima je pravo na rentu vezano uz uvjet ponovnog liečničkog pregleda, moći će se dospjeli obroci rente ili podpore izplatiti obiteljskim članovima odnosno punomoćniku uživatelja samo za vrieme do odredjenog ponovnog liečničkog pregleda. Za vrieme nakon odredjenog liečničkog pregleda moći će se renta ili podpora izplaćivati na isti način samo u slučajevima, kada ponovni liečnički pregled uživatelja doista bude izvršen po liečniku družtvovnog osiguranja ako tim ponovnim pregledom utvrdjeno stanje bude prema propisima davalo pravo na daljnje uživanje rente.

Isto vriedi u takvim slučajevima i glede sačuvanja prava na naknadnu izplatu obustavljenih obroka rente samome uživatelju te će se bezuvjetno smatrati samo obroci podpore ili rente, dospjeli do odredjenog roka za ponovni liečnički pregled, dok će glede daljnjih obroka biti mjerodavan izhod naknadno izvršenog liečničkog pregleda.

Središnjica osiguranja radnika može u pojedinom obrazloženom slučaju i odustati od vršenja ponovnog liečničkog pregleda.

§ 5.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 20. kolovoza 1942.

Ministar udružbe:

Dr. Lovro Sušić, v. r.

* Narodne novine od 27. kolovoza 1942. broj 192.

TUMAČENJE

državnog rizničara od 20. kolovoza 1942. broj 94.366-II-1942 stavke 1. § 2. zakonske odredbe o izjednačenju propisa o državnom računovodstvu od 14. kolovoza 1941. broj CCXLVIII-1076-Z. p.-1941 i toč. II. naputka za provedbu te zakonske odredbe od 12. rujna 1941. broj 1382-Z-1941

Na temelju člana 6. zakona o državnom računovodstvu od 6. ožujka 1910. dajem sliedeće tumačenje:

U smislu prve stavke § 2. zakonske odredbe o izjednačenju propisa o državnom računovodstvu od 14. kolovoza 1941. broj CCXLVIII-1076-Z. p.-1941 nabave ili prodaje i izvodjenje raznih radnja do Kn 10.000.— obavljaju se i zaključuju putem izravne pogodbe, bez javnog natjecanja i bez povjerenstva.

Prema stavci drugoj, točke II. naputka za provedbu zakonske odredbe o izjednačenju propisa o državnom računovodstvu, sklapanje poslova do Kuna 10.000.— može obavljati jedan stalan činovnik, kojega mjerodavni naredbodavalac za to odredi. Mnogi naredbodavaoci su ove propise tumačili tako, da su ove nabave povjeravali rukovaocu stvari, koje se nabavljaju. Medjutim činovnik odredjen da obavlja spomenute poslove, ne može istodobno biti rukovalac stvari, što proizlazi iz toč. 13. člana 79. pravilnika o radu odsjeka računovodstva pri ministarstvima i o računovodnoj službi kod naredbodavalaca, budući da odredjeno povjerenstvo potvrdjuje na računu, da je nabavljeni ma-

terial uveden u knjigu potrošnog materiala ili imovnika, a rukovalac stvari potvrdjuje, da je stvari preuzeo.

U predmetnom slučaju činovnik, odredjen za obavljanje nabave, zamjenjuje povjerenstvo, pa je njegova dužnost, da utvrdi, da su primljene stvari uvedene u propisane knjige, te na taj način utvrdjuje izpravnost rada rukovaoca stvari.

U Zagrebu, dne 20. kolovoza 1942.

Državni rizničar:

Dr. Vladimir Košak, v. r.

* Narodne novine od 27. kolovoza 1942. broj 192.

Ministarstvo nastave

Broj: 84136-1942.

Obuka živih stranih jezika u završnom razredu srednjih škola.

Upraviteljstvima državnih i privatnih gimnazija, učiteljskih i gradjanskih škola.

Budući da je po naredbi Ministarstva nastave o učenju njemačkog i talijanskog jezika u svim srednjim školama od 12. veljače 1942. odn. prema 1. točki upute za provodjenje te naredbe pod br.61.404 od 21. veljače 1942., koja je objavljena u Službenom glasniku Ministarstva nastave od 10. ožujka 1942. na str 364., od ove školske godine imade i u završnim razredima gimnazija, učiteljskih i gradjanskih škola učiti njemački i talijanski jezik, a treba obustaviti obuku francuzkog jezika, to će se savezno s 3. točkom uputa za obuku u škol. god. 1942.-43., koja je izdana pod br. 79439-42 od 12. kolovoza 1942., u Službenom glasniku Ministarstva nastave od 20. kolovoza 1942., živi strani jezici u zaključnom razredu srednjih škola odsada obučavati ovako:

1.u VIII. razredu realnih gimnazija učit će se talijanski jezik mjesto francuzkoga jezika;

2. u VIII. razredu klasičnih gimnazija učit će se jedan strani živi jezik mjesto francuzkoga jezika, a za obuku drugog živog stranog jezika uzet će se po jedan sat tjedno od fizike, filozofijske propedevtike i umjetnosti;

3. u IV. razredu učiteljskih škola uzet će se za učenje drugog živog stranog jezika po jedan sat tjedno od školskog rada, od gimnastike i od etnologije;

4. u IV. razredu gradjanskih škola neka se za obuku drugog živog stranog jezika uzme po jedan sat tjedno od pjevanja i od gimnastike, a jedan sat tjedno valja dodati ukupnom broju sati.*

U Zagrebu, dne 26. kolovoza 1942.

Ministar nastave:
Ratković, v. r.

* Narodne novine od 27. kolovoza 1942. broj 192.

ZAKONSKA ODREDBA

o Višem ratnom sudu

§ 1.

U svakoj kaznenoj stvari, u kojoj ratni sud nije izrekao osudjujuću osudu, ima se spis podnieti Višem ratnom sudu.

Okrivljenik ostaje u pritvoru u mjestu, gdje se nalazi, do daljnje odluke Višeg ratnog suda.

§ 2.

Viši ratni sud osniva se za sve pripadnike cjelokupne oružane snage sa sjedištem u Zagrebu.

Viši ratni sud razpravlja i sudi u vieću od pet članova, od kojih barem dvojica moraju biti stožerni častnici domobranski sudci, a ostali članovi generali i stožerni častnici pojedinih vrsta oružja.

Ako je okrivljenik ili ako je samo jedan od više okrivljenika pripadnik Ustaške vojnice, najmanje dva člana vieća moraju biti stožerni častnici Ustaške vojnice.

Kao perovodja dodjeljuje se vieću niži častnik domobranski sudac.

Članove Višeg ratnog suda i perovodju imenuje ministar hrvatskog domobranstva, a članove pripadnike

Ustaške vojnice ministar hrvatskog domobranstva na priedlog zapovjednika ustaške vojnice.

§ 3.

Viši ratni sud razpravlja i sudi prema propisima zakonske odredbe o ratnim sudovima od 4. srpnja 1942., broj CXCIV-1553-Z-1942 sa svim njezinim kasnijim promjenama i nadopunama, ukoliko u ovoj zakonskoj odredbi nije drugačije odredjeno.

§ 4.

Kad Viši ratni sud primi spis u kaznenoj stvari, koji mu je podnesen prema § 2. ove zakonske odredbe, odlučit će u nejavnoj sjednici:

a) da se zaključak ratnog suda potvrdjuje, ili

b) da se zaključak ratnog suda ukida i stvar upućuje zapovjedniku, koji je odučio o stavljanju okrivljenika pred ratni sud, ili

c) da će Viši ratni sud sam provesti ponovnu razpravu.

§ 5.

U slučaju donošenja odluke po § 4. slovo a) ove zakonske odredbe Viši ratni sud vratit će spis zapovjedniku, koji je odlučio o stavljanju okrivljenika pred ratni sud, radi daljnjeg postupka prema propisu § 13. st. 4. zakonske odredbe o ratnim sudovima.

§ 6.

Prema propisima §§ 7. i 9. zakonske odredbe o ratnim sudovima ima zapovjednik, kojemu je na temelju § 4. slovo b) ove zakonske odredbe upućen spis, ponovno osnovati ratni sud, koji će stvar razpraviti na temelju prijašnje odluke o stavljanju okrivljenika pred ratni sud, držeći se pravnog stanovišta Višeg ratnog suda u dotičnoj kaznenoj stvari.

U ovakvu slučaju dužan je zapovjednik odmah osnovati ratni sud.

§ 7.

Kad Viši ratni sud odluči na temelju § 4. slovo c), da sam provede razpravu, odlučit će podjedno i o tome, da li će razpravu provesti u svojem sjedištu ili u kojem drugom prikladnom mjestu.

§ 8.

U slučaju izricanja osude predsjedatelj Višeg ratnog suda proglasit će je odmah osudjeniku.

Nakon proglašenja osudu će pismeno izraditi perovodja. Osuda se prilaže spisu.

Odluku o ovrsi kazne donosi predsjedatelj Višeg ratnog suda pismeno, te se ona ima pročitati osudjeniku i priložiti spisu.

Nadnevak i oznaka sata i časa, kada je odluka o ovrsi osude pročitana osudjeniku ima se na odluci naznačiti.

§ 9.

Proti osudi Višeg ratnog suda nije dopušten nikakav pravni liek, a molba za pomilovanje nema odgodne moći.

§ 10.

Osuda se ima izvršiti odmah po izmaku roka od šest sati, pošto je osudjeniku odluka o ovrsi kazne pročitana.

Ovrhu kazne izvršit će Zapovjedničtvo grada Zagreba, ako je razprava provedena u Zagrebu, a zapovjedničtvo posade mjesta, u kojem je Viši ratni sud vodio razpravu, ako je razprava provedena u drugom kojem mjestu.

§ 11.

Priepis osude s oznakom dana i sata njezina ovršenja dostavit će se zapovjedniku, koji je osudjenika stavio pred ratni sud.

§ 12.

Višem ratnom sudu imaju se odmah predložiti i svi kazneni spisi, u kojima ratni sudovi prije proglašenja ove zakonske odredbe nisu izrekli osudjujuće osude, pa će i u tim slučajevima Viši ratni sud odlučiti po § 4. ove zakonske odredbe.

§ 13.

Provedba ove zakonske odredbe povjerava se ministru hrvatskog domobranstva, koji se ovlašćuje, da može mjerodavno tumačiti propise ove zakonske odredbe, zakonske odredbe o ratnim sudovima od 4. srpnja 1942. broj CXCIV-1553-Z-1942, kao i svim njihovim promjenama i nadopunama.

§ 14.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 28. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXLVI-2070-Z-1942.

Ministar hrvatskog domobranstva

Slavko Kvaternik, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

* Narodne novine od 28. kolovoza 1942. broj 193

NAREDBA

Državne riznice od 30. srpnja 1942. broj: 2391-1942 o hranarini i prenoćnini dočinovnika i pokusnika rizničke straže

Na temelju § 34. st. 2. zakonske odredbe o rizničkoj straži od 9. svibnja 1942. broj CXXX-1116-Z-1942., (Narodne novine od 15. svibnja 1942. broj 107) propisujem ovu naredbu:

§ 1.

Za obavljanje službenih putovanja i poslova u krugu svog područja pripada dočinovniku i pokusniku rizničke straže hranarina u iznosu:

a) od Kn 20.— (dvadeset), ako službeno putovanje odnosno obavljanje službenih poslova traje bezprekidno 24 sata;

b) od Kn 15.— (petnaest), ako je službeno putovanje odnosno obavljanje službenih poslova traje bezprekidno više od 14, a manje od 24 sata;

c) od Kn 10.— (deset), ako službeno putovanje odnosno obavljanje službenih poslova traje bezprekidno više od 8, a manje od 14 sati.

Ako službeno putovanje odnosno obavljanje službenih poslova traje bezprekidno više od 24 sata, dočinovniku i pokusniku rizničke straže pripada hranarina u iznosu, propisanom u stavci 1. pod a) i u iznosu, propisanom u stavci 1. pod b) odnosno pod c), i to prema vremenu, provedenom na putu odnosno u službi.

§ 2.

Dočinovnicima i pokusnicima rizničke straže, kada zbog službe moraju noćiti izvan mjesta službovanja, pripada prenoćnina u iznosu od Kn 25.— (dvadeset i pet) za svako noćenje.

§ 3.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a njezini se propisi primjenjuju od 15. svibnja 1942.

U Zagrebu, 30. srpnja 1942.

Državni rizničar:

Dr. Vladimir Košak, v. r.

* Narodne novine od 28. kolovoza 1942. broj 193.

NAREDBA

Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 25. kolovoza 1942. broj 83874-1942 o odredjivanju obroka krušne hrane

Na temelju § 3. zakonske odredbe od 1. srpnja 1942. broj CLXXXV-1534-Z-1942. o odkupu žitarica, kukuruza, mahunastih plodova i krumpira iz priroda godine 1942. propisujem ovu naredbu:

§ 1.

Počevši od 1. rujna 1942. pa do daljnje naredbe ustanovljuje se po osobi dnevni obrok krušne hrane za stanovničtvo ciele države bez obzira na njihovo zanimanje ili zaposlenje sa 150 grama kruha, žitaricakrušarica ili kukuruza u zrnu, odnosno sa 115.45 grama brašna proizvedenog od žitarica odnosno kukuruza.

Za težke tjelesne radnike, koji se obskrbljuju preko aprovizacije priradnih poduzeća, kao i ostale težke tjelesne radnike ustanovljuje se istim danom po osobi dnevni obrok krušne hrane ili žitarica odnosno kukuruza u zrnu sa 300 grama, a obrok brašna od spomenutih proizvoda sa 230,90 grama.

§ 2.

Ovu naredbu dužne su odmah u cielosti provesti sve velike župe, kotarske oblasti, gradska poglavarstva i ostale oblasti i ustanove, kojima je povjerena obskrba.

§ 3.

Tko se ogrieši o propise ove naredbe, kaznit će se po propisu § 5. zakonske odredbe od 1. srpnja 1942. broj CLXXXV-1534-Z-1942 o odkupu žitarica, kukuruza, mahunastih plodova i krumpira iz priroda gospodarske godine 1942., (Narodne novine od 2. srpnja 1942. broj 145).

§ 4.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a istim danom prestaju vriediti svi protivni joj propisi, a napose naredba od 30. svibnja 1942. broj 47006-42 o odredjivanju obroka krušne hrane.

U Zagrebu, dne 25. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Toth, v. r.

---

* Narodne novine od 29. kolovoza 1942. broj 194.

OBLASTNA ODLUKA

Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 25. kolovoza 1942. broj 13175-1942 o odkupnim cienama konopljine stabljike iz priroda godine 1942. i zaliha iz prijašnjih godina te o načinu ustanovljenja odkupnih ciena konopljine stabljike iz priroda godine 1943.

Na temelju § 2. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941. izdajem ovu oblastnu odluku:

I.

Odkupne ciene konopljine stabljike iz priroda godine 1942. i zaliha iz prijašnjih godina ustanovljuju se kako sliedi:

1. konopljina stabljika I. razreda, duljine iznad 130 cm, a ne deblja od 1 cm u donjem kraju Kn 200.—
2. konopljina stabljika II. razreda, duljine od 100 do 130 cm, a ne deblja od 1 cm u donjem kraju Kn 140.—
3. konopljina stabljika III. razreda, duljine do 100 cm Kn 75.—,

sve za 100 kg konopljine stabljike bez korova i oštećenja, redovito lisnate, posve suhe u stabljici i u lišću, utovareno u željeznička kola ili teglenicu (šlep).

II.

Kod konopljine stabljike, koja je oštećena ili sadrži korov, odbija se postotak oštećenja odnosno korova od ustanovljene ciene.

III.

Odkupne ciene konopljine stabljike iz priroda godine 1943. ustanovit će se tako, da će odkupne ciene konopljine stabljike biti za 30% niže od odkupnih ciena pšenice, koje će biti ustanovljene za pšenicu iz priroda godine 1943.

Zalihe konopljine stabljike, koje se zateku iz priroda godine 1942. i prijašnjih godina, bit će u svakom slučaju odkupljene po odkupnim cienama, ustanovljenim u točki I. ove oblastne odluke.

IV.

Tko odkupljuje konopljinu stabljiku uz više ili uz niže ciene te tko prodaje konopljinu stabljiku uz više ciene, od ciena ustanovljenih ovom oblastnom odlukom, kaznit će se po § 11. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941, promienjene i nadopunjene zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942. broj XV-104-Z-1942.

V.

Ova oblastna odluka zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a istoga dana prestaje vriediti naredba Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 19. kolovoza 1941. broj 1142-Z.p.-

1941 o najvišoj cieni konopljine stabljike (Narodne ovine od 22. kolovoza 1941. broj 108), ukoliko ustanovljuje odkupne ciene konopljine stabljike.

Zagreb, dne 25. kolovoza 1942.

Upravitelj
Državnog ureda za oblikovanje
ciena i nadnica:

Maričić, v. r.

* Narodne novine od 29. kolovoza 1942. broj 194.

OBLASTNA ODLUKA

Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 25. kolovoza 1942. broj 10439-1942 o odkupnim cienama lanene stabljike iz priroda godine 1942. i zaliha iz prijašnjih godina te o načinu ustanovljenja odkupnih ciena lanene stabljike iz priroda godine 1943.

Na temelju § 2. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941 izdajem ovu oblastnu odluku:

I.

Odkupne ciene lanene stabljike iz priroda godine 1942. i zaliha iz prijašnjih godina ustanovljuju se kako sliedi:

1. lanena stabljika I. razreda, duljine iznad 75 cm — Kn 245.—
2. lanena stabljika II. razreda, duljine od 60 do 75 cm — Kn 225.—
3. lanena stabljika III. razreda, duljine do 60 cm — Kn 195.—,

sve za 100 kg lanene stabljike sa sjemenom, bez korova i oštećenja, utovareno u željeznička kola ili teglenicu (šlep).

II.

Kod lanene stabljike, koja je oštećena ili sadrži korov, odbija se postotak oštećenja odnosno korova od ustanovljene ciene.

III.

Odkupne ciene lanene stabljike iz priroda godine 1943. ustanovit će se tako, da će odkupne ciene lanene stabljike biti za 15% niže od odkupnih ciena pšenice, koje će biti ustanovljene za pšenicu iz priroda godine 1942.

Zalihe lanene stabljike, koje se zateku iz priroda godine 1942. i prijašnjih godina, bit će u svakom slučaju odkupljene po odkupnim cienama, ustanovljenim u točki I. ove oblastne odluke.

IV.

Tko odkupljuje lanenu stabljiku uz više ili niže ciene te tko prodaje lanenu stabljiku uz više ciene, od ciena ustanovljenih ovom oblastnom odlukom, kaznit će se po § 11. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941., broj CDIV-2038-Z-1941., primjenjene i nadopunjene zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942. broj XV-104-Z-1942.

V.

Ova oblastna odluka zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a istoga dana prestaje vriediti naredba Ministarstva za obrt, veleobrt i

trgovinu od 18. srpnja 1941. broj 29476-1941 o najvišoj cieni lanene stabljike (Narodne novine od 19. srpnja 1941 broj 80), ukoliko ustanovljuje odkupne ciene lanene stabljike.

Zagreb, dne 25. kolovoza 1942.

Upravitelj
Državnog ureda za oblikovanje
ciena i nadnica:
Maričić, v. r.

* Narodne novine od 29. kolovoza 1942. broj 194.

OBLASTNA ODLUKA

Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 25. kolovoza 1942. broj 12.221-1942 o najnižim odkupnim i najvišim prodajnim cienama starog željeza

Na temelju § 2. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941. izdajem ovu oblastnu odluku:

I.

Staro željezo u smislu ove oblastne odluke dieli se u:

A. **Polovno željezo** t. j. staro željezo, koje može služiti kao zamjena novom željezu, a to su:

1. željezničke i druge vrste tračnica, medju koje spadaju:

a) tračnice izpod 21 kg težine po tekućem metru, a duljine veće od 1000 mm,

b) tračnice iznad 21 kg težine po tekućem metru, a duljine veće od 500 mm,

2. željezo okruglo, četvrtasto, plosnato i fazonsko, medju koje spada:

a) željezo promjera ili širine jedne stranice izpod 79 mm,, a duljine veće od 500 mm,

b) željezo promjera ili širine jedne stranice izpod 159 mm, a duljine veće od 350 mm,

c) željezo promjera ili širine jedne stranice iznad 159 mm, a duljine veće od 200 mm,

3. željezni lim medju koji spada:

a) lim debljine izpod 4 mm, a duljine stranice veće od 300 mm,

b) lim debljine iznad 4 mm, a duljine stranice veće od 200 mm,

4. željezne cievi, medju koje spadaju:

a) cievi promjera izpod 50 mm, a duljine najmanje 500* mm,

b)cievi promjera iznad 50 mm, a duljine najmanje 300 mm.

Staro željezo, koje spada u gornje vrste, a nema navedenih razmjera, ne ubraja se u polovno željezo, nego u staro neuporabivo željezo.

Novo željezo II. vrste tako zvano IIa tvorivo (materijal) te izmetci i odpadci pri tvorničkoj izradbi novoga željeza ne spadaju pod pojam polovnog željeza.

B. Staro neuporabivo kovano željezo t. j. staro željezo, namjenjeno pretaljenju, medju koje spadaju:

1. željezničke i druge vrste tračnica i njihov pribor, komadi porušenih mostova i drugih željeznih naprava

* Po izpravku u Narodnim novinama od 31. kolovoza 1942. broj 195.

(konstrukcija), odpadci od željeza, čelika i željeznog lima, stare željezne cievi i ostali stari željezni predmeti debljine od 3 mm na više, ukoliko svi ovi predmeti ne spadaju pod one, navedene pod stavkom A. ove točke;

2. odpadci od željeza, čelika i željeznog lima, stare željezne cievi i ostali željezni predmeti debljine izpod 3 mm, izuzevši emajlirane i pocinčane, ukoliko svi ovi predmeti ne spadaju medju one, navedene pod stavkom A. ove točke, željezne i čelične strugotine, željezna i čelična žica i izradjevine od žice, izuzevši pocinčane.

C. Staro lievano željezo, medju koje spada:

1. strojni liev, t. j. polomljeni komadi strojeva iz lieva kao što su: ležišta, zubčanici, točkovi, kajišnjaci, postolja strojeva i drugi polomljeni lievani dielovi strojeva,

2. trgovački liev, t. j. polomljeni komadi željeznih predmeta, kao što su: podupirači (konsole), peći ploče i rešetke za štednjake, gradjevinska lievana roba, kanalizacioni liev, vodovodne cievi i druge izradjevine, koje spadaju u trgovački liev.

II.

Najniže odkupne ciene starog željeza, navedenog u točki I. ove oblastne odluke, koje sakupljači imaju plaćati preprodavaocima, ustanovljuju se kako sliedi:

A. Polovno željezo:

1. tračnice	Kn 5.25
2. željezo	„ 4.40
3. lim	„ 5.25
4. cievi	„ 5.25

B. Staro neuporabivo kovano željezo:

1. staro neuporabivo željezo, navedeno pod stavkom B. broj 1. u točki I. ove oblastne odluke:

a) za mjesta, koja gravitiraju k željezničkim postajama na prugama: Zenica-Bos. Brod, Zenica-Višegrad, Zenica-Jajce, Zenica-Tuzla i Zenica-Mostar Kn 1.40,

b) za mjesta koja gravitiraju k željezničkim postajama na prugama od Slavonskog Broda do konačnih postaja: Brčko, Klenak, Zemun, Petrovaradin, Vukovar, Osiek, Virovitica, Koprivnica, Varaždin, Zagreb, Dobova, Karlovac, Bihać, Banja Luka, te postajama na pruzi Mostar-Dubrovnik Kn 1.20,

c) za mjesta, koja gravitiraju postajama na prugama, koje se nalaze iza graničnih postaja, navedenih pod slovom b) ove stavke Kn 1.05;

2. staro neuporabivo željezo, navedeno pod stavkom B. broj 2. u točki I. ove oblastne odluke, Kn 0.30 po 1 kg niže od ciena, ustanovljenih pod stavkom B. broj 1. slovo a), b) i c) ove točke.

C. Staro lievano željezo:

1. strojni liev . . . . Kn 3.—
2. trgovački liev . . . . „ 2.40

Najniže odkupne ciene, ustanovljene u ovoj točki, razumievaju se za 1 kg postavno kuća prodavaoca.

III.

Najviše prodajne ciene starog željeza, navedenog u točki I. ove oblastne odluke, ustanovljuju se, kako sliedi:

A. Polovno željezo:

1. tračnice . . . . Kn 6.—
2. željezo . . . . „ 5.—
3, lim . . . . „ 6.—
4, cievi . . . . , „ 6.—

sve za 1 kg postavno skladište trgovca.

1. staro neuporabivo željezo, navedeno pod stavkom B. broj 1. u točki 1. ove oblastne odluke:

a) za mjesta, koja gravitiraju željezničkim postajama na prugama: Zenica-Bos. Brod, Zenica-Višegrad, Zenica-Jajce, Zenica-Tuzla i Zenica-Mostar Kn 1.90,

b) za mjesta, koja gravitiraju željezničkim postajama na prugama od Slav. Broda do konačnih postaja: Brčko, Klenak, Zemun, Petrovaradin, Vukovar, Osiek, Virovitica, Koprivnica, Varaždin, Zagreb, Dobova, Karlovac, Bihać, Banja Luka, te postajama na pruzi Mostar-Dubrovnik Kn 1.70,

c) za mjesta, koja gravitiraju postajama na prugama, koje se nalaze iza graničnih postaja, navedenih pod slovom b) ove stavke Kn 1.55 sve za 1 kg utovareno u željeznička kola, za izabranu robu te za pošiljke od najmanje 15 tona na širokom kolosjeku, a od najmanje 10 tona na uzkom kolosjeku. U slučaju nepodpunog izkorišćenja nosivosti željezničkih kola od 15 odnosno 10 tona najviše prodajne ciene starog neuporabivog kovanog željeza imaju se umanjiti za razliku vozarine, koja odpada po 1 kg;

2. staro neuporabivo željezo, navedeno pod stavkom B. broj 2. u točki I. ove oblastne odluke, Kn 0.30 po 1 kg niže od ciena, ustanovljenih pod stavkom B. broj 1. slovo a), b) i c) ove točke.

Preradjivač, kojemu jedan te isti dobavljač dobavi u jednoj godini, koja počima s danom prve dobave, starog neuporabivog željeza prosječno mjesečno najmanje niže količine, ima dobavljaču izplatiti sliedeće premije:

1. za najmanje	500 tona	. . . . .	Kn 0.05
2. „ „	1.000 „	. . . . . .	„ 0.10
3. „ „	1.500 „	. . . . . .	„ 0.15
4. „ „	2.000 „	. . . . . .	„ 0.20

a sve po 1 kg.

C. **Staro lievano željezo:**

1. srojni liev . . . . Kn 4.—
2, trgovački liev . . . . „ 3.20

sve za 1 kg izabrane robe postavno skladište trgovca.

Za kolske dobave od najmanje 10 tona kod prodaje utovareno u željeznička kola na željezničkoj postaji sjedišta skladišta trgovca imaju se najviše prodajne ciene starog lievanog željeza povećati za Kn 0.30 po 1 kg.

IV.

Tko odkupljuje staro željezo, obuhvaćeno ovom oblastnom odlukom uz ciene, niže od ciena, ustanovljenih u točki II. ove oblastne odluke, te tko prodaje ili kupuje staro željezo uz više ciene od ciena, ustanovljenih u točki III. ove oblastne odluke, kaznit će po § 11. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941, prominjenje i nadopunjene zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942. broj XV-104-Z-1942.

V.

Ova oblastna odluka zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

Zagreb, dne 25. kolovoza 1942.

Upravitelj
Državnog ureda za oblikovanje
ciena i nadnica:

Maričić, v. r.

* Narodne novine od 29. kolovoza 1942. broj 194.

NAREDBA

Ministarstva seljačkog gospodarstva od 30. srpnja 1942. Vet. broj 82521-1942 o osnivanju državne veterinarske postaje u Zagrebu

Na temelju čl. 3. i 10. zakona o suzbijanju i ugušivanju stočnih zaraza od 14. lipnja 1928. izdajem ovu naredbu:

§ 1.

Osniva se državna granična veterinarska postaja u Zagrebu. Ova postaja vrši veterinarsko-zdravstvenu nadzornu službu za željezničku prugu Zagreb-Savski Marof. Pregled stoke životinjskih dielova, preradjevina i sirovina kao i predmeta, koji mogu biti nosioci klica stočnih zaraznih bolesti, obavlja spomenuta postaja na carinarnici u Zagrebu.

§ 2.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 30. srpnja 1942.

Ministar seljačkog gospodarstva:

Dr. J. Dumandžić, v. r.

* Narodne novine od 31. kolovoza 1942. broj 195.

PROPISNIK

Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 25. kolovoza 1942. broj 48174-1942 o polaganju državnog stručnog izpita učiteljica svratištarstva

Na tememlju § 29. naredbe o ustrojstvu i djelokrugu stručnih kućanskih škola od 6. kolovoza 1941. broj 1141-Z. p.-1941. (Narodne novine od 25. kolovoza 1941. broj 110), a u suglasnosti s Državnom riznicom izdajem ovaj propisnik:

§ 1.

Državni stručni izpit za stručnu učiteljicu svratištarstva može se polagati nakon 2 godine nastavničke službe u školama i tečajevima. Izpit je praktično-pedagožki i stručni; na njemu treba kandidatkinja pokazati, da podpuno vlada obćom stručnom naobrazbom, kao i stručnom spremom, potrebnom za rad u svratištarskoj struci u školama i tečajevima.

S položenim državnim stručnim izpitom stječe kandidatkinja podpuno osposobljenje za obavljanje nastavničke službe učiteljice svratištarstva.

§ 2.

Povjerenstvo za polaganje državnog stručnog izpita učiteljica svratištarstva imenuje Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu, na dvie godine.

Naziv povjerenstva jest: Povjerenstvo za državni stručni izpit stručnih učiteljica svratištarstva u Zagrebu.

Članovi izpitnog povjerenstva jesu: izaslanik Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu kao predsjednik, upraviteljica Državne više stručne ženske svratištarske škole kao podpredsjednica, i potreban broj izpitivača za svaku struku.

Predsjednik povjerenstva imenuje jednog izmedju članova povjerenstva za perovodju. Perovodja se brine za vodjenje zapisnika o izpitu i vrši sve pisarničke poslove, koji se odnose na izpite.

§ 3.

O samom izpitu vodi se:

1. zapisnik, u koji se bilježe sva zadana pitanja,
2. imenik — popis kandidatkinja s izpitnim ocjenama iz pojedinih predmeta.

Ovaj zapisnik i imenik dužni su podpisati svi članovi povjerenstva.

Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu čuva posebno sve spise, rješenja i zapisnike o spomenutim izpitima, koje mu dostavlja upraviteljstvo škole u roku od 14 dana nakon obavljenog izpita.

§ 4.

Predsjednik izpitnog povjerenstva predlaže u roku od 14 dana nakon svršetka svakog izpita Ministarstvu za obrt, veleobrt i trgovinu izvještaj o obavljenom državnom stručnom izpitu.

§ 5.

Državni stručni izpit polaže se u proljetnom i jesenskom roku.

Molbe za polaganje ovoga izpita šalju se Ministarstvu za obrt, veleobrt i trgovinu u mjesecu rujnu i siečnju putem uprave škole.

U molbi treba navesti tok službe, te priložiti sliedeće:

1. svjedočbu o svršenim školama,
2. dekret o imenovanju u službi, kao i ostale dokaze o promjenama u dosadašnjoj službi.

Školska uprava napisat će na popratnici molbe svoju ocjenu, t. j. mišljenje o radu i uspjehu dosadašnjeg službovanja moliteljice.

§ 6.

Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu odlučuje, da li je moliteljica izpunila uvjete za polaganje izpita, pa ako ih je izpunila, upućuje molbu predsjedniku izpitnog povjerenstva. Ovo ustanovljuje vrieme i mjesto izpita, te o tome obavještava članove izpitnog povjerenstva i moliteljicu barem 14 dana prije izpitnog roka.

§ 7.

Učiteljica-vježbenica može prvi put polagati državni stručni izpit nakon tri godine nastavničke službe. Ako prvi puta ne položi izpit, može ga ponoviti još dva puta, ali razmak izmedju pojedinih izpita mora biti najmanje pol godine. Izpit se ponavlja u cielosti.

§ 8.

Državni stručni izpit učiteljica svratištarstva dieli se na obći i stručni.

Na obćem dielu izpita kandidatkinja mora pokazati, da dobro poznaje:

1. hrvatski književni jezik, što će se ustanoviti pisanjem jednog diktata, čitanjem i prepričavanjem štiva;
2. metodiku nastavnog rada, a osobito stručnih kućanskih predmeta;

3. nauku o zdravlju;
4. nauku o samoodgoju;
5. školsku i svratištarsku upravu, te propise, koji se odnose na stručne kućanske škole.

Položeni obći dio izpita je uvjet za daljnje polaganje državnog stručnog izpita.

§ 9.

Stručni dio izpita je i praktičan.

Ustmeni izpit polaže se iz:
1. nauke o svratištarstvu;
2. organizacije obskrbišta (pensiona) i svratišta (hotela);
3. kućanstva s prehranom;
4. dietetika.

Praktični izpit polaže se iz:
1. praktičnog pedagožkog rada iz stručnih predmeta;
2. praktičnog rada u kuhinji;
3. praktičnog rada u kućanstvu.

Kandidatkinja mora održati predavanje iz stručnih praktičnih predmeta u vrieme od 2—3 sata.

Za praktičan rad u kuhinji dobit će zadatak, da samostalno pred izpitnim povjerenstvom pripravi odredjena jela i da time dokaže svoju praktičnu i stručnu spremu; za praktični rad u kućanstvu dobit će zadatak, da samostalno pred izpitnim povjerenstvom obavi neki kućanski rad i da time dokaže svoju praktičnu stručnu spremu.

§ 10.

Po završetku izpita izpitno povjerenstvo odlučuje o uspjehu.

Nastavnik — izpitivač predlaže ocjenu, a izpitno povjerenstvo odlučuje jednoglasno ili većinom glasova; kod jednake podjele glasova odlučuje predsjednik izpitnog povjerenstva. Pošto se ustanove ocjene iz pojedinih predmeta i praktičnog izpita, donosi se odluka o obćem uspjehu učiteljice-vježbenice. Ocjene za obći uspjeh jesu: položila s izvrstnim, vrlo dobrim, dobrim, dovoljnim uspjehom.

§ 11.

Uspjeh izpita priobćuje učiteljici-vježbenici predsjednik izpitnog povjerenstva u prisutnosti svih članova odmah po svršetku izpita.

§ 12.

Učiteljica-vježbenica, koja položi izpit, dobiva svjedočbu o položenom izpitu prema obrazcu, koji propisuje Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu.

§ 13.

Svakom članu izpitnog povjerenstva pripada za svaku kandidatkinju izpitna pristojba, koju ustanovljuje Ministarstvo, a koja će se plaćati iz sredstava Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu.

§ 14.

Prema propisima ovog propisnika i pred istim izpitnim povjerenstvom mogu polagati državni stručni izpit učiteljice-vježbenice, koje su svršile:

a) trogodišnju stručnu višu žensku svratištarsku školu;

b) dvogodišnju i trogodišnju stručnu višu domaćinsku školu za promicanje turizma.

§ 15.

Ovaj propisnik zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 25. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Dragutin Toth, v. r.

* Narodne novine od 31. kolovoza 1942. broj 195.

PROPISNIK

Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 25. kolovoza 1942. broj 47.887-1942 o polaganju državnog stručnog izpita stručnih učiteljica kućanstva

Na temelju § 29. naredbe o ustrojstvu i djelokrugu stručnih kućanskih škola od 6. kolovoza 1941. broj 1141-Z. p.-1941 (Narodne novine od 25. kolovoza 1941. broj 110), a u suglasnosti s Državnom riznicom izdajem ovaj propisnik:

§ 1.

Državni stručni izpit za stručnu učiteljicu kućanstva može se polagati nakon dvie godine nastavničke službe u školama ili u tečajevima. Izpit je praktično-pedagožki i stručni; na njemu treba kandidatkinja pokazati, da podpuno vlada obćom i stručnom naobrazbom, kao i stručnom spremom, potrebnom za rad oko odgoja i obrazovanja učenica u kućanskoj struci, u školama i tečajevima.

S položenim državnim stručnim izpitom stječe kandidatkinja podpuno osposobljenje za obavljanje nastavničke službe u školama i tečajevima.

§ 2.

Povjerenstvo za polaganje državnog stručnog izpita stručnih učiteljica kućanstva imenuje Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu na dvie godine.

Naziv povjerenstva jest: Povjerenstvo za državni stručni izpit stručnih učiteljica kućanstva u Zagrebu.

Članovi izpitnog povjerenstva jesu: izaslanik Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu kao predsjednik, upraviteljica državne stručne učiteljske kućanske škole kao podpredsjednica i potreban broj izpitivača za svaku struku.

Predsjednik povjerenstva imenuje jednog izmedju članova povjerenstva za perovodju. Perovodja se brine za vodjenje zapisnika o izpitu i vrši sve pisarničke poslove, koji se odnose na izpite. Svi članovi povjerenstva dužni su prisustvovati cielom izpitu.

§ 3.

O samom izpitu vodi se:

1. zapisnik, u koji se bilježe sva zadana pitanja,
2. imenik — popis kandidatkinja s izpitnim ocjenama iz pojedinih predmeta.

Ovaj zapisnik i imenik dužni su podpisati svi članovi povjerenstva.

Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu čuva posebno sve spise, rješenja i zapisnike o spomenutim izpitima, koje mu dostavlja upraviteljstvo škole u roku od 14 dana nakon obavljenog izpita.

§ 4.

Predsjednik izpitnog povjerenstva predlaže u roku od 14 dana nakon svršetka svakog izpita Ministarstvu za obrt, veleobrt i trgovinu izvještaj o obavljenom državnom stručnom učiteljskom izpitu.

§ 5.

Državni stručni učiteljski izpit polaže se u proljetnom i jesenskom roku.

Molba za polaganje stručnog izpita šalje se Ministarstvu za obrt, veleobrt i trgovinu u mjesecu rujnu i siečnju putem uprave škole.

U molbi treba navesti tok službe, te priložiti sliedeće:

1. svjedočbu o svršenim školama,
2. dekret o imenovanju u službi, kao i sva ostala dokazala o promjenama u dosadašnjoj službi.

Školska uprava napisat će na popratnici molbe svoju ocjenu t. j. mišljenje o radu i uspjehu dosadašnjeg službovanja moliteljice.

§ 6.

Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu odlučuje, da li je moliteljica izpunila uvjete za polaganje izpita, pa ako ih je izpunila, upućuje molbu predsjedniku izpitnog povjerenstva. Ovaj ustanovljuje vrieme i mjesto izpita, te o tome obavještava članove izpitnog povjerenstva i moliteljicu barem 14 dana prije izpitnog roka.

§ 7.

Učiteljica-vježbenica može prvi puta polagati državni stručni izpit nakon 2 godine nastavničke službe. Ako prvi puta ne položi izpit, može ga ponoviti još dva puta, ali razmak izmedju pojedinih izpita mora biti najmanje pol godine. Izpit se ponavlja u cielosti.

§ 8.

Državni stručni učiteljski izpit dieli se na obći i stručni. Obći izpit je ustmen, a stručni je pismen, ustmen i praktičan.

§ 9.

Obći dio izpita se polaže iz ovih predmeta:

1. hrvatski jezik; poznavanje slovnice, pravopisa i hrvatske književnosti,
2. pedagogija i metodika s osobitim obzirom na nastavnu gradju u državnim stručnim kućanskim školama
3. narodoznanstvo;
4. nauka o zdravlju i odgoju djeteta;
5. nauka o samoodgoju;
6. školska uprava i uredovanje, kao i propisi, koji se odnose na stručne kućanske škole; poznavanje propisa činovničkog zakona.

Na obćem dielu izpita treba učiteljica-vježbenica pokazati u prvom redu obće obrazovanje i dobro poznavanje samoga predmeta, a zatim sposobnost upotrebe stečenog znanja u školi.

Smatra se, da je učiteljica-vježbenica obći dio izpita položila, ako je iz svih predmeta dobila najmanje ocjenu »dovoljan«. Bude li ocienjena samo iz jednog predmeta ocjenom »nedovoljan«, ne pripušta se daljnjem polaganju državnog stručnog izpita, nego treba da ponovno polaže cieli obći dio izpita u sliedećem izpitnom roku.

Položeni obći dio izpita je uvjet za polaganje pismenog, ustmenog i praktičnog stručnog diela izpita.

§ 10.

Za pismeni će izpit učiteljica-vježbenica poslije položenog obćeg izpita samostalno izraditi pismenu zadaću, koja traje najviše 4 sata. Zadatak za ovaj sastavak daje na dan pismenog izpita izpitivač pedagogije i metodike ili onoga stručnog predmeta, koji učiteljica-vježbenica izabere za polaganje pismenog izpita.

Zadatci za pismeni izpit treba da su takvi, da se po njima može ocieniti sprema učiteljice-vježbenice.

Pismeni sastavak radi se pod stalnim nadzorom dvaju članova izpitnog povjerenstva. Izradjeni i podpisani zadatci predaju se odmah prisutnim članovima izpitnog povjerenstva, a ovi ih upućuju odnosnim izpitivačima na ocjenu.

Pismene sastavke ocjenjuje s obzirom na jezičnu stranu i izpitivač hrvatskog jezika.

Ocjene se upisuju izpod pismene radnje, a potvrdjuje ih predsjednik izpitnog povjerenstva. U slučaju neslaganja u ocjenama, odlučuje o konačnoj ocjeni izpitno povjerenstvo.

Učiteljici-vježbenici, koja izradi pismeni sastavak barem za ocjenu »dovoljan«, dopušta se ustmeni stručni izpit.

Ako učiteljica-vježbenica dobije nedovoljnu ocjenu iz pismenog sastavka, ne dopušta joj se ustmeni izpit; ona mora ponoviti obći i pismeni dio izpita u jednom od sliedećih rokova.

§ 11.

Na ustmenom dielu stručnog izpita treba učiteljica-vježbenica dokazati podpuno poznavanje svoje struke prema naučnoj osnovi za državne stručne učiteljske kućanske škole.

Stručni ustmeni izpit polaže se dan iza obavljenog pismenog diela izpita iz ovih predmeta:

1. kućanstvo s prehranom,
2. kuharstvo,
3. gospodarstvo,
4. poznavanje robe.

§ 12.

Nakon obavljenog stručnog ustmenog izpita polaže učiteljica-vježbenica praktični izpit, koji se sastoji od:

1. praktičnog pedagoškog rada,
2. praktičnog rada u kuhinji ili kućanstvu.

§ 13.

Praktični pedagožki rad sastoji se od predavanja iz teoretskih ili praktičnih predmeta kućanske struke, koje će učiteljice-vježbenice održati pred izpitnim povjerenstvom. Predavanje traje 1—3 sata. Za praktični rad u kuhinji ili kućanstvu dobit će učiteljica-vježbenica zadatak, da samostalno pred izpitnim povjerenstvom pripravi odredjena jela ili obavi neki rad u kućanstvu, te time dokaže svoju praktičnu stručnu spremu.

§ 14.

Po završetku izpita izpitno povjerenstvo odlučuje o uspjehu.

Nastavnik-izpitivač predlaže ocjenu, a izpitno povjerenstvo odlučuje jednoglasno ili većinom glasova: kod jednake podjele glasova odlučuje predsjednik izpitnog povjerenstva. Pošto se utvrde ocjene iz pojedinih predmeta i praktičnog izpita, donosi se odluka o obćem uspjehu učiteljice-vježbenice. Ocjene za obći uspjeh jesu: položila s izvrstnim, vrlo dobrim, dobrim, dovoljnim uspjehom.

§ 15.

Uspjeh izpita priobćuje učiteljici-vježbenici predsjednik izpitnog povjerenstva u prisutnosti svih članova odmah po svršetku izpita.

§ 16.

Učiteljica vježbenica, koja položi izpit, dobiva svjedočbu o položenom izpitu prema obrazcu, koji propisuje Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu.

§ 17.

Svakom članu izpitnog povjerenstva pripada za svaku kandidatkinju izpitna pristojba, koju ustanovljuje ministar, a koja će se plaćati iz sredstava Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu.

§ 18.

Prema propisima ovog propisnika i pred istim izpitnim povjerenstvom polažu državni stručni izpit učiteljice-vježbenice, koje su svršile:

a) četverogodišnju državnu stručnu učiteljsku kućansku školu;

b) dvogodišnji viši tečaj za učiteljice kućanstva, odnosno dvogodišnju učiteljsku kućansku školu, a priznaje im se sprema podpune srednje škole.

§ 19.

Ovaj propisnik zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 25. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Dragutin Toth, v. r.

---

* Narodne novine od 31. kolovoza 1942. broj 195.

OBLASTNA ODLUKA

Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 28. kolovoza 1942. broj 11538-1942 o najvišim odkupnim cienama svježih šljiva i o najvišim prodajnim cienama svježih šljiva u trgovini na veliko

Na temelju § 2. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941., izdajem ovu oblastnu odluku:

I.

Najviša odkupna ciena svježih šljiva, probranih s peteljkom, prvorazredne kakvoće ustanovljuje se s Kn 7.50 za 1 kg na mjestu proizvodnje, a s Kn 8.50 za 1 kg dostavljeno u skladište trgovca ili utovareno u željeznička kola.

Ako proizvoditelj ne bere šljive, smije za branje ovakvih šljiva platiti najviše do 1 Kn po 1 kg.

Najviša prodajna ciena ovih šljiva, opremljenih u košarama ili sandučićima (gajbama) u trgovini na veliko ustanovljuje se s Kn 13.— za 1 kg postavno željeznička postaja kupca.

II.

Najviša odkupna ciena svježih šljiva, neprobranih, za jelo, pekmez ili sušenje ustanovljuje se s Kn 6.80 za 1 kg na mjestu proizvodnje, a s Kn 7.80 za 1 kg dostavljeno u skladište trgovca ili utovareno u željeznička kola.

Najviša prodajna ciena ovih šljiva u trgovini na veliko ustanovljuje se s Kn 12.— za 1 kg postavno željeznička postaja kupca, uključivši nuždni omot.

III.

Najviša odkupna ciena svježih šljiva, crvljivih, natrulih ili oštećenih te bjelošljiva i ostalih ranih šljiva, koje ne spadaju u šljive navedene u točki I. i II. ove oblastne odluke, a upotrebljive su za pečenje rakije, ustanovljuje se s Kn 5.— za 1 kg na mjestu proizvodnje a s Kn 6.— za 1 kg dostavljeno u skladište pecare ili utovareno u željeznička kola.

IV.

Prekršitelji ove oblastne odluke kaznit će se po § 11. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941., promienjene i nadopunjene zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942. broj XV-104-Z-1942.

V.

Ova oblastna odluka zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* i toga dana prestaju vriediti ugovorene ciene, koje su više od ciena, ustanovljenih ovom oblastnom odlukom.

Zagreb, dne 28. kolovoza 1942.

Upravitelj
Državnog ureda za oblikovanje
ciena i nadnica:

Maričić, v. r.

---

* Narodne novine od 31. kolovoza 1942. broj 195.

OBLASTNA ODLUKA

Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 28. kolovoza 1942. broj 13419-1942, kojom se na temelju zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941 (Narodne novine od 20. studenoga 1941. broj 183) mienja i nadopunjuje oblastna odluka od 9. srpnja 1942. broj 9126-1942 o najvišim prodajnim cienama žestokih pića, likera i malinova soka za proizvoditelje i o oblikovanju ciena ovih proizvoda u prodaji na malo

I.

Oblastna odluka od 9. srpnja 1942. broj 9126-1942. o najvišim prodajnim cienama žestokih pića, likera i malinova soka za proizvoditelje i o oblikovanju ciena ovih proizvoda u prodaji na malo (Narodne novine od 13. srpnja 1942. broj 154) mienja se i nadopunjuje kako sliedi:

a) točka IV. mienja se i glasi:

»Najviše prodajne ciene rakije (šljivovice, borovičke, tropice i klekovače) ustanovljuju se za proizvoditelje (preradjivače) kako sliedi:

1. rakija do uključivo 34% alkoholne sadržine, otvoreno Kn 200.—

2. rakija od 35% alkoholne sadržine, na više, otvoreno Kn 300.—

3. rakija u bocama od 1 litre od 38% alkoholne sadržine na više, uključivši bocu Kn 420.—
sve po hektolitarskom stupnju, bez omota, bez državne trošarine, bez skupnog poreza na poslovni promet, poreza na razkoš i gradske odnosno obćinske trošarine, postavno skladište proizvoditelja (preradjivača).«

b) iza točke VII. umeće se točka VIII., koja glasi: »Kod rakije do uključivo 34% alkoholne sadržine smiju trgovci na veliko na ciene prema računu proizvoditelja dodati:

1. sve stvarno plaćene utovarne, prievozne, pretovarne i iztovarne troškove od skladišta proizvoditelja do svojega skladišta,

2. obćinsku trošarinu i druge mjestne daće, ako njihovo poduzeće nije u istoj obćini, u kojoj je skladište proizvoditelja,

3. na ime svoje ukupne (brutto) zarade najviše 12% od prodajne ciene.«

c) točka VIII. postaje točka IX., te se mienja i glasi

»Na ciene prema računu proizvoditelja (preradjivača), a kod rakije do uključivo 34% alkoholne sadržine prema računu proizvoditelja ili veletrgovca, smiju trgovci na malo dodati

1. sve stvarno plaćene utovarne, prievozne, pretovarne i iztovarne troškove od skladišta proizvoditelja odnosno veletrgovca do svojega skladišta.

2. obćinsku trošarinu i druge mjestne daće, ako njihovo poduzeće nije u istoj obćini, u kojoj je skladište proizvoditelja odnosno veletrgovca,

3. na ime svoje ukupne (brutto) zarade najviše 20% od prodajne ciene.«.

d) točka IX. postaje točka X., a točka X. postaje točka XI.

II.

Ova oblastna odluka zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

Zagreb, dne 28. kolovoza 1942.

Upravitelj
Državnog ureda za oblikovanje
ciena i nadnica:

Maričić, v. r.

---

* Narodne novine od 31. kolovoza 1942. broj 195.

ZAKONSKA ODREDBA
o nadopuni zakonske odredbe o Hrvatskoj državnoj tiskari

§ 1.

U § 4. zakonske odredbe od 13. ožujka 1942. broj LXXIV-519-Z-1942 o Hrvatskoj državnoj tiskari u Zagrebu dodaje se stavka 4., koja glasi:

»Poslove pod 3. mogu obavljati druga tiskarska poduzeća samo u slučaju, ako ih ne preuzme Hrvatska državna tiskara.«

§ 2.

Ova zakonska odredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 31. kolovoza 1942.

Poglavnik
Nezavisne Države Hrvatske:

Ante Pavelić, v. r.

Broj: CCXLVII-2015-Z-1942.

Državni rizničar:

Dr. Vladimir Košak, v. r.

Ministar pravosudja i bogoštovlja:

Dr. Mirko Puk, v. r.

---

* Narodne novine od 1. rujna 1942. broj 196.

NAREDBA

Ministarstva nastave od 22. kolovoza 1942. broj 80.704-1942, o spajanju imovine zaklada ukinute državne nepodpune realne gimnazije u Bosanskoj Gradiški u jednu zakladu

Na temelju §§ 1. i 3. zakonske odredbe o spajanju imovine nekih zaklada i o promjeni svrhe ili naziva zaklade od 16. kolovoza 1941. br. CCLIX-979-Z. p.-1941 (Narodne novine od 19. kolovoza 1941. broj 105) izdajem sliedeću naredbu:

Odobravam, da se imovina zaklada i fondova bivše državne realne gimnazije u Bosanskoj Gradiški, uložena na štedne knjižice bivše Poštanske štedionice spoji u jednu zakladu pod nazivom: »Zaklada državne realne gimnazije u Bosanskoj Gradiški«, sa svrhom, da se prihodom ove zaklade podpomažu vriedni učenici te gimnazije i to u prvom redu oni iz Bosanske Gradiške*.

U Zagrebu, 22. kolovoza 1942.

Ministar nastave:

Prof. Stjepan Ratković, v. r.

* Narodne novine od 1. rujna 1942. broj 196.

Velika župa Livac—Zapolje
u Novoj Gradiški

Broj: 8186-1942.

MJERODAVNO TUMAČENJE

oblastne naredbe o najnižim odnosno najvišim plaćama i nadnicama poljodjelskih radnika na području velike župe Livac—Zapolje sa sjedištem u Novoj Gradiški

Na temelju § 7. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941., i ovlaštenja Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu — Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 28. ožujka 1942. broj 3828-1942., te u vezi i izmienjenom naredbom ove velike župe u istom predmetu od 30. lipnja 1942. broj 7253-1942., a povodom pogrješnog tumačenja § 6. točke 3. stavke 7. izdaje velika župa sliedeće mjerodavno tumačenje:

Stalne godišnje sluge i kočijaši-deputatisti, koji prema propisima § 6. gore navedene oblastne naredbe imaju pravo na nagradu u naravi (deputat), mogu drvo, pšenicu, kukuruz ili ostale proizvode primati samo u onim količinama, koje su propisane ili budu propisane od nadležnih vlasti.

Za manje primljeni deputat pripada im protuvriednost u novcu po cienama, utvrdjenim od Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica. U slučaju da

stalni sluge i kočijaši-deputatisti posjeduju zemljište i izkorišćuju ga s bilo kojeg naslova, pa ako su namireni iz priroda tog zemljišta podpuno ili djelomično, neće primati označena podavanja u naravi, odnosno primati će ih samo do podpunog podmirenja, a protuvriednost će im se izplaćivati u novcu po utvrdjenoj cieni od Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica.

Ovo mjerodavno tumačenje stupa na snagu danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Novoj Gradiški, dne 24. kolovoza 1942.

Zamjenik velikog župana
podžupan:

Zlatar, v. r.

---

* Narodne novine od 1. rujna 1942. broj 196.

Glavni savez staliških i drugih postrojbi
Broj: 2075-1942.

OBAVIEST DRŽAVNOG SAVEZNIČARA

Temeljem odredbe Poglavnika o osnutku staliških i drugih postrojbi u okviru Hrvatskog ustaškog oslobodilačkog pokreta od 25. studenoga 1941., i odredbe Poglavnika od 20. prosinca 1941., o nadopuni spomenute odredbe, te na temelju zakonske odredbe o Glavnom savezu staliških i drugih postrojbi u okviru Hrvatskog ustaškog oslobodilačkog pokreta broj CXXX-1061-Z-1942., od 6. svibnja 1942., sva družtva, osnovana po zakonu o udruženjima, zborovima i dogovorima od 18. kolovoza 1931., osim športskih i planinarskih, u pogledu održanja glavnih skupština, te izmjene pravila i pravilnika ne smiju se obraćati na upravne vlasti prije predhodnog odobrenja Glavnog saveza staliških i drugih postrojbi u Zagrebu, Jelačićev trg 8. Isto vriedi i za osnutak novih družtava, te se osnutak svakog novog družtva ima prijaviti Glavnom savezu, koji će svoj priedlog dostaviti nadležnim oblastima.

Sve državne i samoupravne oblasti i ustanove dužne su prema navedenim odredbama u granicama svoga djelokruga sve predmete, koji se odnose na družtva, poslati Glavnom savezu staliških i drugih postrojbi na mišljenje i priedlog.

Zagreb, 31. kolovoza 1942.

Državni savezničar:
Aleksander Seitz, v. r.

---

* Narodne novine od 1. rujna 1942. broj 196.

Glavni savez staliških i drugih postrojbi
Broj: 1785-1942.

MJERODAVNO TUMAČENJE

Državnog savezničara o propisivanju i ubiranju stališkog prinosa poslodavaca kod državnih i samoupravnih poduzeća i ustanova

Na temelju stavke 1. § 37. propisnika saveza hrvatskih obrtnika od 6. svibnja 1942., stavke 1. § 34. propisnika Hrvatskog saveza veleobrtnika od 6. svibnja 1942., i stavke 1. § 37. propisnika Hrvatskog saveza trgovaca od 6. svibnja 1942., izdajem sliedeće mjerodavno tumačenje:

U stavci 2. § 10. gore spomenutih propisnika propisano je, da se pojam obrtnika, veleobrtnika i trgovca ustanovljuje prema postojećim zakonskim propisima. U stavci prvoj § 5. zakonske odredbe o komorama i stručnim zajednicama od 18. travnja 1942., broj CI-825-Z-1942., ustanovljeno je, da komorama pripadaju državna i samoupravna poduzeća i ustanove ukoliko obavljaju neki gospodarski rad bez obzira na to, podpadaju li pod odredbe obrtnog zakona ili ne. Ne podpadaju pod komore prema propisu odlomka 2. stavke 2. § 5. naredbe Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 15. srpnja 1942., broj 40267-1942., o priradnim komorama državni monopoli i regali, vojni zavodi i radionice, te državne željeznice. Kako u bitnosti idu za istom svrhom spomenuti savezi (§ 8. njihovih propisnika) i komore i stručne zajednice (§ 1. zakonske od-

redbe o komorama i stručnim zajednicama), to ustanovljujem pojam obrtnika, veleobrtnika i trgovaca kod državnih i samoupravnih poduzeća i ustanova u pogledu propisivanja staliških prinosa poslodavaca prema citiranim propisima zakonske odredbe o komorama i stručnim zajednicama i naredbe Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu o priradnim komorama. Prema tome mjestni organi Središtnjice osiguranja radnika dužni su propisivati »stališki prinos« poslodavaca i kod državnih i samoupravnih poduzeća i ustanova, ako obavljaju neki gospodarski rad, izuzevši poduzeća i ustanove državnog monopola i regala, vojnih zavoda i radionica, te državnih željeznica.*

Zagreb, 1. rujna 1942.

Državni savezničar:

Aleksander Seitz, v. r.

---

* Narodne novine od 1. rujna 1942. broj 196.

Glavni savez staliških i drugih postrojbi

Broj: 2095-1942.

Doznačivanje stališkog prinosa

Upozoravaju se sve oblasti i ustanove koje izplaćuju plaće državnim odnosno samoupravnim namještenicima i mirovine državnim odnosno samoupravnim umirovljenicima, da uztegnuti stališki prinos, propisan § 14. propisnika Hrvatskog saveza državnih namještenika od 31. prosinca 1941. (Narodne novine broj 6. od 8. siečnja 1942.), § 14. propisnika Hrvatskog saveza samoupravnih namještenika od 6. svibnja 1942. Narodne novine broj 101 od 7. svibnja 1942.) i § 14. propisnika Hrvatskog saveza umirovljenika od 6. svibnja 1942. (Narodne novine broj 101 od 7. svibnja 1942.), odmah doznače Štedionici Nezavisne Države Hrvatske u Zagrebu na tekući račun odnosnih saveza. Isto tako upozoravaju se sva privatna poduzeća, koja izplaćuju mirovine svojim umirovljenicima, da prema § 14. propisnika Hrvatskog saveza umirovljenika uztežu počevši od 1. lipnja 1942., propisane pristupnine i stališke prinose od svojih umirovljenika i odmah doznačuju Štedionici Nezavisne Države Hrvatske u Zagrebu na tekući račun Hrvatskog saveza umirovljenika. Prema odredbi Poglavnika od 25. studenoga 1941., uzakonjenoj zakonskom odredbom o Glavnom savezu staliških i drugih postrojbi u okviru Hrvatskog ustaškog oslobodilačkog pokreta broj CXXX-1061-Z-192., od 6 svibnja 1942., dužne su sve državne i samoupravne oblasti i ustanove u granicama svog djelokruga izvršivati pro-

pise navedenih odredaba i propisnika staliških i drugih saveza, na što se sve državne i samoupravne oblasti i ustanove upozoruju s time, da će se protiv državnog odnosno samoupravnog namještenika, koji je odgovoran za uztezanje staliških prinosa, povesti postupak prema zakonu o činovnicima.

Sve državne i samoupravne oblasti i ustanove dužne su osim redovnog doznačivanja pristupnina i stališkog prinosa slati stališkim savezima popise onih namještenika odnosno umirovljenika, kojima je uztegnuta pristupnina.*

Zagreb, 1. rujna 1942.

Državni savezničar:

Aleksander Seitz, v. r.

---

* Narodne novine od 1. rujna 1942. broj 196.

OBLASTNA ODLUKA

Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 28. kolovoza 1942. broj 13358-1942 o odkupnoj cieni sladorne repe.

Na temelju § 2. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941, a savezno s propisima uredbe o reguliranju uvjeta proizvodnje, predaje i odkupne ciene sladorne repe od 29. ožujka 1935. broj 11271-V izdajem ovu oblastnu odluku:

I.

Odkupna ciena sladorne repe ustanovljuje se s Kn 82.— za 100 kg čiste, zdrave, ne prevelike (nedeformirane) sladorne repe, bez obzira na postotak sadržine sladora.

II.

Odkupna ciena sladorne repe ustanovljena u točki I. ove oblastne odluke, razumieva se dostavljeno na utovarnu postaju.

III.

Ako je repište udaljeno od utovarne postaje od 5 do 10 km, dužan je kupac platiti proizvoditelju Kn 5.— za svakih 100 kg čiste sladorne repe na ime troškova dovoza. Troškove dovoza čiste sladorne repe s repišta, udaljenog preko 10 km od utovarne postaje, naknadit će kupac proizvodatelju prema slobodnoj pogodbi.

IV.

Ciena rezanaca, na koje proizvoditelj ima pravo prema čl. 17. uredbe o reguliranju uvjeta proizvodnje, predaje i odkupne ciene sladorne repe od 29. ožujka 1935., broj 11271-V, ustanovljuje se s Kn 5.— za svakih 100 kg predane čiste, zdrave, ne prevelike (nedeformirane) sladorne repe.

V.

Prekršitelji ove oblastne odluke kaznit će se po § 11. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941., broj CDIV-2038-Z-1941., promienjene i nadopunjene zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942., broj XV-104-Z-1942.

VI.

Ova oblastna odluka zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a istoga dana prestaje vriediti odluka Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 15. rujna 1941., broj 45780-1941. (Narodne novine od 18. rujna 1941. broj 130).

Zagreb, dne 28. kolovoza 1942.

Upravitelj
Državnog ureda za oblikovanje
ciena i nadnica:

Maričić, v. r.

---

* Narodne novine od 2. rujna 1942. broj 197.

OBLASTNA ODLUKA

Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 29. kolovoza 1942. broj 13.346-1942 o odkupnim cienama uljarica iz priroda godine 1943.

Na temelju § 2. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941. broj CDIV-2038-Z-1941, a savezno s § 8. zakonske odredbe od 9. rujna 1941. broj CCLXXXVII-1306-Z-. p.-1941 o proizvodnji, prometu i preradbi uljarica te o biljnom ulju izdajem ovu oblastnu odluku:

I.

Odkupne ciene uljarica iz priroda godine 1943. ustanovljuju se, kako sliedi:

1. sjeme suncokreta	Kn	800.—
2, sjeme sojino	Kn	900.—
3. bundevske koštice	Kn	1.000.—
4. sjeme uljene repice	Kn	1.000.—
5. sjeme kupusne repice	Kn	1.100.—
6. sjeme laneno	Kn	1.250.—
7. sjeme konoplje	Kn	1.250.—
8. sjeme crne gorušice	Kn	700.—

sve za 100 kg zdrave, povremeno suhe i rešetane robe na odkupnom mjestu u kraju proizvodnje, za gotovo, bez ikakovih odbitaka.

II.

Prekršitelji ove oblastne odluke kaznit će se po § 11. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941., broj CDIV-2038-Z-1941., promienjene i nadopunjene zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942., broj XV-104-Z-1942.

III.

Ova oblastna odluka zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

Zagreb, dne 29. kolovoza 1942.

Upravitelj
Državnog ureda za oblikovanje
ciena i nadnica:

Maričić, v. r.

---

* Narodne novine od 2. rujna 1942. broj 197.

IZPRAVAK

U broju 184. Narodnih novina od 18. kolovoza 1942. pogrješno je odtisnuta posljednja stavka § 1. zakonske odredbe od 17. kolovoza 1942. broj CCXXX-1981-Z-1942 o promjeni i nadopuni zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941., broj CDIV-2038-Z-1941., promienjene i nadopunjene zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942., broj XV-104-Z-1942., koja izpravno glasi:

»U §§ 1. st. 2., 3., 4. st. 3. i 14. umjesto rieči: »ministar za obrt, veleobrt i trgovinu« odnosno »ministru za obrt, veleobrt i trgovinu« dolaze rieči »državni rizničar« odnosno »državnom rizničaru«.«

U Zagrebu, dne 1. rujna 1942.

Zakonodavni odjel
Ministarstva pravosudja i bogoštovlja

* Narodne novine od 2. rujna 1942. broj 197.

OBLASTNA ODLUKA

Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 29. kolovoza 1942. broj 13360-1942 o odkupnoj cieni cikorijina koriena.

Na temelju § 2. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941., broj CDIV-2038-Z-1941., izdajem ovu oblastnu odluku:

I.

Odkupna ciena cikorijina koriena ustanovljuje se s Kn 220.— za 100 kg zrelog, zdravog, obrezanog i očišćenog cikorijinog koriena, utovareno u željeznička kola za gotovo.

II.

Tko odkupljuje cikorijino korienje uz niže ili više ciene te tko prodaje cikorijino korienje uz više ciene od ciena, ustanovljenih ovom oblastnom odlukom, kaznit će se po § 11. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga 1941., broj CDIV-2038-Z-1941, promienjene i nadopunjene zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942., broj XV-104-Z-1942.

III.

Ova oblastna odluka zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama,* a istoga dana prestaje vriediti odluka Ministarstva za obrt, veleobrt i

trgovinu od 23. rujna 1941., broj 48.374-1941., o odkupnoj cieni cikorijinog koriena (Narodne novine od 24. rujna 1941. broj 135).

Zagreb, dne 29. kolovoza 1942.

Upravitelj
Državnog ureda za oblikovanje
ciena i nadnica:

Maričić, v. r.

---

* Narodne novine od 2. rujna 1942. broj 197.

OBLASTNA ODLUKA

Državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 29. kolovoza 1942. broj 13411-1942 o odkupnim cienama žira, bukvice, divljeg kestena i koriena paprati.

Na temelju § 2. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. siečnja 1941., broj CDIV-2038-Z-1941 izdajem ovu oblastnu odluku:

I.

Odkupna ciena žira, bukvice, divljeg kestena i koriena paprati, koju će Državna poslovna središnjica za zemaljske proizvode plaćati sakupljačima, ustanovljuje se, kako sliedi:

1. žir s kapicom	Kn 1.50
2. žir bez kapice	Kn 1.75
3. bukvica	Kn 1.75
4. divlji kesten	Kn 1.50
5. korien paprati	Kn 1.20

sve za 1 kg čiste, težine povremeno suhe robe, dopremljene u najbliže skladište Državne poslovne središnjice za zemaljske proizvode.

II.

Prekršitelji ove oblastne odluke kaznit će se po § 11. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena i nadnica od 19. studenoga

1941., broj CDIV-2038-Z-1941., preinačene i nadopunjene zakonskom odredbom od 17. siečnja 1942. broj XV-104-Z-1942.

III.

Ova oblastna odluka zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

Zagreb, dne 29. kolovoza 1942.

Upravitelj
Državnog ureda za oblikovanje
ciena i nadnica:

Maričić, v. r.

* Narodne novine od 2. rujna 1942. broj 197.

NAREDBA

Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 28. kolovoza 1942. broj 83.082-1942 o razpodjelbi obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava.

Na temelju zakonske odredbe od 4. studenoga 1941., broj CCCXCIII-1935-Z-1941., o uredjenju unutarnjeg prometa, razpodjelbe i potrošnje svih vrsta robe i § 3. zakonske odredbe od 1.srpnja 1942., broj CLXXXV-1534-Z-1942., o odkupu žitarica, kukuruza, mahunastih plodova i krumpira iz priroda gospodarske godine 1942., a u sporazumu s Ministarstvom unutarnjih poslova, Ministarstvom seljačkog gopodarstva i Ministarstvom nastave propisujem ovu naredbu:

§ 1.

Obkrbne potrebštine i prehranbena sredstva, kojih se promet i potrošnja nalazi se pod državnim nadzorom, dielit će se potrošačima prema propisima ove naredbe.

Temeljna obskrbna jedinica je grad ili općina odnosno potrošačka skupina, kojoj je priznato pravo, da svoje članove posebno obskrbljuje.

§ 2.

Poslove obskrbe i prehrane za područje seoske općine vrši općinski odbor preko općinskog poglavarstva odnosno odredjenih naravnih ili pravnih osoba ili ustanova, za područje gradova gradski obskrbni odbor po svojem gradskom obskrbnom uredu, a za potrošačke skupine ona ustanova, koju odredi Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu, Odjel za narodnu obkrbu.

U svim gradovima i općinama, u kojima još ne postoje gradski ili općinski obskrbni odbori, imaju se takvi u najkraćem roku imenovati, a imenovani gradski obskrbni odbori imaju do konca mjeseca rujna ustrojiti svoje obskrbne urede.

Općinski obskrbni odbori imaju preko općinskih poglavarstava do istog roka odrediti naravne (fizičke) ili pravne osobe ili ustanove, preko kojih će se vršiti obskrba i prehrana pučanstva na području dotične općine.

U gradovima i općinama, u kojima već postoje obskrbni, prehranbeni ili aprovizacioni odbori, obskrbni uredi ili aprovizacije, imaju ovi svoje poslovanje nastaviti i daljnji rad vršiti prema propisima ove naredbe kao obskrbni odbori odnosno uredi.

§ 3.

Zadaća je gradskog i općinskog obskrbnog odbora odnosno ustanove, kojoj je povjerena briga oko obskrbe potrošačkih skupina, brinuti se da svi potrošači grada, općine odnosno potrošačke skupine budu na vrieme prema stvarnoj potrebi i mogućnostima obskrbljeni najpotrebnijim obskrbnim potrebštinama i prehranbenim sredstvima u onoj količini, kako to bude odredjeno posebnim propisima.

§ 4.

Dužnost je gradskog i općinskog obskrbnog odbora stalno nadzirati, da se popisi proizvoditelja (glavna knjiga proizvodnje i prehrane) i popisi protrošača (glavna knjiga potrošača) kod gradskih i općinskih poglavarstava propisno i točno vode, da se podatci o proizvodnji zemaljskih plodina i o stoci u te knjige ispravno i istinito unose, da svi višci proizvedenih prehranbenih sredstava i razpoloživih obskrbnih potreb-

ština budu u prvom redu upotrebljeni za pokriće manjaka dotičnog grada ili obćine, da prehranbena sredstva i obskrbne potrebštine za potrebe grada ili obćine budu na vrieme naručene kod ustanova za to odredjenih, plaćene, dobavljene, uskladištene i potrošačima pravedno prema razpoloživim količinama razdieljene, i konačno, brinuti se i za sve one gospodarske radove i potrebe svojega područja, koji su u svezi s prehranom i obskrbom pučanstva.

Obskrbni odbor nadzire, a prema potrebi i sudjeluje kod razpodjelbe obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava; pod njegovim se nadzorom razdieljene količine upisuju u odredjene za to izkaze, a iz ovih prenose u glavnu knjigu potrošača; on je odgovoran, da se razpodjelbeni izkazi izpravno sastavljaju, potrošačke karte izpravno diele, odrezci odrezuju i uzporedjuju s količinama izdanih i razdieljenih obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava.

Pravo je i dužnost gradskog i obćinskog obskrbnog odbora, da za potrebe stanovničtva svojeg područja bilo po svom obskrbnom uredu, bilo po drugim naravnim ili pravnim osobama ili ustanovama naručuje pravodobno prema stvarnim potrebama potrošača obskrbne potrebštine i prehranbena sredstva kod za to odredjenih gospodarskih ustanova, odnosno u slobodnoj trgovini, ukoliko se radi o potrebštinama i prehranbenim sredstvima, koja ne stoje pod državnim nadzorom; da se brine za navjere i plaćanja i da svakog mjeseca barem jedanput svestrano izpita i ustanovi stvarno poslovno stanje svojeg obskrbnog ureda odnosno naravnih i pravnih osoba ili ustanova, kojima je povjerio obskrbu pučanstva svojeg područja i da o tome za seoske obćine podnese pismeno izvješće nadležnoj kotarskoj oblasti, a za gradske obćine nadležnoj velikoj župi.

§ 5.

Gradski odnosno općinski obskrbni odbor sastoji se od predsjednika, tajnika, poslovodje i odredjenog broja odbornika. Predsjednik je odbora u pravilu gradski odnosno općinski načelnik ili povjerenik.

Dužnost tajnika gradskog obskrbnog odbora vrši u pravilu gradski senator ili tajnik, a dužnost poslovodje gradskog obskrbnog ureda činovnik gradskog poglavarstva, kojega u tu svrhu odredi gradski načelnik ili povjerenik. U seoskim općinama može dužnost tajnika obskrbnog odbora vršiti poslovodja toga odbora.

Osim spomenutih ima se u gradski obskrbni odbor imenovati 8—15, a u općinski obskrbni odbor 3—5 uglednih i vriednih gradjana odnosno općinara iz raznih staleža, kojim su prilike u gradu ili općini dobro poznate. Za članove općinskih obskrbnih odbora mogu biti imenovani i članovi gospodarskog općinskog odbora za procjenu prosječnog žetvenog doprinosa (§ 8. naredbe Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu od 18. svibnja 1942., broj 42662 o ustanovljivanju stanja obradjenih površina, prosjeka proizvodnje i potreba prehrane). Ustaški tabornik dotične općine po svojem je položaju član općinskog obskrbnog odbora.

U seoskim općinama, u kojima se bilo s kojeg razloga ne bi mogli imenovati obskrbni odbori, vršit će njihove dužnosti u smislu ove naredbe općinska poglavarstva, koja će poslovanje oko obskrbe i prehrane pučanstva povjeriti odredjenim naravnim i pravnim osobama ili ustanovama (zadrugama, trgovcima i t. d.). Odluku o tome, da se dužnosti općinskog obskrbnog odbora prenose na općinsko poglavarstvo, donosi veliki župan na obrazloženi priedlog nadležne kotarske oblasti.

Članove gradskog obskrbnog odbora imenuje na priedlog gradskog načelnika ili povjerenika veliki župan, a članove obskrbnog odbora u seoskim općinama na priedlog općinskog načelnika ili povjerenika nadležni kotarski predstojnik, koji o tom imenovanju odmah izvješćuje nadležnu veliku župu.

§ 6.

Obskrbni se odbor sastaje svakoga mjeseca redovito dva puta u sjednicu, koju saziva predsjednik ili njegov zamjenik, izabran po obskrbnom odboru. Ako se pokaže potreba, sjednica se mora na zahtjev bilo kojega člana odbora sazvati u svako doba.

Za stvaranje valjanih zaključaka mora sjednici prisustvovati nadpolovična većina članova odbora.

Zaključci se stvaraju većinom glasova. Kod jednako razdieljenih glasova odlučuje glas predsjedatelja. Stvoreni se zaključci bilježe u posebne knjige zapisnika. Svi. prisutni podpisuju vlastoručno svaki zapisnik odmah na svršetku sjednice.

Za slučaj spriečenosti predsjednika obavlja njegove poslove zamjenik.

§ 7.

Izvršni su organi obskrbnog odbora:

1. službenici obskrbnog ureda,

2. službenici gradskog ili općinskog poglavarstva, kojima poslove obskrbe povjeri općinsko odnosno gradsko poglavarstvo,

3. naravne osobe, službenici ili namještenici pravnih osoba ili ustanova, kojima su povjereni poslovi oko obskrbe i prehrane pučanstva dotičnog grada ili općine.

Gradska i općinska poglavarstva dužna su suradjivati s obskrbnim odborom, i zaključke toga odbora, done-

sene u njegovu djelokrugu rada, provoditi u život. Ukoliko takvi zaključci ne bi bili u skladu s postojećim propisima o obskrbi i prehrani pučanstva, dostavit će ih općinsko poglavarstvo nadležnoj kotarskoj oblasti, a gradsko poglavarstvo nadležnoj velikoj župi na konačno rješenje.

§ 8.

Cjelokupno pisarničko, blagajničko i trgovačko poslovanje gradskog obskrbnog odbora vrši gradski obskrbni ured.

Dužnost poslovodje obskrbnog odbora u seoskim općinama vrši učitelj, kojeg na priedlog općinskog načelnika ili povjerenika imenuje kotarski predstojnik. Poslovodja obavlja sve s obskrbom i prehranom skopčane poslove, sastavlja i vodi popis potrošača, razdjelbene izkaze te sudjeluje kod razdiobe obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava. Blagajničko poslovanje obskrbnog ureda kod seoskih općina obavlja pod nadzorom obskrbnog odbora i njegova poslovodje općinski blagajnik, ali posve odieljeno od blagajničkog poslovanja samog općinskog poglavarstva. Općinska blagajna redovito je uplatna i izplatna blagajna općinskog obskrbnog odbora. Novac (gotovina) obskrbnog odbora ima se pohranjivati posebno u omotu s oznakom, da njime razpolaže izključivo obskrbni odbor.

Poslovodja gradskog obskrbnog odbora ujedno je i nadstojnik obskrbnog ureda te je za poslovanje tog ureda u prvom redu odgovoran.

§ 9.

Obskrbni odbor može trgovački dio poslovanja posebnim zaključkom povjeriti naravnim ili pravnim osobama ili ustanovama, ako ove razpolažu potrebnom

stručnom spremom i prometnom glavnicom, a svojim dosadašnjim radom, moralnim osobinama i materialnim okolnostima pružaju podpuno jamstvo, da će povjerene poslove obavljati pošteno, savjestno i uredno. Da takav zaključak postane pravovaljan, potrebno je, da ga za seoske općinske odbore odobri nadležna kotarska oblast, a za gradske obskrbne odbore nadležna velika župa.

Obaviest o tome dostavlja se Ministarstvu za obrt, veleobrt i trgovinu, Odjelu za narodnu obskrbu.

§ 10.

Više obskrbnih odbora na području jedne kotarske oblasti mogu trgovački dio poslovanja obavljati zajednički, ukoliko se time postizava olakšanje u samom poslovanju ili financiranju. Zaključak o tome odobrava nadležna kotarska oblast i nakon odobrenja dostavlja ga velikoj župi i Ministarstvu za obrt, veleobrt i trgovinu, Odjelu za narodnu obskrbu.

§ 11.

Razpodjelbu obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava vrši gradski odnosno općinski obskrbni odbor. Zaključkom sjednice on odredjuje, koliko od prispjelih i razpoloživih količina pojedinih obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava odpada na pojedine potrošače, odredjuje, tko će prispjele količine preuzeti i uskladištiti, koliko će se od toga i kada dieliti pojedinim potrošačima, na koji će se način dieliti i uz koje ciene i uvjete i kako će se vršiti nadzor nad razpodjelbom.

§ 12.

Stanovništvo se imade na uobičajeni način svestrano i pravodobno obaviestiti, kada i gdje će se vršiti raz-

pačavanje obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava i uz koje ciene.

§ 13.

Razpodjelba obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava vršit će se u gradovima na temelju potrošačkih karata odnosno odrezaka, a u seoskim općinama na temelju razdjelbenih izkaza.

Na obrazloženi priedlog velike župe može Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu, Odjel za narodnu obskrbu, odrediti, da se i na drugim mjestima, u kojima već postoje ili budu osnovani obskrbni uredi, obskrbne potrebštine i prehranbena sredstva diele pučanstvu na temelju potrošačkih karata i odrezaka. Svi propisi za poslovanje gradskih obskrbnih odbora u takvu slučaju vriede i za poslovanje odnosnih općinskih odbora i njihovih obskrbnih ureda.

§ 14.

Ukoliko na području pojedinog obskrbnog odbora postoje skupine potrošača, kojima je posebnim propisima dozvoljena odvojena obskrba, ne će se njihovim članovima izdavati redovite potrošačke karte niti će se oni unositi u redovite razdjelbene izkaze. Možebitno već izdane potrošačke karte imaju im se oduzeti onoga dana, kad započne njihova odvojena obskrba. U glavnoj knjizi potrošača zabilježit će se kod takvih potrošača odnosno članova njihovih obitelji, da su obskrbljivani posebno preko odredjene obskrbne ustanove za dotičnu potrošačku skupinu.

Način obskrbe potrošačkih skupina propisat će Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu.

§ 15.

Za potrebe putnika, stranih i domaćih državljana, koji borave prolazno na području različitih obskrbnih jedinica, i za potrebe osoba, koje se stalno ili prolazno prehranjuju u gostionicama i sličnim poduzećima, koja se bave obskrbom pučanstva gotovim jelima, izdaje potrošačke karte Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu, Odjel za narodnu obskrbu, s vriednošću na čitavom području države, a za vrieme od 1, 2, 5, 7 i 28 dana. Spomenuta poduzeća mogu izdavati gotova jela, priredjena od prehranbenih sredstava, koja se nalaze pod nadzorom države spomenutim osobama samo na temelju takvih putničkih (gostioničkih) potrošačkih karata.

Gradski ili občinski obskrbni odbor zatražit će dostavu predvidivo potrebnog broja putničkih potrošačkih karata preko velike župe, a obskrbni odbor grada Zagreba izravno od Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu, Odjela za narodnu obskrbu. Primljene karte zabilježit će se u posebnu knjigu i o izdavanju će se voditi točna očevidnost.

Potrošač, kojemu su već bile izdane redovite potrošačke karte, a potrebne su mu putničke potrošačke karte, dužan je vratiti odrezke redovitih potrošačkih karata u onoj količini, koja odgovara vremenu, za koje uzima putničke potrošačke karte.

§ 16.

Propisi predhodnog paragrafa odnose se i na bolestnike, koji se lieče u bolnicama, lječilištima, oporavilištima, kupalištima i sličnim ustanovama.

§ 17.

Putničke potrošačke karte izdavat će stranim državljanima, koji su doputovali na kraći ili dulji boravak u državu, obskrbni odbor ili obskrbni ured mjesta, u kojem su se ovi prijavili za boravak, bilo izravno u svojim uredovnim prostorijama ili u svratištima i gostionicama, odredjenim za boravak putnika stranaca. Izdavanje karata zabilježit će se na samoj dozvoli boravka tako, da odnosni strani državljanin ne može tražiti niti dobiti redovitih potrošačkih karata za ono vrieme, za koje je dobio putničke potrošačke karte. Neizkorištene karte ili odrezci imaju se povratiti ustanovi, koja je potrošačke karte izdala, odnosno takvoj ustanovi u mjestu posljednjega boravka prije napuštanja područja države. Ova će ustanova na putnici zabilježiti, da je strani državljanin primljene a neizkorištene karte odnosno njihove odrezke povratio.

Domaćim putnicima i osobama, koje se prolazno ili stalno obskrbljuju i prehranjuju u gostionicama, izkuhavaonicama, pučkim kuhinjama i t. d., izdavat će putničke (gostioničke) potrošačke karte obskrbni odbor odnosno obskrbni ured mjesta njihova stalnog boravišta, u kojem su upisani u glavnu knjigu potrošača.

§ 18.

Gradski i općinski obskrbni odbori odnosno njihovi obskrbni uredi stavljat će poduzećima, koja se bave obskrbom pučanstva gotovim jelima, na razpolaganje one količine obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava, koje odgovaraju broju osoba, koje se kod njih redovito ili predvidivo obskrbljuju ili prehranjuju. Izdane živežne namirnice opravdavat će ta poduzeća odrezcima putničkih potrošačkih karata, preuzetim od gostiju.

§ 19.

Potrošači se diele na siedeće skupine:

1. obični potrošači,
2. težki tjelesni radnici,
3. djeca od 3—10 godina i
4. djeca do tri godine starosti.

Koje će se obskrbne potrebštine i prehranbena sredstva i u kojoj količini za pojedine vrste potrošača izdavati za odredjeno vrieme, propisivat će od vremena do vremena Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu, Odjel za narodnu obskrbu, odnosno po njegovu ovlaštenju velike župe.

§ 20.

Potrošačke karte dužan je svaki potrošač držati kod sebe i ne smije ih pohraniti niti povjeriti trgovcu ili ustanovi, koja dieli obskrbne potrebštine ili prehranbena sredstva.

Izuzimaju se jedino putnici i osobe, koje se prehranjuju u gostionicama. Oni mogu svoje redovite potrošačke karte predati osobi, ustanovi, ili poduzeću, gdje se obskrbljuju ili prehranjuju, da se na temelju tih karata za njih kao stalne goste podižu odgovarajuće količine obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava.

§ 21.

Za pojedine izvanredne potrebe, svrhe i slučajeve (bolest, porod, ženitba i sl.) može predsjednik gradskog ili općinskog obskrbnog odbora izdavati posebne doznake, koje predstavljaju dodatak redovitim potrošačkim obrocima i to samo u opravdanim najnuždnijim količinama. Za svaku vrstu obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava imade se izdati pojedinačna posebna doznaka.

§ 22.

Potanje propise o radu gradskih i obćinskih obskrbnih odbora, obskrbnih ureda, o blagajničkom poslovanju, o sastavu potrošačkih listina, razdjelbenih izkaza, o vrstama i tiskanju redovitih i putničkih potrošačkih karata, o očevidnosti potrošača, o nabavci i razpodjelbi obskrbnih potrebština i prehranbenih sredstava i t. d., propisat će ministar za obrt, veleobrt i trgovinu.

§ 23.

Gradski i obćinski obskrbni odbor vrši izravno sam preko svojih organa nadzor nad radom službenika, namještenika i ostalih osoba, zaposlenih obskrbom pučanstva.

§ 24.

Nad radom i poslovanjem gradskog i obćinskog obskrbnog odbora vrši nadzor velika župa odnosno kotarska oblast, dok vrhovni nadzor vrši Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu. Ove nadzorne oblasti imadu pravo i dužnost vršiti nadzor nad radom i poslovanjem svih osoba, ustanova i oblasti, koje učestvuju u obskrbi naroda, posebno pak imadu nadzirati, da su glavne knjige i popisi potrošača u redu sastavljeni i vodjeni, da se obskrbne potrebštine i prehranbena sredstva pravedno diele, da stižu u potrebnim količinama prema izdanim potrošačkim kartama odnosno prema potrebama stanovničtva; uz koje se ciene diele potrošačima; da se računi i poslovne knjige obskrbnih ureda uredno vode i da se stanje blagajne i skladišta slaže s podatcima u knjigama, da se sveukupno poslovanje obskrbnih odbora i obskrbnih ureda obavlja u redu prema načelima urednog i valjanog gospodarenja.

O svakom pregledu poslovanja nadzorni organi su dužni sastaviti zapisnik i svojim izvješćem dostaviti ga nadležnim oblastima.

§ 25.

Poslove, koji su ovom naredbom povjereni velikim županama i kotarskim oblastima, vršit će kod tih oblasti županski odnosno kotarski priradni nadzornici. Kod velikih župa odnosno kotarskih oblasti, kod kojih ovi nadzornici nisu još imenovani, vršit će te poslove osoblje, koje odredi veliki župan odnosno kotarski predstojnik.

§ 26.

Tko se ogrieši o propise ove naredbe, kaznit će se po § 5. zakonske odredbe od 1. srpnja 1942., o odkupu žitarica, kukuruza, mahunastih plodova i krumpira iz priroda gospodarske godine 1942., broj CLXXXV-1534-Z-1942.

§ 27.

Ova naredba zadobiva pravnu moć danom proglašenja u Narodnim novinama.*

U Zagrebu, dne 28. kolovoza 1942.

Ministar za obrt, veleobrt i trgovinu:

Dr. Dragutin Toth, v. r.

---

* Narodne novine od 2. rujna 1942. broj 197.

Velika župa Baranja
Osiek

Na temelju § 1. zakonske odredbe od 23. rujna 1941., broj CCCVI-1458-Z. p.-1941., o uredjenju dimnjačarskog poslovanja, savezno s propisima §§ 92., 150. st. (1) i (2) obrtnog zakona od 5. studenoga 1931., a po predhodnom savjetovanju s Obrtnom komorom u Osieku Velika župa Baranja izdaje ovaj

PROPISNIK
o obavljanju dimnjačarskog obrta na području velike župe Baranja

I.

OBĆE ODREDBE

Čišćenje dimnjaka i ložišta

Čl. 1.

1. Da se odklone smetnje od dima i plinova, te sprieči zapaljenje dimnih taloga (naslage čadje) i zaštiti stanovničtvo od opasnosti požara, moraju se čistiti dimnjaci, dimovodne cievi i kanali, ložišta središnjih i katnih grijanja i praonica, te štednjaci, ako se lože krutim gorivom (drvom, ugljenom, koksom i sl.).

2. Kućevlastnici i stanari dužni su, da dadu čistiti prema propisima ovog propisnika dimovodne predmete, spomenute u prednjem stavu.

3. U kojem vremenu i koliko puta se moraju pojedini predmeti čistiti, odredjuje ovaj propisnik.

4. Čišćenje se ima izvršiti pravodobno i na način, da pri tom ne nastupi nikakva smetnja i opasnost i da se ne sprieči redovna upotreba ložišta.

Čl. 2.

1. Čišćenje dimovodnih predmeta spomenutih u čl 1., st. 1 spada u djelokrug ovlaštenog dimnjačara, postavljenog prema odredbama obrtnog zakona i ovog propisnika.

2. Izuzimaju se od obvezatnog dimnjačarskog čišćenja: peći od gline, željezne peći za grijanje soba, kupaoničke peći i mali pomični štednjaci bez pečenjare, kao i priključne dimovodne cievi ovih ložišta. U koliko mali pomični štednjaci imaju značaj stalnih štednjaka, podpadaju i oni pod obvezatno dimnjačarsko čišćenje.

3. Isto tako ne podpadaju pod obvezatno dimnjačarsko čišćenje obična seljačka ognjišta s nezidanim otvorom za propuštanje dima (dimni otvori), u koliko su dozvoljeni po gradjevinskom zakonu.

4. Posebnička veleobrtna poduzeća mogu sama vršiti čišćenje dimovodnih predmeta, ako za to uposle osobu, koja ima stručnu spremu za obavljanje dimnjačarskog obrta. Ovo pravo posebničkih veleobrtnih poduzeća odnosi se izključivo samo na njihove radionice i uredjaje. Ta su poduzeća dužna, da u ovom slučaju imadu od obrtne oblasti prve molbe odobren nacrt za čišćenje dimovodnih predmeta prema propisima ovog propisnika.

Dimnjačarski kotari

Čl. 3.

1. Ovlašteni dimnjačari obavljat će svoje poslove u dimnjačarskim radnim kotarevima, koji će se utvr-

diti prema ukupnom godišnjem brutto prihodu u smislu čl. 5. ovog propisnika.

2. Dimnjačarske kotareve utvrdit će odlukom obrtne oblasti prve molbe. U načelu imaju dimnjačarski kotari biti jednaki, s podjednakim prihodom u mjestima, za koje je kakav prihod u čl. 5. ovog propisnika propisan.

3. Područja dimnjačarskih kotara ne mogu prelaziti stranice područja jedne obrtne oblasti a obuhvataju sve zgrade na svom području bez obzira na osobu vlastnika i koristnika.

Čl. 4.

1. Za svaki dimnjačarski kotar postavljat će se samo jedan dimnjačar, koji ima pravo i dužnost, da u tom kotaru obavlja dimnjačarske radove.

2. Dimnjačar ne može u isto vrieme imati dozvolu za dva ili više dimnjačarska kotara, a ne može ni imati drugog sporednog zanimanja.

Godišnji ukupni (brutto) prihodi

Čl. 5.

1. Godišnji brutto prihod u pojedinom dimnjačarskom kotaru iznosi:

a) u gradu Osieku oko . . . . . 120.000.— Kn;
b) u mjestima sa sjedištima kotarskih oblasti oko . . . . . . 100.000.— Kn;
c) u ostalim mjestima oko . . . 80.000.— Kn.

2. Svaki dimnjačar je dužan uposliti najmanje jednog pomoćnika. Izuzetak može dozvoliti nadležna obrtna oblast prve molbe, ako je godišnji ukupni brutto prihod u pojedinom kotaru manji, nego je to utvrdjeno u prednjem stavu.

Utvrdjivanje godišnjeg ukupnog (brutto) prihoda

Čl. 6.

1. Dimnjačar je dužan krajem svake godine izviestiti nadležnu obrtnu vlast I. molbe o točnom iznosu godišnjeg brutto prihoda u svom kotaru. Kada kotarska oblast odnosno gradsko poglavarstvo utvrdi, da godišnji brutto prihod radnog kotara znatno prelazi maksimalan prihod, označen u čl. 5., pristupit će reviziji odnosno izpravci kotara u eventualnom osnivanju novih kotara, uzimajući u obzir prihode i ostalih susjednih kotara. Novo utvrdjenje kotara mora se izvršiti najkasnije u roku od tri mjeseca, od kada se utvrdi, da godišnji brutto prihod prelazi prihod, predvidjen u čl. 5.

2. Dimnjačar, čiji kotar bude u smislu prednjeg stava izpravljen odnosno novo ustrojen, nema prava tražiti odštetu, a postavit će se na onaj dio razdieljenog područja, za koji se bude izjavio. Na ostala slobodna mjesta postavit će se novi dimnjačar na propisani način.

Uvjeti za vršenje dimnjačarskog obrta

Čl. 7.

1. Dimnjačarski obrt mogu u smislu obrtnog zakona vršiti samo za to osposobljene i ovlaštene osobe.

2. Uz obće i posebne uvjete propisane u obrtnom zakonu za sticanje prava na samostalno vršenje dimnjačarskog obrta tražit će se od natjecatelja za dimnjačarske kotare još i sliedeći uvjet:

a) da su udovoljili vojnoj obvezi;

b) da nemaju drugog zanimanja osim dimnjačarskog;

c) da su tjelesno i duševno sposobni za obavljanje dimnjačarskog obrta, što imaju dokazati uredovnom liečničkom svjedočbom;

d) da nisu odani pijanstvu;

e) da su arijskog podrjetla.

Davanje dozvola za obavljanje dimnjačarskog obrta

Čl. 8.

1. Dozvola za obavljanje dimnjačarskog obrta davat će se putem javnog natjecanja (konkursa).

2. Natječaj za slobodne kotare razpisuje obrtna oblast prve molbe, na čijem području postoji slobodan dimnjačarski kotar, i to u roku od trideset dana računajući od dana, kada je kotar postao slobodan.

3. Dimnjačarski kotar ne smatra se slobodnim, ako je novo osnovan ili ako je pravo dotadanjeg imaoca kotara prestalo. Javni natječaj objavljuje se u Narodnim novinama.

4. Molbe za dodjelu razpisanog kotara podnose se obrtnoj oblasti prve molbe u roku od 30 dana računajući od dana objave u Narodnim novinama.

Čl. 9.

1. Obrtna oblast prve molbe razmotrit će nakon zaključenog natječaja, da li su sve molbe pravodobno podnesene i da li su obrazložene potrebnim dokazalima.

2. Nedovoljno obložene molbe kao i one, koje nisu pravodobno podnesene, ne će se uzimati u obzir.

3. Kod uredno predanih molba posebno će se izpitati pouzdanost natjecatelja za vodjenje dimnjačarskog obrta, a prema pruženim dokazalima o uposlenju točno će se utvrditi neprekidno uposlenje za svakog natjecatelja.

4. Uposlenje se ne smatra prekinutim, ako je prekid prouzrokovan vršenjem vojne dužnosti, dokazanom bolešću kao i uobće, ako je prekid trajao kraće od jedne godine.

5. U koliko obrtna oblast smatra kojeg natjecatelja nepouzdanim, mora ovu okolnost podkriepiti razlozima, no u ocjeni samih razloga, iz kojih izvodi nepouzdanost, ona je slobodna.

6. Ako oblast za pojedine natjecatelje izrično ne navede razloge nepouzdanosti, imaju se ovi natjecatelji smatrati pouzdanim i u tom slučaju odlučno je kod podjele kotara najdulje neprekidno uposlenje natjecatelja uz pogodnosti, koje uživaju ratni i radni invalidi po § 93. st. (2.) obrtnog zakona.

Čl. 10.

1. Obrtna oblast prve molbe riešit će nakon obavljenog natječaja u smislu predhodnog člana predhodnom odlukom, kojem natjecatelju podjeljuje natječajem razpisani dimnjačarski kotar.

2. S ovom odlukom nezadovoljni natjecatelji imaju pravo utoka na Veliku župu Baranja, koja konačno odlučuje.

3. Kada odluka postane pravomoćna, izdat će se propisana dozvola i dalje će se postupiti po obrtnom zakonu.

Čl. 11.

1. Dimnjačari koji već samostalno obavljaju dimnjačarski obrt na području obrtne oblasti, gdje se nalazi slobodan dimnjačarski kotar, imaju pravo promjene svog kotara sa slobodnim kotarom. Odluku o tom donosi odnosna obrtna oblast prve molbe i to

u slučaju, kada ima više molitelja u smislu čl. 10. ovog propisnika.

2. Molbe za promjenu kotara rješavat će obrtna oblast prve molbe i kad odluka postane pravomoćna, razpisat će se natječaj za preostale slobodne kotare.

Čl. 12.

Medjusobne zamjene dimnjačarskog kotara na području važnosti ovog propisnika odobravat će bez razpisanog natječaja Velika župa Baranja.

Čl. 13.

1. Dok se slobodni kotar ne popuni natječajem, ima se postaviti poslovodja iz reda dimnjačarskih pomoćnika, koji će privremeno obavljati dimnjačarski rad sa svim pravima i dužnostima dimnjačarskog obrtnika.

2. Na ovaj način mogu se poslovi obavljati najdulje 6 mjeseci.

Čl. 14.

1. Dimnjačarski obrtnik, koji je trajno nesposoban za dimnjačarske poslove uslied bolesti ili starosti, dužan je u svom kotaru postaviti poslovodju. Trajnu nesposobnost dimnjačara izpituje i utvrdjuje na njegov trošak odnosna obrtna oblast prve molbe povjerenstvenim liečničkim pregledom. Poslovodjom ne može biti dimnjačarski obrtnik, koji već posjeduje pravo vršenja obrta u jednom kotaru.

2. Zakonom postavljenom poslovodji pripada 25% plaće više nego što iznosi pomoćnička plaća na dotičnom dimnjačarskom području.

Vrieme i rokovi čišćenja

Čl. 15.

1. Kućevlastnik odnosno stanar dužni su u radne dane u vremenu od 7 sati do 11 i od 13 do 18 sati dozvoliti čišćenje svih dimovodnih predmeta, podložnih čišćenju. Čišćenje izmedju 6 i 7 sati jutrom može se odobriti samo ako za to predhodno dadu pristanak kućevlastnik odnosno stanar.

2. Ovi rokovi ne važe za obrtne i veleobrtne radionice i uredjaje.

3. Dimnjačar će 24 sata ranije najaviti čišćenje stanaru ili kućevlastniku. Ako čišćenje nije najavljeno, može stanar odnosno kućevlastnik odložiti čišćenje za drugi dan. Dimnjačar ima pravo na pristojbu za čišćenje, ako zbog krivice stanara ili kućevlastnika nije mogao obaviti čišćenje.

Čl. 16.

1. U koliko ovlaštene osobe same žele češće čišćenje, svi dimovodni predmeti spomenuti u čl. 1. st (1) ovog propisnika, čištit će se u ovim rokovima:

a) štednjaci kao i dimnjaci, na koje su ovi priključeni, imadu se čistiti jedanput mjesečno;

b) dimnjaci sobnih peći, ložišta i dimnjaci središnjeg i katnog loženja imaju se kroz zimske mjesece za vrieme loženja čistiti najmanje 5 puta godišnje,

c) dimnjaci ložišta, koja služe samo za loženje peći kupaonica i praonica imaju se čistiti najmanje 4 puta godišnje ako ima više od 6 stanara, inače 2 puta;

d) dimnjaci kovačnica imaju se čistiti najmanje 1 put godišnje;

e) tvornički dimnjaci s priključenim kanalima imaju se čistiti prema potrebi, a najmanje 1 put godišnje;

f) u seljačkim domovima po selima i zaselcima čistit će se dimnjaci, koji podpadaju pod obavezno čišćenje samo 4 puta godišnje i to u vremenu najveće upotrebe.

2. Propusti za ložišta kotlova i štednjaka za pečenje imaju se čistiti prema potrebi.

Čl. 17.

1. Kao rok čišćenja za dimnjake, koji istovremeno služe za veći broj ložišta, vriedit će onaj rok, koji je prema odredbi čl. 16. predvidjen za češće (brojnije) čišćenje. Dimnjaci ložišta, koja su u većoj upotrebi i koja proizvode veće množine čadje ili koja izbacuju leteći pepeo (dimnjaci štednjaka većih gostionica, restorana, slastičarna i bolnica, kao i vojnih kuhinja i t. d.) imaju se čistiti 2 puta mjesečno. Isto tako može u slučaju potrebe dimnjačar i ostale objekte čistiti češće, ako se predhodno o tome sporazumi s kućevlastnikom odnosno stanarom.

2. Dimnjake koji nisu u upotrebi, dužan je kućevlastnik odnosno stanar prijaviti dimnjačaru. Isto tako je dužnost ovih, da prijave dimnjačaru štednjake, koje ne drže u upotrebi.

3. U slučaju spora o potrebi i broju čišćenja dimovodnih predmeta odlučuje obrtna oblast prve molbe.

4. Svi dimovodni kanali i cievi, koji su priključeni dimnjaku a snabdjeveni su vrataščima za čišćenje, imaju se čistiti u istim rokovima, koji su odredjeni za dimnjake. Leteći pepeo, koji ovdje izpada ne smije

se ostaviti u ložištima, dimovodnim kanalima i sabiralištima za ovakav pepeo. Iste odredbe vriede i za sušione poduzeća, čije se čišćenje ima izvršiti struganjem.

Naknada za rad i način naplaćivanja

Čl. 18.

1. Dimnjačar ima pravo na pristojbu samo za izvršene radove, u koliko nije ovim propisnikom drukčije odredjeno.

2. za jednokratno čišćenje dimovodnih predmeta ubirat će se pristojbe prema sliedećem cjeniku:

I. Za čišćenje dimnjaka:

A. Čišćenje proplaznih (širokih) dimnjaka:

1. u prizemnim zgradama	Kn	3.50
2. s jednim katom	„	4.—
3. s dva kata	„	4.50
4. s tri i više katova	„	5.—

B. Čišćenje ruskih (uzkih cilinder-) dimnjaka:

1. u prizemnim zgradama	Kn	3.—
2. s jednim katom	„	3.50
3. s dva kata i više	„	4.25

C. Čišćenje dimnjaka i dimovodnih cievi, koje spajaju kotao za katno loženje s dimnjakom i čišćenje ložišta i kanala u kotlu:

1. u stanovima do uključivo 4 sobe	Kn	10.—
2. u stanovima s više od 4 sobe	„	15.—

D. Čišćenje dimnjaka većih dimenzija u gostioničarskim radnjama, zavodima, bolnicama i sl.:

1. u prizemnim zgradama	Kn	8.—
2. za svaki dalji kat	„	1.—

II. Za čišćenje štednjaka:

A Čišćenje štednjaka u stanovima:

1. običnog s jednom pečenjarkom bez kotlića za vodu	Kn	3.—
2. s jednom pečenjarkom i kotlićem za vodu	„	3.50
3. s dvie i više pečenjarki i kotlićem za vodu	„	4.50

B. Čišćenje štednjaka u gostioničarskim radnjama, javnim zavodima, bolnicama i sl.:

1. čišćenje manjih štednjaka	Kn	7.50
2. čišćenje većih štednjaka, tehnički kompliciranih	„	15.—

III. Za čišćenje peći:

1. čišćenje obične peći, željeznih i limenih u stanovima i kupaonicama prema potrebi i na zahtjev stranke	Kn	3.—
2. čišćenje peći kod katnog loženja	„	5.—
3. čišćenje jednostavnih peći s tiglovima kod pekara, samo cievi bez dimnjaka po metru	„	1.50
4. čišćenje peći kod slastičara s pečenjarkama (rernama) i cievima	„	14.—
5. čišćenje tehnički kompliciranih peći	„	20.—

6. čišćenje običnog kotla u praonicama po potrebi „ 3.—
7. čišćenje većeg kotla u praonicama i kod mesara „ 5.—

IV. Za čišćenje dimovodnih cievi i kanala

po jednom metru Kn 1.—

V. Za čišćenje dimovodnih kanala i dimnjaka kod središnjeg loženja

1. za čišćenje kanala i dimnjaka u manjim zgradama (do dva ložišta) Kn 15.—
2. čišćenje kanala i dimnjaka u većim zgradama „ 25.—
3. čišćenje kanala i dimnjaka u javnim zavodima, poduzećima, gostioničarskim radnjama i sl. s jednim do dva ložišta „ 60.—
svako daljnje ložište „ 15.—

VI. Za čišćenje tvorničkih dimnjaka i dimovodnih kanala:

1. do 25 metara visine dimnjaka Kn 115.—
2. za svaki dalji metar visine „ 6.—
3. za prvih deset metara kanala po metru „ 3.—
4. za svaki dalji metar dužine „ 1.50

VII. Za čišćenje varnih odnosno žarnih cievi parnih i vodnih kotlova iz toč. V. i VI. ukoliko se ovo čišćenje ne obavlja u vlastitoj režiji (čl. 2. st. 4.), na-

plaćivat će se naknada za rad s 50% odredjene pristojbe za čišćenje dimnjaka i dimovodnih kanala, kojima su ova ložišta priključena.

VIII. Za izstruganje stiena komora sušionica po jednom metru kvadratnom Kn 1.50

IX. Za čišćenje parnih pekarskih peći, peći za sušenje slada, za čišćenje posebnih sustava i veličina tvorničkih dimnjaka i dimovodnih predmeta ubirat će se pristojba za rad po cieni na sat, koju dotična radna snaga ima za stvarno utrošeno radno vrieme, priračunavajući tome 25% na ime majstorske zarade.

X. za svaki pregled izpitivanja dimnjaka i priključnih dimovodnih kanala kod novogradnja i dogradnja uz uključivo izdavanje potvrde o tome:

1. u prizemnim zgradama za svaki cilinder Kn 12.—
2. u jednokatnim zgradama za svaki cilinder „ 15.—
3. u zgradama s dva ili više katova za svaki daljnji kat, kroz koji prolazi cilinder „ 3.—

XI. Za izpaljivanje dimnjaka s čišćenjem prema potrebi Kuna 15.—

Čl. 19.

1. Za čišćenje dimnjaka i ostalih objekata čišćenja u seljačkim domovima po selima i zaselcima moći će dimnjačar naplatiti samo paušalno godišnje Kn 25.—

2. Ako u seljačkim domovima postoje ruski (cilinder-) dimnjaci, isti će se čistiti 8 puta godišnje uz naknadu po čl. 18. ovog propisnika.

3. Za čišćenje dimovodnih predmeta iz st. 1. i 2. dimnjačar ima pravo nagrade samo za obavljene radove.

Čl. 20.

1. Stranke mogu s dimnjačarom u slobodnoj pogodbi ugovoriti naplatu za rad i izpod i iznad pristojba utvrdjenim prednjim članovima uz mjesečni ili godišnji paušal.

2. Za čišćenje dimnjaka i ostalih objekata čišćenja, koji se nalaze u osamljenim zgradama izvan mjesta (zaselcima, ekonomijama, veleobrtnim poslovnicama i t. d.) udaljenim više od 3 km od sjedišta dimnjačarskog kotara, pripada dimnjačaru nadoplata od 100% na normalne ciene.

3. Kod čišćenja dimnjaka zaračunat će se pristojba za suteren, medjukat i podkrovlje (mansardu), kao i za pojedine katove, ako su u njema stanbene ili druge prostorije, u kojima se nalaze ložišta u uporabi.

4. Kod čišćenja dimnjaka, koji ne počinju u podrumu, već u bilo kojem katu, ima se zaračunati pristojba prema broju katova kroz koje dimnjak prolazi.

Čl. 21.

Pristojbe, navedene u čl. 18. i 19., može Velika župa Baranja povečavati ili snižavati povodom traženja zainteresiranih stranaka odnosno na vlastitu pobudu, kad to javni interes zatraži. Ovako sniženje odnosno povišene pristojbe stupaju na snagu danom objavljivanja u Narodnim novinama.

Čl. 22.

1. Dimnjačarska pristojba ubire se nakon obavljenog čišćenja. Za izplatu dimnjačarske pristojbe jamči kućevlastnik, te se ona izravno ubire od njega. Kuće-

vlastnik ima pravo, da razmjerne iznose za čišćenje dimovodnih predmeta ubere od svojih stanara. Pristojbe se uviek ubiru na osnovu pismeno izpostavljenih računa. Priepise računa treba čuvati barem tri godine radi pregleda vlasti.

2. Ako kućevlastnik u roku od mjesec dana nakon što ga je dimnjačar opomenuo ne plati dužnu pristojbu, ima dimnjačar pravo zatražiti njezino utjerivanje putem gradskog poglavarstva odnosno kotarske oblasti, koji će nakon provedenog postupka izdati odluku, na temelju koje se dužne dimnjačarske pristojbe sa svima troškovima imaju prisilno utjerati upravnom ovrhom prema odredbama gl. II. odsjeka VI. zakona o obćem upravnom postupku.

3. Na prijave dimnjačara po prednjem stavu neće se unapried plaćati biljegovina već po okončanju uz ostale troškove postupka.

II.

POSLOVANJE KOTARSKIH DIMNJAČARA I POMOĆNOG OSOBLJA

Djelokrug i mjesto rada i stanovanja dimnjačara

Čl. 23.

1. Djelokrug poslovanja dimnjačara proteže se izključivo na područje njegova kotara. Jedino u slučaju nužde ili opasnosti od požara svaki dimnjačar je dužan, kad mu to naloži vlast ili dobije žuran poziv, da izvrši radove u drugom kotaru. Za radove izvršene u opasnosti od požara dimnjačar nema pravo tražiti naknadu.

2. Svoje poslove vršit će dimnjačar osobno ili uz suradnju osposobljenog osoblja. Ako poslove ne vrši osobno mora postaviti poslovodju, koji je u svemu odgovoran za točno obavljanje dimnjačarskog rada kao i dimnjačar.

Čl. 24.

1. Kada se pojavi požar u dimnjačarskom kotaru, dimnjačar dotičnog kotara dužan je, čim za požar sazna, da izadje na mjesto požara i da uz suradnju vatrogasne straže pristupi gašenju i lokaliziranju požara. Ako vatrogasne straže nema, dimnjačar je dužan, da uz pomoć sugradjana pristupi sam gašenju i lokaliziranju požara.

Čl. 25.

1. Dimnjačar mora stanovati na području svoga kotara a svaku promjenu stana dužan je prijaviti u roku od 8 dana obrtnoj oblasti prve molbe. Stanovanje izvan dimnjačarskog kotara može izuzetno dozvoliti obrtna oblast prve molbe, ako za to postoje opravdani razlozi.

2. Dimnjačari u gradu Osieku i Virovitici dužni su redovito imati svoj brzoglas. Izuzetke može dozvoliti gradsko poglavarstvo.

3. Dimnjačar se nesmije udaljiti iz svog kotara, ako ga u poslu ne zamieni stručno osposobljena osoba. U koliko bi ta odsutnost trajala duže od 15 dana, dimnjačar je dužan takovo udaljivanje pismeno prijaviti nadležnoj obrtnoj oblasti prve molbe. U prijavi je dužan označiti osobu, koja će ga za vrieme odsutnosti zamjenjivati i takova osoba mora dati svoj pismeni pristanak i imati stručnu sposobnost dimnjačarskog obrtnika.

Uposlenje pomoćnog osoblja

Čl. 26.

1. Dimnjačar smije uposliti samo one pomoćnike, koji imaju uredne izprave, koji su pouzdani, triezni, tjelesno i duševno zdravi i sposobni za obavljanje dimnjačarskih poslova. Naučnici ne mogu dimnjačarske poslove vršiti sami bez nadzora i osobnog rukovanja dimnjačara odnosno pomoćnika.

2. Pomoćnike, koji ne vrše propisno svoju dužnost i češće se ogrieše u vršenju poslova o odredbe ovog propisnika, a napose ako bi u kotaru vršili poslove bez znanja i odobrenja obrtnika ili bi svojim nemarom prouzročili zapaljenje dimnjaka takove pomoćnike će dimnjačar prijaviti nadležnoj oblasti, koja će ih kazniti i odrediti, da se ovakvi pomoćnici upišu u posebni očevidnik radi izključenja od izdavanja dozvole za obavljanje dimnjačarskog obrta.

Čl. 27.

1. Dimnjačar i pomoćno osoblje moraju imati propisne izkaznice sa snimkom odnosno uredovnu poslovnu knjižicu.

2. Dimnjačar mora imati sve dimnjačarsko orudje, kojim obskrbljuje i pomoćno osoblje. Orudje za vršenje dimnjačarskih radova mora biti uviek u izpravnom stanju.

Radna knjiga

Čl. 28.

1. Svaki dimnjačar čim dobije dozvolu za rad u jednom kotaru, dužan je za sve zgrade u svom kotaru

odmah sastaviti radnu knjigu, u koju će se unositi: ulica i broj kuće (mjesto, selo i kućni broj), ime i prezime kućevlastnika, predmeti čišćenja, koliko se puta objekti imaju čistiti, kao i godišnja ukupna naknada (pristojba) čišćenja. Radna knjiga mora osim toga sadržavati još i stupce za oznaku dana izvršenog čišćenja, za podpis kućevlastnika ili stanara i za opazku o radu dimnjačara.

2. Da bi se izbjegli sporovi o izvršenom čišćenju, dimnjačar će moći tražiti od stanara odnosno kućevlastnika, da mu u radnoj knjigi potvrde izvršeno čišćenje. Ovako potvrdjena radna knjiga služi kao dokaz, da su dimnjačarski poslovi izvršeni.

3. Sve promjene u predmetu čišćenja dimnjačar će povremeno unositi u radne knjige.

4. Obrazac radne knjige propisat će Obrtna komora u Osieku a nadležna obrtna oblast prve molbe označit će prije upotrebe knjige po dimnjačarima broj strana i to potvrdi svojim pečatom na posljednjoj strani.

5. Radnu knjigu dužan je dimnjačar čuvati još godinu dana pošto bude podpuno izpunjena.

Način čišćenja

Čl. 29.

1. Dimnjačarski obrtnik odnosno njihovi pomoćnici dužni su poslove vršiti savjestno, pažljivo i pravodobno, a osobito su dužni predmete čišćenja staviti u stanje, koje je potrebno za pravilnu upotrebu. Oni su dužni u radu paziti, da ne oštete predmete, prostorije,

zgrade i namještaj, te odgovaraju po postojećim propisima za svaku štetu, koju počine kod vršenja dimnjačarskog rada.

2. Kod svakog čišćenja dimnjačarskih dimovodnih cievi imaju se ovi predmeti čistiti u cjelini i ima se ukloniti iz njih čadja, a po svršenom čišćenju ima se čadja skupiti i ukloniti na zato odredjeno mjesto. Sva se vratašca maju valjano zatvoriti. Dimnjačar je dužan, da kod čišćenja osobito oprezno postupa a isto tako i s očišćenom čadjom i pepelom.

Izpaljivanje dimnjaka

Čl. 30.

1. Dimnjačar je dužan kao stručna osoba prema potrebi izpaljivati dimnjak i odgovoran je za svako zapaljivanje dimnjaka, koje nastane njegovom krivnjom. Izpaljivanje dimnjaka vršit će se s mjesta, koje je dimnjačaru najpogodnije, da bi mogao uredno dimnjak izpaliti. Svako izpaljivanje treba prije početka rada prijaviti vatrogasnoj straži, a izpaljivanje se ne smije vršiti kada puše jaki vjetar, vlada jaka zima, veliki vrućina ili suša. Za vrieme izpaljivanja ima dimnjačar na ulazu u zgradu staviti vidljivu oznaku: »Izpaljivanje dimnjaka«.

2. Izpaljivanje ima rukovoditi osobno dimnjačarski obrtnik odnosno pomoćnik. Kod izpaljivanja dimnjaka većih zgrada ima se u pomoć uzeti više pomoćnog osoblja. Za vrieme izpaljivanja dimnjaka dimnja-

čar je dužan poduzeti sve mjere opreza ne samo od možebitnog požara, već i protiv njegová daljeg širenja. Prije i poslie izpaljivanja dimnjačar je dužan, da dimnjak i njegovu okolinu pregleda i da nedostatke, koje odkrije priobći vlastniku radi uklanjanja.

Godišnji pregled dimnjaka

Čl. 31.

1. Kod novogradnja odnosno nadogradnja prije upotrebe dimnih predmeta mora dimnjačar odnosnog kotara pregledati, da li sva ložišta, namienjena potrebama, imaju uredne otvore za čišćenje i da li su spojena za dimnjake a naročito da li su dimnjaci sagradjeni s svojim dimnim otvorima na mjestima, koja nisu opasna zbog požara kako po samu zgradu tako i po njezinu okolinu.

2. Dimnjačar je dužan u svojem kotaru najmanje jedanput godišnje izvršiti obći pregled svih dimnjaka dimnih odvoda i ložišta, utvrditi njihovu upotrebljivost i sigurnost od požara. Sve nedostatke dužan je priobćiti kućevlastniku, koji je dužan, da iste dovede u izpravno stanje, a u slučaju da to kućevlastnik ne učini, dimnjačar ga ima prijaviti redarstvenoj oblasti.

Čl. 32.

Obveze i dužnosti, koje se u smislu propisa ovog propisnika odnose na kućevlastnika, vriede i za upravitelja kuće odnosno kućepazitelja, ako je kućevlastnik na njih prenio odgovarajuće dužnosti.

III.

Kaznene odredbe i kazneni postupak

Čl. 33.

1. Ukoliko nisu u obrtnom zakonu ili nekom drugom zakonskom odredbom izričito predvidjene strožije kazne, prekršitelji protiv odredaba ovog propisnika kaznit će se novčanom kaznom od 500.— Kn ili zatvorom do 14 dana.

2. Novčane kazne uplaćuju se u postojeću zakladu za pomaganje stručnih škola Nezavisne Države Hrvatske.

3. Pravo na obavljanje dimnjačarskog obrta može se oduzeti prema odredbama obrtnog zakona.

Čl. 34.

Prekršajem se smatra napose:

1. ako kućevlastnik tri ili više puta neopravdano uzkrati dimnjačaru čišćenje dimovodnih predmeta (čl. 1. st. 1.) ili ako koja osoba na bilo koji način sprječava dimnjačara u njegovu radu;

2. ako dimnjačar propisno ne izkaže ukupni brutto prihod u smislu čl. 5. propisnika;

3. ako dimnjačar od stranke ubere pristojbu za neizvršeni posao ili ubere veću pristojbu, no što je odredjeno u smislu čl. 18. i 19.

4. ako se dimnjačar ne odazove naredbi vlasti odnosno žurnom pozivu za obavljanje poslova u slučajevima iz čl. 23. st. 1.;

5. ako dimnjačar u smislu čl. 23. st. 2. ne postavi poslovodju, kada sam ne vrši poslove;

6. ako se dimnjačar bez odobrenja vlasti udalji iz svoga kotara na duže vrieme od vremena, označenog u čl. 25.;

7. ako dimnjačar ne sastavi na vrieme popis propisan u čl. 6., i ne dostavi ga oblasti, te ako ne postupa tako isto sa zatraženim razjašnjenjima i izpravcima popisa;

8. ako dimnjačar propisno ne sastavi radnu knjigu i njom propisno ne rukuje (čl. 28.);

9. ako se dimnjačarski obrtnik odnosno dimnjačarski pomoćnik, u koliko se uz suodgovornost dimnjačara utvrdi i njegova osobna krivnja, ogrieše o propise o savjestnom i pravilnom radu (čl. 29., 30. i 31.);

10. ako se kućevlastnik ili stanar ogrieše o odredbe čl. 31.;

11. ako se dimnjačarovom krivnjom zapali dimnjak.

Čl. 35.

Kazneno postupanje za prekršaj protiv odredaba ovog propisnika spada u nadležnost obrtnih oblasti prve molbe, a za postupak primjenjivat će se propisi, predvidjeni obrtnim zakonom.

Čl. 36.

Sve obće upravne vlasti prve molbe i mjestne redarstvene vlasti dužne su starati se, da se odredbe ovog propisnika u svemu i točno izvršuju.

Čl. 37.

Utoke protiv kaznenih presuda radi prekršaja odredaba ovog propisnika rješavat će Priradno nadzorničtvo velike župe Baranja.

Prelazne i zaključne odredbe

Čl. 38.

U koliko postojeći dimnjačarski kotari ne odgovaraju propisu stava 3. čl. 3. ovog propisnika, gradska poglavarstva odnosno kotarske oblasti pristupit će odmah izpravci dimnjačarskih kotareva.

Čl. 39.

1. Ukoliko prigodom proglašenja ovog propisnika postoje nerazmjerene razlike u ukupnim brutto prihodima pojedinih dimnjačarskih kotara, gradska poglavarstva i kotarske oblasti pristupit će odmah izjednačenju dimnjačarskih prihoda u kotarevima, ali se tom prilikom broj postojećih dimnjačarskih kotara ne smije smanjiti.

2. Ako bi se prigodom takovog izjednačivanja i novog razgraničavanja radnih kotara pružila mogućnost osnivanja novog kotara, ima se natječaj za popunjenje toga kotara razpisati u roku od 8 dana.

Čl. 40.

Kad ovaj propisnik zadobije pravnu moć, prestaju vriediti svi propisi, koji su mu protivni, a napose pravilnik za obavljanje dimnjačarskih radnja na području bivše Savske banovine od 14. prosinca 1935., br. 37611-VIII-1935., sa svim kasnijim izmjenama i dopunama.

Čl. 41.

Ovaj propisnik, pošto bude odobren od Ministarstva za obrt, veleobrt i trgovinu, stupa na snagu danom proglašenja u Narodnim novinama,* dok će propisi, sadržani u čl. 18. i 19. ovog propisnika, važit od 1. siečnja 1942., bez obzira na dan proglašenja ovog propisnika u Narodnim novinama.

Osiek, dne 26. kolovoza 1942.

Veliki župan:

Dr. Stjepan Hefer, v. r.

Broj: 23.745-V-1942.

Ovaj je propisnik temeljem § 1. zakonske odredbe o uredjenju dimnjačarskog poslovanja od 23. rujna 1941., broj CCCVI-1458-Z. p.-1941., odobrilo Ministarstvo za obrt, veleobrt i trgovinu odlukom br. 77889 od 14. kolovoza 1942.

* Narodne novine od 2. rujna 1942. broj 197.

Velika župa Lašva i Glaž u Travniku.

Broj: 9282-1942.

Na osnovu čl. 67. zakona o unutarnjoj upravi, a u cilju olakšanja prehrane pučanstva izdajem sliedeću

OBLASTNU ODLUKU

Čl. 1.

Zdrave šljive imaju se upotriebiti za ukuhavanje pekmeza i za sušenje.

Čl. 2.

Kiselenje šljiva u svrhu pečenja rakije dozvoljeno je samo od šljiva, koje nisu upotrebljive za ukuhavanje pekmeza i za sušenje.

Kotarska oblast će stoga na zahtjev zanimanih izaslati svoga povjerenika (agronoma ili posebnu za to odredjenu osobu), da utvrdi je li šljiva sposobna za ukuhavanje pekmeza i za sušenje i samo na temelju pismenog odobrenja kotarske oblasti moći će se takova šljiva upotriebiti za pečenje rakije.

Trošak povjerenika snosi zanimani.

Čl. 3.

Šljiva se smije brati, tek kad je podpuno sazrela. Najstrože se zabranjuje branje šljiva prije 15. rujna na područje ciele velike župe Lašva i Glaž.

Čl. 4.

Svi vlastnici kotlova za ukuhavanje pekmeza, te vlastnici sušnica za šljive i ino voće dužni su kotlove i sušnice staviti na upotrebu potrebnim susjedima i drugim sumještanima za vrieme, kada se sam vlastnik njima ne služi.

Čl. 5.

Trgovcima i proizvodjačima rakije, posrednicima i inim licima, koji kupuju šljive za sebe ili za drugoga u svrhu pečenja rakije, zabranjuje se svako kupovanje šljiva izvan redovnog trga a naročito je nedopuštena kupnja na stablu, na selima ili još na putu do trga.

Čl. 6.

Izvoz šljiva u količini većoj od 100 kg s područja veliku župe a bez odobrenja Velike župe Lašva i Glaž u Travniku zabranjuje se.

Obskrba pučanstva svježim voćem dozvoljava se neograničeno.

Čl. 7.

Prekršitelji (kupac i prodavalac) ove oblastne odluke kaznit će se po § 11. zakonske odredbe o osnivanju i djelovanju državnog ureda za oblikovanje ciena s novčanom kaznom do 500.000 Kuna i do 6 mjeseci zatvora, te zapljenom robe u korist državne blagajne.

Zaplienjena roba prodat će se na javnoj dražbi, pa će se od postignutog utržka izplatiti nagrada prijavitelju u iznosu od 20%, a 10% ide u fond za gradnju sušnica, koji će se osnovati kod Velike župe, dok 70% utržka se ulaže u korist državne blagajne.

Čl. 8.

Ova oblastna odluka stupa na snagu, čim se proglasi na uobičajeni način.

Ujedno se ovime stavlja van snage oblastna odluka (naredba) Velike župe Lašva i Glaž od 18. rujna 1941., broj 2146-1941.*

Travnik, dne 17. kolovoza 1942.

Veliki župan:

Dr. Nikola Tusun, v. r.

* Narodne novine od 2. rujna 1942. broj 197.

STVARNO KAZALO
(ZA XXII. KNJIGU — SVEZAK 211.-220.)

(Brojevi označuju stranice, a oni u zagradi broj svezka)

T

U

V